



CL 01.01.02

**DETERMINAZIONE N. 976 DEL 22/12/2021**

**PROPOSTA N. 996 DEL 17/12/2021**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE RIGUARDANTE L'IMPLEMENTAZIONE DELLE PLANIMETRIE IN FORMATO ".DWG" DEGLI IMMOBILI AZIENDALI, CON RELATIVA GEOREFERENZIAZIONE, NEL PROGRAMMA DI GESTIONE INFORMATIZZATA DEL PATRIMONIO DENOMINATO "OPEN MAINT". CIG: ZD3344F8C8.**

Pubblicata sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano secondo quanto riportato nel registro delle pubblicazioni.



CL 01.01.02

Proposta n.: 996 del 17/12/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE RIGUARDANTE L'IMPLEMENTAZIONE DELLE PLANIMETRIE IN FORMATO ".DWG" DEGLI IMMOBILI AZIENDALI, CON RELATIVA GEOREFERENZIAZIONE, NEL PROGRAMMA DI GESTIONE INFORMATIZZATA DEL PATRIMONIO DENOMINATO "OPEN MAINT". CIG: ZD3344F8C8.**

## **IL DIRETTORE DELLA UOC GESTIONE DEL PATRIMONIO E PROGETTI DI INVESTIMENTO**

PREMESSO che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 62 del 27.01.2016 ad oggetto "Regolamento in materia di provvedimenti e atti di competenza dei dirigenti dell'ATS della Città Metropolitana di Milano. Adozione", è stata conferita delega al Direttore della UOC Gestione del Patrimonio e Progetti di Investimento per l'adozione di determinazioni dirigenziali nelle attività di competenza elencate nel documento allegato al regolamento medesimo;
- il suddetto documento ad oggetto "Elenco delle materie oggetto di determinazione dirigenziale in base alla competenza", è stato aggiornato, nelle attività processate dai dirigenti, per le quali sono autorizzati all'adozione delle determinazioni dirigenziali, con deliberazioni n. 877/2018, n. 331/2019 e n.104/2021;

CONSIDERATO che:

- il Direttore della UOC Gestione del Patrimonio e Progetti di Investimento ha ritenuto opportuno procedere all'acquisizione di un applicativo per la gestione informatizzata del patrimonio immobiliare di ATS Città Metropolitana di Milano;
- con deliberazione n. 266 del 03.04.2020 ATS ha aggiudicato la procedura aperta sotto soglia comunitaria per l'acquisizione del software di cui sopra con la relativa assistenza tecnica e manutenzione, per un periodo di 60 mesi, alla società Tecnoteca Srl;
- l'aggiudicatario ha fornito ad ATS un programma informatico, adattato alle esigenze del committente, denominato "Open Maint";
- nel software attualmente funzionante verrà progressivamente trasferita tutta la documentazione archiviata nelle cartelle di rete;
- per il caricamento nel programma delle planimetrie in formato ".dwg", (planimetrie vettoriali), è necessario svolgere in via preliminare una specifica e lunga attività di implementazione mediante inserimento di specifici codici informatici che consentono l'associazione automatica dei dati geometrici alle schede degli edifici e relativa georeferenziazione;

RITENUTO quindi di dover procedere all'attività di implementazione delle planimetrie degli immobili aziendali in formato vettoriale ".dwg", con relativa georeferenziazione, nel programma di gestione informatizzata del patrimonio denominato "open maint".

DATO ATTO che l'organico dell'area tecnica a causa degli attuali carichi di lavoro non è in grado di effettuare l'attività sopra descritta e che pertanto è stata rilevata la necessità di affidare l'incarico ad un professionista esterno;



RICHIAMATA la D.G.R. n. XI/2672 del 16.12.2019 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020", che, al § 5.2, ribadisce che gli Enti Sanitari non possono attivare procedure di acquisto autonome:

- relative a beni e/o servizi già oggetto di Contratti/Convenzioni/Accordi Quadro stipulati in loro favore da ARIA S.p.A. o oggetto di convenzione Consip;
- relative ad iniziative per approvvigionamenti già oggetto di programmazione sanitaria a livello regionale ed attribuite ad ARIA, fermo restando che detti Enti potranno attivare sotto la propria responsabilità procedure autonome solo in casi eccezionali e per una durata e quantità limitate a soddisfare il fabbisogno dell'Ente fino alla data di attivazione delle Convenzioni/Accordi Quadro programmate a livello aggregato;

PRECISATO che non risultano attive Convenzioni ARIA S.p.A. e/o Consip S.p.A. e che tale prodotto non risulta inserito in nessuna iniziativa del soggetto Aggregatore Regionale;

PRESO ATTO che la sopra citata normativa regionale dispone che, in assenza delle possibilità di aderire alle Convenzioni centralizzate ARIA S.p.A. e di Consip S.p.A. gli Enti Sanitari dovranno ricorrere "per gli acquisti inerenti le categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, agli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip S.p.A. (SDA e MePA) o alla CRA di riferimento (es.: SinTel per la Regione Lombardia [...])";

RICHIAMATE, altresì, le seguenti disposizioni:

- l'art. 1, comma 1 e 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e s.m.i., il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possono procedere, sino al 30.06.2023, all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ai € 139.000,00;
- l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e s.m.i., il quale prevede che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ATTESO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge 136/2010 l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, oggi Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C), con Determinazione n. 8/2010 e s.m.i., ha esteso l'obbligo di richiesta dei CIG (Codice Identificativo Gara) a tutti i contratti di lavori, servizi e forniture a prescindere dall'importo degli stessi e dalla procedura di affidamento prescelta;
- per l'acquisizione oggetto del presente provvedimento è stato, quindi, richiesto ad A.N.A.C. il relativo Smart CIG;

PRESO ATTO dello Smart CIG n. ZD3344F8C8 assegnato dalla predetta Autorità;

DATO ATTO che la UOC Gestione del Patrimonio e Progetti di Investimento ha effettuato una indagine di mercato informale con richiesta di preventivi ad alcuni professionisti, agli atti, a seguito della quale la miglior offerta economica è risultata quella presentata dal geom. Raffaele Ieno con sede in Chiavari (GE), via Parma 186, per un importo complessivo pari a € 7.369,00 oltre IVA ed oneri previdenziali;



DATO ATTO altresì che il suddetto professionista è stato successivamente interpellato su piattaforma SINTEL e invitato a confermare ufficialmente l'offerta economica già presentata in via informale;

RITENUTO dunque:

- di prendere atto delle risultanze delle operazioni indicate nel report della Piattaforma Sintel n. 2902612 del 14.12.2021 agli atti della UOC Gestione Patrimonio e Progetti di Investimento;
- di affidare conseguentemente, ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, lettera a), del D.L. n. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge n. 120/2020 e s.m.i., l'incarico professionale per l'esecuzione dell'attività di implementazione delle planimetrie degli immobili aziendali in formato vettoriale ".dwg", con relativa georeferenziazione, nel programma di gestione informatizzata del patrimonio denominato "open maint" al geom. Raffaele leno con sede in Chiavari (GE) via Parma 186, per un importo pari ad € 7.369,00 oltre CNPAIA al 5% ed IVA per un totale di € 9.439,69;

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della L. 241/1990, attesta l'avvenuta verifica delle condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione e la sussistenza di tutti i presupposti rilevanti per l'adozione del presente atto;

#### **DETERMINA**

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare l'incarico professionale per l'esecuzione dell'attività di implementazione delle planimetrie degli immobili aziendali in formato vettoriale ".dwg", con relativa georeferenziazione, nel programma di gestione informatizzata del patrimonio denominato "open maint" al geom. Raffaele leno con sede in Chiavari (GE) via Parma 186, per un importo pari ad € 7.369,00 oltre CNPAIA al 5% ed IVA per un totale di € 9.439,69 prendendo atto delle risultanze della procedura di individuazione del contraente riportate nel Report della Piattaforma Sintel n. 2902612 del 14.12.2021;
2. di prendere atto dello Smart CIG n. ZD3344F8C8 assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.NA.C);
3. di dare mandato alla UOC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa di cui trattasi, pari ad € 9.439,69 oneri previdenziali ed IVA inclusi, nella sezione sanitaria del bilancio anno 2022 al seguente conto:

|   |                          |            |
|---|--------------------------|------------|
| C.E. n. 30217005 - Consulenze tecniche: | - compenso al netto IVA: | € 7.737,45 |
|   | - IVA 22%:               | € 1.702,24 |

4. di dare atto che l'aggiudicazione di cui al punto 1 diverrà efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti dagli atti di gara e dichiarati dall'aggiudicatario ai fini della ammissione alla procedura, tenuto conto che, qualora dai controlli effettuati emergessero cause ostative a rendere efficace l'aggiudicazione medesima, si procederà a



revocare il presente provvedimento e non si darà luogo alla successiva sottoscrizione del disciplinare d'incarico;

5. di dare atto altresì che il presente provvedimento è inoltre soggetto agli adempimenti in materia di trasparenza, previsti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., da assolvere tramite la sua pubblicazione sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente;
6. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990;
7. di dare mandato all'Ufficio competente di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'ATS e di inoltrare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale.

Il Direttore della UOC Gestione  
del Patrimonio e Progetti di Investimento  
Arch. Maria Antonia Ambrogetti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.