

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Milano  
Città Metropolitana

Allegato 1 alla Deliberazione 982 n. 23.11.2022

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E LAVAGGIO DEGLI AUTOMEZZI, IN UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AA.TT.SS. DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO (CAPOFILA) E DI BERGAMO, PER UN PERIODO DI 48 MESI, RINNOVABILI PER ULTERIORI 24 MESI.**

Il Responsabile del Procedimento: Avv. Francesco Ozzo

Incaricato dell'Istruttoria: Monica Chierici

Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 1: 9490825C8B  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 2: 94908755D0  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 3: 9490905E8F  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 4: 9490925F10  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 5: 94909378F9  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 6: 94909492E2  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 7: 9490965017  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 8: 9490980C74  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 9: 9490984FC0  
Codice identificativo Gara (CIG) Lotto 10: 94909893E4

## **UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE**

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

## Sommario

Capo 1 – DISPOSIZIONI GENERALI.....	5
PREMESSA .....	5
Articolo 1 – Oggetto dell'appalto.....	5
Articolo 2 – Durata contrattuale .....	8
Articolo 3 – Importo dell'appalto.....	9
§ 3.1 Rinnovo e Opzioni contrattuali .....	9
Articolo 4 – Avvio della prestazione in pendenza di stipulazione del contratto .....	13
Articolo 5 – Invariabilità dei prezzi.....	13
CAPO 2 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO.....	13
Articolo 6 – Caratteristiche del servizio .....	13
§ 6.1 Manutenzione meccanica, elettrica e recupero mezzi con carro attrezzi.....	14
§ 6.2 Manutenzione alle carrozzerie.....	17
§ 6.3 Servizio di fornitura, montaggio e manutenzione pneumatici .....	19
§ 6.4 Rottamazione .....	22
§ 6.5 Lavaggio auto e sanificazione certificata .....	22
Articolo 7 – Luogo di esecuzione del contratto .....	23
Articolo 8 – Modalità di esecuzione dell'appalto .....	24
§ 8.1 Consegna/ritiro del veicolo .....	24
§ 8.2 Recupero veicolo nell'ambito territoriale dell'ATS .....	25
§ 8.3 Recupero fuori provincia e fuori regione .....	25
§ 8.4 Stima dei lavori.....	25
§ 8.5 Ordinativo dei lavori.....	26
§ 8.6 Inizio dei lavori .....	26
§ 8.7 Interruzione dei lavori.....	26
§ 8.8 Piccole migliorie (ad esclusione del servizio per pneumatici) .....	27
§ 8.9 Riconsegna del veicolo .....	27
§ 8.10 Caratteristiche dei materiali forniti (ad esclusione del servizio per pneumatici).....	27
Articolo 9 - Riparazioni a seguito di sinistro .....	28
§ 9.1 Riconoscimento danni.....	28

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Articolo 10 – Determinazione degli importi delle lavorazioni e/o forniture .....	29
§10.1 Manodopera .....	29
Articolo 11 – Smaltimento dei rifiuti.....	30
Articolo 12 – Reportistica e monitoraggio .....	31
Articolo 13 – Obblighi dell'aggiudicatario.....	31
Articolo 14 – Ulteriori obblighi dell'aggiudicatario.....	32
Articolo 15 – Tracciabilità dei flussi finanziari .....	33
Articolo 16 – Sorveglianza e controlli .....	34
Articolo 17 – Accertamento della corrispondenza tra lavorazione e fatturazione .....	35
Articolo 18 – Prezzi di aggiudicazione.....	35
CAPO 3 – ESECUZIONE DELL'APPALTO.....	35
Articolo 19 – Direttori dell'Esecuzione del Contratto e Referente dell'aggiudicatario .....	35
§ 19.1 Direttori dell'Esecuzione del Contratto .....	35
§ 19.2 Referente dell'aggiudicatario.....	36
Articolo 20 – Fatturazione e pagamenti .....	36
§ 20.1 – Fatturazione .....	36
§ 20.2 – Pagamenti.....	38
Articolo 21 – Rapporti con le Amministrazioni aggregate .....	39
Articolo 22 – Depositi cauzionali.....	40
CAPO 4 – DISPOSIZIONI FINALI .....	41
Articolo 23 – Cessione dei crediti derivanti dal Contratto – Subappalto – Sospensione .....	41
Articolo 24 – Sicurezza sul lavoro Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenza (DUVRI) .....	42
Articolo 25 – Penalità .....	42
Articolo 26 – Risoluzione del contratto .....	43
Articolo 27 – Ipotesi di recesso .....	45
Articolo 28 – Clausola T&T per la Trasparenza e Tracciabilità.....	47
Articolo 29 – Codice di Comportamento, Piano Anticorruzione, Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali e divieto di pantouflage .....	47
Articolo 30 – Conflitto di interesse .....	48
Articolo 31 – Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni .....	49

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Articolo 32 - Trattamento dati personali .....	49
Articolo 33 – Stipulazione del contratto .....	51
Articolo 34 – Revisione dei prezzi .....	52
Articolo 35 – Foro competente .....	54
ALLEGATI .....	54

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

## Capo 1 – DISPOSIZIONI GENERALI

### PREMESSA

L'ATS della Città Metropolitana di Milano bandisce, in unione d'acquisto con l'ATS di Bergamo, procedura aperta sopra la soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'affidamento del servizio di manutenzione del parco auto di proprietà e del servizio di lavaggio del parco auto di proprietà e a noleggio.

La procedura oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto (*breviter* anche CSA) è suddivisa in n. 10 lotti, la cui aggiudicazione avverrà disgiuntamente e separatamente.

L'ATS della Città Metropolitana di Milano (*breviter* anche ATS Milano) procede all'effettuazione di tutte le operazioni di gara necessarie all'individuazione dell'operatore economico cui affidare – per singolo lotto – il servizio oggetto del presente CSA per il soddisfacimento delle esigenze proprie e dell'Agenzia mandante.

L'aggiudicazione da parte dell'Amministrazione capofila darà vita a distinti rapporti contrattuali intercorrenti tra gli operatori economici risultati idonei ad erogare il servizio e ciascuna delle Amministrazioni partecipanti all'unione di acquisto.

Tali rapporti, indipendenti gli uni dagli altri, si costituiranno in esecuzione della Deliberazione di aggiudicazione della gara per l'ATS della Città Metropolitana di Milano e con il provvedimento di presa d'atto dell'esito della gara per l'ATS aggregata.

Tutti i punti del presente CSA saranno recepiti integralmente nei singoli Contratti che verranno stipulati con gli operatori economici, aggiudicatari dei singoli lotti, e le Amministrazioni mandanti, a seguito dell'espletamento delle operazioni di gara e l'aggiudicazione della stessa.

Pertanto, non saranno accettate richieste di integrazioni/variazioni al Contratto d'Appalto, volte a stralciare le condizioni minime essenziali presenti nello Schema Contratto, allegato alla documentazione di gara.

### Articolo 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto i servizi manutentivi ordinari e straordinari per i veicoli a motore o assimilabili, di proprietà o in uso delle ATS aggregate per il presente appalto, elencati nell'Allegato 1 al presente Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è suddiviso in lotti, così come indicati nelle tabelle che seguono:

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

<b>ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO</b>	
<b>Lotto</b>	<b>Denominazione lotto</b>
1	Milano Centro
2	Milano Nord
3	Milano Sud
4	Gorgonzola
5	Melegnano
6	Lodi
7	Parabiago
8	Magenta

<b>ATS DI BERGAMO</b>	
<b>Lotto</b>	<b>Sedi</b>
9	Albino
10	Trescore Balneario

Le sedi dell'ATS della Città Metropolitana di Milano che necessitano dei servizi di cui alla presente gara sono suddivise in sedi territoriali, precisamente:

<b>Lotto</b>	<b>Sedi</b>	<b>Sedi territoriali</b>	<b>n. auto proprietà</b>	<b>n. auto noleggio (solo lavaggio)</b>
1	Milano CENTRO C.so Italia 52	- Corso Italia, 52 - (MI) - Via Conca del Naviglio, 45 - (MI) - Via Canzio, 18 - (MI) - Via Farini, 9 - (MI) - Via Statuto, 5 - (MI)	25	11
2	Milano NORD Via Ippocrate, 45	- Via Ippocrate, 45 (MI) - Via Ippocrate (c/o ASST Niguarda) – (MI) - P. le Accursio, 7 (MI) - Viale Jenner, 44 (MI) - Via Adriano ang Via Mulas (MI) - Via Ricordi, 1 e 4 - (MI) - Via Ricordi, 1 (c/o ASST FBF/SACCO – (MI) - Via Piave, 1 - Bollate (MI)	44	9

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Via Carlo Marx, 155 - Sesto San Giovanni (MI)</li> <li>- Via Oslavia, 1 - Sesto San Giovanni (MI)</li> <li>- Via Oslavia, 1 (c/o ASST Nord Milano) - Sesto San Giovanni (MI)</li> </ul>		
3	Milano SUD Via Juvara, 22	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Via Juvara, 22 – (MI)</li> <li>- Via S. Vigilio, 43 - (MI)</li> <li>- Via Gola, 22 – (MI)</li> <li>- Via Boifava, 25 (MI)</li> <li>- Via Privata Aquila, 82 (MI)</li> <li>- Via Marzabotto, 12 – Corsico (MI)</li> </ul>	26	9
4	Gorgonzola - Via Don Gnocchi, 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Via Don Gnocchi, 2 – Gorgonzola (MI)</li> <li>- Via Bellini (c/o Ospedale Serbelloni) – Gorgonzola (MI)</li> <li>- Via Turati, 4 - Cernusco S/N (MI);</li> <li>- Via Uboldo (c/o Ospedale Uboldo) – Cernusco S/N (MI)</li> <li>- Via Mantova, 10 - Melzo (MI);</li> <li>- Piazzale Gorizia, 2 - Trezzo sull'Adda (MI)</li> <li>- Via Amendola 1/3 - Segrate (MI)</li> <li>- Via Quintino di Vona, 41 (c/o Ospedale Zappatoni) Cassano d'Adda (MI)</li> </ul>	17	11
5	Melegnano - Via VIII Giugno, 69	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Via VIII Giugno, 69 – Melegnano (MI)</li> <li>- Via Giovanni Paolo I, 8 - Vizzolo Predabissi (MI)</li> <li>- Via Giovanni XXIII, 21 - S. Giuliano M.se (MI)</li> <li>- Via delle Magnolie, 20 - Rozzano (MI)</li> <li>- Via Perseghetto, 4/B (c/o Croce Viola) – Rozzano (MI)</li> <li>- Via Virgilio, 1 (c/o Croce Bianca) – Binasco (MI)</li> <li>- Via Amendola, 3 (c/o ASST Melegnano Martesana) – Segrate (MI)</li> <li>- Via Aldo Moro, 1/A – Paullo (MI)</li> </ul>	26	5
6	Lodi Piazza Ospitale, 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piazza Ospitale, 10 – Lodi (LO)</li> <li>- Largo Donatori del Sangue (c/o ASST LODI) – Lodi (LO)</li> <li>- Via Fleming, 1 – (c/o Ospedale Civico Rossi) Casalpusterlengo (LO);</li> <li>- Viale Trieste n. 76 - Codogno (LO);</li> <li>- Largo S. Maria, 10 - S. Angelo Lodigiano (LO);</li> <li>- Strada Provinciale, 19 (c/o Ospedale Delmati) - Sant'Angelo Lodigiano (LO).</li> </ul>	5	27

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

7	Parabiago Via Spagliardi, 19	- Via Spagliardi, 19 – Parabiago (MI) - Via per Cesate, 62 - Garbagnate Milanese (MI); - Via per Cesate, 62 (c/o ASST Rhodense) - Garbagnate Milanese (MI); - Via Candiani, 2 - Legnano (MI); - Corso Europa, 264– Rho (MI); - Via Manzoni n. 7 – Rho (MI) - Via Passerini, 1 (Ospedale di Passirana) – Rho (MI) - Piazza della Filanda, Buscate (MI) - P.zza Mazzini, 63 – Castano primo (MI)	55	6
8	Magenta Via Al Donatore di Sanguè, 50	- Via Donatori di Sanguè, 50 – Magenta (MI) - Via Francesco D'Assisi, 4 – Abbiategrasso (MI) - Via Valle, 9 fraz. Pontevecchio – Magenta (MI)	24	2

Le sedi dell'ATS di Bergamo che necessitano dei servizi di cui alla presente gara sono suddivise in sedi territoriali, precisamente:

Lotto	Sedi	Sedi territoriali	n. auto proprietà	n. auto noleggio (solo lavaggio)
9	Albino - Viale Stazione, 26	- Viale Stazione, 26 - Albino - Via Somvico, 26 – Clusone - Via Papa Giovanni XXIII – Piario	13	3
10	Trescore Balneario - Via Ospedale, 40	- Via Ospedale, 40 - Trescore - Viale della Libertà, 37 – Sarnico; - Piazza Bonomelli, 8 – Lovere; - Piazza della Pieve, 2 – Casazza; - Via Paderno, 40 – Seriate.	14	3

## Articolo 2 – Durata contrattuale

I contratti d'appalto avranno la durata di **48 (quarantotto) mesi, fatto salvo il lotto n. 9 di durata di 36 mesi**, con decorrenza dalla data che verrà indicata sul contratto, ovvero fino all'esaurimento dell'importo di aggiudicazione.

Le decorrenze contrattuali saranno presumibilmente fissate:

1. Per l'ATS della Città Metropolitana di Milano – nella data del 01.03.2023;
2. Per l'ATS di Bergamo – nella data del 01.01.2024 per il lotto n. 9 e del 01.01.2023 per il lotto n. 10.

## AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



### Articolo 3 – Importo dell'appalto

L'importo totale posto a base di gara è, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, quantificabili per ciascun lotto in € 0,00 IVA e/o, pari a **€ 1.186.626,00** (Iva esclusa), calcolato come di seguito:

<b>ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO</b>	
<b>Lotti</b>	<b>Importo 48 mesi a base d'asta non superabile (Iva esclusa)</b>
Lotto 1 - Milano Centro	€ 117.768,00
Lotto 2 - Milano Nord	€ 199.864,00
Lotto 3 - Milano Sud	€ 127.880,00
Lotto 4 - Gorgonzola	€ 71.464,00
Lotto 5 - Melegnano	€ 107.128,00
Lotto 6 - Lodi	€ 29.016,00
Lotto 7 - Parabiago	€ 252.168,00
Lotto 8 - Magenta	€ 110.088,00

#### **ATS DI BERGAMO**

<b>Lotti</b>	<b>Importo 48 mesi a base d'asta non superabile (Iva esclusa)</b>
Lotto 9 - Albino	€ 50.250,00 (36 mesi)
Lotto 10 - Trescore Balneario	€ 121.000,00

I suddetti importi non vincolano le AA.TT.SS. e sono soggetti a variazioni anche superiori o inferiori alla normativa vigente in materia, in quanto le AA.TT.SS. si riservano la facoltà di trasferire le vetture all'interno dell'ambito territoriale in base alle proprie esigenze. In questo caso l'aggiudicatario del lotto non potrà sollevare eccezioni al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Inoltre i suddetti importi non vincolano le AA.TT.SS. nel caso di riduzione del numero di automezzi, dovute a rottamazione e nell'ipotesi di mutamenti di carattere amministrativo e organizzativo per eventuali nuovi assetti delle AA.TT.SS.

### § 3.1 Rinnovo e Opzioni contrattuali

#### **Rinnovo del contratto**

Le Amministrazioni aggregate si riservano, anche separatamente, la facoltà di procedere, al termine del contratto, dandone comunicazione all'aggiudicatario mediante posta elettronica certificata, al rinnovo dello stesso per un periodo di ulteriori 24 mesi, alle medesime condizioni normo-economiche, previa verifica della corretta e puntuale esecuzione delle prestazioni da parte dei

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Direttori dell'Esecuzione del Contratto (DEC). Il valore massimo dell'eventuale rinnovo risulta pari a **€ 601.688,00** oltre ad IVA, così suddiviso:

1. ATS della Città Metropolitana di Milano – per i lotti da 1 a 8: € 507.688,00 (Iva esclusa);
2. ATS di Bergamo – per i lotti da 9 e 10: € 94.000,00 (Iva esclusa).

#### **Opzione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016**

Le Amministrazioni aggregate si riservano la facoltà di prevedere, anche separatamente, nel corso di validità dei contratti stipulati, modifiche che comportano un aumento dell'importo contrattuale nei limiti del 23%. Le modifiche saranno valutate e contabilizzate mediante applicazione dei prezzi offerti dall'operatore economico in sede di offerta. L'importo stimato per tale modifica è pari a **€ 272.923,98**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenza, così suddiviso:

1. ATS della Città Metropolitana di Milano – per i lotti da 1 a 8: € 233.536,48 (Iva esclusa);
2. ATS di Bergamo – per i lotti da 9 e 10: € 39.387,50 (Iva esclusa).

Le Amministrazioni aggregate si riservano la facoltà di prevedere, anche separatamente, in caso di rinnovo dei contratti di ulteriori 24 mesi, modifiche che comportano un aumento dell'importo contrattuale nei limiti del 23%. Le modifiche saranno valutate e contabilizzate mediante applicazione dei prezzi offerti dall'operatore economico in sede di offerta. L'importo stimato per tale modifica è pari a **€ 138.388,24**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenza, così suddiviso:

1. ATS della Città Metropolitana di Milano – per i lotti da 1 a 8: € 116.768,24 (Iva esclusa);
2. ATS di Bergamo – per i lotti da 9 e 10: € 21.620,00 (Iva esclusa).

#### **Revisione dei prezzi ex art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016**

Nel periodo di vigenza dei singoli contratti di fornitura potrà essere applicata la revisione dei prezzi secondo quanto disposto dall'art. 34 del presente CSA.

L'importo stimato per tale modifica è pari a **€ 177.993,90**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenza, così suddiviso:

1. ATS della Città Metropolitana di Milano – per i lotti da 1 a 8: € 152.306,40 (Iva esclusa);
2. ATS di Bergamo – per i lotti da 9 e 10: € 25.687,50 (Iva esclusa).

L'importo stimato per tale modifica, in caso di rinnovo dei contratti di ulteriori 24 mesi, è pari a ulteriori **€ 90.253,20** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenza, così suddiviso:

1. ATS della Città Metropolitana di Milano – per i lotti da 1 a 8: € 76.153,20 (Iva esclusa);
2. ATS di Bergamo – per i lotti da 9 e 10: € 14.100,00 (Iva esclusa).

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

### **Opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016**

Qualora, allo scadere del termine previsto dei contratti, le Amministrazioni non avessero concluso la nuova procedura di scelta dei nuovi contraenti, le stesse si riservano la facoltà di prorogare i contratti in essere e gli aggiudicatari hanno l'obbligo di accettare tale proroga, alle medesime condizioni contrattuali vigenti, assicurando l'esecuzione del servizio, senza soluzione di continuità, nelle more della stipulazione dei nuovi contratti, per un periodo presunto di sei mesi. Qualora le Agenzie volessero avvalersi di detta facoltà, sono tenute a darne comunicazione per iscritto agli aggiudicatari. L'importo stimato per tale opzione è pari a **€ 150.422,00** (IVA esclusa), così suddiviso:

1. ATS della Città Metropolitana di Milano – per i lotti da 1 a 8: € 126.922,00 (Iva esclusa);
2. ATS di Bergamo – per i lotti da 9 e 10: € 23.500,00 (Iva esclusa).

L'aggiudicatario del lotto è pertanto impegnato, in forza dell'eventuale estensione del termine di scadenza, il cui esercizio è ad esclusiva discrezione dell'ATS interessata, a continuare ad eseguire le prestazioni richieste senza poter sollevare eccezione alcuna; nessuna pretesa potrà essere vantata dall'aggiudicatario in caso di mancato esercizio di tale opzione.

Trattandosi di servizio pubblico essenziale che non può subire interruzioni di alcun genere, l'aggiudicatario si impegna, in caso di passaggio di consegne, a proseguire l'esecuzione del contratto fino al momento di effettivo subentro del nuovo aggiudicatario.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo delle eventuali varianti sopra descritte, è pertanto pari a **€ 2.618.295,32** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenza, così come di seguito specificato e riepilogato:

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Gara europea a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in unione d'acquisto tra l'ATS della Città Metropolitana di Milano (capofila) e l'ATS di Bergamo, per l'appalto del servizio di manutenzione e lavaggio degli automezzi, per un periodo di 48 mesi, rinnovabili per ulteriori 24 mesi.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Lotto	A Importo <sup>1</sup> negoziabile per Lotto 48 mesi	B Costi <sup>1</sup> della sicurezza derivanti da interferenza	C Importo <sup>1</sup> complessivo posto a base di gara 48 mesi	D Importo <sup>1</sup> per Lotto rinnovo 24 mesi	E Importo <sup>1</sup> opzione art. 106 comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016 (+23% 48 mesi)	F Importo <sup>1</sup> opzione art. 106 comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016 (+23% rinnovo)	G Importo <sup>1</sup> opzione art. 106 comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016 (revisione prezzi 48 mesi)	H Importo <sup>1</sup> opzione art. 106 comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016 (revisione prezzi rinnovo 24 mesi)	I Importo <sup>1</sup> Opzione art. 106 comma 11 D. Lgs. 50/2016 (proroga 6 mesi)	L Importo <sup>1</sup> complessivo massimo stimato dell'appalto (C+D+E+F+G+ H+I)
1 - Milano Centro	117.768,00	0,00	117.768,00	58.884,00	27.086,64	13.543,32	17.665,20	8.832,60	14.721,00	258.500,76
2 - Milano Nord	199.864,00	0,00	199.864,00	99.932,00	45.968,72	22.984,36	29.979,60	14.989,80	24.983,00	438.701,48
3 - Milano Sud	127.880,00	0,00	127.880,00	63.940,00	29.412,40	14.706,20	19.182,00	9.591,00	15.985,00	280.696,60
4 - Gorgonzola	71.464,00	0,00	71.464,00	35.732,00	16.436,72	8.218,36	10.719,60	5.359,80	8.933,00	156.863,48
5 - Melegnano	107.128,00	0,00	107.128,00	53.564,00	24.639,44	12.319,72	16.069,20	8.034,60	13.391,00	235.145,96
6 - Lodi	29.016,00	0,00	29.016,00	14.508,00	6.673,68	3.336,84	4.352,40	2.176,20	3.627,00	63.690,12
7 - Parabiago	252.168,00	0,00	252.168,00	126.084,00	57.998,64	28.999,32	37.825,20	18.912,60	31.521,00	553.508,76
8 - Magenta	110.088,00	0,00	98.088,00	55.044,00	25.320,24	12.660,12	16.513,20	8.256,60	13.761,00	241.643,16
9 – Albino <sup>2</sup>	50.250,00	0,00	50.250,00	33.500,00	11.557,50	7.705,00	7.537,50	5.025,00	8.375,00	123.950,00
10 - Trescore Balneario	121.000,00	0,00	121.000,00	60.500,00	27.830,00	13.915,00	18.150,00	9.075,00	15.125,00	265.595,00
<b>Importo complessivo<sup>1</sup></b>	<b>1.186.626,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.186.626,00</b>	<b>601.688,00</b>	<b>272.923,98</b>	<b>138.388,24</b>	<b>177.993,90</b>	<b>90.253,20</b>	<b>150.422,00</b>	<b>2.618.295,32</b>

<sup>1</sup> Gli importi si intendono espressi IVA esclusa.

<sup>2</sup> La durata contrattuale del lotto 9 è di 36 mesi.

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

È facoltà delle Amministrazioni provvedere, in caso di provata impossibilità a svolgere le prestazioni richieste da parte dell'aggiudicatario, ad approvvigionarsi sul libero mercato, in deroga alle condizioni e agli impegni dei contratti, senza che dall'aggiudicatario possa essere avanzata pretesa di indennizzo di qualsiasi tipo e fatta salva la facoltà delle Amministrazioni di risolvere i contratti e di richiedere il risarcimento di ogni eventuale danno subito o maggiore onere sostenuto.

#### **Articolo 4 – Avvio della prestazione in pendenza di stipulazione del contratto**

Le Amministrazioni si riservano, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere, anche separatamente l'avvio delle prestazioni contrattuali con l'emissione di apposito ordine, anche in pendenza della stipulazione dei contratti, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 25 del presente CSA e salvo diversa indicazione che verrà comunicata dall'Amministrazione interessata.

#### **Articolo 5 – Invariabilità dei prezzi**

Il prezzo offerto, risultante dall'aggiudicazione della presente procedura, si intende:

- fisso ed invariabile per l'intera durata dell'appalto, salvo diverse disposizioni di legge e salvo quanto previsto all'art. 34 "Revisione dei prezzi" del presente Capitolato;
- offerto ed accettato dall'aggiudicatario in base a calcoli di propria convenienza e a proprio rischio;
- comprensivo di quanto richiesto dal presente Capitolato, comprensivo di allegati, e quanto proposto dall'aggiudicatario in sede di offerta e, comunque, di ogni prestazione necessaria per l'esatto adempimento contrattuale, IVA esclusa.

## **CAPO 2 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

#### **Articolo 6 – Caratteristiche del servizio**

Il servizio comprende tutte le operazioni atte a garantire l'efficienza dei **veicoli di proprietà** delle AA.TT.SS. in ogni momento, quali manutenzione ordinaria e straordinaria: comprendente tutte le operazioni di sostituzione o riparazioni di parti meccaniche, inclusi gli impianti a GPL/metano, elettriche, elettroniche compresi i liquidi e loro rabbocchi, nonché riparazione e/o sostituzione pneumatici, opere di carrozzeria, riparazione e sostituzione cristalli, nonché il servizio di rottamazione ed il lavaggio automezzi. Per i **veicoli a noleggio** di ATS della Città Metropolitana di Milano e per quelli di Bergamo è richiesto solo il servizio di lavaggio auto (Allegato 1 – Elenco auto ATS Città Metropolitana di Milano e Allegato 2 – Elenco auto ATS di Bergamo).

Le prestazioni oggetto dell'appalto sono le seguenti:

6.1 Manutenzione meccanica, elettrica e recupero mezzi con carro attrezzi;

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- 6.2 Manutenzione alle carrozzerie;
- 6.3 Fornitura e manutenzione pneumatici;
- 6.4 Rottamazione;
- 6.5 Lavaggio auto e Sanificazione certificata.

### **§ 6.1 Manutenzione meccanica, elettrica e recupero mezzi con carro attrezzi**

#### **Riferimento dei lavori**

I lavori potranno riferirsi a qualsiasi parte del veicolo che per convenzione si fa rientrare nei seguenti termini:

- **lavori di assistenza tecnica sulle parti meccaniche:** manutenzione, riparazione, sostituzione particolari di frizioni, motori, cambi velocità, sospensioni, etc.;
- **lavori di assistenza tecnica sull'impiantistica elettrica:** manutenzione, riparazione, sostituzione particolari degli impianti elettrici, cavi di collegamento fonte/utilizzazione, batterie, test diagnosi dell'impianto elettrico, etc.;
- **lavori di assistenza tecnica sulle componenti elettromeccaniche:** manutenzione, riparazione, sostituzione di particolari degli impianti di condizionamento, centraline elettriche, motorini avviamento etc.;
- **lavori di assistenza sull'impianto frenante:** manutenzione, riparazione, sostituzione di particolari dell'impianto frenante (pastiglie, dischi dei freni, etc.);
- **manutenzione impianto metano o GPL:** manutenzione, riparazione, sostituzione di particolari dell'impianto GPL o metano, manutenzione o sostituzioni bombole, etc. Tali interventi potranno riguardare sia la fornitura dei materiali necessari sia la relativa posa in opera. I lavori dovranno essere resi finiti e completi in ogni loro parte.

#### **Revisione generale periodica dei veicoli a motore**

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla revisione generale periodica dei veicoli a motore di proprietà o in uso all'Amministrazione, come previsto dalla normativa vigente (D. Ministero dei Trasporti e della Navigazione del 16/01/2000 e s.m.i. e Codice della Strada vigente) e contestualmente al controllo dell'emissione dei gas di scarico. Dovrà provvedere alla revisione e collaudo degli impianti e delle bombole delle vetture a metano o GPL.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, inoltre, ad effettuare i tagliandi delle vetture. Le scadenze chilometriche dei tagliandi dovranno essere segnalate al competente Servizio dell'ATS.

**Interventi di riparazione sulla meccanica e di riparazione/sostituzione componenti elettrici quali: centraline, motorini avviamento ecc.**

Salvo diversa indicazione, la sostituzione del particolare da riparare deve essere eseguita nei seguenti casi, laddove la riparazione comporti:

- un maggior onere rispetto alla sostituzione;
- la perdita di affidabilità del mezzo.

### **Interventi di riparazione sull'impiantistica elettrica**

Gli interventi devono essere eseguiti a regola d'arte e devono garantire la perfetta efficienza del mezzo, ottenuta parametrando le tolleranze a quelle di *"veicolo nuovo di fabbrica"*.

Ove le riparazioni comportino le sostituzioni di particolari elettrici, si prescrive che ciò avvenga senza interruzione di continuità dei collegamenti. L'aggiudicatario dovrà provvedere ad effettuare verifica dell'effettivo danneggiamento e valutare la sostituzione dell'intero cablaggio o provvedere alla sostituzione dei cavi dalla sorgente elettrica sino all'utilizzazione. In tal caso l'aggiudicatario si impegna a garantire per 6 (sei) mesi le parti sostituite, dalla data di consegna del mezzo.

A seguito di riparazioni sull'impiantistica elettrica che possano comportare problematiche all'impianto del mezzo in manutenzione, **l'aggiudicatario dovrà dichiarare di aver effettuato un test di diagnosi sull'impianto elettrico con spese a proprio totale carico.**

### **Interventi di riparazione sul motore, cambio velocità e/o frizione**

Gli interventi devono essere eseguiti a regola d'arte e devono garantire la perfetta efficienza del mezzo, ottenuta garantendo le tolleranze a quelle di *"veicolo nuovo di fabbrica"*. Salvo diversa indicazione da parte dell'ATS, l'aggiudicatario è obbligato ad utilizzare esclusivamente ricambi originali nuovi. In tal caso l'aggiudicatario si impegna a garantire per 6 (sei) mesi le parti sostituite dalla data di riconsegna del mezzo.

Eventuali parti del veicolo, smontate per effettuare le riparazioni, dovranno essere ripristinate a fine intervento, riportando il veicolo alle condizioni iniziali.

Qualora nel corso dell'intervento di manutenzione ordinato emergesse la necessità di eseguire dei lavori non richiesti, è necessaria l'immediata comunicazione, via posta elettronica, al DEC dell'ATS interessata che, nel caso lo ritenesse opportuno, provvederà ad autorizzare il nuovo intervento mediante l'emissione di nuovo ordine. Nulla sarà corrisposto a seguito dell'esecuzione di lavori e sostituzione di pezzi non preventivamente autorizzati.

Esclusivamente in caso di difficile reperibilità o cessata produzione di ricambi originali nuovi, per mezzi molto vetusti, l'aggiudicatario è tenuto a darne comunicazione all'Amministrazione. Previa autorizzazione del DEC, potranno essere utilizzati ricambi di produttori diversi di comprovata qualità tecnica e affidabilità, indenni da difetti e del tipo e dimensione prescritti dalle case produttrici, ferma restando la garanzia di legge. Nel caso in cui l'aggiudicatario proceda al montaggio di ricambi non originali senza autorizzazione, l'Amministrazione interessata si riserva, a suo insindacabile giudizio, la possibilità di rifiutare tali materiali o ricambi, se ritenuti non corrispondenti ai requisiti di cui sopra

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



e gli stessi dovranno essere rimossi immediatamente dall'automezzo a cura e spese dell'aggiudicatario che sarà obbligato a sostituirli con altri rispondenti ai requisiti e condizioni prescritte.

#### **Interventi di sostituzione del motore**

Si fa obbligo all'aggiudicatario di garantire per tutta la durata del contratto anche l'eventuale sostituzione del motore. La sostituzione dovrà avvenire con altro motore nuovo di fabbrica e originale.

Gli interventi devono essere eseguiti tenendo presente quanto previsto al successivo §8.10 "Caratteristiche dei materiali forniti".

Salvo diversa disposizione scritta dell'ATS è da escludersi qualsiasi fornitura di motori rigenerati o di rotazione.

#### **Interventi di sostituzione del cambio velocità e o frizione**

Per quanto riguarda gli interventi al presente punto si fa obbligo, all'aggiudicatario di garantirli per tutta la durata del contratto d'appalto, assicurando la completa efficienza del mezzo, parametrando le tolleranze a quelle di *"veicolo nuovo di fabbrica"*.

Gli interventi devono essere eseguiti tenendo presente quanto previsto al successivo § 8.10 "Caratteristiche dei materiali forniti".

#### **Interventi di ricarica e/o riparazione del condizionatore**

Data la particolare attività cui sono destinati i mezzi delle ATS, si fa obbligo di garantire, in particolare, le operazioni di manutenzione agli impianti di condizionamento e quindi gli interventi di ricarica del gas refrigerante per la taratura dei livelli e la sostituzione delle parti non più idonee, come tubi ad alta pressione, termostati etc.

Gli interventi devono essere eseguiti tenendo presente quanto previsto ai precedenti paragrafi "Interventi di riparazione sull'impiantistica elettrica", "Interventi di riparazione sul motore, cambio velocità e/o frizione" e al successivo § 8.10 "Caratteristiche dei materiali forniti".

#### **Interventi di riparazione su particolari interni**

Per quanto riguarda la riparazione dei particolari interni come leve cambio, scatole piantone, volante, leve comando fari, leve comando indicatori di direzione, pulsanti o pomelli etc., l'aggiudicatario dovrà assicurare la perfetta riproduzione o sostituzione dei particolari come a *"mezzo nuovo"* con particolare riferimento alla tipologia, composizione e colore degli originali.



Non sono consentite, fatto salvo specifica richiesta scritta delle ATS, riparazioni il cui esito comporti una caratteristica cromatica o d'insieme diversa da quella originale tale da evidenziare la zona di riparazione.

Per quanto riguarda la riparazione degli impianti GPL o metano, salvo diversa indicazione, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla sostituzione del particolare da riparare ove la riparazione comporti la perdita di affidabilità del mezzo; le riparazioni, eseguite a perfetta regola d'arte, dovranno assicurare la completa efficienza del mezzo, parametrando le tolleranze a quelle di *"veicolo nuovo di fabbrica"*.

### **Recupero mezzi**

Per le attività di recupero mezzi si rinvia a quanto indicato nel successivo art. 8 "Modalità di esecuzione dell'appalto".

## **§ 6.2 Manutenzione alle carrozzerie**

### **Interventi di riparazione su scocca portante**

Gli interventi devono essere eseguiti a regola d'arte e devono garantire la perfetta efficienza del mezzo, ottenuta parametrando le tolleranze a quelle di *"veicolo nuovo di fabbrica"*.

A tal fine l'aggiudicatario dovrà produrre al termine della riparazione, la scheda di riscontro elettronico relativa alle prescrizioni telaistiche della casa costruttrice.

### **Interventi di riparazione sulle parti lamierate o scatolate**

Salvo diversa indicazione, la sostituzione del particolare da riparare deve essere eseguita nei seguenti casi, laddove la riparazione comporti:

- un maggiore onere rispetto alla sostituzione;
- perdita di affidabilità del particolare da riparare.

La raddrizzatura delle parti in lamiera potrà avvenire esclusivamente dopo smontaggio di tutti i corrispondenti particolari interni dovendo obbligatoriamente operare sia dalla parte interna che dalla parte esterna.

L'uso degli stucchi (ove non autorizzato dall'ATS per ragioni di economia) dovrà, quindi, essere limitato al solo scopo di ottenere una buona superficie di verniciatura evitando, in ogni caso, che lo stucco o la vetroresina o altri prodotti simili siano utilizzati quali riempitivi di avallamenti del lamierato.

La stessa osservazione va riferita anche alle parti scatolate chiuse la cui riparazione potrà avvenire, fatto salvo diversa richiesta dell'ATS, solo per raddrizzatura.

Le rappezzature sono richieste per particolari interventi quali:

---

#### **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- **arrugginimenti passanti:** in tal caso la rappezzatura dovrà essere eseguita per una superficie superiore a quella corrosa dalla ruggine tale da potersi escludere con assoluta certezza il riapparire del fenomeno di corrosione;
- **ove non sia conveniente** la sostituzione totale del particolare: in tal caso deve essere comunque garantita la resistenza e l'affidabilità del particolare.

### Verniciatura

Prima di procedere alla chiusura degli scatolati o al rimontaggio dei particolari interni, è obbligatorio intervenire con verniciatura sulle parti oggetto dell'intervento o su particolari che comunque non risultassero sufficientemente protetti dagli elementi corrosivi.

Le operazioni di verniciatura si effettuano come di seguito indicato.

- **Verniciatura della parte esterna:** Si prescrive che la verniciatura di tutte le parti esterne venga eseguita con l'applicazione di almeno tre mani di vernice del tipo e foggia di volta in volta indicato dall'ATS, previo trattamento delle superfici da verniciare con fondo antiruggine e stucco.  
La superficie delle parti che non sono state oggetto di sostituzione, oppure di risanamento, dovranno essere opportunamente trattate prima di procedere alla loro verniciatura. La verniciatura delle parti esterne, ove esista una finestratura od una particolare finitura, dovrà, comunque, comportare lo smontaggio di tutti i particolari, esclusi i casi in cui essi siano montati con termoindurenti. L'essiccazione delle vernici poste in opera sulla parte esterna dovrà avvenire esclusivamente con procedimenti a caldo con sistema di soppressione delle polveri, escludendo, ove non autorizzato dall'ATS, l'impiego di essiccanti o acceleratori di essiccazione chimica. Tanto dicasi per i trasparenti lucidi od opachi da porre in opera secondo le diverse necessità. Qualora le riparazioni comportino sostituzione totale o parziale di materiale adesivo e di immagine, i materiali usati devono essere gli stessi già sperimentati dalle ATS. L'aggiudicatario dovrà assicurare la perfetta riproduzione o sostituzione dei particolari, con espresso riferimento alla tipologia, composizione e colore degli originali.
- **Verniciatura di parti interne o scatolate:** il lavoro in parola prevede applicazione di fondo antiruggine e vernice antirombo nella superficie interna delle lamiere di rivestimento sostituite ed in tutte le parti di scocca messe a nudo;
- **Verniciatura di altri particolari.** I presenti lavori prevedono:
  - l'applicazione di smalto sintComportamento per il telaio, mozzi ruote etc.
  - la verniciatura di tutti i vani (motore, bauleria, batteria etc.) con vernice del tipo e foggia indicata dall'ATS previo trattamento antiruggine.

### **Interventi di riparazione su particolari interni**

Per quanto riguarda la riparazione di tappezzerie interne, cappelliere, plance etc., l'aggiudicatario dovrà assicurare la perfetta riproduzione o sostituzione dei particolari come a "*mezzo nuovo*" con particolare riferimento alla tipologia, composizione e colore degli originali.

Non sono consentite, fatta salva specifica richiesta scritta dell'ATS, riparazioni il cui esito comporti una caratteristica cromatica o d'insieme diversa da quella originale tale da evidenziare la zona di riparazione stessa.

Ove le riparazioni di parti della carrozzeria comportino anche sostituzioni di particolari elettrici, si prescrive che ciò avvenga senza interruzione di continuità dei collegamenti, e ove questi esistessero, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla sostituzione completa dei cavi dalla sorgente elettrica sino all'utilizzatore.

### **Lavaggio interno/esterno**

Prima della riconsegna all'ATS del mezzo l'aggiudicatario ha l'obbligo di togliere tutte le polveri delle lavorazioni effettuate.

Oltre a ciò si fa obbligo di riconsegnare il mezzo perfettamente pulito nei termini sotto elencati:

- accurato lavaggio della carrozzeria esterna compresi mascherina e vetri;
- accurato lavaggio delle superfici interne plastiche, lamierate o gommate;
- aspirazione e spazzolatura delle moquettes e tappezzerie interne;
- lavaggio dei passaruota con eliminazione dei residui fangosi;
- finitura a "*lucido*" di tutti i particolari di gomma o di plastica interni/esterni;
- pulizia dei tappetini per lavaggio previa estrazione dei medesimi dall'abitacolo;
- per quanto riguarda i furgonati e i cassonati è obbligatoria la pulizia dei piani di carico per aspirazione e lavaggio.

Restano escluse, ove presenti, le apparecchiature sanitarie per le quali durante la lavorazione è obbligatoria la protezione completa, onde evitarne guasti conseguenti la presenza delle polveri di lavorazione.

Per le lavorazioni di cui al presente punto, l'impresa non potrà impiegare più di 2 (due) ore di lavorazione e non potrà richiedere alcun riconoscimento economico per il materiale impiegato.

### **§ 6.3 Servizio di fornitura, montaggio e manutenzione pneumatici**

#### **Fornitura pneumatici e lavori connessi**

Il servizio comprende la fornitura di pneumatici, l'equilibratura, la fornitura e l'installazione dei piombini, lo smontaggio e rimontaggio di pneumatici normali e termici degli automezzi. Il servizio smontaggio e montaggio è previsto anche per la nuova fornitura di pneumatici, con bilanciatura.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Qualora ritenuto necessario dal DEC di ATS competente con l'ausilio della consulenza dell'officina aggiudicataria, si procederà all'esecuzione della convergenza.

### 6.3.1 Caratteristica dei materiali forniti

L'aggiudicatario è obbligato, fatto salvo diversa richiesta dell'ATS, ad utilizzare per le sostituzioni i pneumatici che di volta in volta verranno richiesti dai Responsabili dei Servizi dell'ATS.

Sono, altresì, da escludersi le operazioni di scambio di particolari da un mezzo ad un altro anche se ambedue appartenenti all'ATS, salvo che non vi sia esplicita autorizzazione scritta.

Si precisa che l'ATS richiederà pneumatici nuovi, non rigenerati, di buona qualità.

Tutti i materiali forniti devono necessariamente essere **del tipo omologato e rispondente alle caratteristiche indicate sul libretto di circolazione**. In particolare, la sezione ed il tipo di pneumatici e dei relativi cerchi dovranno essere identici a quelli registrati sul libretto di circolazione del veicolo. Né gli operatori addetti al servizio di manutenzione autoparco, né altro incaricato dell'ATS potrà dare e quindi l'aggiudicatario accettare, indicazioni che prevedano l'uso di materiali che in tutto o in parte causino la perdita delle caratteristiche di omologazione del mezzo.

I pneumatici nuovi devono essere omologati secondo quanto previsto dai regolamenti ECE ONU 54 e muniti di marchio di **omologazione europea "E"**, ricostruibili per almeno due volte, idonei a sopportare utilizzi gravosi per strade di montagna.

Tutti i materiali diversi da pneumatici dovranno essere acquisiti solo dopo specifica autorizzazione dell'ATS e comunque dovranno avere caratteristiche d'uso *"a lunga durata"*.

È, comunque, fatto assoluto divieto di compiere qualunque operazione di riparazione e/o sostituzione di materiali tali da contravvenire alle vigenti norme in materia di circolazione.

In caso di inosservanza delle precedenti prescrizioni l'aggiudicatario assume responsabilità completa nel confronto di danni recati a terzi in conseguenza di lavorazioni errate o non rispondenti alle vigenti norme di legge.

### 6.3.2 Interventi di riparazione

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte e devono garantire la perfetta efficienza del mezzo, ottenuta parametrando le tolleranze a quelle di *"veicolo nuovo di fabbrica"*.

Qualora siano necessari interventi di riparazione su pezzi meccanici delle ruote, salvo diversa indicazione, la sostituzione del particolare da riparare deve essere eseguita nei seguenti casi, laddove la riparazione comporti:

- un maggiore onere rispetto alla sostituzione;
- perdita di resistenza, affidabilità del particolare da riparare.

Per quanto riguarda la riparazione di coprimozzi ed altri accessori, l'aggiudicatario dovrà assicurare la perfetta riproduzione o sostituzione dei particolari come a "*mezzo nuovo*" con particolare riferimento alla tipologia, composizione e colore degli originali.

La raddrizzatura dei pezzi meccanici potrà avvenire esclusivamente dopo che l'ATS abbia emesso proprio ordinativo e accertato che, comunque, non sia possibile procedere alla sostituzione, intervenendo con adeguate operazioni di verniciatura.

### **6.3.3 Piccole migliorie – forniture accessori**

L'ATS può richiedere lavori di miglioria all'assetto dei propri mezzi che dovranno essere eseguiti seguendo le specifiche dell'Amministrazione che, di volta in volta, verranno descritte a mezzo di illustrazione documentata o anche verbalmente.

Il servizio sarà comprensivo anche della fornitura di accessori comunemente legati all'attività di riparazione e sostituzione pneumatici (catene da neve, para spruzzi, etc.). In tal caso l'aggiudicatario, dovrà sempre fornire materiale con caratteristiche tali da non variare le caratteristiche estetiche del mezzo originario.

Inoltre, l'aggiudicatario è obbligato alla sostituzione dei particolari senza alcun addebito ove sia evidente la non perfetta corrispondenza dei materiali forniti.

L'aggiudicatario dovrà essere in grado di effettuare degli interventi di riparazione ai pneumatici anche "*in loco*".

### **Inizio dei lavori in caso di precipitazioni nevose**

Sarà necessario provvedere alla sostituzione di pneumatici normali con quelli da neve o con gomme termiche nei termini previsti dalla vigente normativa.

L'aggiudicatario dovrà concordare con l'ATS il calendario degli interventi per la sostituzione di pneumatici estate/inverno e inverno/estate. L'aggiudicatario sarà tenuto a conservare diligentemente, in locali idonei, i pneumatici sostituiti. **Per la conservazione in deposito di pneumatici non potranno essere addebitati costi all'Amministrazione.**

### **Garanzia di pneumatici**

Qualora venga accertato che le caratteristiche tecniche e funzionali dei prodotti forniti non rispettino quelle previste nel presente Capitolato o che l'aggiudicatario fornisca pneumatici non conformi a quanto indicato sul libretto di circolazione, lo stesso dovrà provvedere alla sostituzione del materiale fornito imperfetto o non conforme, senza alcun onere a carico di ATS, fatto salvo il diritto di risolvere il contratto in danno.

Qualora, a causa del prodotto fornito, dovessero derivare danni ai veicoli od ai beni od ancora ai trasportati delle AA.TT.SS., l'ATS potrà agire per il risarcimento del danno subito e la risoluzione del contratto in danno all'aggiudicatario.

### **Periodo di garanzia**

Il periodo di garanzia, sui difetti di fabbrica, del prodotto fornito dovrà essere non inferiore a 24 (ventiquattro) mesi, a decorrere dal giorno della riconsegna del mezzo.

### **Interventi in garanzia**

Durante il periodo di garanzia l'aggiudicatario dovrà:

- provvedere alla sostituzione dei pneumatici imperfetti o difettosi a propria cura e spese;
- attivarsi per eliminare, oltre agli inconvenienti riscontrati, anche loro eventuali cause;
- smaltire a propria cura e spese eventuale materiale usato in osservanza ai disposti di legge in materia di gestione e recupero dei rifiuti, secondo quanto prescritto dal successivo art. 11 "Smaltimento rifiuti".

### **§ 6.4 Rottamazione**

Il servizio di rottamazione, effettuato direttamente dall'aggiudicatario, comprende attività di ritiro, radiazione e rottamazione delle vetture usate in possesso delle Amministrazioni. L'ATS dovrà fornire tutta la documentazione necessaria all'aggiudicatario.

L'aggiudicatario si impegna ad effettuare tale servizio nel termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta fatta dall'ATS e a fornire poi a quest'ultima copia della documentazione comprovante l'avvenuta radiazione e rottamazione.

### **§ 6.5 Lavaggio auto e sanificazione certificata**

**Lavaggio dei mezzi:** l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione delle AA.TT.SS. dei centri di lavaggio autorizzati, per la pulizia interna ed esterna di tutte le autovetture in dotazione, comprese quelle a **noleggio**. La consegna e il ritiro del veicolo oggetto dell'intervento avverranno a cura del personale ATS presso la sede del Centro individuato più vicino alla sede di ubicazione dell'automezzo. Tale Centro svolgerà il servizio di **lavaggio interno** (aspirazione abitacolo, tappetini e tappezzeria; pulizia interna dei vetri mediante l'uso di detergenti idonei; pulizia con appositi/idonei detergenti di tutti i materiali d'arredo presenti all'interno dei veicoli) e **lavaggio esterno meccanizzato**, nell'orario fissato, al fine di consentire una celere riconsegna del veicolo all'operatore che attenderà presso la sede del Centro lo svolgimento del servizio. L'esecuzione del servizio deve essere svolta a regola d'arte, impiegando i migliori materiali presenti sul mercato. In ogni caso l'aggiudicatario dovrà garantire indicativamente l'operatività giornaliera della sede

operativa durante l'arco temporale che va dalle ore 8:00 alle ore 17:00 dal lunedì al venerdì. Ad intervento effettuato, il veicolo dovrà essere riconsegnato con un Documento/Ricevuta redatto dal Centro di servizio dal quale risultino: il tipo di lavaggio effettuato, l'esatta indicazione del giorno, ora, targa e modello del veicolo, timbro e firma del Centro di servizio ed il nominativo della persona fisica dell'ATS che procede all'operazione. Tale persona dovrà sottoscrivere la medesima per conferma di avvenuta esecuzione del servizio.

**Sanificazione certificata dell'auto:** l'Amministrazione potrà richiedere la sanificazione certificata per la quale l'aggiudicatario dovrà utilizzare prodotti specifici (virucidi e battericidi) attraverso l'utilizzo di sistemi autoeroganti e autosvuotanti. Di ogni attività di sanificazione dovrà essere redatta una relazione del servizio reso indicante l'ora e la data dell'intervento, l'operatore, il luogo e il prodotto utilizzato. L'aggiudicatario si impegna ad utilizzare prodotti conformi alle schede tecniche e tossicologiche prodotte in sede di gara.

#### **Articolo 7 – Luogo di esecuzione del contratto**

Al fine di garantire la piena efficienza e funzionalità degli autoveicoli per i quali sarà attivato il servizio oggetto del presente appalto, gli appaltatori dovranno possedere, per ciascun lotto per il quale risultano aggiudicatari, una sede operativa, perfettamente funzionante, nella quale dovranno essere garantite tutte le prestazioni sin qui descritte. Tale sede dovrà essere distante dall'indirizzo della sede di ATS di prossimità, precisamente:

<b>Lotto</b>	<b>Indirizzo presidio di prossimità</b>	<b>Distanza massima Km</b>
1	Milano Centro - C.so Italia 52	7
2	Milano Nord - Via Ippocrate, 45	7
3	Milano Sud - Via Juvara, 22	7
4	Gorgonzola - Via Don Gnocchi, 2	10
5	Melegnano - Via VIII Giugno, 69	10
6	Lodi - Piazza Ospitale, 10	10
7	Parabiago - Via Spagliardi, 19	10
8	Magenta - Via Al Donatore di Sangue, 50	10
9	Albino – Via Stazione n. 26	10
10	Trescore Balneario – Via Ospedale n. 40	10

Per prossimità si intende che la distanza su strada tra l'officina dell'aggiudicatario e le sedi dei presidi di prossimità sopra elencati non dovrà essere superiore ai rispettivi chilometri sopra indicati.

---

#### **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



**L'aggiudicatario è tenuto a trasmettere all'ATS, entro 15 (quindici) giorni solari dall'aggiudicazione, idonea documentazione attestante il possesso del suddetto requisito. La mancata comunicazione di quanto richiesto comporterà la revoca dell'aggiudicazione ed il risarcimento dei danni conseguenti.**

L'aggiudicatario dovrà garantire, per tutta la durata del contratto, il mantenimento della medesima articolazione organizzativa nei termini sopra indicati.

Laddove si verificasse, nel corso di esecuzione del contratto, il trasferimento della sede operativa oltre la distanza prescritta oppure la perdita, presso la stessa sede operativa, delle caratteristiche necessarie a garantire l'efficiente e tempestivo espletamento del servizio, l'amministrazione contraente procederà unilateralmente alla risoluzione immediata del contratto ed all'incameramento integrale della cauzione definitiva.

## **Articolo 8 – Modalità di esecuzione dell'appalto**

Il servizio dovrà essere effettuato secondo le tempistiche e le modalità descritte di seguito.

### **§ 8.1 Consegna/ritiro del veicolo**

Di norma la consegna del veicolo da riparare (indicativamente dalle ore 9.00 alle ore 18.00 di tutti i giorni lavorativi) presso l'aggiudicatario sarà a carico dell'ATS, salvo i casi in cui i veicoli non siano in grado di circolare, in tali casi l'aggiudicatario si impegna ad effettuarne il recupero con oneri a proprio totale carico. L'ATS usufruirà gratuitamente del traino dal punto di fermo fino alla sede ove l'automezzo potrà essere riparato. Rimane a carico dell'aggiudicatario del lotto fornire le necessarie giustificazioni circa il mancato ricovero del mezzo.

In altri casi, su richiesta dell'ATS, il veicolo da riparare in grado di circolare, dovrà essere ritirato e riconsegnato da un incaricato dell'aggiudicatario, presso la sede in cui è posteggiato. Per tali prestazioni l'aggiudicatario dovrà applicare le norme e le tariffe specificate nel presente capitolato. Per quanto riguarda il servizio di manutenzione i pneumatici, il veicolo sarà consegnato presso l'officina da personale ATS. Di norma le lavorazioni, una volta iniziate dovranno proseguire fino alla loro ultimazione. Tutte le lavorazioni da eseguirsi sugli automezzi dell'ATS dovranno avere la massima precedenza rispetto a tutti gli altri impegni lavorativi.

L'aggiudicatario dovrà garantire un orario di apertura dell'officina articolato su 5 (cinque) giorni lavorativi (da lunedì al venerdì). L'impresa non potrà in alcun modo ed in nessuna occasione richiedere il risarcimento di costi di sosta o deposito dei veicoli o parti di essi affidati per riparazione, anche nel caso che ciò avvenga per ritardata o mancata emissione di ordinativo da parte dell'ATS.



### § 8.2 Recupero veicolo nell'ambito territoriale dell'ATS

Su richiesta dell'ATS, l'aggiudicatario ha l'obbligo di inviare un proprio incaricato nel luogo in cui è fermo il veicolo, **entro la prima ora lavorativa successiva all'avvenuta chiamata**; se trattasi di incidente, entro il tempo concordato con il DEC o in alternativa con il referente del Servizio.

Nel caso la riparazione possa essere effettuata in loco l'aggiudicatario potrà addebitare una quota massima pari ad 1 (una) ora di lavoro calcolata al 50% della tariffa oraria offerta per la mano d'opera escludendo qualunque altro onere.

L'impresa, qualora sia stata verificata l'impossibilità di procedere in loco a lavori di ripristino del veicolo, dovrà trainarlo con carro attrezzi e con oneri a proprio totale carico, presso l'officina. L'aggiudicatario provvedere al recupero dei mezzi del parco auto aziendale anche se fermi in tangenziale o, se in autostrada, tramite ACI.

### § 8.3 Recupero fuori provincia e fuori regione

Di norma il recupero dei mezzi al di fuori del territorio dell'ATS e della Regione non è previsto. In caso di incidente grave o di guasto che pregiudichi la circolazione del mezzo, i Direttori dei Dipartimenti/Servizi possono richiedere che l'aggiudicatario intervenga per provvedere al recupero del mezzo anche se lo stesso è posteggiato al di fuori del territorio ATS o della Regione Lombardia. L'impresa, verificata l'impossibilità di procedere in loco a lavori di ripristino del veicolo, dovrà trainarlo con carro attrezzi e con oneri a proprio totale carico presso l'officina, anche nel caso in cui lo stesso sia fermo in tangenziale o, se in autostrada, tramite ACI.

**Il recupero dei mezzi sia all'interno dell'ambito territoriale dell'ATS che fuori provincia e fuori regione dovrà comunque essere garantito anche durante gli eventuali periodi di chiusura dell'officina per ferie.**

### § 8.4 Stima dei lavori

Per ogni suo intervento l'aggiudicatario dovrà comunicare tempestivamente la propria stima relativa alle ore da impiegarsi nella riparazione, al costo del materiale da sostituire o da utilizzare per il ripristino e i relativi codici del listino di riferimento.

Per lo smaltimento di pneumatici sostituiti nessun onere aggiuntivo oltre al contributo PFU potrà essere addebitato all'ATS. Nel corso dei lavori di riparazione nel caso si dovesse rilevare la necessità di effettuare interventi tali da modificare l'importo della stima, l'impresa non dovrà dar corso ai nuovi lavori se non dopo aver inviato un nuovo preventivo ed avere ricevuto un ulteriore benestare scritto da parte dell'ATS. Non verranno riconosciuti gli oneri derivanti da lavori non precedentemente autorizzati. L'ATS può far visionare, senza necessità di preavviso e in qualsiasi

momento, il mezzo da un proprio incaricato, al fine di verificare i lavori di riparazione da effettuare. L'Amministrazione provvederà a comunicare il nominativo dell'incaricato alla verifica.

### § 8.5 Ordinativo dei lavori

Ogni intervento dell'aggiudicatario dovrà essere preventivamente commissionato dal DEC, di intesa con i competenti Servizi delle AA.TT.SS., mediante ordinativo di fornitura.

### § 8.6 Inizio dei lavori

L'aggiudicatario effettuerà una preventiva diagnosi ed **entro la fine del giorno lavorativo successivo** presenterà all'ATS un preventivo di spesa scritto, contenente la descrizione dettagliata dei lavori, dei tempi d'intervento e dei ricambi o materiali necessari, con relativi prezzi e codici desunti dai prezziari ufficiali delle case produttrici, numero di ore di manodopera e costi relativi. Tutte le comunicazioni intercorrenti tra l'ATS e l'aggiudicatario del lotto saranno effettuate mediante posta elettronica. Gli interventi dovranno essere eseguiti a regola d'arte, previa emissione di uno specifico ordinativo da parte del competente Servizio dell'ATS, contenente i riferimenti del preventivo emesso dall'aggiudicatario e le priorità degli interventi da effettuarsi. Con l'emissione dell'ordinativo l'ATS dichiara di averlo verificato ed accettato, sia in termini di costi che di tempi d'intervento.

La riparazione deve essere effettuata in tempi rapidi e con durata compatibile con l'entità del guasto, comunque nel rispetto dei tempi standard previsti dal prontuario dei tempi di riparazione e di sostituzione di meccanica in uso dall'azienda automobilistica produttrice di ciascun veicolo, decorrenti dalla data dell'ordine.

In linea generale:

- le **piccole riparazioni** dovranno essere eseguite **entro e non oltre la fine del giorno lavorativo successivo alla data di invio dell'ordinativo**. L'impossibilità a provvedere entro i termini previsti deve imputarsi ad oggettive difficoltà tecniche o di approvvigionamento dei ricambi. Per questi ultimi casi l'impresa dovrà comunicare immediatamente agli uffici preposti dell'ente le difficoltà riscontrate ed attivarsi per provvedere al più presto.
- gli **interventi di particolare complessità ed urgenza** il tempo di intervento potrà essere concordato fra le parti.

### § 8.7 Interruzione dei lavori

L'ATS si riserva la facoltà, anche dopo aver emesso l'ordinativo, di interrompere in ogni momento i lavori.

In tal caso l'impresa addebiterà solo i lavori fino a quel punto eseguiti ed i ricambi sino al quel punto acquisiti. Tutto il materiale, anche se non montato, ma posto a carico dell'ATS, dovrà essere consegnato.

#### **§ 8.8 Piccole migliorie (ad esclusione del servizio per pneumatici)**

L'ATS può richiedere lavori di miglioria alla meccanica, all'impiantistica elettrica e alla carrozzeria dei propri mezzi prevalentemente legati all'attività svolta. Tali interventi dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte seguendo minuziosamente le specifiche dell'ATS.

Va altresì compreso, in tale articolo, anche la fornitura di accessori come tappetini, coprisedili, ciabatte o lavori di rimozione, preparazione e applicazione di scritte o **loghi** relativi all'ATS da essa predisposti o al posizionamento di supporti, pianali e simili. In tal caso l'aggiudicatario si impegna a garantire, per almeno 3 (tre) mesi dalla data di riconsegna del mezzo, i materiali forniti. L'aggiudicatario, salvo diversa disposizione scritta, dovrà sempre fornire materiale con caratteristiche tipologiche e cromatiche tali da non alterare le caratteristiche estetiche d'insieme del mezzo originario.

Comunque, l'impresa è obbligata alla sostituzione di particolari senza alcun addebito ove sia evidente la non perfetta corrispondenza dei materiali forniti.

#### **§ 8.9 Riconsegna del veicolo**

Prima della riconsegna all'ATS del mezzo, l'aggiudicatario ha l'obbligo di togliere tutti i residui delle lavorazioni effettuate senza pretendere alcun onere aggiuntivo rispetto a quanto precedentemente pattuito. Alla consegna del veicolo l'aggiudicatario rilascerà documento di trasporto, che dovrà essere debitamente controfirmato dall'incaricato dell'ATS.

#### **§ 8.10 Caratteristiche dei materiali forniti (ad esclusione del servizio per pneumatici)**

L'impresa è obbligata, fatto salvo diversa richiesta dell'ATS, ad utilizzare in corso di riparazione esclusivamente ricambi originali con esclusione certa di materiali di recupero o ricambi di altre case. Sono, altresì, da escludersi operazioni di scambio di particolari da un mezzo ad un altro anche se ambedue appartenenti all'ATS, salvo che non vi sia esplicita autorizzazione scritta. Non sono ammessi interventi su qualunque particolare del mezzo o posizionamento di accessori che comportino una perdita delle caratteristiche di omologazione del mezzo.

Tutti gli accessori non contenuti nel listino delle case costruttrici del mezzo dovranno essere acquisiti solo dopo specifica autorizzazione dell'ATS e comunque dovranno avere caratteristiche d'uso a "lunga durata" escludendo particolari con finalità prevalentemente decorative.

Tutti i gruppi ottici devono necessariamente essere del tipo omologato. Non è consentito alterare la portata e la capacità d'orientamento dei gruppi ottici. Tutti i girevoli e gli avvisatori acustici di emergenza devono essere del tipo indicato dall'ATS ed omologati.

Non sono ammessi, salvo precisa richiesta dell'ATS, interventi su qualunque particolare del mezzo o posizionamento di accessori che comportino una perdita delle caratteristiche di omologazione del mezzo. È, comunque, fatto assoluto divieto di compiere qualunque operazione di riparazione e/o sostituzione di materiali tali da contravvenire alle vigenti norme in materia di circolazione. In caso di inosservanza delle precedenti prescrizioni l'impresa assume responsabilità completa nel confronto di danni recati a terzi in conseguenza di lavorazioni errate o non rispondenti alle vigenti norme di legge.

Per quanto riguarda la sostituzione di carburanti, lubrificanti, liquidi circuito sigillato ed altri assimilati si prescrive, per omogeneità con quanto avviene per altre lavorazioni, l'uso esclusivo di prodotti del tipo indicato dall'ATS.

L'ATS si riserva di variare tale norma ove nel corso dell'anno il sistema di approvvigionamento venga diversificato o totalmente cambiato.

## **Articolo 9 - Riparazioni a seguito di sinistro**

In presenza di autoveicolo da riparare a seguito di sinistro, l'aggiudicatario dovrà iniziare i lavori dopo aver accertato con assoluta sicurezza che non sussistano azioni di rivalsa da parte di terzi o dell'ATS per i danni di cui si richieda l'intervento di riparazione. L'accertamento dovrà essere svolto dall'impresa a mezzo interrogazione verbale dell'incaricato dell'ATS alla consegna del veicolo.

### **§ 9.1 Riconoscimento danni**

Ove esista un'azione di riconoscimento danni in corso, l'impresa è obbligata a seguire le seguenti norme:

#### **a) accertamento e stima del danno**

L'impresa ha l'obbligo di emettere, prima dell'inizio di ogni lavorazione, regolare preventivo di spesa da inoltrare ai Servizi competenti indicando il danno riportato dall'automezzo a seguito di sinistro. Nel preventivo che dovrà avere un numero di protocollo o di riferimento, dovrà essere indicato il mezzo coinvolto nel sinistro, la targa dell'automezzo e la data del sinistro.

#### **b) rilevamento fotografico**

Anche senza specifica richiesta dell'ATS, l'aggiudicatario ha l'obbligo di documentare dettagliatamente con mezzi fotografici la zona interessata al danno. In questa fase dovrà essere prestata particolare attenzione affinché la documentazione sia relativa ad un singolo sinistro. Il rilevamento fotografico, con oneri a totale carico dell'aggiudicatario, dovrà essere eseguito a colori

e le foto, che dovranno sempre dare evidenza della targa e della data, dovranno essere inviate all'ATS insieme al preventivo di cui al precedente punto a).

### **c) inizio dei lavori**

L'aggiudicatario inizierà i lavori con le procedure precedentemente descritte, solo dopo che l'ATS avrà autorizzato la riparazione. Nel caso di danni risarcibili da terzi, i lavori di riparazione dovranno avere inizio solo dopo un tentativo di concordato fra l'aggiudicatario ed il perito dell'assicurazione sull'importo della riparazione stessa.

Ove la riparazione inizi in tempi precedenti a quelli di autorizzazione, ovvero avvenga per mancato accertamento, o ove ciò sia causa di mancata rivalsa verso terzi, l'impresa non deve richiedere nulla per le riparazioni effettuate.

Ultimata la riparazione e riconsegnato il veicolo, previo rilascio di documento di trasporto che dovrà essere controfirmato dall'incaricato dell'ATS, l'aggiudicatario dovrà emettere regolare fattura indicando che si tratta di riparazione a seguito di sinistro e indicando il numero di riferimento del preventivo, la data del sinistro, il mezzo coinvolto e la targa. L'impresa ha l'obbligo di far visionare ai terzi i mezzi dell'ATS, comprendendo con ciò anche i periti assicurativi solo nel caso che l'ATS stessa ne abbia dato autorizzazione. L'autorizzazione è necessaria anche per la consegna dei preventivi e dei materiali fotografici sia all'inizio sia in corso d'opera.

## **Articolo 10 – Determinazione degli importi delle lavorazioni e/o forniture**

Il calcolo degli importi relativi alla fornitura dei materiali, ricambi, accessori, con esclusione della mano d'opera, avverrà mediante applicazione dello sconto offerto l'aggiudicatario in sede di gara sul prezzo unitario di listino della casa produttrice di riferimento moltiplicato per il numero dei pezzi forniti; a tale imponibile verrà applicata l'IVA.

Non saranno riconosciuti prezzi di listino diversi da quelli ufficiali della casa produttrice.

Tali prezzi unitari si intendono comprensivi di ogni spesa per la fornitura, trasporto, dazi, cali, perdite, sprechi, etc. per darli pronti d'impiego a piè d'opera in qualsiasi punto del lavoro anche se fuori della sede d'impresa. Nessun altro addebito verrà riconosciuto per eventuali spese relative all'uso di materiale di pulizia, smaltimento parti oleose, rottami, cancelleria o quant' altro. Su richiesta dell'ATS l'aggiudicatario è tenuto a produrre copia della fattura di acquisto dei pezzi di ricambio.

### **§10.1 Manodopera**

Relativamente al costo della manodopera l'impresa aggiudicataria dovrà fare riferimento alle ore effettivamente lavorate, tenuto conto dei seguenti elementi:

- a) per i lavori descritti dal presente capitolato l'impresa si impegna ad utilizzare esclusivamente personale proprio sufficientemente qualificato per la tipologia dei lavori ordinati;

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- b) l'aggiudicatario non potrà in alcun modo porre a carico dell'Amministrazione ore lavorative prestate da personale non idoneo, ovvero ore lavorative causate da erronea esecuzione dei lavori, ovvero ore derivanti dalla riparazione di danni imputabili all'impresa stessa;
- c) l'impresa si impegna ad utilizzare idonee attrezzature, non potendo in alcun caso porre a carico dell'ATS i maggiori costi derivanti dalla mancanza delle stesse;
- d) sono comprese nei costi di manodopera tutte le spese per i mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, indennità, oneri per vincoli di passaggio, carichi trasporti e scarichi in ascesa o discesa, ecc. e quant'altro comunque occorra per dare il lavoro compiuto a perfetta regola d'arte intendendosi nel prezzo di manodopera compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'impresa dovrà sostenere a tale scopo;
- e) il ribasso offerto si intende determinato dall'aggiudicatario in base a calcoli di convenienza a tutto suo rischio e quindi si intende fisso, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per tutta la durata del contratto;
- f) l'impresa non potrà maggiorare in alcun modo il costo di manodopera dichiarato anche nel caso che i materiali di cui si chiedi la posa in opera siano forniti dall'Amministrazione;
- g) l'aggiudicatario, nell'esecuzione dei lavori, non potrà superare i tempi fissati dalle case produttrici. L'ATS, al momento di verifica della fattura, si riserva la facoltà di controllare che i tempi di esecuzione del lavoro non superino i tempi fissati; qualora ciò si verificasse, conterà l'aggiudicatario le ore di mano d'opera eccedenti e pretenderà l'emissione di nota di accredito per le ore non dovute. **A tal fine, l'ATS si riserva la facoltà di richiedere, a mezzo e-mail, copia della pagina del tempario di riferimento.**

#### **Articolo 11 – Smaltimento dei rifiuti**

L'aggiudicatario dovrà assicurare l'utilizzo di materiali di consumo (lubrificanti, etc.) di prima qualità. Dovrà, infine, essere garantito il pieno rispetto delle norme riguardanti lo smaltimento dei rifiuti prodotti nel corso dell'attività di manutenzione e riparazione sui veicoli oggetto del presente CSA, nel rispetto della normativa vigente. Lo smaltimento degli olii esausti, dei pezzi sostituiti in ferroso e non, delle batterie esauste, dei rifiuti speciali e di tutto il materiale potenzialmente inquinante dovrà essere effettuato con oneri a totale carico dell'aggiudicatario a norma del Codice dell'Ambiente (D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.), fatto salvo il contributo PFU.

Il mancato rispetto della normativa, accertato dall'Amministrazione contraente, rappresenta grave inadempimento contrattuale ed è, pertanto, causa di immediata risoluzione del contratto, secondo quanto previsto dal successivo art. 26 "Risoluzione del contratto".

L'Amministrazione si riserva di agire in giudizio per il ristoro dei danni cagionati, compreso il danno lesivo dell'immagine dell'Amministrazione stessa.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

## Articolo 12 – Reportistica e monitoraggio

L'aggiudicatario dovrà rendicontare l'attività svolta mediante **invio o** attraverso una **specificata applicazione web** erogata in cloud ed in gestione all'aggiudicatario stesso, di apposito **report mensile**, all'interno del quale dovranno essere indicate in dettaglio le lavorazioni svolte per ciascun veicolo, con tempi e costi, comprensivi degli sconti applicati e di ogni eventuale criticità riscontrata. L'applicativo web, qualora venisse messo a disposizione dall'aggiudicatario, consentirebbe una più corretta ed ordinata gestione della manutenzione dei mezzi, la verifica e il monitoraggio degli interventi in corso/eseguiti, con indicazione delle caratteristiche di dettaglio di ciascuno (tempi di lavorazione, interventi effettuati, costi sostenuti, eventuali criticità riscontrate, ecc.). Al termine del contratto, i dati in esso inseriti dovranno essere trasferiti all'Amministrazione.

Per la **sanificazione certificata** dovrà essere trasmessa una relazione del servizio reso come indicato al § 6.5 del presente CSA.

## Articolo 13 – Obblighi dell'aggiudicatario

L'impresa deve possedere i seguenti requisiti:

- a) **personale qualificato** per l'esecuzione di tutte le prestazioni previste dal presente CSA;
- b) **attrezzature idonee** all'esecuzione delle attività descritte nel presente CSA;
- c) **adeguati ambienti di lavorazione** con sufficienti impianti di soppressione di gas di scarico. In particolare l'aggiudicatario deve essere in grado di accogliere ed effettuare le riparazioni richieste per tutti i veicoli relativi al lotto per il quale partecipa;
- d) **adeguata copertura assicurativa** per l'eventuale rischio di furto, incendio e qualunque altro danno casuale o volontario subito dai mezzi ATS nel corso della riparazione e della sosta negli ambienti dell'impresa. In particolare detta polizza dovrà tenere indenne l'ATS, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi infortunio o danno a persone e/o cose arrecati, durante l'intero periodo di durata contrattuale, inclusi, a titolo esemplificativo, i danni da inquinamento, da trattamento dei dati personali, etc. Copia di tale polizza dovrà essere consegnata all'ATS entro 15 (quindici) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicatario assume pertanto **in proprio ogni** responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto della medesima quanto dell'ATS o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad essa riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

In relazione a quanto sopra, l'aggiudicatario si obbliga all'adempimento di tutte le obbligazioni relative alla richiamata polizza assicurativa sulla responsabilità civile, acconsentendo fin d'ora a che la Compagnia Assicuratrice comunichi all'ATS ogni eventuale inadempimento dell'aggiudicatario che possa in qualche modo far venir meno la citata copertura assicurativa.

L'aggiudicatario è responsabile dell'osservanza di tutti i regolamenti e leggi vigenti ed

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



emanandi/e in materia oggetto dell'appalto.

Il valore di eventuali danni da risarcire sarà stabilito dall'ATS e comunicato all'aggiudicatario. Qualora l'aggiudicatario non dovesse provvedere al risarcimento ed alla rimessa in pristino nel termine fissato dall'ATS, questa potrà provvedervi direttamente a spese dell'aggiudicatario, trattenendo l'importo su quanto dovuto o mediante escussione della cauzione. L'aggiudicatario si impegna a fornire tempestivamente ogni documentazione richiesta dall'ATS con riferimento all'esecuzione del contratto. L'aggiudicatario si assume l'onere di tutti i danni che per qualsivoglia natura possano interessare i mezzi dati in riparazione, sia in corso di lavorazione che di collaudo. Tale obbligo si intende esteso anche alla copertura dei rischi in corso di trasferimento o collaudo su strada effettuato dall'aggiudicatario; a tal fine l'aggiudicatario è comunque obbligata ad utilizzare esclusivamente targhe "PROVA" per qualunque spostamento del veicolo sulla pubblica via;

- e) possibilità di **immediato reperimento di tutti i materiali** di normale consumo o di minuto ricambio;
- f) **adeguati ambienti coperti**, di proprietà o in affitto esclusiva o con diritto d'uso esclusivo, sufficienti per effettuare le lavorazioni richieste e/o parcheggiare i mezzi in attesa di lavorazione. Non è comunque ammessa la sosta notturna sulla pubblica via o su terreni o superfici d'uso diverso da quello dell'impresa.

#### **Articolo 14 – Ulteriori obblighi dell'aggiudicatario**

L'operatore economico aggiudicatario deve munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze e permessi prescritti dalla legge e dai regolamenti, anche nel caso in cui si rendano necessari in corso di esecuzione del contratto all'esercizio della sua attività.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente CSA.

L'aggiudicatario si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. Pertanto, l'aggiudicatario non potrà avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti dell'Amministrazione, assumendosene ogni relativa alea.

L'aggiudicatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza vigenti.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



L'aggiudicatario si impegna, altresì, per tutta la durata contrattuale, senza eccezione alcuna, a:

- comunicare, successivamente all'aggiudicazione del presente appalto, alle Amministrazioni il nominativo del Referente del servizio;
- garantire l'adempimento di tutte le clausole riportate nel presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- non sospendere le attività oggetto del presente CSA. Pertanto, l'aggiudicatario si obbliga alla sua puntuale esecuzione anche in caso di scioperi o vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione del servizio medesimo;
- dedicare al servizio personale fisicamente idoneo, tecnicamente addestrato e già istruito sulle singole attività comprese nel presente CSA e nel Capitolato Tecnico, formato, a propria cura e spese, in relazione alle competenze richieste, in modo da garantire uno standard qualitativo di attività conforme a quanto richiesto;
- adottare, nei confronti del proprio personale impiegato, ogni protezione e precauzione idonea ad evitare infortuni al personale e di appositi dispositivi D.P.I.;
- rispettare la normativa contrattuale e regolamentare del lavoro, della sicurezza sui luoghi di lavoro per tutto il personale a vario titolo impiegato;
- retribuire il personale:
  - dipendente in misura non inferiore a quella stabilita nel CCNL di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competente;
  - Libero Professionale con compensi liberamente determinati dalla contrattazione individuale (contrattazione diretta tra operatori a rapporto Libero Professionale e l'aggiudicatario) - con obbligo di deposito, prima dell'utilizzazione, del contratto individuale.

Sulla base dei dettami normativi sanciti dall'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179/2012 (convertito con modificazioni nella Legge 221/2012) nonché ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario si impegna, altresì, a rimborsare all'Amministrazione le spese per le pubblicazioni, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, su richiesta della medesima.

#### **Articolo 15 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'aggiudicatario, ai fini di quanto previsto dalla L. 136/2010:

- assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso le banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche su cui verranno appoggiati tutti i movimenti relativi alla gestione del Contratto d'Appalto;

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- si obbliga, a pena di nullità assoluta, a fare inserire nei contratti eventualmente stipulati con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi o forniture oggetto del presente capitolato, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge;
- si impegna a dare immediata comunicazione alle Amministrazioni e alle Prefetture-Uffici territoriali del Governo competenti della notizia di inadempimento della propria controparte/subappaltatore/subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Inoltre, l'aggiudicatario dovrà essere dotato di attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici previsti in materia di **fatturazione elettronica**, o, in alternativa, deve conferire specifico mandato ad un intermediario abilitato ai sensi dell'art. 5, D.M. 55/2013.

#### **Articolo 16 – Sorveglianza e controlli**

I controlli dei servizi prestati saranno effettuati presso la sede d'impresa stessa per verificare:

- a) che i materiali corrispondano a quelli richiesti o precisati in capitolato;
- b) che le lavorazioni vengano eseguite come previsto;
- c) la corrispondenza tra le ore di lavoro addebitate all'ATS e quelle effettivamente prestate;
- d) qualunque altra rispondenza alle norme del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

In ogni momento, l'ATS si riserva la facoltà di fare controllare da terzi specialisti sia la congruità dei costi indicati sia le caratteristiche dei materiali e lo stato dei lavori, nonché di esigere la sostituzione di quei materiali ed il rifacimento delle opere le cui caratteristiche non corrispondano ai requisiti richiesti.

Detta sorveglianza, mentre non impegna l'ATS, non solleva l'impresa incaricata dell'esecuzione del lavoro delle responsabilità relative alla conformità della qualità delle lavorazioni richieste.

L'aggiudicatario si impegna a rimuovere le deficienze accertate in sede di lavorazione e nei successivi sei mesi dalla consegna e ne risponde fino a quando non saranno eliminate in maniera totale.

Nel caso l'aggiudicatario, nel corso del rapporto contrattuale, sospendesse per qualsiasi motivo il servizio, o non fosse in grado di eseguire le prestazioni secondo le modalità e nei termini di consegna richiesti, sarà facoltà dell'ATS provvedere immediatamente all'esecuzione del contratto nei modi giudicati più opportuni rivolgendosi ad altri fornitori di propria fiducia, addebitando all'aggiudicatario, mediante escussione della garanzia di cui al successivo art. 22 "Deposito cauzionale", l'eventuale differenza di prezzo che ne derivasse, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno.

### **Articolo 17 – Accertamento della corrispondenza tra lavorazione e fatturazione**

Le contestazioni più frequenti derivano dall'accertamento delle ore impiegate nelle lavorazioni, contestazioni peraltro note negli accertamenti periziali delle assicurazioni.

Onde evitare che sia in sede assicurativa, sia in fase di verifica da parte dell'ATS insorga dubbio sull'esattezza dei riscontri, l'impresa è obbligata a tenere nota presso la propria sede, per tutta la durata del contratto e sino a completa definizione della parte economica, del nominativo dell'addetto che ha effettuato la lavorazione, del suo livello di specializzazione, del giorno in cui ha proceduto alla lavorazione e delle ore impiegate (nel caso in cui abbiano partecipato all'operazione più addetti, la registrazione va ripetuta per ciascuno degli addetti). L'ATS, comunque, soprattutto ai fini periziali assicurativi, si riserva la facoltà di riscontro fotografico delle lavorazioni a mezzo di proprio personale nella sede dell'impresa.

### **Articolo 18 – Prezzi di aggiudicazione**

I costi orari della manodopera offerti rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto e saranno comprensivi di tutti gli oneri di qualsivoglia natura. L'aggiudicatario si impegna a fornire all'ATS, il link per l'accesso diretto ai **listini prezzi** dei pezzi di ricambio e di pneumatici, relativi alle tipologie degli automezzi indicati, nonché al **tempario delle riparazioni**, senza alcun onere aggiuntivo. Su richiesta dell'ATS, in caso di necessità, l'aggiudicatario del lotto si dovrà rendere disponibile ad inviare copia della pagina del listino riferita al pezzo oggetto dell'intervento.

## **CAPO 3 – ESECUZIONE DELL'APPALTO**

### **Articolo 19 – Direttori dell'Esecuzione del Contratto e Referente dell'aggiudicatario**

#### **§ 19.1 Direttori dell'Esecuzione del Contratto**

Ciascuna ATS nominerà un Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), che provvederà al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del singolo contratto, assicurandone la regolare esecuzione e verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il DEC, nel periodo di vigenza contrattuale e con il supporto di eventuali assistenti, verificherà la conformità delle prestazioni rese dall'aggiudicatario alle condizioni tecniche ed economiche stabilite nel Contratto d'Appalto.

Le attività di controllo e monitoraggio realizzate dal DEC saranno, in particolare, tese ad appurare che le condizioni contrattuali siano pienamente rispettate dall'aggiudicatario, sia con riferimento ai livelli di servizi minimi, sia con riferimento a ciascuna prestazione resa in termini:

- di qualità del servizio (aderenza/conformità a tutti gli standard qualitativi e normativi richiesti nel Contratto d'Appalto e suoi allegati);

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- di rispetto dei tempi e delle modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- di rispetto della normativa sulla sicurezza e sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- di rispetto della normativa sul lavoro e dei contratti collettivi;
- di rispetto delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori da parte dell'aggiudicatario.

### **§ 19.2 Referente dell'aggiudicatario**

Per tutta la durata del Contratto, l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione un Referente del servizio, i cui riferimenti dovranno essere comunicati prima della sottoscrizione del Contratto. Il referente dell'aggiudicatario dovrà rendersi disponibile a risolvere, anche telefonicamente, le eventuali problematiche inerenti allo svolgimento del servizio.

In caso di sostituzione del Referente del servizio nel corso di vigenza del contratto, l'aggiudicatario dovrà tempestivamente darne comunicazione scritta all'Amministrazione, inviando i riferimenti del Referente del servizio proposto in sostituzione.

È fatta salva la possibilità per l'aggiudicatario di mettere a disposizione ulteriore personale specializzato per una corretta prestazione del servizio.

## **Articolo 20 – Fatturazione e pagamenti**

### **§ 20.1 – Fatturazione**

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo della copertura assicurativa di cui al precedente art. 13 "Obblighi dell'aggiudicatario" e di tutti gli oneri ad esclusione dell'IVA, che verrà addebitata in fattura. Agli ordinativi emessi dovranno corrispondere specifiche e separate fatturazioni mensili che l'aggiudicatario invierà alla competente ATS.

In caso di riparazioni di veicoli per i quali l'assicurazione rimborsa le spese conseguenti al danno dovrà essere emessa singola fattura specifica per la singola vettura.

Le fatture dovranno riportare espressamente i seguenti elementi:

- le ore di manodopera impiegata come da tempario della casa costruttrice;
- il costo delle parti e dei materiali (compresi i liquidi necessari al ripristino dei livelli) di ricambio, per le parti meccaniche, per la carrozzeria, per i componenti elettrici ed elettronici e per gli accumulatori di corrente, come dai listini aggiornati, applicando lo sconto offerto in sede di gara;
- il costo di pneumatici applicando lo sconto offerto in sede di gara;
- rimborsi, compensi per revisioni...;
- i riferimenti dell'ordinativo di fornitura emesso dall'ATS;
- tutti gli interventi eseguiti nel mese di riferimento e per ogni intervento devono essere indicate il numero di preventivo di riferimento, la targa del veicolo e il relativo importo netto.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

In caso di riparazioni di veicoli per i quali l'assicurazione rimborsa le spese conseguenti al danno dovrà essere emessa singola fattura specifica per la singola vettura.

L'aggiudicatario invierà esclusivamente **fattura elettronica** riportante il numero e la data dell'ordinativo nel rispetto delle specifiche tecniche riportate nel Decreto 3 aprile 2013, n. 55 del MEF, convertito con la legge n. 89/2014.

Il mancato adeguamento alla normativa suindicata impedisce di procedere a qualsiasi pagamento, anche parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico e che, in tal caso, non saranno riconosciuti interessi per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione di fattura elettronica. Il mancato adeguamento alla normativa su indicata costituisce inadempimento contrattuale.

Al fine di consentire la corretta intestazione delle fatture elettroniche, si riporta, di seguito, il Codice Univoco ufficio, già attivo e consultabile anche all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)):

#### **ATS della Città Metropolitana di Milano**

Denominazione Ente: ATS della Città Metropolitana di Milano  
Sede legale: Corso Italia, 52 – 20122 Milano  
Codice Fiscale: 09320520969  
Partita IVA: 09320520969  
Codice IPA: atsmetmi  
Codice Univoco ufficio: **BMAGH7** – FORNITURE E PRESTAZIONI GENERICHE ATS

#### **ATS di Bergamo**

Denominazione Ente: Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo  
Sede legale: Via Gallicciolli n. 4 – 24121 Bergamo  
Codice Fiscale: 04114400163  
Partita IVA: 04114400163  
Codice IPA: atsb  
Codice Univoco ufficio: **7ZRYRC** – SETTORE FORNITORI

Dovrà, in ogni caso, essere periodicamente consultato il sito web [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) per verificare eventuali aggiornamenti o modificazioni del codice univoco.

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse devono riportare il **codice identificativo di gara (CIG)**, comunicato dall'Amministrazione di riferimento.

---

#### **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE  
Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)  
Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)  
Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Ai sensi del richiamato art. 25, co. 3, D.L. 66/2014, l'ATS non procederà al pagamento di fatture elettroniche che non riportino il codice CIG, come previsto dal richiamato art. 25, co. 2, D.L. n. 66/2014.

Per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, Regione Lombardia ha raccomandato la presenza di talune informazioni necessarie a favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.

Le informazioni obbligatorie sono le seguenti:

- Codice Identificativo Gara (C.I.G.) comunicato da ciascuna Amministrazione;
- eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di Legge;
- tutti i dati relativi al pagamento;
- data e numero d'ordine d'acquisto;
- totale documento;
- codice fiscale del cedente;
- ogni altra indicazione utile;
- in generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Per le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica, l'aggiudicatario si impegna a seguire le regole tecniche e linee guida di cui al D.M. 55/2013, avvalendosi del supporto informativo e delle specifiche disponibili al sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Si informa, altresì, che, con D.M. 7 Dicembre 2018 il MEF ha introdotto, dal 1° Febbraio 2020 per le forniture, e dal 1° gennaio 2021 per i servizi, l'obbligo di trasmissione di tutti gli ordini di beni e servizi degli enti del Servizio Sanitario Nazionale tramite la piattaforma Nodo Smistamento Ordini (NSO), sviluppata da Sogei S.p.A., di cui al comma 412 della Legge di Bilancio n. 205/2017. Dopo l'entrata in vigore del NSO, gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale sono obbligati a procedere con la regolarizzazione delle fatture passive solo in presenza dei relativi ordini validati e trasmessi dagli Enti del Servizio Sanitario Nazionale al nodo stesso.

## § 20.2 – Pagamenti

Il pagamento dei corrispettivi convenuti sarà effettuato da ciascuna Amministrazione entro 30 giorni dalla verifica di regolare esecuzione del contratto a cura del competente servizio delle AA.TT.SS. aggregate. Tale verifica sarà effettuata entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Le Amministrazioni non procederanno comunque alla liquidazione di fatture anticipate ed emesse prima della prestazione del servizio.

Le Amministrazioni provvederanno a respingere la fattura qualora:

- non sia indicato chiaramente il numero di ordinativo e il codice CIG;
- non sia inoltrata nei modi sopra indicati e manchi degli elementi essenziali richiesti;

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- non sia regolare dal punto di vista fiscale;
- le condizioni economiche non corrispondano a quanto pattuito;
- risultino non conformità tra il servizio reso e quanto previsto nel Contratto d'Appalto;
- non risulti corredata, in allegato, di eventuale documentazione richiesta;
- in tutti i casi previsti dal D.M. n. 132 del 24.08.2020.

Ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., tutti i pagamenti relativi all'appalto verranno effettuati con lo strumento del bonifico bancario, ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, e registrati sul conto corrente dedicato dell'aggiudicatario.

Eventuali ritardi e/o imprecisioni nella comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato da parte dell'aggiudicatario, comporteranno la sospensione della procedura di liquidazione delle fatture da parte delle Amministrazioni.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi.

In caso di eventuale ritardato pagamento, il saggio degli interessi moratori è determinato ai sensi del D. Lgs. 231/2002, testo vigente.

Il pagamento si intenderà avvenuto alla data dell'emissione dell'ordinativo di pagamento e gli interessi di moratoria decorreranno da tale data.

Per provvedere al pagamento le Amministrazioni dovranno essere in possesso di un Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), acquisito d'ufficio, da cui risulti la regolarità dei versamenti contributivi INPS e INAIL da parte dell'aggiudicatario.

Qualora il DURC dell'aggiudicatario evidenzia irregolarità le Amministrazioni saranno tenute all'osservanza di quanto disposto dall'art. 30 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle indicazioni fornite dagli enti previdenziali interessati.

L'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi.

## **Articolo 21 – Rapporti con le Amministrazioni aggregate**

Ciascun aggiudicatario, in seguito alla stipulazione del contratto, diverrà l'unico interlocutore delle singole Amministrazioni per la gestione del contratto, cui le stesse conseguentemente indirizzeranno ogni eventuale comunicazione, doglianza, pretesa o contestazione di inadempienza. Nel caso di azienda consortile o Associazione Temporanea di Imprese, il Consorzio o l'Azienda capofila sono i responsabili e gli interlocutori nei confronti delle Amministrazioni, anche nel caso di eventuali inadempimenti delle società consorziate o associate, ferma la solidale responsabilità delle società responsabili delle singole prestazioni.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



## Articolo 22 – Depositi cauzionali

A garanzia delle obbligazioni assunte e della regolarità dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, fatto salvo quanto previsto nell'art. 103, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Se l'aggiudicatario è in possesso della certificazione UNI CEI ISO 9000, la cauzione definitiva sarà ridotta del 50%.

Alla garanzia definitiva si applicano, altresì, le riduzioni previste dell'art. 93 c. 7 del citato decreto. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente quanto segue:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 del Codice Civile;
- l'operatività della medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'ATS.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto e la mancata costituzione della medesima determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'ATS che affiderà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Tale garanzia opera per tutta la durata del contratto e comunque sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto inerente il servizio oggetto del presente CSA.

Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse chiedere la prosecuzione delle prestazioni oltre i termini contrattuali, come previsto dall'art. 2 "Durata contrattuale", la garanzia dovrà essere rinnovata alle stesse condizioni previste nel presente articolo per un periodo non inferiore a quello di estensione dei termini di scadenza.

Nessun interesse sarà dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali. Qualora l'ammontare della cauzione dovesse ridursi per l'effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro della medesima entro il termine tassativo di 15 (quindici) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'ATS. È fatto salvo l'esperimento di qualsiasi altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. È facoltà dell'ATS interessata incamerare in tutto o in parte la garanzia definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

La cauzione verrà costituita in una delle seguenti forme:

- **quietanza** del versamento oppure **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, in **originale**, valida per tutto il periodo contrattuale più almeno 60 (sessanta) giorni dal termine dello stesso - secondo i modelli di cui al D.M. 31/2018;

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969



- **ricevuta** di versamento a favore dell'**ATS della Città Metropolitana di Milano** con le seguenti modalità. La normativa vigente (Decreto Semplificazione, D.L. 16/7/2020 n. 76) stabilisce che, con decorrenza 01/03/2021, l'unica modalità di pagamento verso la Pubblica Amministrazione deve essere il PagoPA. A tal fine, sul Portale Istituzionale dell'ATS della Città Metropolitana di Milano è stata inserita una pagina dedicata che porterà alla seguente sezione del sito web di Regione Lombardia dedicato ai pagamenti verso ATS Milano: <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=ATSMETMI&redirectUrl>. In questa pagina, la società potrà scegliere il tipo di pagamento spontaneo (depositi cauzionali) e procedere al pagamento con PagoPA, ottenendo la ricevuta;
- ricevuta di versamento a favore dell'**ATS di Bergamo** tramite PagoPA: accedendo al sito web di Regione Lombardia <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> nella sezione riferita alla ATS di Bergamo, scegliendo tra le tipologie di pagamento spontaneo disponibili "ATS325\_RIMB\_ALTRO" si potrà procedere al pagamento ottenendo la ricevuta;

Le cauzioni devono riportare la seguente causale: **"Cauzione definitiva per il servizio di manutenzione e lavaggio auto dell'ATS \_\_\_\_\_ – Lotto/i n. \_\_\_\_\_"**.

**In caso di proroga/rinnovo contrattuale, verrà richiesta all'aggiudicatario l'estensione della cauzione per l'intero periodo di prosecuzione/rinnovo.**

#### CAPO 4 – DISPOSIZIONI FINALI

##### **Articolo 23 – Cessione dei crediti derivanti dal Contratto – Subappalto – Sospensione**

La cessione dei crediti derivanti dal contratto è regolata dall'art. 106, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Per quanto concerne il subappalto, questo si intende sottoposto alle condizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La cessione dei crediti o il subappalto realizzati in maniera non conforme ai predetti articoli di legge potranno comportare la risoluzione del contratto con addebito di ogni onere a carico dell'aggiudicatario, salvo il risarcimento di ogni danno.

La sospensione, parziale o totale, delle prestazioni è regolata dall'art. 107 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Con delibera n. 480/2021, ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'ATS di Bergamo, tuttavia, ha disposto il rifiuto di tutte le cessioni di crediti nascenti da appalto, concessione o concorso di progettazione notificate all'ATS di Bergamo dai propri creditori ed effettuate a beneficio di soggetti cessionari qualificati ai sensi della L. 52/1991 (banche o intermediari finanziari disciplinati dal Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia).

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

## **Articolo 24 – Sicurezza sul lavoro Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenza (DUVRI)**

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008, non è applicabile la disciplina in materia di DUVRI per l'espletamento delle attività oggetto del presente CSA, trattandosi di servizio il cui espletamento avverrà al di fuori delle sedi dell'agenzia.

L'aggiudicatario di ciascun lotto, nell'esecuzione contrattuale, si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, assumendo la responsabilità per l'attuazione degli obblighi giuridici di propria competenza. A tale fine, l'aggiudicatario deve dichiarare di aver provveduto ad analizzare, ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, i rischi generali e particolari connessi allo svolgimento delle attività di propria competenza e di aver individuato le misure a tutela necessarie. I rischi specifici dell'attività oggetto dell'appalto eventualmente presenti o che dovessero insorgere sono a norma di legge soggetti al controllo e gestione da parte dell'aggiudicatario.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e di sicurezza di cui al presente articolo, determinano la risoluzione di diritto del contratto.

## **Articolo 25 – Penalità**

Qualora dai controlli le prestazioni dovessero risultare non conformi al presente capitolato o a quanto contenuto nel preventivo di spesa e nel caso di accertato utilizzo di prodotti non originali, l'aggiudicatario è tenuto, con oneri interamente a proprio carico, a reiterare gli interventi ivi previsti e/o alla sostituzione del pezzo, previa specifica e tempestiva segnalazione da parte dell'ATS.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non provvedesse alla reiterazione degli interventi, ove richiesto, l'ATS potrà farli eseguire da officina di propria fiducia, addebitando i costi sostenuti sui crediti vantati dello stesso o sulla garanzia definitiva che dovrà essere reintegrata, entro 15 (quindici) giorni decorrenti dalla data di comunicazione della richiesta stessa.

L'ATS si riserva il diritto di applicare le seguenti penali:

- € 100,00 **per ogni giorno di ritardo nella presa in carico del mezzo** da parte dell'aggiudicatario;
- € 50,00 **per ogni giorno di ritardo nell'emissione del preventivo di spesa**;
- € 100,00 **per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione degli interventi**, secondo quanto previsto dall'ordinativo;
- € 200,00 **per ogni accertato utilizzo di materiali non originali** in luogo degli originali;
- € 50,00 **per ogni irreperibilità del referente** di cui all'art. 7 "Luogo di esecuzione del contratto" del presente CSA;
- **per qualsiasi altro inadempimento** al presente capitolato considerato grave, previa contestazione scritta da parte dell'ATS, verrà applicata una penale da € 500,00 fatta salva la maggiore stima del dovuto (es. mancata effettuazione di una revisione obbligatoria nei tempi previsti).

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

L'applicazione delle penali verrà comunicata nota PEC all'aggiudicatario, il quale avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data della PEC.

Per tutte le ipotesi sopra citate il valore della penale verrà decurtato dalla prima fattura utile, successivamente al mese in cui si è verificata l'inadempienza o mediante escussione della cauzione definitiva.

Nei casi di violazione delle precedenti disposizioni che diano luogo nel corso di un anno a 5 (cinque) contestazioni scritte e notificate mediante PEC, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto e affidare il servizio ad altro fornitore.

In tal caso l'ATS incamererà la cauzione definitiva posta a garanzia dell'esatta esecuzione del contratto e provvederà ad addebitare all'aggiudicatario inadempiente il maggior costo che sarà sostenuto durante il periodo di vigenza del contratto compresa l'eventuale proroga, fatta salva la possibilità di rivalersi per eventuali ulteriori danni subiti.

## **Articolo 26 – Risoluzione del contratto**

L'ATS interessata potrà chiedere la risoluzione del contratto in tutti i casi previsti dalla normativa vigente.

In tema di risoluzione del contratto si richiama e si applica l'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 108, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatte salve le ipotesi di sospensione di cui ai commi 1, 2 e 4, dell'articolo 107, l'Amministrazione può risolvere il contratto con l'aggiudicatario durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:

- il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 106 del già citato D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettere b) e c), sono state superate le soglie di cui al comma 7 del predetto articolo;
- con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 1, lettera e) del predetto articolo, sono state superate eventuali soglie stabilite dall'Amministrazione;
- con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 106, comma 2, sono state superate le soglie di cui al medesimo comma 2, lettere a) e b);
- l'aggiudicatario è trovato, al momento dell'aggiudicazione delle prestazioni di cui al presente CSA, in una delle situazioni di cui all'articolo 80, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto;
- l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del presente codice.

---

### **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

L'Amministrazione deve, inoltre, risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora:

- nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- il Direttore dell'Esecuzione del Contratto accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'aggiudicatario, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni;
- si verifichi un'ipotesi di non rispondenza delle prestazioni rese alle caratteristiche del presente CSA e dei relativi allegati, ovvero nel caso in cui l'aggiudicatario non sia in grado, per qualsiasi motivo, di tenere fede ai propri impegni contrattuali. In tale caso le AA.TT.SS. si riservano la facoltà di addebitare all'aggiudicatario inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalsa per gli ulteriori danni subiti;
- si siano verificati ipotesi di frode, grave negligenza, contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- l'aggiudicatario perda i requisiti minimi richiesti dalla documentazione di gara, relativi alla procedura attraverso cui è stata scelta la società medesima, ovvero qualora la società non sia più in possesso delle necessarie iscrizioni e/o autorizzazioni per l'esercizio delle attività oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- si siano verificate violazioni di norme e principi contenuti nei Codici di Comportamento delle Amministrazioni, nel Codice Generale di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013, nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione adottato dall'Amministrazione e/o nel Patto di Integrità di cui alla DGR n. X/1751 del 17 giugno 2019;
- sia realizzato subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
- sia accertato il mancato rispetto da parte dell'aggiudicatario degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antinfortunistica e dei contratti di lavoro nazionali e locali;
- siano realizzate altre inadempienze che rendano difficile o impossibile la prosecuzione dell'appalto (quali, ad esempio, manifesta incapacità o inidoneità nell'esecuzione del contratto);
- siano sospese o interrotte le prestazioni da parte dell'aggiudicatario per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore (la giustificazione dell'interruzione è discrezionalmente valutata dalle Amministrazioni);

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- ricorrano le altre ipotesi di risoluzione specificamente previsti dal presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- l'aggiudicatario non si adegui alla normativa vigente in materia di fatturazione elettronica. Ai sensi dell'art. 9-bis della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
- si verifichi cessione, totale o parziale, sotto qualsiasi forma e a qualunque soggetto terzo, dell'esecuzione del contratto fuori dai casi previsti dalla Legge.

La risoluzione del contratto opererà di diritto nei casi espressamente previsti dalla legge; negli altri casi la risoluzione si verificherà quando l'Amministrazione provvederà a comunicare all'aggiudicatario in forma scritta l'intenzione di valersi della clausola risolutiva, ai sensi dell'art. 1456, comma 2 c.c.

Nei casi summenzionati il Responsabile del Procedimento individuato da ciascuna Amministrazione, su iniziativa del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di riferimento di ciascuna ATS, formulerà la contestazione degli addebiti all'aggiudicatario, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni. L'Amministrazione può riservarsi di stabilire anche un termine inferiore in base alla gravità dell'inadempimento. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'aggiudicatario abbia risposto, l'Amministrazione interessata, su proposta del Responsabile del Procedimento, di concerto con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, dichiara risolto il contratto.

Nei casi sopra previsti, l'aggiudicatario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti gli eventuali danni, diretti ed indiretti, che l'Amministrazione recedente è chiamata a sopportare per il rimanente periodo contrattuale, a seguito dell'affidamento delle attività oggetto del presente appalto ad altro operatore.

## **Articolo 27 – Ipotesi di recesso**

In materia di recesso si applica l'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In particolare, ciascuna Amministrazione contraente ha diritto, ai sensi dell'art. 1671 del c.c., di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi formalmente all'aggiudicatario:

1. in qualsiasi momento del contratto, qualora, tramite la competente Prefettura, siano accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3 del D.P.R. n. 252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'aggiudicatario è obbligato a comunicare all'Amministrazione contraente le variazioni intervenute nel proprio assetto gestionale (fusioni

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

- e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle imprese, con la dicitura antimafia, entro 30 giorni dalla data delle variazioni;
2. in caso di mutamenti di carattere normativo sia a livello nazionale che regionale in materia, anche con conseguenti ripercussioni di tipo organizzativo/gestionale sulle strutture delle AA.TT.SS. e mutamento delle modalità di erogazione del servizio oggetto del presente Capitolato richiesto da parte delle AA.TT.SS.;
  3. qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP) e/o ARIA S.p.A. attivassero una Convenzione riferita al servizio oggetto della presente procedura;
  4. qualora disposizioni nazionali o regionali dovessero riflettersi, anche indirettamente, sulle prestazioni oggetto del presente Capitolato;
  5. in caso di prezzi di aggiudicazione superiori rispetto a quelli di riferimento che saranno pubblicati dall'ANAC nel corso di vigenza del contratto, fatta salva la rinegoziazione;
  6. qualora risultassero modificate o venute meno le condizioni iniziali previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto;
  7. per motivi di interesse pubblico;
  8. per giusta causa.

Dalla comunicata data di efficacia del recesso, l'aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando, tuttavia, attraverso l'attivazione di una diretta consultazione con l'Amministrazione, che tale cessazione non pregiudichi la continuità del servizio e non comporti danno alcuno all'Amministrazione contraente.

In caso di recesso dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

L'aggiudicatario dovrà comunque, se richiesto dalle AA.TT.SS., proseguire le prestazioni la cui interruzione/sospensione può, a giudizio delle Amministrazioni medesime, provocare danno alle stesse, fino al subentro di altro operatore economico.

Fermo restando quanto sopra previsto, qualora taluno dei componenti gli organi di amministrazione o gli amministratori delegati o i Direttori Generali o i responsabili tecnici dell'aggiudicatario siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia, le Amministrazioni hanno diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Si applica anche in tale ipotesi di recesso quanto previsto in merito alla prosecuzione del servizio e al pagamento delle prestazioni effettuate.

Non è consentito il recesso da parte dell'aggiudicatario.

#### **Articolo 28 – Clausola T&T per la Trasparenza e Tracciabilità**

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016 e dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010.

I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione sono pubblicati per un periodo di 5 anni decorrenti dal primo gennaio successivo al caricamento in piattaforma, ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 33/2013, e comunque fino a che gli atti pubblicati producono i loro effetti, ovvero fino alla conclusione del contratto principale. Decorso il periodo di pubblicazione i dati saranno integralmente rimossi e non conservati, salvo la eventuale conservazione per fini statistici e di ricerca, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali.

La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità".

L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

#### **Articolo 29 – Codice di Comportamento, Piano Anticorruzione, Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali e divieto di pantouflage**

Le AA.TT.SS. aggregate informano la propria attività contrattuale ai contenuti di cui ai propri Codici di Comportamento, intesi come dichiarazione dei doveri di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i dipendenti delle Agenzie sono tenuti ad osservare e delle responsabilità di ciascuna Amministrazione nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, ecc.).

I suddetti Codici sono reperibili sui siti internet istituzionali di ciascuna Amministrazione.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare il Codice Generale di Comportamento dei dipendenti pubblici ex DPR n. 62/2013 e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024, adottato da ciascuna delle Amministrazioni aggregate e pubblicato sui rispettivi siti.



Le Amministrazioni stabiliscono, inoltre, in maniera cogente e vincolante, per tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura di appalto, l'obbligo di conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza contenuti nel Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali, adottato con DGR n. X/1751 del 17 giugno 2019 e reperibile sul sito [www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it).

Inoltre, si rammenta quanto statuito dall'art. 1, comma 42 della Legge n. 190/2012 che ha introdotto, all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, il seguente comma 16-ter: *"I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"*.

Pertanto, in sede di presentazione della documentazione di offerta (Allegato A) verrà richiesto al Concorrente di prendere atto e accettare le condizioni previste dai suddetti codici nonché di ottemperare a quanto previsto dall'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 30 – Conflitto di interesse**

Sulla base dei dettami normativi sanciti dall'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le AA.TT.SS. prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

Si ha conflitto d'interesse quando il personale di un'Amministrazione o di un prestatore di servizi che interviene, anche per conto della Stazione Appaltante, nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o influenza, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

Obiettivo dell'Amministrazione è di tutelare la regolarità dell'azione amministrativa e quindi salvaguardare gli interessi dell'Agenzia medesima, sensibilizzando i dipendenti e proteggendoli dall'accusa, in fase successiva, di mancata comunicazione del conflitto di interessi.

---

#### **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto, infatti, a darne comunicazione alla Stazione Appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

### **Articolo 31 – Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni**

L'aggiudicatario non può opporre, ex art. 1462 c.c., eccezioni al fine di evitare o ritardare le prestazioni dovute e disciplinate dal presente Capitolato.

Tutte le riserve che l'aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta alle Amministrazioni e documentate con l'analisi dettagliata delle somme a cui ritiene di avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta valere entro il termine di 15 giorni dalla emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva. Non esplicitando le sue riserve nei modi e nei termini sopra indicati, l'aggiudicatario decade dal diritto di fare valere le riserve stesse.

Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione, che emanerà gli opportuni provvedimenti.

### **Articolo 32 - Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo 196/2003 (novellato con D.Lgs. n. 101/2018) "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi ed in relazione alle attività previste dal presente Capitolato, l'operatore economico aggiudicatario verrà designato "Responsabile del trattamento dei dati personali", ai sensi dell'art. 28 del citato Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'ATS della Città Metropolitana di Milano.

In particolare, l'operatore economico aggiudicatario, in quanto responsabile del trattamento dei dati personali, è tenuto a:

1. garantire che i dati personali – oggetto di trattamento – siano trattati esclusivamente per le finalità connesse al rapporto giuridico da cui hanno origine ed in conformità alla disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali;
2. autorizzare per iscritto i soggetti che effettueranno il trattamento affidato, nonché impartire le necessarie istruzioni operative e definire le relative misure di sicurezza da osservare;

3. sovrintendere e vigilare che da parte dei soggetti autorizzati sia rispettata la normativa vigente in materia di protezione dei dati, le istruzioni impartite e applicate le misure di sicurezza, nonché mantenuto il segreto professionale e gli eventuali obblighi di riservatezza connessi;
4. mettere in atto misure di sicurezza adeguate al rischio, alla natura, all'oggetto, al contesto e alle finalità del trattamento affidato, in conformità all'art. 32 del Regolamento Ue 2016/679;
5. dotarsi di strumenti idonei ad assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi informatici, nonché di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
6. adottare idonee misure di sicurezza atte a ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta dei dati;
7. adottare le misure necessarie a garantire il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati, e consentendo l'esercizio di tali diritti, sia direttamente sia in collaborazione con il Titolare, in conformità al capo III del Regolamento Ue;
8. redigere e aggiornare periodicamente, in base alla tipologia e natura dei dati trattati, un documento di analisi dei rischi effettivi del trattamento e sulla efficacia delle relative misure adottate;
9. curare e tenere a disposizione del Titolare e dell'Autorità di controllo, il Registro delle operazioni di trattamento dei dati personali effettuati per conto del Titolare ed il Registro delle violazioni dei dati;
10. dimostrare e attestare la conformità del trattamento alle disposizioni normative ed alle misure disposte dal titolare, garantendo la tracciabilità delle azioni compiute e la relativa documentabilità;
11. conservare i dati trattati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per il periodo strettamente necessario ad adempiere agli obblighi o ai compiti sopra indicati e per perseguire le finalità del trattamento e/o in base ad obblighi di legge;
12. ai sensi dell'art. 33 c. 2 del Regolamento UE 2016/679, segnalare al titolare senza ingiustificato ritardo e comunque entro le 24 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, ogni violazione di dati personali e di incidenti che possano compromettere la sicurezza dei dati, e a seconda dei casi, adottando direttamente e/o proponendo l'adozione di tempestive e adeguate misure di sicurezza;
13. informare, consultare e collaborare con il Titolare per tutte le questioni rilevanti anche ai fini di legge (es. richieste del Garante, delle Autorità Pubbliche, degli interessati, valutazioni di impatto, data breach etc) e per la loro risoluzione;
14. collaborare con il Garante della protezione dei dati personali nello svolgimento delle sue funzioni, riscontrando le eventuali richieste e attuando i provvedimenti adottati dallo stesso,

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

15. comunicare l'adesione a codici di condotta e/o a schemi di certificazioni, sigilli e marchi, che avranno l'efficacia prevista dal Regolamento Ue, ai sensi degli artt. 40 e 42.
16. comunicare i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali, se nominato e/o del Referente Privacy.

Al Responsabile è vietato:

- ✓ diffondere, comunicare e/o trasferire i dati personali a terzi senza previa informazione e/o autorizzazione del Titolare;
- ✓ effettuare trattamenti non finalizzati all'esecuzione del contratto affidato e/o nuovi trattamenti non previamente autorizzati dal Titolare.

La designazione a Responsabile del trattamento non comporta diritti a specifici compensi e/o indennità, poiché l'attività di trattamento è necessariamente intrinseca all'adempimento dell'attività contrattuale.

La designazione a responsabile del trattamento ha la medesima durata del contratto che verrà stipulato con l'aggiudicatario della presente procedura.

La responsabilità del Responsabile in materia di protezione dei dati personali e di cui agli artt. 28 c.10, 82, 83 e 84 del Regolamento Ue 2016/679, che si richiamano espressamente, rientra nel quadro della responsabilità contrattuale.

Il Responsabile del trattamento si obbliga a tenere manlevato ed indenne il Titolare da ogni responsabilità e/o danno, anche nei confronti di terzi, nonché degli Interessati al trattamento, per azioni ed omissioni, inadempimenti di qualunque natura, imputabili allo stesso Responsabile, ai soggetti/operatori da esso autorizzati e dai sub responsabili.

In particolare, si specifica che – in caso di inosservanza degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali – l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

### **Articolo 33 – Stipulazione del contratto**

Il contratto sarà sottoscritto con l'ATS della Città Metropolitana di Milano digitalmente entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione e non prima di 35 gg. dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Il contratto sarà, invece, sottoscritto con l'ATS mandante soltanto in seguito all'approvazione di proprio provvedimento di presa d'atto dell'esito della presente procedura.

In caso di partecipazione alla procedura di gara, per singolo lotto, di un unico operatore economico il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. non verrà applicato.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Qualora l'aggiudicatario non sottoscriva il contratto senza giustificato motivo, l'Amministrazione potrà dichiarare decaduta l'aggiudicazione, salvo il risarcimento del danno a carico dell'operatore economico medesimo.

In caso di ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva, saranno applicate le disposizioni di cui al comma 11 dell'art. 32 D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

È a carico dell'aggiudicatario la spesa inerente alla registrazione di ciascun contratto, compresa l'imposta di registro e di bollo, nessuna eccettuata o esclusa.

L'imposta di bollo deve essere assolta virtualmente in ragione di 16,00 euro per ogni 4 pagine di foglio uso bollo (D.P.R. n. 642/1972).

A tal fine, sul Portale Istituzionale dell'**ATS della Città Metropolitana di Milano** è stata inserita una pagina dedicata che porterà alla seguente sezione del sito web di Regione Lombardia dedicato ai pagamenti verso l'Agenzia:

<https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/changeEnte.html?enteToChange=ATSMETMI&redirectUrl>.

In questa pagina, la società potrà scegliere il tipo di pagamento spontaneo (Marca da bollo) e procedere al pagamento con PagoPA, specificando la propria denominazione, il proprio codice fiscale e nella causale l'oggetto del contratto a cui si riferisce il pagamento, ottenendo al termine la ricevuta.

Per il pagamento in favore dell'**ATS di Bergamo** tramite PagoPA, l'aggiudicatario dovrà accedere al sito web di Regione Lombardia <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html> nella sezione riferita alla ATS di Bergamo e, scegliendo tra le tipologie di pagamento spontaneo disponibili "ATS325\_RIMB\_ALTRO", potrà procedere al pagamento ottenendo la ricevuta.

Sono, inoltre, a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la scritturazione delle copie occorrenti alla stessa società ed ai diversi Uffici, i bolli sui mandati di pagamento, e tutte le imposte e tasse che dovessero in avvenire colpire il contratto.

Tutti gli oneri a carico dell'aggiudicatario dovranno essere versati secondo le modalità che verranno indicate dall'ATS. L'IVA, se e in quanto dovuta, sarà a carico dell'Amministrazione.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto sarà nominato da ogni singola Amministrazione.

### **Articolo 34 – Revisione dei prezzi**

Trattandosi di appalto di servizi bandito successivamente al 27 gennaio 2022, sono stabilite le seguenti clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo, si fa riferimento al predetto articolo 29.

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE GARE

Via Conca del Naviglio n. 45 – Milano (20123)

Tel. 02.8578.2381 - Fax 02.8578.2439

e-mail: [gare@ts-milano.it](mailto:gare@ts-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

È stabilito che, sino al 31 dicembre 2023, qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione dei prezzi che abbia determinato un aumento o una diminuzione dell'importo complessivo del contratto, la revisione sarà consentita con le seguenti modalità:

- entro il limite percentuale massimo del 15% rispetto al valore del contratto;
- esclusivamente dietro espressa autorizzazione emessa dal RUP a seguito di procedimento attivato per tramite di posta certificata su istanza della parte interessata;
- l'istanza deve essere corredata di documentazione a comprova della revisione dei prezzi richiesta;
- il RUP, supportato dal DEC (ove presente), entro 60 giorni dalla ricezione della PEC, emette un proprio provvedimento con il quale definisce il valore della revisione concessa;
- il provvedimento di conclusione del procedimento di revisione dei prezzi viene inviato via PEC all'indirizzo indicato nel contratto dall'aggiudicatario;
- il termine di 60 giorni può essere interrotto dal RUP qualora si ritenesse mancante documentazione necessaria per la sua definizione;
- nella valorizzazione della revisione dei prezzi non si terranno in considerazione prezzi il cui scostamento sia inferiore al 5% rispetto al prezzo contrattuale. In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza.

Ulteriori modifiche potranno essere consentite nell'eventualità che normative sopravvenute alla stipula del contratto lo consentissero.

L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA o altri indici compatibili con la natura contrattuale), di prezzi con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni ISTAT, nonché delle risultanze eventualmente acquisite direttamente dal RUP presso produttori, fornitori, distributori e rivenditori. Sulla base dell'indice/prezziario considerato, i prezzi saranno aggiornati, in aumento o in diminuzione in misura non superiore, ad esempio, alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (cd. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese di sottoscrizione del contratto.

Il procedimento di variazione contrattuale non sarà consentito prima che siano trascorsi quanto meno 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto e potrà essere richiesta una sola volta per ciascuna delle annualità interessate dal contratto.

Le compensazioni di cui al presente articolo non sono soggette al ribasso d'asta e sono al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo, è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

### **Articolo 35 – Foro competente**

Per le controversie connesse alla procedura di gara il Foro competente è individuato in quello di Milano.

Per le controversie connesse all'esecuzione degli obblighi contrattuali il Foro competente è individuato in quello del capoluogo dove ha sede ciascuna Amministrazione.

### **ALLEGATI**

La tipologia di automezzi dei singoli lotti è dettagliata nei seguenti allegati, parte integrante del presente CSA, per le AA.TT.SS.

**Allegato 1 CSA – Elenco auto ATS Città Metropolitana di Milano**

**Allegato 2 CSA – Elenco auto ATS di Bergamo**