



Tipologia formativa:

- Formazione Residenziale Classica (fino a 100 partecipanti)
- Formazione Residenziale Classica (da 101 a 200 partecipanti)
- Convegni – Congressi – Simposi – Conferenze (oltre 200 partecipanti)
- Videoconferenza

ID evento: NO ECM

TITOLO EVENTO: "I DIRITTI DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, AI DATI ED ALLE INFORMAZIONI DELL'AGENZIA: DALL'ACCESSO DOCUMENTALE EX L. 241/90 ALL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO EX D.LGS. 33/2013"

CALENDARIO DELL'EVENTO:

Edizione n° 1

Date: **24 ottobre 2022**SEDE: ATS Città Metropolitana di Milano **TEAMS**DESCRIZIONE EVENTO:

Il diritto di accesso agli atti, ai dati e alle informazioni della PA è stato oggetto negli ultimi anni di una rivoluzione culturale: il nuovo istituto dell'accesso civico generalizzato, che si affianca alla disciplina dell'accesso ai documenti amministrativi di cui alla Legge 241/1990, persegue l'obiettivo di rendere la pubblica amministrazione una vera e propria casa di cristallo.

OBIETTIVI SPECIFICI:

Obiettivo del corso è spiegare le diverse tipologie di accesso e delle relative differenze. Illustrare il vigente regolamento aziendale in materia (ruoli, funzioni e competenze) e dare indicazioni per il bilanciamento del diritto all'accesso con i diritti dei soggetti controinteressati. Si pone infine l'obiettivo di fornire gli strumenti per poter meglio affrontare e risolvere le problematiche connesse all'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi valutando anche le interazioni con diritti altrettanto garantiti come quello alla riservatezza e alla tutela degli interessi pubblici.

OBIETTIVI FORMATIVI (selezionare quanto indicato nel Piano Formativo):

obiettivi formativi **tecnico – professionali** (10, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 34, 35, 36, 37 e 38)
 obiettivi formativi **di processo** (3, 4, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 30 e 32)
 x obiettivi formativi **di sistema** (1, 2, 5, 6, 16, 17, 31 e 33)

AREA DI RIFERIMENTO (OBIETTIVI ECM NAZIONALI): n. 18 contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere;

TEMATICA REGIONALE: (indicare solo nel caso in cui l'evento rientri in una delle tematiche sotto elencate):

- Applicazione del Decreto del Ministero della Salute 2 aprile 2015 n. 70 "Regolamento recante definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera"
- Nuova modalità della presa in carico dei pazienti cronici e fragili

PROGRAMMA EVENTO RESIDENZIALE

- Promozione di stili di vita e ambienti favorevoli alla salute, prevenzione dei fattori di rischio comportamentali delle malattie cronico degenerative, dipendenze
- Strumenti per la sanità digitale
- Sviluppo del SSL attraverso l'implementazione della telemedicina
- Tutela della salute e sicurezza del lavoratore

TEMATICA NAZIONALE: (indicare solo nel caso in cui l'evento rientri in una delle tematiche sotto elencate):

- Fertilità (associabile obiettivo ECM n. 20)
- Vaccini e strategie vaccinali (associabile obiettivo ECM n. 20)
- Responsabilità professionale (associabile obiettivo ECM n. 6)
- Gestione delle situazioni che generano violenza nei confronti dell'operatore sanitario (associabile obiettivo ECM n. 20 – 32 – 33)
- Antimicrobico-resistenza (associabile obiettivo ECM n. 20 – 32 – 33)

METODOLOGIA DIDATTICA (prevalente):

- Lezione / Discussione
- Dimostrazione
- Lavoro in piccolo gruppo
- Analisi di casi
- Role Playing
- Journal club

L'evento è organizzato in collaborazione con _____

EVENTO SPONSORIZZATO: NO SÌ

SPONSOR: _____
(ragione sociale)

DESTINATARI (per singola edizione):

AZIENDA	SERVIZIO DI APPARTENENZA	CATEGORIA PROFESSIONALE	N. PARTECIPANTI
Ats della Città Metropolitana di Milano	UO Amministrative / altre UO	Tutte le professioni	150
TOTALE partecipanti			150

E' prevista una quota di iscrizione: NO SÌ pari a Euro _____

RESPONSABILE SCIENTIFICO (riportare lo stesso nominativo inserito nel Piano Formativo):

Dottorssa Coratella Claudia – Agenzia tutela della salute Città Metropolitana di Milano - Direttore di UOC Affari Generali e Legali

DOCENTI/RELATORI:

Dott. Stefano Vaccari – Docente in diritto amministrativo presso l'Università di Sassari

TUTOR (se previsto):

Cognome e Nome – Ente di appartenenza – qualifica

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:

Domenica Campanelli

– Agenzia tutela della salute Città Metropolitana di Milano-UOC Affari Generali e legali

0285783055 – affarigenerali@ats-milano.it

www.ats-milano.it

PROGRAMMA:

Prima giornata: 24.10.2022

ORARIO	CONTENUTI	DOCENTI/RELATORI
9.00 – 10.00	Il diritto di accesso ai documenti amministrativi nella l. n. 241/1990	Dott. Stefano Vaccari

PROGRAMMA EVENTO RESIDENZIALE

10.00 – 11.00	1)La trasparenza amministrativa nel d.lgs. n. 33/2013 (dalla versione 'originaria' alle modifiche apportate dal d.lgs. n. 97/2016)	Dott. Stefano Vaccari
11.00 -12.30	2)Analisi giuridica dell'istituto dell'"accesso civico". Focus sul procedimento amministrativo (istanza, fase istruttoria e fase decisoria) in materia di accesso civico generalizzato	
12.30 – 13.00	1)Le principali criticità nella gestione dei procedimenti in materia di accesso civico generalizzato: discrezionalità ampia, limiti (pubblici e privati) all'ostensione dei dati/documenti/informazioni e obbligo di motivazione 2)Le questioni della sovrapposizione tra i diversi 'diritti di accesso' (i.e. accesso documentale ai sensi della l. n. 241/1990 e accesso civico generalizzato ai sensi del d.lgs. n. 33/2013) e del possibile 'abuso' del diritto 3)Il ruolo delle linee guida A.N.AC. quale strumento di ausilio per la corretta ponderazione degli interessi coinvolti nella gestione dei procedimenti in materia di accesso civico generalizzato 4)Analisi e discussione di esempi e casi pratici	Dott. Stefano Vaccari
	Test di apprendimento e correzione collettiva	

Dalle ___ alle ___	Descrizione Modalità di Valutazione dell'Evento <input checked="" type="checkbox"/> Test a scelta multipla (3 domande per ogni credito, a risposta quadrupla) <input type="checkbox"/> Questionario a risposta aperta <input type="checkbox"/> Colloquio <input type="checkbox"/> Elaborazione di relazioni intermedie <input type="checkbox"/> Redazione documento conclusivo <input type="checkbox"/> Valutazione da parte del Responsabile Scientifico del progetto formativo <input type="checkbox"/> Valutazione da parte di docente - tutor esperto <input type="checkbox"/> Valutazione con pratica <input type="checkbox"/> Valutazione non prevista (Convegni – Congressi – Simposi – Conferenze - oltre 200 partecipanti)
	<input checked="" type="checkbox"/> Relazione finale del Responsabile Scientifico <input checked="" type="checkbox"/> Questionario gradimento

Durata totale in ore: ____4____

PARTECIPAZIONE E CREDITI ECM:

La soglia minima di partecipazione richieste è del 90% delle ore totali previste dal programma.

Secondo le indicazioni contenute nel Decreto Direzione Generale Welfare n. 19355 del 21/12/2018, all'evento sono stati preassegnati n. _____ crediti ECM.

L'attestato ECM e di partecipazione sarà rilasciato solo ed esclusivamente ai partecipanti che avranno superato il questionario di apprendimento (obbligatorio per i corsi fino a 200 partecipanti), gradimento e che avranno raggiunto la soglia minima di partecipazione