

**Tipologia formativa:**

- Formazione residenziale classica (RES1)** - fino a 100 partecipanti – da 101 a 200 partecipanti
- Convegni, congressi, simposi e conferenze (RES2)** - oltre i 200 partecipanti
- Videoconferenza (RES3)**
- Formazione Blended** - specificare le diverse tipologie formative: _____

ID evento: NO ECM

TITOLO EVENTO: Il procedimento amministrativo
CALENDARIO DELL'EVENTO:

Edizione n° 1

Date: **21 giugno 2022****SEDE:** ATS Città Metropolitana di Milano **TEAMS****INDIRIZZO COLLEGAMENTO DA REMOTO/STREAMING:** X Piattaforma Teams**DESCRIZIONE EVENTO:**

Negli ultimi anni la normativa sul procedimento amministrativo è stata oggetto di diverse riforme, animate dall'intento di semplificare l'organizzazione della pubblica amministrazione, rendendo più agevoli e trasparenti le regole che ne disciplinano i rapporti con i cittadini. Le innovazioni hanno riguardato i termini dei procedimenti, l'autotutela amministrativa, la conferenza dei servizi, le autorizzazioni amministrative e la SCIA, nonché la disciplina del silenzio-assenso nei rapporti tra amministrazioni.

OBIETTIVI SPECIFICI:

L'obiettivo principale del corso è quello di fornire a tutti i funzionari di ATS della Città Metropolitana di Milano le nozioni in merito al procedimento amministrativo nelle sue varie fasi e spiegare le recenti innovazioni normative in materia con particolare attenzione alle novità introdotte dal c.d. 'decreto semplificazioni' e dal recente 'decreto semplificazioni bis'

OBIETTIVI FORMATIVI (selezionare quanto indicato nel Piano Formativo):

- obiettivi formativi **tecnico – professionali** (10, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 34, 35, 36, 37 e 38)
- obiettivi formativi **di processo** (3, 4, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 30 e 32)
- obiettivi formativi **di sistema** (1, 2, 5, 6, 16, 17, 31 e 33)

AREA DI RIFERIMENTO (OBIETTIVI ECM NAZIONALI): n. 18 denominazione: contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, di ciascuna specializzazione e di ciascuna attività ultraspecialistica, ivi incluse le malattie rare e la medicina di genere;

TEMATICA REGIONALE: (indicare solo nel caso in cui l'evento rientri in una delle tematiche sotto elencate):

- Nuova modalità di presa in carico dei pazienti cronici e fragili
- Sviluppo del SSL attraverso l'implementazione della telemedicina
- Tutela della salute e sicurezza del lavoratore
- Promozione di stili di vita e ambienti favorevoli alla salute, prevenzione dei fattori di rischio comportamentali delle malattie cronico degenerative, dipendenze
- Strumenti per la sanità digitale

PROGRAMMA EVENTO RESIDENZIALE

- Applicazione del Decreto del Ministero della Salute 2 aprile 2015, n. 70 "Regolamento recante definizione degli standard qualitativi, strutturali, tecnologici e quantitativi relativi all'assistenza ospedaliera"

TEMATICA NAZIONALE: (indicare solo nel caso in cui l'evento rientri in una delle tematiche sotto elencate):

- Fertilità (associabile obiettivo ECM n. 20)
 Vaccini e strategie vaccinali (associabile obiettivo ECM n. 20)
 Responsabilità professionale (associabile obiettivo ECM n. 6)
 Gestione delle situazioni che generano violenza nei confronti dell'operatore sanitario (associabile obiettivo ECM n. 20 – 32 – 33)
 Antimicrobico-resistenza (associabile obiettivo ECM n. 20 – 32 – 33)
 Utilizzo della cannabis terapeutica nelle pratiche di gestione del dolore (associabile obiettivo ECM n. 21)
 L'infezione da Coronavirus 2019 nCoV (associabile obiettivo ECM n. 20 – 32 – 33)
 La medicina di genere (associabile obiettivo ECM n. 20 – 32 – 33)

METODOLOGIA DIDATTICA (prevalente):

X Lezione / Discussione

- Dimostrazione
 Lavoro in piccolo gruppo
 Analisi di casi
 Role Playing
 Journal club

L'evento è organizzato in collaborazione con _____

EVENTO SPONSORIZZATO: NO X Sì

SPONSOR: _____
(ragione sociale)

DESTINATARI (per singola edizione):

AZIENDA	SERVIZIO DI APPARTENENZA	CATEGORIA PROFESSIONALE	N. PARTECIPANTI
ATS della Città Metropolitana di Milano	UO Amministrative / altre UO	Tutte le professioni	150
TOTALE partecipanti			150

E' prevista una quota di iscrizione: NO X Sì pari a Euro _____

RESPONSABILE SCIENTIFICO (riportare lo stesso nominativo inserito nel Piano Formativo):

Dott.ssa Claudia Coratella – Agenzia tutela della salute Città Metropolitana di Milano - Direttore di UOC Affari Generali e Legali

DOCENTI/RELATORI:

Dott. Stefano Vaccari

TUTOR (se previsto):

Cognome e Nome – Ente di appartenenza – qualifica

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA:

Domenica Campanelli

– Agenzia tutela della salute Città Metropolitana di Milano-UOC Affari Generali e Legali

0285783055 – affarigenerali@ats-milano.it

www.ats-milano.it

PROGRAMMA:

- Questionario conoscitivo di ingresso

Prima giornata: 21/06/2022

ORARIO	CONTENUTI	DOCENTI/RELATORI
Dalle 9.00 alle 10.00	1) La normativa in materia di procedimento amministrativo tra Stato e Regioni: focus sulle fonti (in particolare, Legge n. 241/1990; art. 46 dello Statuto	Dott. Stefano Vaccari

PROGRAMMA EVENTO RESIDENZIALE

	della Regione Lombardia e Legge Regionale n. 1/2012); 2) Il coordinamento tra la normativa statale (l. n. 241/1990) e la normativa regionale (l. n. 1/2012).	
Dalle 10.00 alle 11.00	La struttura e le fasi del procedimento amministrativo: iniziativa, istruttoria, moduli decisori. In particolare, focus sui seguenti istituti: (i) responsabile del procedimento; (ii) comunicazione di avvio del procedimento; (iii) istruttoria procedimentale;	Dott. Stefano Vaccari
Dalle 11.00 alle 12.30	(iv) partecipazione procedimentale; (v) termine per provvedere, conseguenze del ritardo e 'silenzi' amministrativi.	Dott. Stefano Vaccari

Dalle 12.30 alle 13.00	<p>Descrizione Modalità di Valutazione dell'Evento</p> <p>X Test a scelta multipla (3 domande per ogni credito, a risposta quadrupla)</p> <p><input type="checkbox"/> Questionario a risposta aperta</p> <p><input type="checkbox"/> Colloquio</p> <p><input type="checkbox"/> Valutazione con pratica</p> <p><input type="checkbox"/> Produzione di un elaborato/progetto</p> <p><input type="checkbox"/> Altro (specificare nel dettaglio, come previsto dal manuale di accreditamento R.L. ECM-CPD)</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> Valutazione non prevista (Convegni, Congressi, Simposi, Conferenze - oltre 200 partecipanti)</p>
------------------------	--

	<p><input type="checkbox"/> Valutazione ricadute organizzative</p> <p>Specificare indicatore, modalità e tempi:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--	---

	<p>+<input checked="" type="checkbox"/> Relazione conclusiva evento del Responsabile Scientifico</p> <p>+<input checked="" type="checkbox"/> Valutazione gradimento</p>
--	---

Durata totale in ore: 4

(Dal conteggio dei crediti è escluso il tempo destinato a: registrazione dei partecipanti, saluti introduttivi, pause/intervalli e valutazione della qualità percepita)

PARTECIPAZIONE E CREDITI ECM:

Soglia minima di partecipazione:

- eventi formativi di durata uguale o inferiore a 6 ore: 100% delle ore totali previste dal programma
- eventi formativi di durata superiori alle 6 ore: 80% delle ore totali previste dal programma
- eventi formativi con vincoli legislativi di durata superiore alle 6 ore, come ad esempio la formazione del D. Lgs. n. 81/2008: 90% delle ore totali previste dal programma

Secondo le indicazioni contenute nel Decreto Direzione Generale Welfare n. 18429 del 23/12/2021, all'evento sono stati preassegnati n. _____ **crediti ECM.**

L'attestato ECM e di partecipazione sarà rilasciato solo ed esclusivamente ai partecipanti che avranno:

- raggiunto la soglia minima di partecipazione;
- compilato il questionario conoscitivo di ingresso (ove previsto);
- superato l'80% del questionario di apprendimento (obbligatorio per i corsi fino a 200 partecipanti);
- compilato e riconsegnato la valutazione di gradimento;
- inviato il modulo A037-MD033 *Fac-simile autocertificazione presenza evento formativo online* per gli eventi svolti in Teams (ove previsto).

MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'EVENTO: (Specificare modalità e tempi)

X ON LINE iscrizione tramite MyAliseo dal 08.06.2022 al 17.06.2022