



CL 01.01.02

DETERMINAZIONE N. 773 DEL 15/09/2023

PROPOSTA N. 772 DEL 13/09/2023

**OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'AVV. LUDWIG FEDERICO IGOR DELL'INCARICO LEGALE DI
SOSTITUZIONE E CONTESTUALE PARTECIPAZIONE ALLE UDIENZE PUBBLICHE INNANZI ALLA
CORTE DI CASSAZIONE.**

Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città
Metropolitana di Milano secondo quanto riportato nel registro delle pubblicazioni.



CL 01.01.02

Proposta n.: 772 del 13/09/2023

OGGETTO: CONFERIMENTO ALL'AVV. LUDWIG FEDERICO IGOR DELL'INCARICO LEGALE DI SOSTITUZIONE E CONTESTUALE PARTECIPAZIONE ALLE UDIENZE PUBBLICHE INNANZI ALLA CORTE DI CASSAZIONE.

IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE ACQUISTI

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 62 del 27.01.2016 ad oggetto "Regolamento in materia di provvedimenti e atti di competenza dei dirigenti dell'ATS della Città Metropolitana di Milano. Adozione", è stata conferita delega ai Direttori dei Dipartimenti e delle Strutture complesse per l'adozione di determinazioni dirigenziali nelle attività di competenza elencate nel documento allegato al regolamento medesimo;
- il suddetto documento ad oggetto "Elenco delle materie oggetto di determinazione dirigenziale in base alla competenza", è stato aggiornato, nelle attività processate dai dirigenti, per le quali sono autorizzati all'adozione delle determinazioni dirigenziali, con deliberazioni n. 877/2018, n. 331/2019, n.104/2021 e n. 452/2023;

VISTA la deliberazione n. 1026 del 30.11.2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Primo provvedimento attuativo", con la quale si dà concreta attuazione al nuovo assetto organizzativo così come declinato nel POAS 2022/2024, a partire dal 01.12.2022;

DATO ATTO che, con nota e-mail del 29.06.2023 - agli atti della SC Gestione Acquisti – il Direttore f.f. della SC Avvocatura, Avv. Simona Falconieri, esprimeva la necessità di conferire un incarico di sostituzione e contestuale partecipazione ad un avvocato cassazionista per la discussione di un ricorso con udienza pubblica innanzi alla Corte Suprema di Cassazione, promosso da ATS Città Metropolitana di Milano;

CONSIDERATO che la SC Gestione Acquisti, avviando l'iter istruttorio, provvedeva ad inviare richiesta di preventivi ai legali presenti nell'elenco approvato con determinazione n. 586/2019:

- | | |
|--------------------------------|--|
| - Avv. Cappella Federico | nota PEC prot. n. 149116 del 25.08.2023; |
| - Avv. Cioppa Carlo Gustavo | nota PEC prot. n. 149118 del 25.08.2023; |
| - Avv. Conserva Doriana | nota PEC prot. n. 149120 del 25.08.2023; |
| - Avv. De Negri Giorgio Paolo | nota PEC prot. n. 149122 del 25.08.2023; |
| - Avv. Ferrari Giuseppe Franco | nota PEC prot. n. 149129 del 25.08.2023; |
| - Avv. Liuzzi Gianfranco | nota PEC prot. n. 149134 del 25.08.2023; |
| - Avv. Lotti Massimo | nota PEC prot. n. 149136 del 25.08.2023; |
| - Avv. Ludwig Federico Igor | nota PEC prot. n. 149138 del 25.08.2023; |
| - Avv. Musti Andrea | nota PEC prot. n. 149139 del 25.08.2023; |
| - Avv. Orsini Luca Vincenzo | nota PEC prot. n. 149140 del 25.08.2023; |
| - Avv. Pezzali Paola | nota PEC prot. n. 149141 del 25.08.2023; |
| - Avv. Salustri Andrea | nota PEC prot. n. 149113 del 25.08.2023; |
| - Avv. Zoppolato Maurizio | nota PEC prot. n. 149155 del 25.08.2023; |



- Studio Legale Galletti nota PEC prot. n. 149147 del 25.08.2023;
- Studio Legale Tallini nota PEC prot. n. 149150 del 25.08.2023;
- Studio Venezia nota PEC prot. n. 149115 del 25.08.2023;

DATO ATTO che, degli avvocati interpellati, provvedevano ad inviare, entro il termine assegnato (ore 15:00 del giorno 06.09.2023), un proprio preventivo di spesa solo i legali:

- Avv. Cappella Federico (nota PEC prot. n. 149579 del 28.08.2023) pari a € 218,87;
- Avv. De Negri Giorgio Paolo (nota PEC prot. n. 150047 del 29.08.2023) pari a € 186,58;
- Avv. Liuzzi Gianfranco (nota PEC prot. n. 150735 del 30.08.2023) pari a € 227,63;
- Avv. Ludwig Federico Igor (nota PEC prot. n. 154674 del 06.09.2023) pari a € 155,48;
- Studio Legale Tallini (nota PEC prot. n. 155199 del 06.09.2023) pari a € 211,57;
- Avv. Conserva Doriana (nota PEC prot. n. 155256 del 06.09.2023) pari a € 444,08;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni:

- Linee Guida n. 12 ad oggetto "Affidamento dei servizi legali", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 907 del 24 Ottobre 2018;
- l'art. 56 del D. Lgs. n. 36/2023, rubricato "Appalti esclusi nei settori ordinari", secondo il quale le disposizioni del Codice degli appalti non si applicano agli appalti di servizi di rappresentanza legale da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1 della L. n. 31/1982 e s.m.i.;
- le disposizioni del codice dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del Codice degli appalti, avviene "nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica";

INDIVIDUATO il RUP (Responsabile Unico del Progetto), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, nel Direttore della SC Gestione Acquisti, Avv. Francesco Ozzo, autorizzato a coordinare tutte le operazioni volte all'individuazione delle condizioni normo - economiche che regolano il servizio oggetto del presente provvedimento;

INDIVIDUATO, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 8 comma 4 lettera b) dell'Allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, il Collaboratore Amministrativo della SC Avvocatura Anna Novellino, che provvederà, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dall'Amministrazione in relazione alla complessità dell'affidamento, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali;

ATTESO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 136/2010 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), con determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavori, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e dalla procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, richiesto ad A.N.A.C. il relativo Smart CIG;



PRESO ATTO dello Smart CIG n. Z003C6E829 assegnato dalla predetta Autorità;

RITENUTO, pertanto, di approvare l'iter procedurale posto in essere, conferendo all'Avv. Ludwig Federico Igor l'incarico di sostituzione legale e contestuale partecipazione ad udienza pubblica fissata per il giorno 03.10.2023 e tutte le eventuali e successive udienze relative alla medesima materia del contendere innanzi la Corte Suprema di Cassazione stimate in n. 10 udienze, per un totale di n. 11 udienze, per un importo per singola udienza pari a € 130,00, oltre spese generali 15% (€ 19,50) e CPA 4% (€ 5,98), per un costo pari a € 155,48 e per una spesa complessiva pari a € 1.710,28;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i., attesta l'avvenuta verifica delle condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e la sussistenza di tutti i presupposti rilevanti per l'adozione del presente atto;

DETERMINA

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di conferire all'avv. Ludwig Federico Igor l'incarico di sostituzione legale e contestuale partecipazione ad udienza pubblica fissata per il giorno 03.10.2023 e tutte le eventuali e successive udienze relative alla medesima materia del contendere innanzi la Corte Suprema di Cassazione stimate in n. 10 udienze, per un totale di n. 11 udienze, su delega conferita dagli avvocati titolari della difesa (Dominus) dell'ATS della Città Metropolitana di Milano, per un importo per singola udienza pari a € 130,00, oltre spese generali 15% (€ 19,50) e CPA 4% (€ 5,98), per un costo pari a € 155,48 e per una spesa complessiva pari a € 1.710,28;
2. di prendere atto dello Smart CIG n. Z003C6E829 assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.);
3. di autorizzare il RUP, individuato, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, nel Direttore della SC Gestione Acquisti, Avv. Francesco Ozzo, a coordinare tutte le operazioni volte all'individuazione delle condizioni normo – economiche che regolano il servizio oggetto del presente provvedimento;
4. di nominare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 8 comma 4 lettera b) dell'Allegato I.2 del D. Lgs. n. 36/2023, il Collaboratore Amministrativo della SC Avvocatura Anna Novellino, che provvederà, anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto anche, qualora previsto, mediante metodi e strumenti di gestione informativa digitale, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali;
5. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa pari ad € 130,00, oltre spese generali 15% (€ 19,50) e CPA 4% (€ 5,98), per un totale pari a € 155,48 per ogni singola udienza, prevedendo una spesa complessiva pari a € 1.710,28 al competente conto economico del Bilancio Sanitario anno 2023 come di seguito specificato:



C.E. 31703001 – Spese legali

€ 1.710,28;

6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i.;
7. di dare mandato all'ufficio competente di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'ATS e di inoltrare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale.

Il Direttore della SC Gestione Acquisti
Avv. Francesco Ozzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.