



CL 01.01.02

DETERMINAZIONE N. 328 DEL 04/04/2023

PROPOSTA N. 309 DEL 30/03/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 1 E 2 LETT. A), DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 120/2020 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA DURANTE LA PROCEDURA DI SGOMBERO DI UN ALLOGGIO DI PROPRIETA' DELL'ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano secondo quanto riportato nel registro delle pubblicazioni.



CL 01.01.02

Proposta n.: 309 del 30/03/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 1 E 2 LETT. A), DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 120/2020 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA DURANTE LA PROCEDURA DI SGOMBERO DI UN ALLOGGIO DI PROPRIETA' DELL'ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO.

IL DIRETTORE DELLA UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 62 del 27.01.2016 ad oggetto "Regolamento in materia di provvedimenti e atti di competenza dei dirigenti dell'ATS della Città Metropolitana di Milano. Adozione", è stata conferita delega ai Direttori dei Dipartimenti e delle Strutture complesse per l'adozione di determinazioni dirigenziali nelle attività di competenza elencate nel documento allegato al regolamento medesimo;
- il suddetto documento ad oggetto "Elenco delle materie oggetto di determinazione dirigenziale in base alla competenza", è stato aggiornato, nelle attività processate dai dirigenti, per le quali sono autorizzati all'adozione delle determinazioni dirigenziali, con deliberazioni n. 877/2018, n. 331/2019 e n.104/2021;

VISTA la deliberazione n. 1026 del 30/11/2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Primo provvedimento attuativo", con la quale si dà concreta attuazione al nuovo assetto organizzativo così come declinato nel POAS 2022/2024, a partire dal 01/12/2022;

DATO ATTO che con la nota mail del 28.03.2023, agli atti della UOC Programmazione e Gestione Gare, la SC Gestione Tecnico Patrimoniale manifestava la necessità di conferire un incarico per assistenza medica durante una procedura di sgombero di un alloggio di proprietà di ATS della Città Metropolitana di Milano;

RILEVATO che nella mail sopraccitata veniva descritta l'attività richiesta e indicate le modalità operative, precisamente:

- servizio di assistenza medica alla procedura di sfratto;
- giorno prefissato: 30.03.2023;
- ritrovo alle ore 8:30 presso il Commissariato Monforte – Vittoria in via C. Poma n. 8 (Milano);
- dal punto di ritrovo il gruppo di lavoro si trasferirà presso l'immobile sito in via Adige n. 3 (Milano) per le attività di sgombero;
- nominativo referente di ATS della Città Metropolitana di Milano per contatti;

RICHIAMATA la normativa regionale in materia di acquisti ed in particolare la D.G.R. Lombardia n. XI/7758 del 28.12.2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" la quale all'Allegato 7 - § "Ambiti di aggregazione", stabilisce che "Per gli acquisti su ambiti merceologici diversi da quelli individuati dal DPCM 11 luglio 2018, l'aggregazione è comunque definita all'interno della D.G.R. di Pianificazione aggregata ad esito dei lavori del Tavolo Tecnico regionale degli Appalti.



Gli Enti Sanitari dovranno verificare, anche in tale caso, che siano disponibili Convenzioni attive Aria e, in subordine, Consip”;

VERIFICATO che non risultavano disponibili, Convenzioni attivate da ARIA e/o da Consip relative al servizio oggetto del presente provvedimento cui poter far ricorso;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni:

- l'art. 1, commi 1 e 2 lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., che stabilisce la possibilità di procedere, sino al 30.06.2023, con affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 139.000,00;
- l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e s.m.i., il quale prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, nella parte in cui è previsto che gli affidamenti di beni e servizi inferiori a € 5.000,00 (IVA esclusa), a partire dal 1° gennaio 2019, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico, introdotto dall'art. 15, comma 13 lett. d), del D.L. n. 95/2012 convertito in L. n. 135/2012 e s.m.i. (Spending Review 2012);

RITENUTO, pertanto, dalla UOC Programmazione e Gestione Gare, di procedere in data 28.03.2023 alla richiesta di preventivo di spesa all'operatore economico Itai Assistance SCS Onlus, leader nel settore di riferimento, con nota PEC prot. n. 55738, per il servizio di assistenza medica durante una procedura di sfratto per un monte ore di 6 ore e un importo complessivo pari a € 600,00 (IVA esclusa);

RILEVATO che, la società sopra richiamata forniva, in data 29.03.2023, proposta economica per il servizio in argomento, indicando:

N. ore richieste di servizio medico	Importo unitario (IVA esclusa)	Importo complessivo (IVA esclusa)
n. 3 ore	prime 3 (tre) ore € 300,00	€ 300,00
n. 3 ore	dalla 4° (quarta) ora € 100,00/ora	€ 300,00
Totale		€ 600,00

ACQUISITO, agli atti, il parere favorevole da parte della struttura richiedente con e-mail agli atti della UOC Programmazione e Gestione Gare;

INDIVIDUATO il RUP, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., nel Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, autorizzato a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo – economiche sulla base delle quali affidare il servizio oggetto del presente provvedimento;

INDIVIDUATO quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Assistente tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, Sig. Raimondo Iannuzzo, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase



esecutiva del contratto in argomento, supportato per gli aspetti tecnici di specifica competenza da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;

RITENUTO, pertanto, di affidare, ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2 lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020 e s.m.i., alla società Ital Assistance SCS Onlus il servizio di assistenza di un medico alla procedura di sfratto presso l'immobile di Via Adige, 3 – Milano, da effettuarsi in data 30.03.2023, per un importo pari a € 600,000 (IVA esclusa);

ATTESO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 136/2010 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), con Determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavori, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e dalla procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, richiesto ad A.N.A.C. il relativo Smart CIG;

PRESO ATTO, altresì, dello Smart CIG n. Z743A980FE assegnato dalla predetta Autorità;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i., attesta l'avvenuta verifica delle condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e la sussistenza di tutti i presupposti rilevanti per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2 lett. a), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020 e s.m.i., alla società Ital Assistance SCS Onlus il servizio di assistenza di un medico alla procedura di sfratto presso l'immobile di Via Adige, 3 – Milano, da effettuarsi in data 30.03.2023, per un importo pari a € 600,000 (IVA esclusa);
2. di prendere atto dello Smart CIG n. Z743A980FE assegnato dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
3. di autorizzare il RUP, individuato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo – economiche a cui affidare il servizio oggetto del presente provvedimento;
4. di nominare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'Assistente tecnico della SC Gestione Tecnico Patrimoniale, Sig. Raimondo Iannuzzo, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto in argomento, supportato per gli aspetti tecnici di specifica competenza da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;



5. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa di € 600,00 oltre IVA del 22% pari a € 132,00 per un totale pari a € 732,00 al competente conto economico del Bilancio dell'anno 2023 - settore sanitario:

C.E. 30216009 altri servizi appaltati € 732,00;

6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
7. di dare mandato all'Ufficio competente di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'ATS e di inoltrare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale.

Il Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare
Avv. Francesco Ozzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.