



CL 01.01.02

DELIBERAZIONE N. 593 DEL 22/06/2023

PROPOSTA N. 978 DEL 28/10/2022

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER LE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI ESPLETATE DALLA UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE E DALLA UOC GESTIONE DELLE MANUTENZIONI E DELLE UTILITIES NEGLI ANNI 2018, 2019 E 2020.

PUBBLICAZIONE DAL 23/06/2023

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



CL 01.01.02

Proposta n. 978 del 28/10/2022

OGGETTO: QUANTIFICAZIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER LE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI ESPLETATE DALLA UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE E DALLA UOC GESTIONE DELLE MANUTENZIONI E DELLE UTILITIES NEGLI ANNI 2018, 2019 E 2020.

IL DIRETTORE UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

PREMESSO che il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 "Applicazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici" prevede, all'art. 113, la nuova disciplina degli incentivi per le cc.dd. "funzioni tecniche" svolte, in particolare, nelle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici;

RICHIAMATI, segnatamente, i commi 3 e 4 del sopra citato art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i quali testualmente recitano:

- comma 3 "L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. L'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente decreto. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale";
- comma 4 "Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il

progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori";

DATO ATTO che, in applicazione del sopra richiamato art.113 del D.Lgs. n.50/2016, con Deliberazione n. 831 del 23.09.2021 è stato approvato il "Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo previsto dall'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e l'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche" relative a lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO, altresì, che, alla luce delle ultime deliberazioni delle sezioni regionali della Corte dei Conti in materia di incentivi per funzioni tecniche, l'ATS della Città Metropolitana di Milano ha ritenuto opportuno procedere, con Deliberazione n. 776 del 16.09.2022, all'aggiornamento del Regolamento aziendale sopraccitato, recependo, in particolare, i seguenti principi:

- o gli accantonamenti per la copertura di cui agli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. devono essere determinati al lordo di tutti gli oneri accessori connessi alle erogazioni, ivi comprese le somme che gravano sull'ente a titolo di Irap;
- o per il calcolo del limite del 50% del trattamento economico lordo annuo in relazione agli incentivi che possono essere complessivamente corrisposti in un anno al singolo dipendente occorre utilizzare il criterio temporale della competenza, anziché il principio di cassa;

PRECISATO che gli artt. 23 e 25 del suddetto Regolamento – Parte terza "*Disposizioni relative agli appalti di servizi e forniture*" – disciplinano, tra l'altro, rispettivamente, le modalità di ripartizione e liquidazione dell'incentivo, quest'ultima disposta con provvedimento del Direttore Generale da adottarsi annualmente;

PRECISATO, altresì, che:

- Regione Lombardia, in esito a raccolta dati per la simulazione del fondo da parte degli Enti sanitari, ha valorizzato, a consuntivo, le quote relative agli anni 2018, 2019 e 2020, accantonate ciascuna nei rispettivi bilanci di esercizio;
- gli importi costituenti i suddetti fondi sono stati calcolati dai competenti uffici regionali sulla scorta delle procedure espletate da questa ATS, nello specifico dalla UOC Programmazione e Gestione Gare e dalla UOC Gestione delle Manutenzioni e delle Utilities, negli anni di competenza;
- gli incentivi spettanti per le fasi di programmazione e affidamento sono di competenza dell'anno in cui è stata pubblicata la procedura e/o effettuata l'adesione a convenzione nazionale/regionale, mentre l'incentivo spettante per la fase di esecuzione viene ripartito negli anni di durata del contratto a far data dall'anno di inizio dello stesso;

RICHIAMATI:

- il disposto di cui al comma 5 bis dell'art. 113 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- la DGR n. XI/2672 del 16.12.2019 avente ad oggetto "*Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e socio sanitario per l'esercizio 2020*" – con cui Regione Lombardia, al Sub-Allegato n. 1, ha fornito precise indicazioni per la definizione del

regolamento relativo all'applicazione dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tra cui il riconoscimento degli incentivi maturati in data anteriore all'adozione del regolamento stesso ("L'intervento del legislatore, con l'introduzione del comma 5 bis, ha consentito di risolvere la questione della imputabilità degli incentivi in parola, affermando che l'onere relativo non transita nell'ambito dei capitoli dedicati alla spesa del personale. Per quanto concerne gli eventuali accantonamenti operati dalle aziende in data previgente l'adozione del regolamento previsto dalla disposizione normativa: in linea con i recenti pareri espressi dalle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti del Lazio e della Lombardia, la forma di copertura del fondo introdotta dal comma 5 bis si reputa possa applicarsi ai contratti pubblici il cui progetto dell'opera o del lavoro siano stati approvati e inseriti nei documenti di programmazione dopo il primo gennaio 2018 o, per le altre tipologie di appalti, in cui l'affidamento del contratto sia stato deliberato dopo tale data");

- la deliberazione n. 16 del 06.10.2021 con cui la Sezione delle autonomie della Corte dei Conti ha enunciato il seguente principio di diritto "ove una amministrazione locale abbia omissis di adottare, in esecuzione della disciplina normativa di riferimento vigente *ratione temporis* (legge n. 109/1994; d.lgs. n. 163/2006; d.lgs.n. 50/2016), il regolamento funzionale alla distribuzione degli incentivi per la progettazione realizzata sotto la vigenza di quella normativa medesima, detto regolamento potrà essere adottato *ex post*, nel rispetto dei limiti e parametri che la norma del tempo imponeva, a condizione che le somme relative agli incentivi alla progettazione siano state accantonate ed afferiscano a lavori banditi in vigenza della suddetta normativa del tempo. Trova in tali ipotesi applicazione, in virtù del principio di elaborazione giurisprudenziale, *tempus regit actionem*, la normativa vigente al momento in cui prende avvio il procedimento amministrativo, con conseguente inapplicabilità' dello *ius superveniens*. Una cristallizzazione normativa del suddetto principio si riscontra nell' art. 216, commi 1 e 3, del d.lgs. n. 50/2016, che legittima una lettura dei precedenti artt. 92 e 93 del d.lgs n. 163/2006 nel senso della loro ultrattività, a conforto della necessità, in specifiche e ben delimitate fattispecie, di un temperamento degli effetti che andrebbero a scaturire da una rigorosa applicazione del principio *tempus regit actum*";

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 - "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" -, dal 1.07.2023 è abrogato il D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, la norma citata è comunque vigente fino alla data del 30.06.2023;

DATO ATTO che i fondi accantonati per gli anni 2018, 2019 e 2020, come da risultanze dei rispettivi bilanci, risultano essere i seguenti:

Anno 2018	
Accantonamento in bilancio	€ 44.543,78
DI CUI:	
Quota 80% per acquisizioni ex art. 113, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 35.635,02
Quota 20% per acquisizioni ex art. 113, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 8.908,76

Anno 2019	
Accantonamento in bilancio	€ 65.252,00
DI CUI:	
Quota 80% per acquisizioni ex art. 113, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 52.201,60

Handwritten signature and initials

Quota 20% per acquisizioni ex art. 113, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 13.050,40
--	-------------

Anno 2020	
Accantonamento in bilancio	€ 81.897,00
DI CUI:	
Quota 80% per acquisizioni ex art. 113, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 65.517,60
Quota 20% per acquisizioni ex art. 113, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 16.379,40

CONFERMATO che tutte le procedure/adesioni elencate nei prospetti riepilogativi, conservate agli atti della UOC Programmazione e Gestione Gare e della UOC Gestione delle Manutenzioni e delle Utilities, sono state espletate dagli anzidetti servizi negli anni 2018, 2019, 2020;

VERIFICATO dai RUP delle singole procedure/adesioni che:

- le singole attività da parte dei dipendenti incaricati sono state correttamente effettuate, in compatibilità con l'attività ordinaria della UOC Programmazione e Gestione Gare e della UOC Gestione delle Manutenzioni e delle Utilities;
- tutte le prestazioni affidate ai sensi del citato Regolamento - meglio esplicitate all'art. 20 dello stesso - sono state svolte senza errori e/o ritardi imputabili alla Stazione Appaltante, tenuto conto di quanto previsto dagli art. 106 e 107 del Codice;
- gli importi spettanti a ciascun soggetto avente diritto, ai sensi del Codice degli Contratti Pubblici e del sopra citato Regolamento, sono ripartiti, ove necessario, secondo il principio di competenza, quindi, in relazione al periodo temporale di esecuzione dell'incarico per il quale vengono indicate le somme da corrispondere per ogni singola annualità;

EVIDENZIATO che, nella fase di accertamento delle singole quote da liquidare sono state rilevate fattispecie di risparmio o economie, come previsto dall'art. 8, comma 2, del Regolamento, che vanno imputate ad incremento della parte di fondo pari al 20% prevista dal comma 4 dell'art. 113 del Codice e che, pertanto, le quote dei fondi – per gli anni 2018, 2019 e 2020 – risultano essere così rideterminate:

Anno 2018	
Accantonamento in bilancio	€ 44.543,78
Fondo 2018 rendicontato da ATS Città Metropolitana di Milano	€ 42.899,41
DI CUI:	
Quota 80% per acquisizioni ex art. 113, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 23.616,85
Quota 20% per acquisizioni ex art. 113, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e incremento fattispecie art. 8 del Regolamento	€ 19.282,56

Anno 2019	
Accantonamento in bilancio	€ 65.252,00
Fondo 2019 rendicontato da ATS Città Metropolitana di Milano	€ 49.453,71
DI CUI:	

50
3
B

Quota 80% per acquisizioni ex art. 113, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 24.112,66
Quota 20% per acquisizioni ex art. 113, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e incremento fattispecie art. 8 del Regolamento	€ 25.341,05

Anno 2020	
Accantonamento in bilancio	€ 81.897,00
Fondo 2020 rendicontato da ATS Città Metropolitana di Milano	€ 68.838,85
DI CUI:	
Quota 80% per acquisizioni ex art. 113, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.	€ 28.401,13
Quota 20% per acquisizioni ex art. 113, comma 4, D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e incremento fattispecie art. 8 del Regolamento	€ 40.437,72

ATTESO che:

- la ripartizione delle risorse come sopra indicate è effettuata in conformità all'art. 23 (Tabella A4) del citato Regolamento;
- gli incentivi economici vengono riconosciuti al lordo degli oneri fiscali posti dalla legge a carico degli aventi diritto e degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali (Irap compresa) posti a carico dell'Amministrazione;
- si procede all'erogazione dell'incentivo, ai sensi dell'art. 113 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 6 commi 4 e 5 del citato Regolamento, secondo il principio di "competenza" e qualora l'incentivo spettante a ciascun dipendente dovesse eccedere il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo le relative eccedenze non potranno essere corrisposte negli anni successivi ma andranno ad implementare il fondo di cui all'art. 1, comma 1, lett. c) dello stesso Regolamento;

RITENUTO, per quanto sopra, di prendere atto della quantificazione e procedere alla conseguente liquidazione degli importi dettagliati negli Allegati 1, 2 e 3, parti integranti e sostanziali al presente provvedimento;

II DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

SU CONFORME PROPOSTA del Direttore dell'UOC Programmazione e Gestione Gare, Avv. Francesco Ozzo, che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

1. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in applicazione del relativo Regolamento aziendale approvato con Deliberazione n. 831/2021 ed aggiornato con Deliberazione n. 776/2022, per le procedure acquisitive e/o adesioni di beni e servizi, espletate dalla UOC Programmazione e Gestione Gare e dalla UOC Gestione delle Manutenzioni e delle Utilities negli anni 2018, 2019 e 2020, si provvede a riconoscere gli incentivi per funzioni tecniche al personale impiegato nelle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione, come individuate nel suddetto Regolamento;
2. di dare atto che Regione Lombardia, in esito a raccolta dati per la definizione del fondo da parte degli Enti sanitari, ha valorizzato, a consuntivo, le quote relative agli anni 2018, 2019 e 2020, accantonate ciascuna nei rispettivi bilanci di esercizio;
3. di dare atto che le procedure di interesse sono riepilogate nei prospetti allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali (Allegati 1, 2 e 3), riportanti oggetto, importo degli incentivi per singola fase – ove spettanti – come validati da Regione Lombardia ed al netto della quota del 20% - già destinata alle acquisizioni di cui al comma 4 dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. - e che le ripartizioni sono calcolate secondo le percentuali definite ed approvate con il citato Regolamento;
4. di dare atto che le quote del 80% da ripartire al personale impiegato nelle fasi di programmazione, affidamento ed esecuzione – come individuato dal RUP – in conformità alle indicazioni ed ai criteri definiti nel Regolamento aziendale, sono le seguenti:

Anno 2018 € 23.616,85
Anno 2019 € 24.112,66
Anno 2020 € 28.401,13

5. di dare atto che le quote del 20% integrate da risparmi o economie, come identificate nell'art. 8, comma 2, del Regolamento, risultano essere così rideterminate:

Anno 2018 € 19.282,56
Anno 2019 € 25.341,05
Anno 2020 € 40.437,72

6. di rimettere alla Direzione Generale ogni determinazione in merito all'utilizzo del fondo relativo al comma 4 – art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, di cui al punto 5);
7. di dare atto degli esiti delle verifiche effettuate in qualità di R.U.P., in particolare:
 - le singole attività da parte dei dipendenti incaricati sono state correttamente effettuate, in compatibilità con l'attività ordinaria della UOC Programmazione e Gestione Gare e della UOC Gestione delle Manutenzioni e delle Utilities;
 - tutte le prestazioni affidate ai sensi del citato Regolamento - meglio esplicitate all'art. 20 dello stesso - sono state svolte senza errori e/o ritardi imputabili alla Stazione Appaltante, tenuto conto di quanto previsto dagli art. 106 e 107 del Codice;
 - la ripartizione delle risorse come sopra indicate è effettuata in conformità all'art. 23 (Tabella A4) del citato Regolamento;

ser
3
P

- gli incentivi economici vengono riconosciuti al lordo degli oneri fiscali posti dalla legge a carico degli aventi diritto e degli oneri previdenziali, assistenziali e fiscali (Irap compresa) posti a carico dell'Amministrazione;
 - si procede all'erogazione dell'incentivo, ai sensi dell'art. 113 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 6 commi 4 e 5 del citato Regolamento, secondo il principio di "competenza" e qualora l'incentivo spettante a ciascun dipendente dovesse eccedere il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo le relative eccedenze non potranno essere corrisposte negli anni successivi ma andranno ad implementare il fondo di cui all'art. 1, comma 1, lett. c) dello stesso Regolamento
8. di procedere alla liquidazione degli importi dovuti al personale avente diritto come da dettaglio analitico rassegnato nei prospetti agli atti presso la UOC Programmazione e Gestione Gare e UOC Gestione delle Manutenzioni e delle Utilities;
 9. di dare atto che i fondi da liquidare sono stati accantonati nei rispettivi bilanci di esercizio 2018, 2019, 2020 al fondo - 20301004 - Fondo incentivi progettazioni;
 10. di trasmettere il presente provvedimento per gli adempimenti di rispettiva competenza alla UOC Risorse Umane e Organizzazione e alla UOC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione;
 11. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;
 12. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 e s.m.i.;
 13. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale
Walter Bergamaschi

Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. e della L.R. 33/2009 e s.m.i. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale

Il Direttore Amministrativo
Giovanni Cialone 

Il Direttore Sanitario
Frida Fagandini 

Il Direttore Socio Sanitario
Rossana Angela Giove 



ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Proposta di deliberazione n. 978 del 28/10/2022

Oggetto: QUANTIFICAZIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER LE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI ESPLETATE DALLA UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE E DALLA UOC GESTIONE DELLE MANUTENZIONI E DELLE UTILITIES NEGLI ANNI 2018, 2019 E 2020.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ DELL'ITER PROCEDURALE

Si attesta la regolarità dell'iter procedurale della presente proposta deliberativa per quanto di competenza.

Milano, 22/06/2023



Il Direttore
SSD Attività Istituzionali e Supporto alla
Direzione Amministrativa

Vanda Rivelli

Allegato 1
ANNO 2018

Oggetto Procedura	FAS 1 PROGRAMMAZIONE ANNO 2018				FAS 2 AFFIDAMENTO ANNO 2018					FAS 3 ESECUZIONE ANNO 2018					Verifica regolarità		
	fondo programmazione	fondo affidamento	fondo esecuzione	Totale fondo incentivante	RUP	Supporto RUP	Supporto tecnico RUP dirigente	Supporto tecnico RUP comparto	Supporto RUP espletamento gara	Supporto RUP post aggiudicazione	DEC	Supporto DEC	Supporto DEC dirigente	Supporto DEC comparto	Verifica regolarità dirigente	Verifica regolarità comparto	
TABLLIA A4 - SERVIZI E FORNITURE																	
FORNITURA MATERIALE CAMPIONAMENTO ACQUE	39,03	215,26	214,66	468,95	375,16	93,79	-	-	292,37	9,37	21,86	34,44	-	129,16	-	9,13	1,52
SERVIZIO SOSTITUZIONE MENSA (FORNITURA BUONI PASTO DICEMBRE 2018)	91,70	320,95	504,35	917,00	733,60	183,40	-	-	917,00	22,01	51,35	51,35	12,84	192,57	-	20,37	5,63
SERVIZIO SOSTITUZIONE MENSA (FORNITURA BUONI PASTO GENNAIO 2018)	91,70	320,95	504,35	917,00	733,60	183,40	-	-	917,00	22,01	51,35	51,35	12,84	192,57	-	20,37	5,63
SERVIZIO ACCALAPPIAMENTO ANIMALI VAGANTI	827,16	5.318,01	4.549,39	10.694,56	8.555,65	2.138,91	-	-	1.220,01	6.145,17	198,51	463,21	850,88	212,72	-	-	-
FORNITURA PIFFETTE E RINTALDI	27,50	96,25	151,25	275,00	220,00	55,00	-	-	275,00	22,01	55,00	55,00	13,92	3.190,81	-	-	0,29
SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI DI PROPRIETA'	34,00	119,00	187,00	140,00	272,00	68,00	-	-	272,00	22,01	55,00	55,00	13,92	3.190,81	-	-	0,29
SERVIZIO SMALTIMENTO CARCASSE ANIMALI (1)	45,00	-	-	60,00	48,00	12,00	-	-	60,00	12,00	18,00	18,00	4,50	-	-	-	-
SERVIZIO SMALTIMENTO CARCASSE ANIMALI (2)	60,00	-	-	80,00	64,00	16,00	-	-	80,00	16,00	24,00	24,00	6,00	-	-	-	-
SERVIZIO SMALTIMENTO CARCASSE ANIMALI (3)	60,00	-	-	80,00	64,00	16,00	-	-	80,00	16,00	24,00	24,00	6,00	-	-	-	-
SERVIZIO NOLEGGIO FULL RISK SPECTROMETRO	200,00	700,00	1.100,00	2.000,00	1.600,00	400,00	-	-	1.600,00	160,00	400,00	400,00	100,00	420,00	-	8,82	1,47
SERVIZIO MANUTENZIONE SOFTWARE SP	72,50	254,75	398,75	725,00	580,00	145,00	-	-	580,00	58,00	145,00	145,00	36,25	152,75	-	10,65	2,96
FORNITURA SOFTWARE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	130,00	450,00	715,00	1.300,00	1.040,00	260,00	-	-	1.040,00	104,00	260,00	260,00	65,00	273,00	-	-	-
SERVIZIO MANUTENZIONE PARCO AUTO	87,07	-	-	87,07	69,66	17,41	-	-	87,07	20,50	48,76	48,76	12,25	273,00	-	-	-
SERVIZIO DI GUARDIANIA ARIA	-	-	4.760,54	4.760,54	3.808,43	952,11	-	-	3.808,43	380,84	952,11	952,11	238,03	3.808,43	-	235,99	39,33
SERVOLOGIA E VIDEOSORVEGLIA ARIA	276,93	-	-	1.800,05	1.440,04	360,01	-	-	1.440,04	144,00	360,01	360,01	90,00	1.440,04	-	30,29	5,05
SERVIZIO POSTA (SDAPA CONSIP)	175,49	1.923,72	959,32	3.064,43	2.451,54	612,89	-	-	2.451,54	245,15	612,89	612,89	153,22	1.542,23	-	19,25	3,21
SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI ARIA	-	-	-	505,41	404,33	101,08	-	-	404,33	40,43	101,08	101,08	25,27	-	-	-	-
SERVIZIO FLEET MANAGEMENT AUTOVEICOLI	336,85	1.178,99	1.852,70	3.368,54	2.694,83	673,71	-	-	2.694,83	269,48	673,71	673,71	168,43	1.852,70	-	18,56	3,09
FORNITURA SOFTWARE SCREENING	209,06	710,69	-	919,75	735,80	183,95	-	-	735,80	73,58	183,95	183,95	45,99	426,41	-	-	-
ACQUISTO AUTOMEZZI CONSIP	-	-	1.025,12	1.025,12	820,10	205,02	-	-	820,10	82,01	205,02	205,02	51,26	-	-	-	-
SERVIZIO MANUTENZIONE LICENZE ORACLE	84,72	296,51	465,94	847,17	677,74	169,43	-	-	677,74	67,77	169,43	169,43	42,36	465,94	-	11,83	1,84
ACQUISTO SOFTWARE CONCORSI (1)	47,72	-	-	47,72	38,18	9,54	-	-	38,18	3,82	9,54	9,54	2,38	-	-	-	-
ACQUISTO SOFTWARE CONCORSI (2)	47,72	167,00	262,43	477,15	381,72	95,43	-	-	381,72	38,17	95,43	95,43	23,86	-	-	-	-
SERVIZIO SUPPORTO PIANO TERRITORIALE DI CONCLUSIONE VITA LAVORO	46,28	161,97	254,52	462,77	370,22	92,55	-	-	370,22	37,02	92,55	92,55	23,14	-	-	-	-
SERVIZIO SUPPORTO MEDICI DI C.A. (1)	712,05	2.492,16	3.916,25	7.120,46	5.696,37	1.424,09	-	-	5.696,37	569,64	1.424,09	1.424,09	356,02	3.916,25	-	39,66	11,02
SERVIZIO SUPPORTO MEDICI DI C.A. (2)	633,30	-	-	633,30	506,64	126,66	-	-	506,64	50,66	126,66	126,66	31,67	-	-	-	-
SERVIZIO POSTA PROGRAMMI SCREENING	205,07	-	-	1.332,95	1.066,36	266,59	-	-	1.066,36	106,64	266,59	266,59	66,65	-	-	-	-
SERVIZIO RECAPITO PROGRAMMI SCREENING	732,72	-	-	4.029,98	3.263,76	766,22	-	-	3.263,76	326,38	766,22	766,22	191,56	-	-	-	-
FORNITURA STRUMENTAZIONE LABORATORIO DI PREVENZIONE	29,35	102,73	161,43	293,51	234,81	58,70	-	-	234,81	23,48	58,70	58,70	14,68	161,43	-	3,84	0,64
STRUMENTAZIONE DIPARTIMENTO VETERINARIO	25,40	89,08	139,98	254,46	203,57	50,89	-	-	203,57	20,36	50,89	50,89	12,72	139,98	-	3,14	0,52
SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE UFFICI (AS ARIA)	1.491,04	5.218,65	8.200,73	14.910,42	11.928,34	2.982,08	-	-	11.928,34	1.192,83	2.982,08	2.982,08	745,52	8.200,73	-	82,01	13,04
FORNITURA LICENZE MICROSOFT CONSIP	-	-	4.066,60	4.066,60	3.253,28	813,32	-	-	3.253,28	325,33	813,32	813,32	203,33	-	-	-	-
FORNITURA MICROIMPRESI	179,65	678,77	988,06	1.796,48	1.437,18	359,30	-	-	1.437,18	143,72	359,30	359,30	89,83	988,06	-	39,52	6,46
SERVIZIO MANUTENZIONE LICENZE ORACLE	103,55	347,22	550,77	1.035,04	828,03	207,01	-	-	828,03	82,80	207,01	207,01	51,75	550,77	-	55,08	9,18
FORNITURA CANCELLERIA ARIA	-	-	490,88	490,88	392,70	98,18	-	-	392,70	39,27	98,18	98,18	24,55	-	-	-	-
SERVIZIO NOLEGGIO AUTOVEICOLI A LUNGO TERMINE CONSIP	-	-	1.473,50	1.473,50	1.178,80	294,70	-	-	1.178,80	117,88	294,70	294,70	73,68	-	-	-	-
FORNITURA SEI E ANTISEI	183,17	1.061,85	1.018,45	2.205,47	1.812,38	453,09	-	-	1.812,38	181,24	453,09	453,09	113,27	1.018,45	-	3,13	0,52
FORNITURA E POSA IN OPERA CONDIZIONATORI	100,00	350,00	550,00	1.000,00	800,00	200,00	-	-	800,00	80,00	200,00	200,00	50,00	550,00	-	36,99	6,17
SERVIZIO DI CONTACT CENTER	55,37	294,39	304,56	658,12	526,66	131,46	-	-	526,66	52,67	131,46	131,46	32,87	-	-	-	-
SERVIZIO DI NOLEGGIO FULL RISK SISTEMI DIAGNOSTICI	84,00	294,00	462,00	840,00	672,00	168,00	-	-	672,00	67,20	168,00	168,00	42,00	-	-	-	-
SANGUE OCCULTO	462,78	-	-	3.008,09	2.406,47	601,62	-	-	2.406,47	240,65	601,62	601,62	150,41	-	-	-	-
SERVIZIO GOVERNO CANILI PER ATS INSIUBRIA	-	347,14	277,71	347,14	277,71	69,43	-	-	277,71	27,77	69,43	69,43	17,36	-	-	-	-
FORNITURA ENERGIA ELETTRICA (ARIA)	-	-	4.336,88	4.336,88	3.469,50	867,38	-	-	3.469,50	346,95	867,38	867,38	216,85	-	-	-	-
SERVIZIO MANUTENZIONE ELEVATORI ARIA	-	-	309,86	309,86	247,89	61,97	-	-	247,89	24,79	61,97	61,97	15,49	-	-	-	-
FORNITURA GAS NATURALE CONSIP	-	-	550,00	550,00	440,00	110,00	-	-	440,00	44,00	110,00	110,00	27,50	-	-	-	-
Totale																	

Sintesi	
Fondo 2018 determinato da Regione Lombardia	44.543,78 €
Fondo 2018 rimborsato da ATS Città Metropolitana di Milano	42.899,41 €
di cui	
quota 80% da liquidare ex art. 113, comma 1 Codice Contratti Pubblici	23.616,85 €
quota per acquisizioni ex art. 113, comma 4 Codice Contratti Pubblici (20%-incremento fattispecie art. 8 del Regolamento)	19.282,56 €

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Francesco Duto

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Mariagrazia Bisceglia

