

Allegato n. 5 alla Deliberazione n. 236 del 22.03.2022

Class. 1.6.3

### PROGETTO EX ART. 23 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA, AI SENSI DELL'ART. 60, DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN OUTSOURCING DEL MAGAZZINO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI E DEI TAMPONI PER LE ATTIVITA' COVID CORRELATE CON RELATIVA DISTRIBUZIONE, OCCORRENTE ALL'ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO, PER UN PERIODO DI 12 MESI.**

Con l'insorgenza e l'acuirsi della situazione pandemica da Covid 19, la UOS Governo Assistenza Farmaceutica Territoriale, Protesica e Integrativa manifestava la necessità di esternalizzare la distribuzione dei dispositivi di protezione individuali e dei tamponi per attività Covid correlate. A tal fine l'ATS con Deliberazione n. 487 del 21.05.2021, affidava alla società Plurima S.p.A., già gestore esterno del magazzino farmaceutico, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. c) del D. Lgs.50/2016 e s.m.i., tale servizio, dal 01.05.2021 al 31.08.2021, un importo complessivo pari a € 80.918,32 (Iva esclusa), così suddiviso:

€ 14.642,09 (Iva esclusa) - importo mensile fisso

€ 5.587,49 (Iva esclusa) - importo mensile variabile.

Entrambi i servizi sopra citati, ossia la gestione esternalizzata del magazzino farmaceutico e la gestione esternalizzata della distribuzione dei dispositivi di protezione individuali (DPI) e dei tamponi per attività Covid correlate, risultavano in scadenza il 31.08.2021 e risultava necessario, alla luce del perdurare del periodo emergenziale derivato dall'epidemia da Covid, garantire la continuità delle prestazioni erogate, come indicato dalla Responsabile UOS Governo Assistenza Farmaceutica Territoriale, Protesica e Integrativa, con nota e-mail del 17.06.2021.

Infatti, il lotto 6 della Convenzione ARIA S.p.A. denominata "Servizi di Logistica" (ARIA\_2020\_145), ad oggetto solo il servizio di gestione esternalizzata del magazzino farmaceutico, veniva dichiarato deserto per mancanza di offerte e ARIA, in data 22.06.2021, autorizzava l'ATS della Città Metropolitana di Milano a procedere autonomamente, non trattandosi di categoria merceologica DPCM.

L'Amministrazione, pertanto, dato che nessuna delle AATTSS del Consorzio manifestava il proprio interesse, procedeva con l'indizione di procedura aperta sotto soglia comunitaria, autonoma, ai sensi dell'art. 36, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per all'affidamento della gestione in outsourcing del magazzino farmaceutico, dei dispositivi medici nonché del magazzino dei dispositivi di protezione individuali (DPI) e dei tamponi per le attività Covid correlate, con relative attività di distribuzione, suddivisa in 2 lotti, a far data, dal 01.12.2021 e contestualmente prorogava i Contratti in essere con l'operatore economico Plurima S.p.A., alle medesime condizioni normo economiche vigenti, nelle more di espletamento della procedura de qua, per un periodo di



3 mesi, dal 01.09.2021 al 30.11.2021, per un importo complessivo pari a € 68.024,25 (Iva esclusa) così suddiviso:

1. gestione in outsourcing del magazzino di farmaci e dispositivi medici, per un importo pari a € 7.335,51 (Iva esclusa);
2. gestione esternalizzata della distribuzione dei dispositivi di protezione individuali e dei tamponi per attività Covid correlate, per un importo complessivo pari a € 60.688,74 (Iva esclusa), così suddiviso:
  - € 43.926,27 (Iva esclusa) - importo fisso
  - € 16.762,47 (Iva esclusa) - importo variabile;

Con Deliberazione n. 960 del 15.11.2021, veniva aggiudicata la suddetta procedura, suddivisa di 2 lotti, all'operatore economico Plurima S. p. A., per un importo complessivo pari a € 134.609,40 (Iva esclusa), precisamente:

Lotto n. 1 - Magazzino farmaceutico – dal 01.12.2021, per un periodo di 24 mesi, per un importo pari a € 63.439,20 (Iva esclusa);

Lotto 2 - Magazzino attività Covid correlate – dal 01.12.2021, per un periodo di 3 mesi, per un importo pari a € 71.170,20 (Iva esclusa) così suddiviso:

- € 44.325,00 (Iva esclusa) - importo trimestrale fisso
- € 26.845,20 (Iva esclusa) - importo trimestrale variabile;

Risultando il lotto 2 di prossima in scadenza, la Responsabile UOS Governo Assistenza Farmaceutica Territoriale, Protesica e Integrativa, con nota e-mail del 22.12.2021 manifestava la necessità di garantire la continuità del servizio *de quo*, alla luce del perdurare del periodo emergenziale derivato dall'epidemia da Covid-19.

In mancanza di Convenzioni ARIA disponibili, l'Amministrazione, esperito infruttuosamente il tentativo di aggregazione con le AATTSS del Consorzio, dopo aver comunicato a Regione Lombardia con nota protocollo n. 21130 del 02.02.2022, decide di procedere con l'indizione della procedura di interesse, per l'affidamento della gestione in outsourcing del magazzino dei dispositivi di protezione individuali (DPI) e dei tamponi per le attività Covid correlate, con relative attività di distribuzione, a far data, presumibilmente dal 01.04.2022, per un periodo di 12 mesi, rinnovabile per ulteriori 12 mesi, e contestualmente decide di prorogare, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Contratto attualmente in essere con l'operatore economico Plurima S.p.A., alle medesime condizioni normo economiche vigenti, per un periodo di 1 mese, dal 01.03.2022 al 31.03.2022, per un importo complessivo pari a € 23.723,40 (Iva esclusa) così suddiviso:

- € 14.775,00 (Iva esclusa) - importo fisso
- € 8.948,40 (Iva esclusa) - importo variabile;

L'importo posto a base d'asta per la procedura in argomento è stato determinato dal servizio richiedente, UOS Governo Assistenza Farmaceutica Territoriale, Protesica e Integrativa, sulla base della spesa storica e risulta pari a € 288.000,00, così suddiviso:

- € 180.000,00 (Iva esclusa) - importo fisso
- € 108.000,00 (Iva esclusa) - importo variabile;

---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC Programmazione e Gestione Gare  
Via Conca del Naviglio, 45 – Milano (20123)  
Tel. 02/8578.2381 Fax 02/8578.2419

e-mail: [gare@ats-milano.it](mailto:gare@ats-milano.it) – PEC: [approvvigionamenti@pec.ats-milano.it](mailto:approvvigionamenti@pec.ats-milano.it)  
Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 52 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969





Sono previste, altresì, le seguenti opzioni contrattuali:

- rinnovo per 12 mesi: il valore stimato dell'eventuale rinnovo risulta pari a € 288.000,00 (Iva esclusa);
- opzione di proroga tecnica di cui all'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016, per un periodo di 6 mesi, quantificata nell'importo massimo di € 144.000,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge;
- opzione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 quantificata nell'importo massimo di € 57.600,00 (Iva esclusa);
- revisione prezzi art. 106 comma 1 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 quantificata nell'importo pari a € 13.536,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Il valore complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs 50/2016, € 862.272,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, come dettagliato nella tabella sottostante:

Importo <sup>1</sup> a base d'asta per 12 mesi	Importo <sup>1</sup> opzione art. 106, co. 11 D. Lgs. 50/2016 (proroga 6 mesi)	Importo <sup>1</sup> opzione art. 106 co. 1, lett. a) D. Lgs. 50/2016 (+20%)	Importo <sup>1</sup> opzione art. 106 co. 1, lett. a) D. Lgs. 50/2016 (revisione prezzi)	Importo <sup>1</sup> rinnovo 12 mesi	Importo <sup>1</sup> opzione art. 106, co. 1, lett. a) D. Lgs. 50/2016 (+20% rinnovo)	Importo <sup>1</sup> opzione art. 106, co. 1, lett. a) D. Lgs. 50/2016 (revisione prezzi periodo rinnovo)	Totale <sup>1</sup>
€ 288.000,00	€ 144.000,00	€ 57.600,00	€ 13.536,00	€ 288.000,00	€ 57.600,00	€ 13.536,00	€ 862.272,00

<sup>1</sup> Gli importi si intendono espressi Iva esclusa

La procedura di interesse verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo), in applicazione dei criteri qualitativi espressamente individuati nel Disciplinare di Gara (qualità: punteggio massimo 70, prezzo: punteggio massimo 30).

Il Direttore UOC Programmazione e Gestione Gare  
Avv. Francesco Ozzo

Responsabile procedimento: Avv. Francesco Ozzo  
Responsabile istruttoria: Monica Chierici