



CL 01.01.02

**DETERMINAZIONE N. 779 DEL 19/09/2023**

**PROPOSTA N. 771 DEL 12/09/2023**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DEL MODULO APPLICATIVO PER L'INTEGRAZIONE CON LA FIRMA REMOTA ARUBA/INFOCERT E DEL SERVIZIO SICR@WEB AGILE CLOUD DELLA PIATTAFORMA J-IRIDE IN USO ALLA SSD ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SUPPORTO ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO.**

Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano secondo quanto riportato nel registro delle pubblicazioni.



CL 01.01.02

Proposta n.: 771 del 12/09/2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DEL MODULO APPLICATIVO PER L'INTEGRAZIONE CON LA FIRMA REMOTA ARUBA/INFOCERT E DEL SERVIZIO SICR@WEB AGILE CLOUD DELLA PIATTAFORMA J-IRIDE IN USO ALLA SSD ATTIVITA' ISTITUZIONALI E SUPPORTO ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO.**

### **IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE ACQUISTI**

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 62 del 27.01.2016 ad oggetto "Regolamento in materia di provvedimenti e atti di competenza dei dirigenti dell'ATS della Città Metropolitana di Milano. Adozione", è stata conferita delega ai Direttori dei Dipartimenti e delle Strutture complesse per l'adozione di determinazioni dirigenziali nelle attività di competenza elencate nel documento allegato al regolamento medesimo;
- il suddetto documento ad oggetto "Elenco delle materie oggetto di determinazione dirigenziale in base alla competenza", è stato aggiornato, nelle attività processate dai dirigenti, per le quali sono autorizzati all'adozione delle determinazioni dirigenziali, con deliberazioni n. 877/2018, n. 331/2019, n.104/2021 e n. 452/2023;

VISTA la deliberazione n. 1026 del 30/11/2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Primo provvedimento attuativo", con la quale si dà concreta attuazione al nuovo assetto organizzativo così come declinato nel POAS 2022/2024, a partire dal 01/12/2022;

PREMESSO che con determinazione n. 295 del 26.04.2022, si affidava alla società Maggioli S.p.A. l'attività avente ad oggetto l'upgrade del software Iride e annessi servizi, utilizzato dalla UOS Attività Istituzionali per la gestione dell'iter procedimentale delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali dell'ATS Città Metropolitana di Milano, per un periodo di 18 mesi, per un importo pari a € 34.432,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO che il contratto sottoscritto con la società Maggioli S.p.A. (Rep. N. 7877) è decorso dalla data del 18.01.2023, come da verbale "Kick off J-Iride", agli atti d'ufficio;

PRESO ATTO che, con richiesta n. 72 del 30/06/2023, caricata sull'applicativo gestionale aziendale dedicato, la SSD Attività Istituzionali e Supporto alla Direzione Amministrativa, rappresentava la necessità di acquisire ulteriori funzionalità non previste nel citato contratto, volte ad assicurare:

- la possibilità di accedere alla nuova piattaforma Sicr@web anche in smart working (internet), che avverrà in modalità sicura con l'utilizzo delle credenziali aziendali Azure AD;
- la possibilità di utilizzare anche la firma digitale remota per la produzione di atti originali digitali, in aggiunta alla firma digitale con dispositivo (Carta operatore SISS);



ACQUISITI, nella sopra citata richiesta, i preventivi prodotti dall'operatore economico Maggioli S.p.A. - avallati dalla SC Sistemi Informativi Aziendali - per un importo complessivo pari a € 3.030,00 (IVA esclusa) così suddiviso:

- costi di startup pari a € 2.000,00 (IVA esclusa), comprensivi di: licenza modulo software firma remota Aruba/Infocert, configurazione/formazione CED (servizi erogati da remoto), test funzionamento;
- canone annuo firma remota Aruba/Infocert per un totale di € 390,00 (IVA esclusa);
- costi una tantum pari a € 400,00 (IVA esclusa) per installazioni in Cloud Maggioli del modulo Sicr@Web;
- canone annuo Sicr@Web Agile Cloud (comprensivo n. 40 utenti) pari a € 240,00 (IVA esclusa);

RICHIAMATA la normativa regionale in materia di acquisti ed in particolare la D.G.R. Lombardia n. XI/7758 del 28.12.2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" la quale all'Allegato 7 - § "Ambiti di aggregazione" - dispone che, per gli acquisti su ambiti merceologici diversi da quelli individuati dal DPCM 11 luglio 2018, *"Gli Enti Sanitari dovranno verificare [...] che siano disponibili Convenzioni attive Aria e, in subordine, Consip"*;

RICHIAMATO il D. Lgs n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.", in particolare:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) che disciplina gli affidamenti diretti di servizi e forniture per importi inferiori ai 140.000,00 euro;
- l'art. 17, comma 2 il quale stabilisce che:
  - per gli appalti di valore inferiore a 140.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
  - le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

INDIVIDUATO il RUP (Responsabile Unico del Progetto), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, nel Direttore della SC Gestione Acquisti, Avv. Francesco Ozzo, autorizzato a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo - economiche sulla base delle quali affidare la fornitura oggetto del presente provvedimento;

INDIVIDUATO quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 8 comma 4 lettera b) dell'Allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, la Responsabile della SSD Attività Istituzionali e Supporto alla Direzione Amministrativa, Vanda Rivelli, che provvederà, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali;

ATTESO che:



- a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 136/2010 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), con Determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavori, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e dalla procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, richiesto ad A.N.A.C. il relativo Smart CIG;

PRESO ATTO dello Smart CIG n. Z2E3C68AAB assegnato dalla predetta Autorità;

DATO ATTO che non trova applicazione il principio di rotazione degli affidamenti in quanto trattasi di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000,00 euro (ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D. Lgs. 36/2023);

RITENUTO, pertanto, di affidare ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla società Maggioli S.p.A. la fornitura del modulo applicativo per l'integrazione con la firma remota Aruba/Infocert e del servizio Sicr@Web agile cloud necessari per la piattaforma J-Iride, già in utilizzo alla SSD Attività Istituzionali e Supporto alla Direzione Amministrativa dell'ATS Città Metropolitana di Milano, per una spesa complessiva pari a € 3.030,00 (IVA esclusa);

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i., attesta l'avvenuta verifica delle condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e la sussistenza di tutti i presupposti rilevanti per l'adozione del presente atto;

## **DETERMINA**

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D. Lgs. 36/2023, alla società Maggioli S.p.A. la fornitura del modulo applicativo per l'integrazione con la firma remota Aruba/Infocert e del servizio Sicr@Web agile cloud necessari per la piattaforma J-Iride, già in utilizzo alla SSD Attività Istituzionali e Supporto alla Direzione Amministrativa dell'ATS Città Metropolitana di Milano, per una spesa complessiva pari a € 3.030,00 (IVA esclusa);
2. di prendere atto dello Smart CIG n. Z2E3C68AAB assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
3. di autorizzare il RUP, individuato, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, nel Direttore della SC Gestione Acquisti, Avv. Francesco Ozzo, a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo – economiche a cui affidare il servizio oggetto del presente provvedimento;
4. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 8 comma 4 lettera b) dell'Allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, la Responsabile della SSD Attività Istituzionali e Supporto alla Direzione Amministrativa, Vanda Rivelli, che provvederà, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento,



alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali;

5. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa di € 3.030,00 (esente IVA), oltre IVA del 22% pari a € 666,60 e così per complessivi € 3.696,60 al competente conto economico di seguito specificato di competenza del bilancio 2023:

C.E. 30301008	Manutenzione Software	€ 3.696,60;
---------------	-----------------------	-------------

6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
7. di dare mandato all'Ufficio competente di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'ATS e di inoltrare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale.

Il Direttore della SC Gestione Acquisti  
Avv. Francesco Ozzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.