



CL 01.01.02

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 173 DEL 11/03/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETT. B), DEL D. LGS. N. 36/2023 E S.M.I., DELLA FORNITURA DI N. 5 NASTRI PER STAMPANTE MAGICARD OCCORRENTE ALLA SC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE DELL'ATS CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO.

IL DIRETTORE F.F. DELLA SC GESTIONE ACQUISTI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 62 del 27.01.2016 ad oggetto "Regolamento in materia di provvedimenti e atti di competenza dei dirigenti dell'ATS della Città Metropolitana di Milano. Adozione", è stata conferita delega ai Direttori dei Dipartimenti e delle Strutture complesse per l'adozione di determinazioni dirigenziali nelle attività di competenza elencate nel documento allegato al regolamento medesimo;
- il suddetto documento ad oggetto "Elenco delle materie oggetto di determinazione dirigenziale in base alla competenza", è stato aggiornato, nelle attività processate dai dirigenti, per le quali sono autorizzati all'adozione delle determinazioni dirigenziali, con deliberazioni n. 877/2018, n. 331/2019, n.104/2021 e n. 452/2023;

VISTA la deliberazione n. 1026 del 30/11/2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Primo provvedimento attuativo", con la quale si dà concreta attuazione al nuovo assetto organizzativo così come declinato nel POAS 2022/2024, a partire dal 01/12/2022;

PRESO ATTO della:

- deliberazione n. 32 del 08.01.2024 dell'ASST Bergamo Ovest ad oggetto "Nomina Direttore Amministrativo ASST Bergamo Ovest" con la quale Francesco Ozzo veniva nominato Direttore Amministrativo della succitata ASST a decorrere dal 16.01.2024 fino al 31.12.2026;
- nota prot. 775 del 12.01.2024 a firma del Direttore Generale di ATS della Città Metropolitana di Milano con la quale si avocavano all'Arch. Maria Antonia Ambrogetti, Direttore del Dipartimento Tecnico e Attuazione PNRR, le funzioni di Direttore della SC Gestione Acquisti con la conseguente responsabilità degli atti connessi a tale funzione;

CONSIDERATO che, con richiesta n. 472 del 29.01.2024 trasmessa attraverso l'applicativo gestionale aziendale dedicato, la SC Gestione delle Risorse Umane rappresentava la necessità di acquistare n. 5 nastri compatibili per la stampa dei badge del personale;

RICHIAMATA la D.G.R. Lombardia n. XII/1827 del 31.01.2024 ad oggetto "*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024*" la quale all'Allegato 10 - § "*Ambiti di aggregazione*", stabilisce che "*Gli Enti Sanitari dovranno verificare [...] che siano disponibili Convenzioni attive Aria e, in subordine, Consip*";

PRECISATO che, al momento dell'avvio dell'istruttoria, non risultavano attive Convenzioni ARIA S.p.A. e/o Consip S.p.A.;

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", in particolare:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) che disciplina gli affidamenti diretti di servizi e forniture per importi inferiori ai 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 17, comma 2, il quale stabilisce:
 - che, per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
 - che le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il comunicato del Presidente A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del 10/01/2024 ad oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" che prevede la deroga all'obbligo di ricorrere alle piattaforme certificate (nel caso di questa ATS: Sintel) per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00 fino al 30/09/2024;

RILEVATO che, la SC Gestione Acquisti, procedeva a richiedere preventivi di spesa alle seguenti società individuate attraverso ricerche sui più comuni canali e piattaforme d'acquisto (es. MePA) con note email agli atti;

ACQUISITI i seguenti preventivi di spesa:

Data riscontro	Società	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
05/02/2024	Vodacom sas di Caspiaati &C. s.r.l.	€122,00	€660,00
06/02/2024	Geniocard s.r.l.	€79,50	€397,50
06/02/2024	Centro Forniture Grafiche s.r.l.	€108,00	€540,00
12/02/2024	Plus Technologies s.r.l.	€75,00	€375,00

ACQUISITO il preventivo di spesa, pervenuto in data 12.02.2024 con nota PEC prot. n. 27890 – agli atti del procedimento, dalla società Plus Technologies s.r.l. per la fornitura *de qua*, per un importo unitario pari a € 75,00 (IVA esclusa);

ATTESO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 136/2010 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), con Determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavori, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e dalla procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, rilasciato dalla predetta Autorità il CIG n. B05E395A3A;

INDIVIDUATO il RUP (Responsabile Unico del Progetto), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., nel Responsabile della SS Procedimenti di Gara, Carmela Merola, autorizzata a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo – economiche sulla base delle quali affidare la fornitura oggetto del presente provvedimento;

INDIVIDUATO quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il Collaboratore Amministrativo Professionale della SC Gestione delle Risorse Umane, Marco Francesco Mazzucco, che provvederà, con l'ausilio di uno più direttori operativi individuati dalla Stazione Appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali;

DATO ATTO che non trova applicazione il principio di rotazione degli affidamenti in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000,00 euro (ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.);

RITENUTO, pertanto, di approvare l'iter procedurale posto in essere, dando corso all'affidamento alla società Plus Technologies s.r.l., ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., della fornitura di n. 5 nastri Magicard (codice PRO300YMCKO) per un importo complessivo pari a € 375,00 (IVA esclusa);

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., attesta l'avvenuta verifica delle condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e la sussistenza di tutti i presupposti rilevanti per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., alla società Plus Technologies s.r.l. la fornitura di n. 5 nastri Magicard (codice RO300YMCKO), occorrente alla SC Gestione delle Risorse Umane della ATS Città Metropolitana di Milano, per un importo complessivo pari a € 375,00 (IVA esclusa);
2. di prendere atto del CIG n. B05E395A3A rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
3. di autorizzare il RUP (Responsabile Unico del Progetto), individuato, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., nel Responsabile della SS Procedimenti di Gara, Carmela Merola, a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo – economiche a cui affidare la fornitura oggetto del presente provvedimento;
4. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 8, comma 4, dell'Allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il Collaboratore Amministrativo Professionale della SC Gestione delle Risorse Umane, Marco Francesco Mazzucco, che provvederà, con l'ausilio di uno più direttori operativi individuati dalla Stazione Appaltante in relazione alla complessità dell'appalto al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione

informativa digitale, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali;

5. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa di € 375,00 oltre IVA del 22% pari a € 82,50, per un importo totale di € 457,50 al conto economico di seguito specificato di competenza del bilancio 2024 - sezione sanitario:

C.E. 30102006	Materiale per EDP	€ 457,50
C.d.C. P2107001		

6. di prendere atto del visto di regolarità contabile della SC Programmazioni, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione;
7. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
8. di dare mandato all'ufficio competente di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'ATS e di inoltrare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE F.F. DELLA
SC GESTIONE ACQUISTI
Maria Antonia Ambrogetti

Documento originale sottoscritto mediante firma digitale e conservato agli atti
in conformità alle vigenti norme (D.Lgs. 82/2005 e disposizioni attuative)

Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano secondo quanto riportato nel registro delle pubblicazioni.