

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Milano  
Città Metropolitana

CL 01.01.02

**DELIBERAZIONE N. 646 DEL 30/06/2023**

**PROPOSTA N. 705 DEL 04/07/2023**

**OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN ORDINE AL SERVIZIO SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI.**

**PUBBLICAZIONE DAL 06/07/2023**

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



CL.01.01.02

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 646

DEL 30 GIU. 2023

**OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN ORDINE AL SERVIZIO SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI.**

**IL DIRETTORE DELLA UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE**

PREMESSO che con deliberazione n. 1322 del 14.12.2018, ATS della Città Metropolitana di Milano aderiva al contratto quadro CONSIP "Servizi Gestionali Integrati" (SGI) per l'acquisizione di moduli applicativi mediante la stipula di un contratto esecutivo nei confronti di un RTI costituito da ENTERPRISE SERVICES ITALIA s.r.l. (mandataria) e dalle società mandanti KPMG ADVISORY S.p.A., EXPRIVIA S.p.A., DEDAGROUP PUBLIC SERVICES s.r.l., DEDAGROUP S.p.A., DATA MANAGEMENT ITALIA s.r.l. e Siav S.p.A., di durata quadriennale, con scadenza al 31.12.2022 per un importo complessivo di € 470.032,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO che l'esecuzione del suddetto contratto è stata svolta in via esclusiva dalla società Siav S.p.A.

VISTE le note del 22 e del 27.12.2022 del DEC, Responsabile della UOS Gestione Documentale, Dr.ssa Marcella Viscione, con le quali si chiedeva di provvedere all'acquisizione del servizio *de quo* nei confronti di Siav S.p.A. nelle more dell'attivazione, da parte di CONSIP, di apposito accordo quadro cui aderire, valutando al contempo soluzioni alternative, quali l'espletamento di nuova procedura di gara o il riuso, stante l'assoluta necessità di utilizzare il protocollo informatico senza soluzione di continuità;

CONSIDERATO che il Servizio richiedente, in particolare il DEC Dr.ssa Viscione, intraprendeva una serie di contatti con l'attuale fornitore, in considerazione della specificità del servizio richiesto, che si sono protratti nei mesi successivi;

CONSIDERATO, altresì, che, a seguito della richiesta del DEC, veniva avviata una serie di incontri con Siav S.p.A., tenutisi in data 31.03.2023, 13.04.2023 e 22.05.2023, ai quali hanno partecipato i rappresentanti di Siav, il DEC, il Direttore della SC Affari Generali e Legali e il Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare in qualità di RUP, propedeutici alla corretta individuazione delle attività da porre in essere nel corso del 2023, nonché volti alla composizione delle contrastanti posizioni ATS/Siav riguardanti l'attività pregressa;

RICHIAMATA, la nota del 22.05.2023 della Dirigente della SS Gestione Documentale, con la quale veniva precisato che: "[...] In qualità di DEC del contratto Consip per l'affidamento dei servizi Sistemi gestionali Integrati per le PPAA SIGEF 1607, Lotto 4, a cui ATS Città Metropolitana di Milano ha aderito con deliberazione n. 1322/2018, evidenzio che tale contratto è scaduto al 31.12.2022. L'individuazione di una nuova piattaforma si è rivelata particolarmente difficoltosa poiché, secondo le analisi effettuate dai Servizi Informativi interni ad ATS, è frequente la presenza sul mercato di prodotti che adottano tecnologie

obsolete, tale caratteristica rende sconsigliabile l'adozione di piattaforme che non rispondano ai requisiti tecnologici richiesti".

"Comunico che per poter avviare un nuovo servizio di Gestione Documentale è richiesto un tempo minimo, non comprimibile, di 9/10 mesi dalla stipula del contratto. Questa tempistica è dettata dalla complessità tecnica, funzionale ed organizzativa, dovendo configurare, personalizzare il nuovo sistema e dovendo formare tutto il personale aziendale interessato [...]"

ATTESO che, stante l'assoluta necessità di utilizzare il protocollo informatico senza soluzione di continuità, si rende necessario riconoscere la continuità dei servizi resi da Siav per il periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023, come di seguito indicato:

A) Servizi a canone - canone mensile (IVA esclusa): € 5.224,13	Servizi a canone – canone 6 mesi (IVA esclusa): € 31.344,78
B) Attività aggiornamento POAS	€ 7.280,00
TOTALE (IVA ESCLUSA)	€ 38.624,78

PRECISATO che è stata esperita da Consip una gara a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito "Sanità digitale Sistemi Informativi Gestionali" per le Pubbliche Amministrazioni del SSN – ID Sigef 2366, la cui attivazione, per il lotto di interesse, è prevista a breve (presumibilmente entro luglio 2023);

CONSIDERATO che è stata esperita su Sintel (ID 170629906), nei confronti dell'attuale fornitore Siav S.p.A., una procedura ad affidamento diretto per l'acquisizione del servizio Sistemi Gestionali Integrati, che andrà a valere per il periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2023;

PRESO ATTO che Siav S.p.A. presentava offerta su Sintel offerta economica entro i termini fissati (20.06.2023, ore 16:00) proponendo un canone mensile di € 5.224,13 per un totale, per sei mesi, di € 31.344,78 (IVA esclusa);

ATTESO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 136/2010 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), con Determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavori, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e dalla procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, richiesto ad A.N.A.C. il relativo CIG;

PRESO ATTO dei seguenti GIG assegnati dalla predetta Autorità:

- CIG 993361131F sanatoria periodo dal 01.01.2023 AL 30.06.2023;
- CIG 993756955D affidamento diretto periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2023;

RITENUTO, pertanto, stante l'assoluta necessità di utilizzare il protocollo informatico senza soluzione di continuità – di:

- dare atto della continuità dei servizi affidati a Siav S.p.A. l'attività svolta per il periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023 per un importo complessivo pari a € 38.624,78 (IVA esclusa);
- aggiudicare a Siav S.p.A. la procedura ad affidamento diretto, a valere per un periodo di mesi 6, al costo complessivo di € 31.344,78 (IVA esclusa), dando atto che questa

5  
A  
S

Amministrazione recederà dal contratto all'attivazione dell'accordo quadro Consip ID Sigef 2366, fatti salvi i tempi tecnici per l'adesione al suddetto accordo quadro e per il completamento della messa a regime del nuovo servizio di Gestione Documentale in capo al nuovo affidatario;

INDIVIDUATO, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il Dirigente della SS Gestione Documentale, Dr.ssa Marcella Viscione, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto in argomento, supportata per gli aspetti tecnici di specifica competenza da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;

## II DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

SU CONFORME PROPOSTA del Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

## DELIBERA

1. di affidare il servizio Sistemi Gestionali Integrati alla società Siav S.p.A. per il periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2023, ad un importo complessivo pari a € 31.344,78 (IVA esclusa), dando atto che questa Amministrazione recederà dal contratto all'attivazione dell'accordo quadro Consip ID Sigef 2366, fatti salvi i tempi tecnici per l'adesione al suddetto accordo quadro e per il completamento della messa a regime del servizio Sistemi Gestionali Integrati in capo al nuovo affidatario;
2. di dare atto della continuità dei servizi affidati a Siav S.p.A. per il periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023, per un importo complessivo pari a € 38.624,78 (IVA esclusa), nelle more dell'attivazione del citato accordo quadro Consip, come di seguito specificato:

A) Servizi a canone - canone mensile (IVA esclusa): € 5.224,13	Servizi a canone - canone 6 mesi (IVA esclusa): € 31.344,78
B) Attività aggiornamento POAS	€ 7.280,00
TOTALE (IVA ESCLUSA)	€ 38.624,78

3. di prendere atto dei seguenti CIG assegnati dalla Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.):
  - CIG 993361131F sanatoria periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023;
  - CIG 993756955D affidamento diretto periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2023;

4. di autorizzare il RUP, individuato, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, nel Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo – economiche a cui affidare il servizio oggetto del presente provvedimento;
5. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il Dirigente della SS Gestione Documentale, Dr.ssa Marcella Viscione, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto in argomento, supportato per gli aspetti tecnici di specifica competenza da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;
6. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa complessiva di € 69.969,56, oltre IVA pari a € 15.393,30, per un totale complessivo pari a € 85.362,86 ai competenti conti economici e patrimoniali del bilancio dell'anno 2023 – sezione sanitaria:
  - C.E. 30216005 Servizi di elaborazione dati € 39.265,02 (sanatoria periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023)
  - C.P. 10103001 Software applicativo € 7.857,21 (sanatoria periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023);
  - C.E. 30216005 Servizi di elaborazione dati € 38.240,63 (affidamento diretto periodo dal 01.07.2023 al 31.12.2023);
7. di dare atto che l'importo di € 7.857,21 derivante dal presente provvedimento è interamente finanziato con i fondi del finanziamento di cui alla DGR 1521/14 del 20.03.2014;
8. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;
9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 e s.m.i.;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale  
Walter Bergamaschi

**Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. e della L.R. 33/2009 e s.m.i. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale**

Il Direttore Amministrativo  
Giovanni Cialone

Il Direttore Sanitario  
Frida Fagandini

Il Direttore Socio Sanitario  
Rossana Angela Giove

---

ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 646 del 30 GIU. 2023

Oggetto: PROVVEDIMENTI IN ORDINE AL SERVIZIO SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta la regolarità tecnico-amministrativa.

ATTRIBUZIONE AL CENTRO DI DESTINAZIONE N. P2101201

Milano, \_\_\_\_\_



Il Direttore UOC Programmazione e Gestione Gare  
Avv. Francesco Ozzo

Il Responsabile del Procedimento  
Avv. Francesco Ozzo

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile e di iscrivere a Bilancio gli oneri rivenienti dal presente provvedimento.

Milano, \_\_\_\_\_



Il Direttore della  
SC Programmazione Bilancio Monitoraggio e Rendicontazione  
Matteo Tosi

---