



CL 01.01.02

DETERMINAZIONE N. 473 DEL 29/05/2023

PROPOSTA N. 464 DEL 23/05/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 1 E 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/2020 E S.M.I., DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DI N. 2 GRUPPI ELETTROGENI IN DOTAZIONE ALLE SEDI DELL'ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO UBICATE IN VIA JUVARA, 22 - MILANO E VIA SPAGLIARDI, 19 - PARABIAGO, PER IL PERIODO DI 24 MESI.

Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano secondo quanto riportato nel registro delle pubblicazioni.



CL 01.01.02

Proposta n.: 464 del 23/05/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 1 E 2 LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 120/2020 E S.M.I, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DI N. 2 GRUPPI ELETTROGENI IN DOTAZIONE ALLE SEDI DELL'ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO UBICATE IN VIA JUVARA, 22 - MILANO E VIA SPAGLIARDI, 19 - PARABIAGO, PER IL PERIODO DI 24 MESI.

II DIRETTORE DELLA SC GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 62 del 27.01.2016 ad oggetto "Regolamento in materia di provvedimenti e atti di competenza dei dirigenti dell'ATS della Città Metropolitana di Milano. Adozione", è stata conferita delega ai Direttori dei Dipartimenti e delle Strutture complesse per l'adozione di determinazioni dirigenziali nelle attività di competenza elencate nel documento allegato al regolamento medesimo;
- il suddetto documento ad oggetto "Elenco delle materie oggetto di determinazione dirigenziale in base alla competenza", è stato aggiornato, nelle attività processate dai dirigenti, per le quali sono autorizzati all'adozione delle determinazioni dirigenziali, con deliberazioni n. 877/2018, n. 331/2019, n.104/2021 e n. 452/2023;

VISTA la deliberazione n.1026 del 30.11.2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Primo provvedimento attuativo", con la quale si dà concreta attuazione al nuovo assetto organizzativo così come declinato nel POAS 2022-2024, a partire dal 01.12.2022;

RILEVATA la necessità di procedere all'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di n. 2 gruppi elettrogeni in dotazione alle sedi dell'ATS Città Metropolitana di Milano ubicate in Via Juvara, 22 – Milano e Via Spagliardi, 19 – Parabiago, per il periodo di 24 mesi;

RICHIAMATA la D.G.R. n. XI/7758 del 28.12.2022 ad oggetto: "*Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023*", la quale all'Allegato 7 - § "Ambiti di aggregazione" - dispone che, per gli acquisti su ambiti merceologici diversi da quelli individuati dal DPCM 11 luglio 2018, "*Gli Enti Sanitari dovranno verificare [...] che siano disponibili Convenzione attive ARIA e, in subordine, Consip*";

DATO ATTO che, al momento dell'avvio dell'istruttoria, non risultano attive Convenzioni ARIA S.p.A. e/o Consip S.p.A. e che tale servizio tecnico non risulta inserito in nessuna iniziativa del soggetto Aggregatore Regionale;

ATTESO che, alla luce delle possibilità offerte dall'art. 1, commi 1 e 2 lettera a) del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020 e s.m.i. in ordine all'affidamento diretto di fornitura di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00 e, parimenti, dell'esigenza di salvaguardare la concorrenzialità degli operatori economici, per procedere all'affidamento del servizio in argomento sono state interpellate su piattaforma



Sintel (ID 168900540 del 08.05.2023) ed invitate a presentare offerta economica le seguenti aziende qualificate:

- POWER GEN SERVICE SRL Via Lodi, 6 – 24044 Dalmine (BG);
- MILANO GENERATORI SRL Via Francesco Coghetti, 6 (BG);
- MT MILANTRACTOR SPA Via Pasubio, 2 Tribiano (MI);

RILEVATO che, entro i termini fissati dalla procedura (16.05.2023), sono pervenute le offerte economiche (conservate agli atti della procedura SINTEL) delle ditte:

- POWER GEN SERVICE SRL per un importo di € 10.820,00 oltre IVA;
- MT MILANTRACTOR SPA per un importo di € 11.600,00 oltre IVA;

offerte ritenute congrue in relazione ai correnti prezzi di mercato;

DATO ATTO che la ditta POWER GEN SERVICE SRL dispone delle competenze tecniche necessarie ad assicurare il servizio in argomento;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e s.m.i., il quale consente che gli affidamenti diretti vengano formalizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

ATTESO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 136/2010 l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), con Determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavoro, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e della procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, richiesto ad A.N.A.C. il relativo CIG;

PRESO ATTO del CIG n. ZBA3B09EF1 assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);

RITENUTO pertanto di affidare, ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2 lett. a), del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e s.m.i., il servizio di assistenza tecnica e manutenzione di n. 2 gruppi elettrogeni in dotazione alle sedi dell'ATS della Città Metropolitana di Milano ubicate in Via Juvara, 22 – Milano e Via Spagliardi, 19 – Parabiago, per il periodo di 24 mesi, alla ditta POWER GEN SERVICE SRL Via Lodi, 6 – 24044 Dalmine (BG) per un importo di € 10.820,00 oltre IVA pari a € 2.380,40 per complessivi € 13.200,40 (IVA inclusa);

DATO ATTO che è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento in oggetto, l'arch. Mariagrazia Bisceglia – Dirigente Responsabile della SS Manutenzioni e Utilities afferente alla SC Gestione Tecnico Patrimoniale;

INDIVIDUATO quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il sig. Marco Mastromauro, Assistente Tecnico della SS Manutenzioni e Utilities, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto in argomento supportato per gli aspetti tecnici di specifica



competenza da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i., attesta l'avvenuta verifica delle condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e la sussistenza di tutti i presupposti rilevanti per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di procedere con l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e 2 lett. a), del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020 e s.m.i., del servizio di assistenza tecnica e manutenzione di n. 2 gruppi elettrogeni in dotazione alle sedi dell'ATS della Città Metropolitana di Milano ubicate in via Juvara 22 – Milano e via Spagliardi 19 – Parabiago, per il periodo di 24 mesi, alla ditta POWER GEN SERVICE SRL via Lodi, 6 – 24044 Dalmine (BG) per un importo di € 10.820,00 oltre IVA pari a € 2.380,40 per complessivi € 13.200,40 (IVA inclusa);
2. di dare atto del CIG ZBA3B09EF1 assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
3. di dare altresì atto che è stato nominato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'arch. Mariagrazia Bisceglia – dirigente responsabile della SS Manutenzioni e Utilities;
4. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il sig. Marco Mastromauro, assistente tecnico della SS Manutenzioni e Utilities, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto in argomento supportato per gli aspetti tecnici di specifica competenza da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;
5. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa complessiva di € 10.820,00, oltre IVA di € 2.380,40 per complessivi € 13.200,40 (IVA inclusa) al competente conto economico del bilancio sanitario per gli anni 2023 e 2024, come di seguito specificato:
 - anno 2023 CE 30301001 "Manutenzione e riparazione fabbricati e relativi impianti": € 6.600,20 (prelevando dal sotto budget capiente n. 2023000319 e creando contestualmente un nuovo impegno di spesa);
 - anno 2024 CE 30301001 "Manutenzione e riparazione fabbricati e relativi impianti": € 6.600,20;
6. di dare atto che il presente provvedimento è inoltre soggetto agli adempimenti in materia di trasparenza, previsti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., da assolvere tramite la sua pubblicazione sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente;



7. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;
8. di dare mandato all'Ufficio competente di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'ATS e di inoltrare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale.

Il Direttore della SC Gestione Tecnico Patrimoniale
Maria Antonia Ambrogetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.