



CL 01.01.02

DELIBERAZIONE N. 610 DEL 29/06/2023

PROPOSTA N. 658 DEL 26/06/2023

OGGETTO: ADESIONE AL LOTTO 4 DELL'ACCORDO QUADRO CONSIP DENOMINATO "SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI".

PUBBLICAZIONE DAL 29/06/2023

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



CL 01.01.02

Proposta n. 658 del 26/06/2023

OGGETTO: ADESIONE AL LOTTO 4 DELL'ACCORDO QUADRO CONSIP DENOMINATO "SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI".

IL DIRETTORE DELLA UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

PREMESSO che la SC Sistemi Informativi Aziendali intende proseguire nel percorso già avviato nel 2021 incrementando il livello di sicurezza della piattaforma di Data Warehouse aziendale, con particolare riferimento alla normativa di riferimento (GDPR – Regolamento CE 679/2016) in materia di protezione dei dati personali e sensibili gestiti dal DWH aziendale;

DATO ATTO che:

- l'attuale piattaforma DWH aziendale è basata su una soluzione in cloud Oracle (OCI, Oracle Cloud Infrastructure) in grado di soddisfare determinati requisiti e caratteristiche tecniche indispensabili per garantire la conformità al Regolamento suddetto.
- per migliorare ulteriormente l'efficienza e l'efficacia operativa del DWH si rendono necessari ulteriori interventi (Task) ritenuti strategici per la prosecuzione del progetto ed il continuo adeguamento della piattaforma DWH aziendale;

RICHIAMATA la normativa regionale in materia di acquisti ed in particolare la D.G.R. Lombardia n. XI/7758 del 28.12.2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" la quale all'Allegato 7 - § "Ambiti di aggregazione" dispone che "Gli Enti Sanitari dovranno verificare [...] che siano disponibili Convenzioni attive ARIA e, in subordine, Consip";

CONSIDERATO che risulta attivo l'Accordo Quadro concluso da Consip S.p.A. denominato "Servizi applicativi in ottica cloud e l'affidamento di servizi PMO per le pubbliche amministrazioni", in particolare il lotto 4 avente ad oggetto la macroarea Nord (Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta, Lombardia, Trentino Alto Adige, Friuli Venezia Giulia, Veneto, Emilia Romagna) per contratti di dimensioni medio-piccole (inferiori o uguali a 5 milioni di euro);

VERIFICATI i presupposti, i termini e le condizioni fissate dal Soggetto aggregatore nazionale, ovvero:

- art. 3 "Durata dell'Accordo Quadro" del documento denominato "Guida all'Accordo Quadro" che stabilisce quanto segue: "La durata contrattuale dell'AQ è di 18 (diciotto) mesi ed è prorogabile, solo in costanza di massimale, fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi e si intende il periodo entro il quale, a seguito dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura ovvero, per i Lotti Applicativi, anche a seguito dell'indizione di Appalti Specifici, si potranno affidare Contratti Esecutivi. A tal fine si precisa che gli ODA/AS potranno essere avviati in qualunque momento nel corso di vigenza contrattuale dell'AQ, nel senso che l'ODA e/o la Richiesta di Offerta per l'AS devono essere trasmessi al/ai concorrente/i all'interno del periodo di validità dell'AQ (fino all'ultimo giorno utile), anche se poi il successivo contratto esecutivo dovesse concludersi al di fuori di esso. Ciascun Contratto Esecutivo dispiegherà i suoi effetti dalla data di stipula e avrà una durata massima di 48 (quarantotto) mesi,

Handwritten marks: a blue scribble on the left, and a blue 'S' on the right.

comprensivi di massimo 12 mesi di garanzia sul sw sviluppato/modificato, decorrenti dalla data di conclusione delle attività di subentro ovvero, ove non ci sia stato subentro, dalla data di conclusione delle attività di set-up (vedi al capitolo 8 del Capitolato Tecnico speciale Servizi applicativi dell'AQ)";

- art. 5 "Processo di adesione ai lotti applicativi" del documento denominato "Guida all'Accordo Quadro" che stabilisce che "Per ciascun Lotto avente ad oggetto Servizi Applicativi [...], l'affidamento del servizio oggetto dell'Accordo Quadro avviene all'esito dello svolgimento di due fasi procedurali:
 - la prima fase, che si è conclusa con l'aggiudicazione dell'Accordo Quadro e la sua stipula, a cura della Consip S.p.A. [...];
 - la seconda fase, che si caratterizza per l'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo, è a cura della singola Amministrazione contraente [...]. Tale seconda fase prevede che l'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo avvenga, alternativamente:
 - ✓ a condizioni tutte fissate, secondo i termini e le condizioni dell'Accordo Quadro senza riaprire il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro;
 - ✓ con rilancio competitivo. riaprendo il confronto competitivo tra gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro";

STABILITI da Consip i due criteri oggettivi al verificarsi dei quali diventa obbligatorio per la singola Amministrazione contraente procedere all'affidamento del Contratto Esecutivo mediante la riapertura del confronto competitivo, ovvero la necessità di richiedere servizi accessori ulteriori rispetto a quelli stabiliti nella documentazione dell'Accordo Quadro e/o di personalizzare le condizioni di erogazione dei servizi;

ACCERTATO, con il supporto della SC Sistemi Informativi, come, non ricorrendo i presupposti oggettivi sopra dettagliati, non fosse necessario procedere mediante riapertura del confronto competitivo con Appalto Specifico;

STABILITE da Consip le fasi e modalità a cui ciascuna Amministrazione interessata a concludere un Contratto Esecutivo, successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) con uno degli operatori economici aggiudicatari del lotto, avrebbe dovuto attenersi:

- individuazione dell'aggiudicatario che effettuerà la prestazione, mediante il ricorso al c.d. "comparatore", disponibile in Piattaforma e attraverso il cui utilizzo l'Amministrazione, inserite le specifiche del proprio fabbisogno, potrà automaticamente selezionare l'operatore economico con cui concluderà il proprio Contratto Esecutivo;
- trasmissione al fornitore selezionato della "Richiesta preliminare di fornitura" tramite Piattaforma;
- predisposizione da parte del fornitore, sulla base del Piano dei fabbisogni trasmesso dall'Amministrazione, del Piano Operativo e trasmissione dello stesso a mezzo Pec all'Amministrazione e a Consip, entro un termine massimo di 15 giorni lavorativi dall'invio del Piano dei fabbisogni;
- approvazione da parte dell'Amministrazione, entro 30 giorni solari dalla relativa ricezione, del "Piano Operativo" o richiesta di eventuali modifiche e/o integrazioni. In caso di accettazione, l'Amministrazione dovrà inviare, tramite Pec al fornitore il Piano Operativo approvato ed il Contratto Esecutivo firmato;

INDIVIDUATO quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Collaboratore Tecnico Professionale della SC Sistemi Informativi Aziendali, Giuseppe Cavaldonati, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva dei contratti in argomento, supportato, per gli aspetti tecnici di specifica competenza, da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;

ATTESO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 136/2010 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), con Determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavori, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e dalla procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, richiesto ad A.N.A.C. il relativo CIG;

PRESO ATTO del CIG n. 9814827B74, assegnato predetta Autorità e riferito all'adesione all'Accordo Quadro Consip in parola;

II DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

SU CONFORME PROPOSTA del Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

1. di approvare il Piano Operativo predisposto dal RTI (Raggruppamento Temporaneo di Imprese) costituito da Maggioli S.p.A. (mandataria) e da Almaviva Digitaltec s.r.l., Schema31 S.p.A., Onit Group S.r.l., Sopra Steria Group S.p.A., Consorzio Reply Public Sector, P.A., Geek Logica S.r.l. Advice S.p.A., acquisito agli atti della UOC Programmazione e Gestione Gare in data 30.05.2023;
2. di aderire, senza riapertura di dialogo competitivo, al lotto 4 dell'Accordo Quadro di Consip S.p.A. denominato "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO", per un periodo di 24 mesi, decorrenti dal 01.07.2023 e sino al 30.06.2025 e per un importo complessivo pari a € 91.064,40 (IVA esclusa);
3. di prendere atto dei servizi che verranno realizzati e attivati a seguito della sottoscrizione del Contratto Esecutivo:

Codice	Servizio	Importo adesione (IVA esclusa)
SS	Supporto Specialistico	€ 71.798,40

TRASMESSI dalla SC Sistemi Informativi Aziendali, in data 17.02.2022, i fabbisogni e i documenti necessari all'invio della "Richiesta Fornitura Preliminare", tra cui il "comparatore", dalla cui graduatoria definitiva risultava individuato il RTI (Raggruppamento Temporaneo di Imprese) composto da Maggioli S.p.A. (mandataria) e da Almaviva Digitaltec s.r.l., Schema31 S.p.A., Onit Group S.r.l., Sopra Steria Group S.p.A., Geek Logica S.r.l. Consorzio Reply Public Sector, P.A. Advice S.p.A. – agli atti della UOC Programmazione e Gestione Gare;

DETERMINATA la spesa complessiva in € 91.064,40 (IVA esclusa);

DATO ATTO che la UOC Programmazione e Gestione Gare ha emesso, in data 09.05.2023, "Richiesta preliminare di fornitura" tramite l'emissione di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) n. 7258505;

PRESO ATTO della nota Pec (prot. n. 97253 del 30.05.2023) con cui la mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese aggiudicatario – Maggioli S.p.A. – trasmetteva il Piano Operativo, unitamente alla restante documentazione richiesta ai fini della sottoscrizione del Contratto Esecutivo;

ACQUISITO, con nota e-mail del 31.05.2023 – agli atti della UOC Programmazione e Gestione Gare, il parere favorevole del Responsabile della SS Progetti Software e DWH sugli aspetti tecnici contenuti nel Piano Operativo esaminato;

RITENUTO, pertanto, di approvare il Piano Operativo proposto dal RTI costituito da Maggioli S.p.A. (mandataria) e da Almaviva Digitaltec s.r.l., Schema31 S.p.A., Onit Group S.r.l., Sopra Steria Group S.p.A., Geek Logica S.r.l., Consorzio Reply Public Sector, P.A. Advice S.p.A. e, conseguentemente, di aderire, senza riapertura di dialogo competitivo, al lotto 4 dell'Accordo Quadro di Consip S.p.A. denominato "Servizi applicativi in ottica cloud e PMO", per un periodo di 48 mesi, decorrenti dal 01.07.2023 e sino al 30.06.2025 e per un importo complessivo pari a € 91.064,40 (Iva esclusa);

DETTAGLIATI i singoli servizi che verranno realizzati e attivati a seguito della sottoscrizione del Contratto Esecutivo:

Codice	Servizio	Importo adesione (Iva esclusa)
SS	Supporto Specialistico	€ 71.798,40
GA	Gestione del Portafoglio - Applicativa e Base Dati	€ 19.266,00

EVIDENZIATO come il suddetto fabbisogno risulti inserito nel documento programmatico di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e più precisamente nell'annualità 2023 del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 – approvato con Deliberazione n. 341 del 30.03.2023 e aggiornato con Deliberazione 513 del 25.05.2023 (Codice Univoco di Intervento - CUI F09320520969202300036);

INDIVIDUATO il RUP, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., nel Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, autorizzato a coordinare tutte le operazioni di gara volte a determinare le condizioni normo – economiche a cui affidare la fornitura oggetto del presente provvedimento;

GA	Gestione del Portafoglio - Applicativa e Base Dati	€ 19.266,00
----	--	-------------

4. di dare atto del CIG n. 9814827B74, assegnato dall' Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) e riferito all'adesione all' Accordo Quadro Consip in parola;
5. di autorizzare il RUP, individuato - ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - nel Direttore della UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, a coordinare tutte le operazioni volte a determinare le condizioni normo - economiche a cui affidare il servizio oggetto del presente provvedimento;
6. di individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Collaboratore Tecnico Professionale della SC Sistemi Informativi Aziendali, Giuseppe Cavaldonati, che presiederà le attività di coordinamento e controllo della fase esecutiva del contratto in argomento, supportato, per gli aspetti tecnici di specifica competenza, da tutte le professionalità che si rendesse necessario interpellare di volta in volta;
7. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa pari ad € 91.064,40 (IVA esclusa), oltre IVA al 22% pari a € 20.034,17, per un totale complessivo di € 111.098,57, al competente conto economico di seguito specificato dei bilanci 2023/2024/2025, sezione sanitario:

ANNO 2023					
Descrizione	Importo	IVA	Totale	Conto Economico	Denominazione Conto
Supporto Specialistico	€ 17.949,60	€ 3.948,91	€ 21.898,51	30301008	manutenzione software
Gestione del Portafoglio - Applicativa e Base Dati	€ 4.816,50	€ 1.059,63	€ 5.876,13		
TOTALE	€ 22.766,10	€ 5.008,54	€ 27.774,64		

ANNO 2024					
Descrizione	Importo	IVA	Totale	Conto Economico	Denominazione Conto
Supporto Specialistico	€ 35.899,20	€ 7.897,82	€ 43.797,02	30301008	manutenzione software
Gestione del Portafoglio - Applicativa e Base Dati	€ 9.633,00	€ 2.119,26	€ 11.752,26		
TOTALE	€ 45.532,20	€ 10.017,08	€ 55.549,28		

ANNO 2025					
Descrizione	Importo	IVA	Totale	Conto Economico	Denominazione Conto

GH

D

Supporto Specialistico	€ 17.949,60	€ 3.948,91	€ 21.898,51	30301008	manutenzione software
Gestione del Portafoglio - Applicativa e Base Dati	€ 4.816,50	€ 1.059,63	€ 5.876,13		
TOTALE	€ 22.766,10	€ 5.008,54	€ 27.774,64		

8. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;
9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 e s.m.i.;
10. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale
Walter Bergamaschi

Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. e della L.R. 33/2009 e s.m.i. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale

Il Direttore Amministrativo
Giovanni Cialone

Il Direttore Sanitario
Frida Fagandini

Il Direttore Socio Sanitario
Rossana Angela Giove



ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Proposta di deliberazione n. 658 del 26/06/2023

Oggetto: ADESIONE AL LOTTO 4 DELL'ACCORDO QUADRO CONSIP DENOMINATO "SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI".

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ DELL'ITER PROCEDURALE

Si attesta la regolarità dell'iter procedurale della presente proposta deliberativa per quanto di competenza.

Milano, 28/06/2023



Il Direttore

Di Attività Istituzionali e Supporto alla
Direzione Amministrativa

Yanda Rivelli

