



CL 01.01.02

**DELIBERAZIONE N. 506 DEL 21/04/2017**

**PROPOSTA N. 477 DEL 31/03/2017**

**OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT  
3 - LOTTO 2, PER IMMOBILI ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO, IN USO A QUALSIASI  
TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, CENTRALI E PERIFERICHE - SERVIZIO DI  
FACCHINAGGIO INTERNO/ESTERNO. PERIODO: 1.1.2017 - 14.7.2017**

**PUBBLICAZIONE DAL 24/04/2017**

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agencia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



CL 01.01.02

Proposta n. 477 del 31/03/2017

**OGGETTO: CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT 3 - LOTTO 2, PER IMMOBILI ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO, IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, CENTRALI E PERIFERICHE - SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO/ESTERNO. PERIODO: 1.1.2017 - 14.7.2017**

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- Il D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. "Codice degli appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE;
- il DPR n. 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163" ;

RICHIAMATE:

- la L.R. n. 33 /2007 "Disposizioni legislative per l'attuazione del documento di programmazione economico-finanziaria regionale, ai sensi dell'articolo 9-ter della legge regionale 31 marzo 1978, n. 34 (Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione) ";
- la L.R. 33/2009 "Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità";

RICHIAMATA la deliberazione n. 364 del 04/07/2013 con la quale la disciolta Asl Milano 1 ha aderito alla convenzione Consip per la fornitura di servizi di Facility Management 3 – Lotto 2, per la durata di 48 mesi, a decorrere dal 15 luglio 2013, relativamente ai sotto elencati servizi:

- Servizi di Manutenzione impianti antincendio
- Servizi di Pulizia
- Servizio di Giardinaggio
- Servizi Gestionali;

DATO ATTO che l'aggiudicataria della convenzione CONSIP per il Lotto 2 (Regione Lombardia) è la società Romeo Gestioni S.p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con Consorzio Romeo Facility Services 2010), con sede legale in Napoli Via Giovanni Porzio – Centro Direzionale isola E/4;

DATO ATTO che:

- con successiva deliberazione n. 636 del 10/12/2013, la disciolta Asl Milano 1 ha esteso l'adesione alla convenzione, con decorrenza 1/11/2013, per i sotto elencati

servizi:

- Servizio di Pulizia: attività aggiuntive extra canone, rispetto a quanto già previsto nell'Ordinativo Principale di Fornitura, in relazione al verificarsi di esigenze di pulizia non poste nell'ordinarietà del servizio e/o non programmabili in quanto connesse a fattori per i quali non è possibile prevederne frequenza e quantità (attività di pulizie straordinarie e/o di primo ingresso, allagamenti, emergenze particolari), per un importo complessivo pari a € 53.377,04 (IVA esclusa);
  - Servizio di Facchinaggio (interno/esterno), per far fronte a necessità legate a richieste di movimentazione, trasporto e trasloco di arredi e dotazioni di ufficio tra le diverse sedi nell'ambito delle strutture aziendali, non disponendo l'Azienda di proprie risorse dedicate, per un importo complessivo pari a € 38.483,60 (IVA esclusa), come da atto aggiuntivo di fornitura prof. 1722, trasmesso al fornitore in data 09 Gennaio 2014;
- con successiva deliberazione n. 365 del 09/06/2015, la disciolta Asl Milano 1 ha autorizzato l'emissione del 2° atto aggiuntivo alla Convenzione Consip per il servizio di facchinaggio interno/esterno per un importo complessivo pari a € 24.272,00 (IVA esclusa) , come da atto aggiuntivo di fornitura nr. 2193610, e recepito dal fornitore in data 18 giugno 2015;

DATO ATTO che a seguito della riforma prevista dalla Legge regionale 11 agosto 2015 n. 23, per far fronte ad esigenze legate alla progressiva riorganizzazione delle sedi, sono previsti trasferimenti, aperture e chiusure di sedi, con spostamento di uffici e arredi, nell'ambito territoriale dell'ex Asl Milano n. 1, con conseguenti implementazioni nelle attività di facchinaggio interno/esterno;

CONSIDERATO che nel periodo di durata della Convenzione Consip FM 3 sono state chiuse diverse sedi afferenti il territorio della ex Asl Milano n. 1, che hanno consentito un risparmio sui canoni mensili del servizio di pulizia che alla data del 8.3.2017 risultano ammontare ad € 49.967,04 IVA esclusa;

RITENUTO pertanto di aumentare – in considerazione della riduzione dei costi riferiti al servizio di pulizia e nel rispetto del tetto dell'importo complessivo della convenzione CONSIP sottoscritta - il plafond destinato alle spese per il servizio di facchinaggio interno/esterno, per la somma di € 15.000,00 IVA esclusa, con contestuale riduzione di pari importo della quota del plafond destinato al servizio di pulizia;

RITENUTO di dare mandato alla SC Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie di iscrivere la spesa, pari a Euro 15.000,00 oltre IVA del 22% di Euro 3.300,00 per un totale di Euro 18.300,00 al competente conto economico di seguito specificato al bilancio dell'anno 2017:

CONTO 30216055 "traslochi e facchinaggio" € 18.300,00.= IVA 22% inclusa

riducendo di pari importo il sottobudget assunto per l'anno 2017 per il servizio di pulizia della disciolta ASL Milano 1;

SU CONFORME PROPOSTA del Responsabile della UOC Gestione Risorse Materiali che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

**DELIBERA**

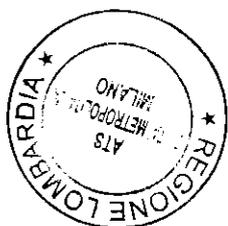
per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di aumentare – in considerazione della riduzione dei costi riferiti al servizio di pulizia e nel rispetto del tetto dell'importo complessivo della convenzione CONSIP sottoscritta - il plafond destinato alle spese per il servizio di facchinaggio interno/esterno, per la somma di € 15.000,00 IVA esclusa, con contestuale riduzione di pari importo della quota del plafond destinato al servizio di pulizia;
2. di dare mandato alla SC Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie di iscrivere la spesa, pari a Euro 15.000,00 oltre IVA del 22% di Euro 3.300,00 per un totale di Euro 18.300,00 al competente conto economico di seguito specificato al bilancio dell'anno 2017:

CONTO 30216055 "traslochi e facchinaggio" € 18.300,00 IVA 22% inclusa

riducendo di pari importo il sottobudget assunto per l'anno 2017 per il servizio di pulizia della disciolta ASL Milano 1;

3. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale  
Marco Bosio

**Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii e della L.R. 33/2009 e ss.mm.ii. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale**

Il Direttore Amministrativo  
Alberto Russo

Il Direttore Sanitario  
Emerico Maurizio Panciroli

Il Direttore Socio Sanitario  
Silvano Casazza



---

ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Proposta di deliberazione n. 477 del 31/03/2017

Oggetto: CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI FACILITY MANAGEMENT 3 - LOTTO 2, PER IMMOBILI ADIBITI PREVALENTEMENTE AD USO UFFICIO, IN USO A QUALSIASI TITOLO ALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, CENTRALI E PERIFERICHE - SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO/ESTERNO. PERIODO: 1.1.2017 - 14.7.2017

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ DELL'ITER PROCEDURALE**

Si attesta la regolarità dell'iter procedurale della presente proposta deliberativa per quanto di competenza.

Milano, 14/04/2017



Il Direttore della S.C. Affari Generali  
Avv. Giovanni Cialone