



CL 01.01.02

**DELIBERAZIONE N. 644 DEL 30/06/2023**

**PROPOSTA N. 690 DEL 29/06/2023**

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA LA SOGLIA COMUNITARIA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI ANALOGICI AMMINISTRATIVI E SANITARI IN UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AA.TT.SS. DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO (CAPOFILIA) E DI PAVIA, PER UN PERIODO DI 60 MESI. AMMISSIONE OPERATORE ECONOMICO E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

**PUBBLICAZIONE DAL 06/07/2023**

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agencia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



CL 01.01.02

Proposta n. 690 del 29/06/2023

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA LA SOGLIA COMUNITARIA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI ANALOGICI AMMINISTRATIVI E SANITARI IN UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AA.TT.SS. DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO (CAPOFILA) E DI PAVIA, PER UN PERIODO DI 60 MESI. AMMISSIONE OPERATORE ECONOMICO E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

### **IL DIRETTORE DELLA UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE**

PREMESSO che, con Deliberazione n. 467 del 12.5.2023 veniva indetta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., procedura aperta sopra soglia comunitaria finalizzata all'affidamento del servizio di archiviazione della documentazione analogica amministrativa e sanitaria, per la durata di 60 mesi, in unione d'acquisto con l'ATS della Città Metropolitana di Milano (capofila) e l'ATS di Pavia mandante, per un importo negoziabile complessivo a base d'asta, pari a € 805.860,00 (IVA esclusa);

PREMESSO, altresì, che la base d'asta pari a € 806.411,77 (IVA esclusa), risultava suddivisa tra le Amministrazioni aggregate come segue:

- ATS della Città Metropolitana di Milano: €432.300,00 (IVA esclusa) oltre € 317,51 (IVA esclusa) riferiti ai costi da interferenza non soggetti al ribasso;
- ATS di Pavia: € 373.560,00 (IVA esclusa) oltre € 234,26 (IVA esclusa) riferiti ai costi da interferenza non soggetti al ribasso;

RILEVATO che veniva individuato, quale criterio di aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo), in applicazione dei criteri qualitativi espressamente individuati nella documentazione di gara (qualità: punteggio massimo 70; prezzo: punteggio massimo 30);

DATO ATTO che entro i termini fissati per la scadenza delle offerte (27.06.2023 ore 12:00) risultava pervenuta l'offerta riconducibile all'operatore economico Plurima S.p.A., P. IVA. 01698960547 – come impresa singola;

CONSIDERATO che, in data 27.06.2023 in esito alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico concorrente, operata in seduta pubblica dal RUP, Francesco Ozzo – coadiuvato da Monica Chierici, funzionario amministrativo della UOC Programmazione e Gestione Gare, come da verbale n. 53/2023, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, il RUP riscontrava che l'operatore economico partecipante aveva prodotto correttamente la documentazione richiesta;

RICHIAMATO l'art. 76 comma 2-bis del D. Lgs. N. 50/2016 s.m.i. che così statuisce “[...] è dato avviso ai candidati e ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale o

4

*strumento analogo negli altri Stati membri, del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti" entro un termine non superiore a cinque giorni (art. 76 comma 5 D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.).*

RITENUTO, pertanto, di prendere atto e confermare l'esito delle valutazioni effettuate, ammettendo alle fasi successive della procedura l'operatore economico Plurima S.p.A.;

ATTESO che l'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. statuisce che "Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti [...], limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";

RITENUTO, pertanto, di nominare la seguente Commissione Giudicatrice con compiti di natura accertativa e vincolata alle prescrizioni di gara, con riferimento all'esame della documentazione tecnico – qualitativa prodotta dall'operatore economico concorrente, all'apertura della busta economica e di supporto al RUP per le eventuali verifiche di cui all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. - così composta:

- Presidente: Renata Spreafico - Dirigente Amministrativo – SC Affari Generali e Legali dell'ATS della Città Metropolitana di Milano;
- Componente: Sabrina Merlini - Collaboratore Amministrativo Senior – SS Gestione Documentale di ATS della Città Metropolitana di Milano;
- Componente: Silvia Coscia - Collaboratore Amministrativo – SC Servizio farmaceutico dell'ATS di Pavia;

## **IL DIRETTORE GENERALE**

VALUTATA l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

SU CONFORME PROPOSTA del Direttore UOC Programmazione e Gestione Gare proponente che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

## **DELIBERA**

1. di approvare il verbale n. 53/2023 - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare l'esito delle valutazioni effettuate, ammettendo alle fasi successive della procedura de qua l'operatore economico Plurima S.p.A.;

3. di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., relativamente alla procedura in parola, la Commissione Giudicatrice così composta:
  - Presidente: Renata Spreafico - Dirigente Amministrativo – SC Affari Generali e Legali dell'ATS della Città Metropolitana di Milano;
  - Componente: Sabrina Merlini - Collaboratore Amministrativo Senior – SS Gestione Documentale di ATS della Città Metropolitana di Milano;
  - Componente: Silvia Coscia - Collaboratore Amministrativo – SC Servizio farmaceutico dell'ATS di Pavia;
4. di dare atto che, a cura del RUP, verranno acquisite le dichiarazioni di ciascun Componente in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità nonché delle condizioni ostative di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 e s.m.i.;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale  
Walter Bergamaschi

**Parere favorevole formulato ai sensi del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. e della L.R. 33/2009 e s.m.i. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale**

Il Direttore Amministrativo  
Giovanni Cialone

Il Direttore Sanitario  
Frida Fagandini

Il Direttore Socio Sanitario  
Rossana Angela Giove



**VERBALE N. 53 DEL 27.06.2023**

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI ANALOGICI AMMINISTRATIVI E SANITARI, IN UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AA.TT.SS. DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO (CAPOFILA) E DI PAVIA, PER UN PERIODO DI 60 MESI.**

**PRIMA SEDUTA PUBBLICA**

**PREMESSO CHE**

- con Deliberazione n. 467 del 12.05.2023 veniva indetta, procedura aperta sopra la soglia comunitaria – lotto unico – per l'affidamento del servizio di archiviazione della documentazione analogica amministrativa e sanitaria, per la durata di 60 mesi, in unione d'acquisto con l'ATS della Città Metropolitana di Milano (capofila) e l'ATS di Pavia mandante, per un importo negoziabile complessivo a base d'asta, pari a € 805.860,00 (IVA esclusa);
- venivano effettuate, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., le pubblicazioni previste per le gare sopra la soglia comunitaria, e precisamente: in versione integrale sulla Gazzetta Ufficiale Europea (trasmesso in data 15.05.2023 e pubblicato in data 19.05.2023), sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 58 del giorno 22.05.2023, su due quotidiani a tiratura nazionale e due quotidiani a tiratura locale, nonché sul sito internet aziendale [www.ats-milano.it](http://www.ats-milano.it);
- risultavano pervenute le seguenti richieste di informazioni complementari cui sono stati forniti riscontri con:
  - chiarimento 1 Prot. n. 95664 del 26.5.2023
  - chiarimento 2 Prot. n. 96731 del 29.5.2023
  - chiarimento 3 Prot. n. 107510 del 15.06.2023
  - chiarimento 4 Prot. n. 109247 del 19.06.2023
  - chiarimento 5 Prot. n. 111659 del 22.06.2023
  - chiarimento 6 Prot. n. 111762 del 22.06.2023
  - chiarimento 7 Prot. n. 111762 del 22.06.2023
- entro il termine di scadenza delle offerte (ore 12:00 del 27.06.2023), risultavano pervenute offerte riconducibili all'operatore economico Plurima S.p.A.

**CIO' PREMESSO**

Il giorno **27.06.2023** alle ore **14:32**, si riunisce, presso gli uffici della UOC Programmazione e Gestione Gare, siti in Via Conca del Naviglio, 45, al IV piano, in prima seduta pubblica, il RUP, Avv. Francesco Ozzo, coadiuvato da Monica Chierici, per procedere all'analisi e verifica della documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico concorrente in premessa identificato.

È stato disposto, nella documentazione di gara e nel Bando di Gara, di organizzare le sedute – pubbliche e riservate – in modalità di teleconferenza mediante l'utilizzo di Microsoft Teams.

A tal fine, veniva richiesto nel Disciplinare (art. 19 pag. 53) tutti i concorrenti di comunicare, entro il giorno precedente la data della seduta, un indirizzo mail (non PEC) a cui trasmettere, nel termine assegnato, l'invito a presenziare.

Nessun operatore ha richiesto di partecipare.

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio 45 – Milano (20123)

Tel. 02/8578.2381 Fax 02/8578.2419

e-mail: [gare@ats-milano.it](mailto:gare@ats-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



Prima di avviare le operazioni di spoglio della documentazione amministrativa, il RUP prende atto dell'esito positivo della preliminare verifica – automaticamente effettuata dalla Piattaforma SinTel – dell'apposizione della firma digitale da parte dell'operatore economico partecipante

Successivamente si procede all'apertura della busta telematica A, contenente la documentazione amministrativa, e alla verifica che la stessa contenga quanto prescritto nel Disciplinare di Gara.

**Plurima S.p.A.**

All'atto dell'apertura della busta telematica A, si prende atto che l'operatore economico in esame:

- dichiara di partecipare come impresa singola;
- produce, in coerenza con quanto previsto nel Disciplinare di Gara all'art. 9 polizza fidejussoria sottoscritta digitalmente e si prende atto che il concorrente ha beneficiato delle riduzioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016;
- con riferimento ai requisiti di idoneità di cui al p.to 6.1 e del Disciplinare di Gara, si prende atto che gli stessi vengono soddisfatti;
- con riferimento ai requisiti di capacità tecnica/professionale di cui al p.to 6.2 del Disciplinare di Gara, si prende atto che gli stessi vengono soddisfatti
- dichiara, nell'Allegato A, di voler ricorrere, in caso di aggiudicazione, all'istituto del subappalto.

La restante documentazione risulta prodotta conformemente a quanto prescritto nel Disciplinare di Gara.

Conclusa la valutazione della busta amministrativa, si procede con l'ammissione, su Piattaforma SinTel dell'operatore economico concorrente.

**OPERAZIONI CONCLUSIVE**

Terminata tale operazione, il RUP dichiara sospesa la seduta alle **ore 15:04** e la ripresa dei lavori dopo la nomina della Commissione Giudicatrice.

Letto, firmato e sottoscritto:

- Avv. Francesco Ozzo

- Monica Chierici



---

ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Proposta di deliberazione n. 690 del 29/06/2023

Oggetto: PROCEDURA APERTA SOPRA LA SOGLIA COMUNITARIA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER IL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI ANALOGICI AMMINISTRATIVI E SANITARI IN UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AA.TT.SS. DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO (CAPOFILA) E DI PAVIA, PER UN PERIODO DI 60 MESI. AMMISSIONE OPERATORE ECONOMICO E NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ DELL'ITER PROCEDURALE**

Si attesta la regolarità dell'iter procedurale della presente proposta deliberativa per quanto di competenza.

Milano, 30/06/2023



Il Direttore  
SSD Attività Istituzionali e Supporto alla  
Direzione Amministrativa

Wanda Rivelli