



CL 01.01.02

DELIBERAZIONE N. 812 DEL 02/08/2018

PROPOSTA N. 585 DEL 22/05/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CONDIZIONATORI DI TIPO SPLIT E MOBILE (CON QUANTITA' DI GAS FLUORURATI MINORE DI 3 KG) IN USO PRESSO LE SEDI DELLA ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO PER IL PERIODO 01.06.2018-30.09.2019. INDIZIONE DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016. CIG Z8F238230A

PUBBLICAZIONE DAL 03/08/2018

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



CL 01.01.02

Proposta n. 585 del 22/05/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CONDIZIONATORI DI TIPO SPLIT E MOBILE (CON QUANTITA' DI GAS FLUORURATI MINORE DI 3 KG) IN USO PRESSO LE SEDI DELLA ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO PER IL PERIODO 01.06.2018-30.09.2019. INDIZIONE DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016.

CIG Z8F238230A

IL DIRETTORE GENERALE

RILEVATA la necessità di procedere, per il periodo dal 01 giugno 2018 al 30 settembre 2019, all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e verifiche di funzionalità dei condizionatori di tipo split e mobile (con quantità di gas fluorurati a effetto serra minore di 3 kg) in uso presso le sedi istituzionali dell'ATS della Città Metropolitana di Milano di cui al Capitolato - Allegati n. 1 e n. 2;

RILEVATA, nello specifico, la necessità di assicurarsi che il fornitore affidatario del servizio si renda garante dell'efficienza dei sistemi per tutto il periodo di esecutività del servizio medesimo, assicurando il funzionamento corretto degli stessi ed operando interventi di manutenzione straordinaria, da concordarsi con gli uffici preposti dell'ATS mediante offerta extra-canone;

TENUTO CONTO che, da preliminare valutazione economica compiuta dagli uffici, l'importo necessario per l'intervento da eseguirsi è risultato inferiore a € 40.000,00, soglia al di sotto della quale l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 consente la possibilità di affidamento diretto;

RICHIAMATA la Deliberazione n.982 del 01/08/2017, avente ad oggetto l'approvazione del Regolamento "Acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria per le esigenze dell'ATS della Città Metropolitana di Milano";

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto, da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, previa richiesta di preventivi, per l'affidamento del servizio in argomento, per il periodo giugno 2018 - settembre 2019, invitando a formulare offerta le seguenti società in ragione della loro comprovata esperienza nel settore:

- GS Impianti Tecnologici Srl;
- GTI General Tecnoimpianti Srl;
- Canali Giovanni Srl;
- Caitec Srl;
- RICAM Srl;

DATO ATTO che:

- sono stati predisposti e definiti gli atti di gara costituiti dal Capitolato Speciale d'Appalto, dagli Allegati 1 e 2 nonché dalla Lettera d'invito, tutti costituenti parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

- l'onere complessivo da porre a base d'asta, è stimato in € 38.570,00 oltre oneri per la sicurezza pari a € 1.230,00, ed IVA, per complessivi € 48.556,00 IVA inclusa;
- la suddetta procedura acquisitiva, in linea con la normativa nazionale e regionale in materia, sarà condotta in formato elettronico, utilizzando la piattaforma informatica SINTEL, messa a disposizione dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia;

DATO ATTO altresì che alla data di adozione del presente atto non sussistono procedure di affidamento o di convenzioni attive per le stesse forniture nell'ambito di ARCA e CONSIP S.p.a., come previsto dall'art. 1, comma 6 bis della L.R. n. 33/2007, dall'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006, nonché dall'art. 15, comma 13, lett. d) del DL n. 95/2012, convertito in L. n. 135/2012;

RICHIAMATA la D.G.R Regione Lombardia n. X/7600 del 20 dicembre 2017 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2018";

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

AUTORIZZATO il RUP, individuato nel Responsabile dell'UOC Gestione Manutenzione e delle Utilities a coordinare tutte le operazioni di gara volte a determinare le condizioni a cui affidare il servizio oggetto del presente provvedimento;

SU CONFORME PROPOSTA del Responsabile della UOC Gestione Manutenzioni e delle Utilities, che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

D E L I B E R A

per le motivazioni formulate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. di indire procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e verifiche di funzionalità dei condizionatori di tipo split e mobile (con quantità di gas fluorurati a effetto serra minore di 3 kg) in uso presso le sedi istituzionali dell'ATS della Città Metropolitana di Milano di cui al Capitolato e relativi Allegati n. 1 e n. 2, per il periodo giugno 2018 - settembre 2019;
2. di prevedere una spesa di € 38.570,00 oltre oneri per la sicurezza pari a € 1.230,00, ed IVA per complessivi € 48.556,00, secondo la documentazione predisposta per la procedura di gara consistente nel Capitolato Speciale d'Appalto, negli Allegati 1 e 2 nonché nella Lettera d'invito, che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. di determinare:

- che l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero in base al criterio del minor prezzo, trattandosi di prodotti con caratteristiche standardizzate;
 - che la procedura acquisitiva, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia, sarà condotta in formato elettronico, utilizzando la piattaforma informatica SINTEL, messa a disposizione dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti di Regione Lombardia;
4. di autorizzazione il RUP, individuato nel Responsabile dell'UOC Gestione Manutenzioni e delle Utilities a coordinare tutte le operazioni di gara volte a determinare le condizioni a cui affidare il servizio oggetto del presente provvedimento;
 5. di invitare a formulare offerta le seguenti società in ragione della loro comprovata esperienza nel settore:
 - GS Impianti Tecnologici Srl;
 - GTI General Tecnoimpianti Srl;
 - Canali Giovanni Srl;
 - Caitec Srl;
 - RICAM Srl;
 6. di dare mandato alla UOC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa complessiva di € 48.556,00 IVA inclusa al Bilancio Sanitario, come di seguito specificato:
Anno 2018 - C.E. 30216004 "Gestione impianti termici" € 21.243,25;
Anno 2019 - C.E. 30216004 "Gestione impianti termici" € 27.312,75;
 7. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990;
 8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
 9. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale
Marco Bosio

Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii e della L.R. 33/2009 e ss.mm.ii. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale

Il Direttore Amministrativo
Alberto Russo

Il Direttore Sanitario
Emerico Maurizio Pancioli

X Il Direttore Socio Sanitario
Silvano Casazza

Sistema Socio Sanitario



**Regione
Lombardia**

ATS Milano
Città Metropolitana

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CONDIZIONATORI DI TIPO SPLIT E MOBILE
(CON QUANTITÀ DI GAS FLUORURATI MINORE DI 3 KG) IN USO PRESSO LE SEDI DELLA ATS DI
MILANO.**

CIG Z8F238230A

INDICE

Art. 1.	Oggetto, durata, ammontare e norme di riferimento dell'appalto.....	3
Art. 2.	Obblighi a carico dell'aggiudicatario	5
Art. 3.	Tracciabilità dei flussi finanziari	6
Art. 4.	Invariabilità dei prezzi.....	6
Art. 5.	Fatturazione e pagamenti	7
Art. 6.	Tutela della privacy.....	9
Art. 7.	Codice etico aziendale – piano anticorruzione e patto di integrità.....	10
Art. 8.	Foro competente	10

Art.1 – Oggetto, durata, ammontare e norme di riferimento dell'appalto

L'appalto ha per oggetto attività da termotecnico e in particolare:

servizio di manutenzione ordinaria e verifiche di funzionalità dei condizionatori, pompe di calore, di tipo split e mobile, aventi quantità di gas fluorurati a effetto serra minore di 3 kg, in uso presso le sedi dell'ATS di Milano, come da Allegati 1-2 al presente capitolato.

Il fornitore deve essere garante dell'efficienza dei sistemi per tutto il periodo di esecutività del servizio, dal 01/09/2018 al 31/10/2019, assicurando il funzionamento corretto degli stessi, operando anche interventi di manutenzione straordinaria.

Questi ultimi dovranno essere concordati con l'Amministrazione mediante offerta extra-canone.

Durante tale periodo devono essere garantiti tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, specificati nel punto seguente, a partire dalla data del verbale di consegna, attraverso tre visite da concordarsi con il D.E.C.

I guasti emergenti devono essere trattati in regime di manutenzione straordinaria.

Le manutenzioni ordinarie e verifiche di funzionalità dei condizionatori sono previste nella forma "a corpo" in conformità a quanto previsto dall'art. 3. del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della predisposizione dell'offerta è previsto sopralluogo a carattere facoltativo da effettuarsi con le modalità indicate nella lettera di richiesta preventivo.

L'importo complessivo della manutenzione di cui al presente appalto ammonta alla somma di **€ 39.800,00** (euro trentanovemilaottocento/00) **oltre IVA 22%**, come meglio esplicitato nel prospetto sotto riportato:

• importo del servizio, al netto degli oneri di sicurezza	€ 38.570,00
• costi della sicurezza per interferenze non soggetti a ribasso	€ 1.230,00
TOTALE	€ 39.800,00

L'offerta dovrà essere formulata con l'indicazione mediante ribasso sul predetto importo dei lavori di manutenzione stimato in progetto e come specificato nella lettera di invito.

L'appalto, che dovrà essere espletato secondo le modalità meglio specificate negli articoli che seguono ed in ottemperanza alle normative vigenti, è così articolato:

- manutenzione degli impianti di condizionamento < di 3 Kg di gas fluorurati;
- pronto intervento per richiesta;
- pronto intervento in reperibilità.

Tra i servizi previsti sono esclusi gli interventi di riparazione dei danni che siano effetto di atti vandalici e dolosi o di eventi imprevedibili.

Si precisa che gli atti vandalici sono intesi tali quando:

il danno materiale diretto arrecato da incendio o esplosione o scoppio verificatosi in conseguenza di scioperi, tumulti popolari o sommosse nonché di atti di terrorismo o di sabotaggio organizzato;

gli altri danni materiali e diretti arrecati da scioperanti o persone non subordinate all'Appaltatore.

Per evento imprevedibile si intende, invece:

ogni evento naturale;

ogni altra causa di forza maggiore, con ciò intendendo quegli eventi per i quali le normali cautele poste in essere dall'Assuntore non siano in grado di evitare l'evento dannoso.

Non sono considerati eventi imprevedibili quelle situazioni dovute a negligenza nell'operato dell'Assuntore.

Sono esclusi dall'appalto:

- la fornitura dei combustibili, di acqua potabile e non e dei vettori elettrici.

L'affidamento del Servizio è previsto utilizzando il criterio del minor prezzo in conformità a quanto previsto dall'art. 36 comma 2, D.Lgs. 50/2016;

Descrizione delle opere e modalità di esecuzione del contratto

Come sopra detto l'appalto ha per oggetto la manutenzione degli impianti di condizionamento di tipo split o mobile presso le sedi ATS indicati negli allegati 1,2.

L'esecuzione del servizio si articola in una serie di attività, da eseguirsi indicativamente nei periodi di Settembre 2018 - Maggio 2019 - Settembre 2019, elencate sinteticamente di seguito:

- CONTROLLO STRUTTURALE UNITÀ ESTERNA
- SMONTAGGIO E CONTROLLO UNITÀ INTERNA
- PULIZIA ORDINARIA GENERALE
- PULIZIA CON ASPIRAZIONE, SOFFIAGGIO E LAVAGGIO CON PRODOTTI DISINFETTANTI, DISINCROSTANTI E ANTIBATTERICI
- PULIZIA CON SPRAY BATTERICIDA
- CONTROLLO GAS REFRIGERANTE
- RICARICA GAS REFRIGERANTE
- PULIZIA DELLE BATTERIE E EVAPORATORI
- CONTROLLO DELL'ASSORBIMENTO ELETTRICO DEL COMPRESSORE E DEL VENTILATORE
- REGOLAZIONE E TARATURA DEI TERMOSTATI E TIMER
- SOSTITUZIONE DELLE PILE DEI TELECOMANDI
- RIMONTAGGIO CONDIZIONATORI UNITÀ INTERNA
- PROVA RENDIMENTO FRIGORIFERO
- PULIZIA E LAVAGGIO UNITÀ ESTERNA
- VERIFICA FUNZIONALITÀ COMPRESSORE
- PROVA DI FUNZIONAMENTO E COLLAUDO FINALE

Il fornitore per poter svolgere con efficacia ed efficienza il servizio di manutenzione deve predisporre tutta la documentazione necessaria allo svolgimento del servizio richiesto, organizzata all'interno di un archivio (fisico e/o informatizzato), in particolare dovrà reperire e/o elaborare e rendere disponibili i seguenti documenti:

anagrafica degli impianti, individuazione, localizzazione e descrizione, supportata da un opportuno sistema di classificazione e codifica, nell'ambito dei complessi immobiliari degli

edifici interessati, dei sistemi di condizionamento, suddiviso gerarchicamente in unità tecnologiche.

Tutti i materiali di risulta e/o rifiuti, derivanti dalle lavorazioni comprese nell'appalto devono essere smaltiti e divengono di proprietà dell'impresa aggiudicataria, che dovrà provvedere a propria cura e spese all'allontanamento e smaltimento.

Sono comprese nell'appalto la mano d'opera, le prestazioni intellettuali e professionali non fornite dal committente, le somministrazioni, le prestazioni e le forniture necessarie per l'esecuzione a regola d'arte delle riparazioni e lavori in oggetto, secondo le norme contemplate da questo capitolato speciale, compresi i collaudi tecnici e l'avviamento e formazione del personale addetto alle lavorazioni.

Sono comprese nell'importo forfettario tutte le opere provvisorie e definitive necessarie per il funzionamento dei locali adiacenti e non oggetto di intervento.

Tutto quanto di seguito descritto è da intendersi quale servizio di manutenzione ordinaria.

Per manutenzione ordinaria, sono intesi gli interventi atti a contenere il degrado normale d'uso, cioè si limita a far fronte agli eventi accidentali che comportino la necessità di primi interventi o riparazioni di lieve entità, finalizzati unicamente all'impiego di materiali di uso corrente o la sostituzione di parti di modesto valore.

Gli interventi di manutenzione correttiva dovranno essere effettuati nel minor tempo possibile, compatibilmente con il giorno e l'ora della chiamata: di norma, entro le otto ore lavorative del giorno successivo.

Negli interventi di manutenzione correttiva la manodopera e le spese di viaggio sono incluse nell'importo contrattuale.

La manutenzione straordinaria con eventuale fornitura di materiale di consumo e ricambi verranno concordati di volta in volta con il tecnico autorizzato dall'ATS ed eseguiti solo dopo approvazione dell'intervento o del preventivo.

Tutti gli interventi di manutenzione straordinaria dovranno essere conclusi entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento dall'attivazione della manutenzione straordinaria.

Per maggiori informazioni tecniche contattare l'ing. Mario Minetti – tel. 02.85785331 cell. 3357167701 mail: mminetti@ats-milano.it.

L'appalto è soggetto al rispetto delle seguenti norme:

- D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture";
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010, nelle parti rimaste in vigore a norma dell'art. 217 del citato
- D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.

Art. 2 – Obblighi a carico dell'aggiudicatario

L'operatore economico deve munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze e permessi prescritti dalla legge e dai regolamenti.

L'aggiudicatario si obbliga a:

- rispettare tutti gli obblighi di cui al presente CSA;

- garantire l'adempimento di tutte le clausole riportate nel presente Capitolato;
- rispettare la normativa contrattuale e regolamentare del lavoro, della sicurezza sui luoghi di lavoro per tutto il personale a vario titolo impiegato;
- retribuire il personale in misura non inferiore a quella stabilita nel CCNL di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.

Art. 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'aggiudicatario, ai fini di quanto previsto dalla L. 136/2010 s.m.i.:

assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A. dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse **pubbliche su cui verranno appoggiati tutti i movimenti relativi alla gestione del presente contratto;**

- si impegna a comunicare alla ATS della Città Metropolitana di Milano gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- si obbliga, a pena di nullità assoluta, a fare inserire nei contratti eventualmente stipulati con i subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi o forniture oggetto del presente capitolato, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge;
- si impegna a dare immediata comunicazione a questa ATS ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Milano della notizia di inadempimento della propria controparte /subappaltatore/subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Inoltre, l'appaltatore dovrà essere dotato di attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici previsti in materia di **fatturazione elettronica**, o in alternativa, deve conferire specifico mandato ad un intermediario abilitato ai sensi dell'art. 5, D.M. 55/2013.

Art. 4 - Invariabilità dei prezzi

Il prezzo offerto sarà comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale (esclusa Iva) ed ogni altra spesa accessoria.

Il prezzo complessivo in base al quale sarà pagato il servizio, comprende tutti gli oneri generali e particolari previsti dal presente C.S.A., che si intende accettato dal fornitore in base a calcoli di sua convenienza e a tutto suo rischio e quindi è fisso ed invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

I prezzi determinati all'atto dell'aggiudicazione rimarranno fissi ed invariati per tutta la durata del contratto, salvo variazioni disposte per legge, o eventuali condizioni più favorevoli derivanti da azioni promozionali di cui dovrà essere data comunicazione scritta agli Uffici competenti della Stazione Appaltante.

Art. 5 – Fatturazione e pagamenti

Dopo l'esecuzione delle prestazioni, l'aggiudicatario invierà **esclusivamente fattura elettronica** riportante il numero e la data dell'ordinativo nel rispetto delle specifiche tecniche riportate nel Decreto 3 aprile 2013, n. 55 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Il mancato adeguamento alla normativa suindicata impedisce di procedere a qualsiasi pagamento, anche parziale, sino all'invio delle fatture in formato elettronico e che, in tal caso, non saranno riconosciuti interessi per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione di fattura elettronica. Il mancato adeguamento alla normativa suindicata costituisce inadempimento contrattuale.

La fatturazione del servizio in oggetto sarà in un'unica soluzione al termine delle attività manutentive.

Al fine di consentire la corretta intestazione delle fatture elettroniche, si riporta di seguito, il Codice Univoco ufficio, già attivo e consultabile anche all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it):

Denominazione Ente:	ATS della Città Metropolitana di Milano
P.IVA e C.F.:	09320520969
Codice Univoco ufficio:	BMAGH7
Nome dell'ufficio:	FORNITURE E PRESTAZIONI GENERICHE ATS
Codice IPA:	atsmetmi

Dovrà, in ogni caso, essere periodicamente consultato il sito web www.indicepa.gov.it per verificare eventuali aggiornamenti o modificazioni del codice univoco.

Ai sensi del richiamato art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso l'ATS della Città Metropolitana di Milano **devono riportare il codice identificativo di gara (CIG).**

Ai sensi dell'art. 25, co. 3, d.l. 66/2014, l'ATS della Città Metropolitana di Milano non procederà al pagamento di fatture elettroniche che non riportino il codice CIG, come previsto dall'art. 25, co. 2, d.l. 66/2014.

Per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, Regione Lombardia ha raccomandato la presenza di talune informazioni necessarie a favorire il processo di caricamento, controllo e liquidazione nei sistemi contabili e gestionali.

Le informazioni obbligatorie sono le seguenti:

- Codice Identificativo Gara (C.I.G.) comunicato da ATS Milano;
- eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di Legge;
- tutti i dati relativi al pagamento;
- data e numero d'ordine d'acquisto (associato a ciascuna riga fattura);
- totale documento;
- codice fiscale del cedente;
- ogni altra indicazione utile;
- in generale, il medesimo livello di dettaglio dell'ordine di acquisto emesso.

Per le modalità di emissione e trasmissione della fattura elettronica, l'appaltatore si impegna a seguire le regole tecniche e linee guida di cui al D.M. 55/2013, avvalendosi del supporto informativo e delle specifiche disponibili al sito www.fatturapa.gov.it.

In mancanza delle informazioni sopra descritte, le fatture saranno rifiutate dall'Ente.

PAGAMENTI

Il pagamento, in assenza di formali contestazioni, sarà disposto dal Committente a **60 giorni** dalla data di ricevimento della fattura, mediante ordinativi di pagamento.

Il suddetto termine di pagamento sarà, comunque, sospeso qualora:

- nella fattura non sia indicato chiaramente il numero di ordinativo e il codice CIG, non sia inoltrata nei modi sopra indicati e manchi degli elementi essenziali richiesti;
- la fattura non sia regolare dal punto di vista fiscale;
- le condizioni economiche non corrispondano a quanto pattuito;
- risultino non conformità tra le prestazioni fornite e quanto richiesto;
- la fattura non risulti corredata, in allegato, di eventuale documentazione richiesta.

Ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., tutti i pagamenti relativi all'appalto verranno effettuati con lo strumento del bonifico bancario, ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, e registrati sul conto corrente dedicato dell'appaltatore. Eventuali ritardi e/o imprecisioni nella comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato da parte dell'appaltatore, comporteranno la sospensione della procedura di liquidazione delle fatture da parte del Committente.

I termini di pagamento saranno sospesi a seguito di formale comunicazione. Nella suddetta comunicazione saranno precisate le motivazioni della sospensione alle quali l'Appaltatore è invitato a far fronte tempestivamente. I termini di pagamento rimarranno sospesi fino al momento dell'avvenuta risoluzione delle cause di sospensione.

L'Appaltatore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi.

In caso di eventuale ritardato pagamento, il saggio degli interessi moratori è determinato ai sensi della D. Lgs. 231/2002, testo vigente.

Il pagamento si intenderà avvenuto alla data dell'emissione dell'ordinativo di pagamento e gli interessi di moratoria decorreranno da tale data.

Per provvedere al pagamento il Committente dovrà essere in possesso del Modello D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito dal Committente, da cui risulti la regolarità dei versamenti contributivi INPS e INAIL da parte dell'Appaltatore.

Qualora il D.U.R.C. dell'Appaltatore evidenzii irregolarità, il Committente sarà tenuto all'osservanza delle disposizioni in vigore e dalle indicazioni fornite dagli enti previdenziali interessati.

L'Appaltatore non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per detta sospensione dei pagamenti dei corrispettivi.

Ove la Stazione Appaltante determini di accogliere la richiesta di cessione del credito formulata dall'appaltatore, questa dovrà riguardare la totalità delle fatture emesse relativamente al contratto. Non saranno accettate cessioni parziali del credito.

Art. 6 - Tutela della privacy

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", ed in relazione alle attività previste dal presente capitolato, la Ditta Aggiudicataria viene nominata "Responsabile esterno del trattamento", come previsto dall'articolo 29 del citato Decreto.

Tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le operazioni affidate dal titolare e si considererà revocata a completamento delle attività.

L'aggiudicatario, in quanto responsabile esterno, è tenuto:

- a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi compresi quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e/o a conoscenza;
- a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma;
- a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della fornitura;
- ad adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del suddetto Codice;
- ad informare l'interessato ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003, attraverso la predisposizione di apposite indicazioni e strumenti per gli incaricati (modulistica), coordinandosi con il Titolare;
- ad individuare per iscritto gli incaricati, curandone l'aggiornamento periodico e la formazione;
- a fornire indicazioni scritte agli incaricati sulle modalità di trattamento, sia con strumenti elettronici che senza, obbligandoli alla riservatezza anche in caso di conoscenza fortuita di dati personali e/o sensibili, adottando una condotta equipollente al segreto d'ufficio;
- in caso di trattamento di dati sensibili, ai sensi degli articoli 20, 21, 22 del citato Decreto, a gestire e controllare in modo adeguato le modalità di trattamento, al fine di evitare accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti;
- in caso di trattamento di dati con strumenti diversi da quelli elettronici, a controllare l'accesso ai dati e conservare gli stessi in archivi debitamente custoditi.

La Ditta è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi.

L'aggiudicatario, quale responsabile esterno, si impegna ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni sul trattamento dei dati che verrà fornito all'atto dell'aggiudicazione e si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante. I nominativi dei propri collaboratori incaricati del trattamento dei dati.

La Stazione Appaltante informa l'aggiudicatario che Titolare del trattamento dei dati è l'ATS stessa.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'ATS della Città Metropolitana di Milano ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che la Ditta sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla Stazione Appaltante e ai terzi.

Art. 7 – Codice Etico aziendale – Piano Anticorruzione e Patto di Integrità in materia di contratti pubblici Regionali

La Stazione Appaltante informa la propria attività contrattuale secondo i contenuti di cui al proprio Codice Etico, quale dichiarazione di valori, l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità degli Enti, nei confronti dei portatori di interesse (dipendenti, fornitori, utenti, etc.).

Detto documento è stato adottato dalla Stazione Appaltante ed è reperibile sul sito internet aziendale www.ats-milano.it.

Il Fornitore, quale soggetto terzo, è tenuto, nei rapporti con la Stazione Appaltante, ad uniformare la propria condotta ai criteri fondati sugli aspetti etici della gestione dei contratti definiti nel Codice Etico dell'Amministrazione, tenendo presente che la violazione degli stessi comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto della Stazione Appaltante di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni patiti per la lesione della sua immagine ed onorabilità.

La Stazione Appaltante informa, altresì, le proprie attività contrattuali secondo i contenuti di cui al Piano Aziendale Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 91 del 31/01/2018, pubblicato sul sito internet della Stazione Appaltante, nell'area Amministrazione Trasparente – Anticorruzione.

La Stazione Appaltante stabilisce, inoltre, in maniera cogente e vincolante, per tutti i soggetti coinvolti nella presente procedura di appalto, l'obbligo di conformare la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza contenuti nel Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali, adottato con DGR n. 1299 del 30.01.2014 e reperibile sul sito www.regione.lombardia.it.

Art. 8 – Foro competente

Il foro competente per la risoluzione giudiziale delle vertenze è quello territoriale di Milano.

MANUTENZIONE ORDINARIA E VERIFICHE DI FUNZIONALITA' DEI CONDIZIONATORI DI TIPO SPLIT E MOBILE PER LE SEDI DELLA ATS DI MILANO										
DISTR.	COMUNE	INDIRIZZO SEDE	MARCA (Ditta Costruttrice)	N° portatili valigetta	N° portatili tubo	N° mono split	N° dual split	N° trial split	N° quadri split	N° mono blocco fisso
1	Milano	Aquila 82	Daikin	0	0	0	1	2	0	0
	Milano	Pontenuovo 5	Mitsubishi	0	0	0	1	0	0	0
	Milano	Adige 3	Mitsubishi	0	0	0	1	0	0	0
	Milano	Boifava, 25	Super Clima Hokkaido	1	0	1	0	0	0	0
	Milano	Canzio, 18	Carrefour Home Super Clima Ariagel	5	1	0	0	0	0	0
	Milano	Cherasco, 7	Mitsubishi Daikin	0	0	3	3	0	0	0
	Milano	C.so Italia, 19	Daikin Sanyo Acson International Ariagel Dilloc Argo Olimpia Splendid Marca Super Clima Samsung IRC Ferrali Vortice Emerson Mitsubishi Hokkaido Ariston Panasonic Aier Frinac Ferron Yokohama Electra Fujitsu Protecno	66	1	51	18	5	1	9
	Milano	Carlo Farini, 9	Dilloc Super Clima	0	0	0	0	2	0	0
	Milano	Gola, 22	Hokkaido	0	0	1	0	0	2	0
	Milano	Ippocrate, 45 pad. 4	Ariagel Hokkaido Dilloc Panasonic Olimpia Splendid Super Clima Samsung Delchi	2	1	7	6	2	0	0
	Milano	Molise, 66	Enel Ecoflam	0	0	2	0	0	0	0
	Milano	Quarenghi, 40	Emerson Daikin LG	0	0	5	0	0	0	0
	Milano	Ricardi, 1	Vortice Emerson Olimpia Splendid De Longhi Super Clima Daikin Argo Sanyo	13	1	1	0	5	0	0
	Milano	Ricardi, 4	daikin		0	0	0	1	0	0
	Milano	S. Vigilio, 42	Hokkaido Ariagel	0	0	2	2	3	2	0
	Milano	Juvara, 22	Samsung	0	0	9	0	0	0	0
	Milano	Statuto, 5	Protecno Samsung Daikin Olimpia Splendid Ariagel Super Clima Hokkaido IRC tandem Delchi Dilloc Unical Air Mariani Clima Orieme	61	4	17	10	9	0	1
	Milano		Totale	148	8	99	42	29	5	10
	Cologno M.se	Arosio, 2	Samsung	0	0	0	1	0	0	0
	Sesto S. Giovanni	Carlo Marx, 155	Samsung Dilloc	0	0	0	3	2	0	0

2	Sesto S. Giovanni	Oslavia, 1	Dilco Olimpia Splendid Vortice Super Clima Midea Ariagel Climoo Samsung Daikin LG Shinelco	30	0	6	2	0	0	0
			Totale	30	0	6	6	2	0	0
3	Binasco	S. Maria, 6	Emmeti Olimpia Splendid	0	0	2	2	0	0	0
	Cernusco sn	Turati, 2	Maxa Olimpia Splendid Climaveneta Emmeti Vortice	0	0	6	0	1	0	0
	Gorgonzola	Don Gnacchi, 2	Vortice Olimpia Splendid Gree-Electric- Appliances	0	0	4	4	0	0	0
	Lacchiarella	Molise, 2	Advantix	0	0	0	1	0	0	0
	Melegnano	VIII Giugno, 69	Vortice Maxa Fujitsu Samsung Elco Olimpia Splendid	0	0	9	5	0	0	0
	Melzo	Manfava, 10	Vortice Olimpia Splendid	0	0	4	3	0	0	0
	Pieve Emanuele	Mascagni, 2	Fujitsu	0	0	0	1	0	0	0
	Rozzano	Magnolie	Vortice Olimpia Splendid Gree-Electric- Appliances Samsung Harel Mitsubishi	0	0	7	8	0	0	0
	S. Giuliano M.se	Cavour, 15	Samsung	0	0	1	0	0	0	0
	Segrate	Amendola, 3	Vortice Gree-Electric- Appliances Olimpia Splendid Fanair	0	0	2	5	0	0	0
			Totale	0	0	35	29	1	0	0
4	Abbiategrosso	S. Francesco, 4	Ariston	0	0	0	4	12	0	0
	Magenta	Al Donatore di sangue, 50	Mitsubishi Daikin LG Aermec Fer Konar	0	0	22	38	0	0	0
	Parabiago	Spagliardi, 19	Panasonic Rhoss Toshiba Ariston Daikin Acson Fer Samsung Mitsubishi Aermec Airwell	0	0	78	8	9	0	0
			Totale	0	0	100	50	21	0	0
5	Corsico	Marzabotta, 12	Gree	0	0	0	2	0	0	0
	Rho	Europa, 246	Daikin Ferfoli	0	0	1	5	0	0	0
	Rho	Manzoni, 7/9	Daikin Mitsubishi	0	0	2	7	0	0	0
			Totale	0	0	3	14	0	0	0
TOTALE GENERALE				178	8	243	141	53	5	10

MANUTENZIONE ORDINARIA E VERIFICHE DI FUNZIONALITA' DEI CONDIZIONATORI DI TIPO SPLIT E MOBILE PER LE SEDI DELLA ATS DI MILANO						
DISTR.	COMUNE	INDIRIZZO SEDE	PIANI	SUPERFICI	ORARI	RIFERIMENTI
1	Milano	Aquila 82	P.T.	256	08,30-15,00	Facile Ivan
	Milano	Pontenuova 5	P.T.	50	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Adige 3	P.T.	50	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Bolfava, 25	P.T.-1	250	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Canzio, 18	P.1	350	08,30-16,00	Minetti Mario
	Milano	Cherasco, 7	P.1	350	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	C.so Italia, 19	P.T.-P.A.-1-2-3-4-5-6	14.649	08,30-16,00	Minetti Mario
	Milano	Carlo Farini, 9	P.2	450	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Gola, 22	p.1	430	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Ippocrate, 45 pad. 4 -19	P.T.-1-2	4.700	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Molise, 66	P.R.	1.147	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Quarenghi, 40	P.T.	261	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Ricordi, 1	P.2	900	08,30-16,00	Minetti Mario
	Milano	Ricordi, 4	P.R-2	300	08,30-16,00	Minetti Mario
	Milano	S. Vigilio, 42	P.R.	450	08,30-16,00	Acquaviva Roberto
	Milano	Juvara, 22	P.S.P.R.P.1-2-3	11.946	08,30-16,00	Mastromauro Marco
	Milano	Statuto, 5	P.T.-1-2-3	9.280	08,30-16,00	Calvi Silvia
	Milano					
2	Cologno M.se	Arosia, 2	P.T.	1031	08,30-16,00	Minetti Mario
	Sesto S. Giovanni	Carlo Marx, 155	P.T.	273	08,30-16,00	Minetti Mario
	Sesto S. Giovanni	Oslavia, 1	P.1-2	1400	08,30-16,00	Minetti Mario
3	Binasco	S. Maria, 6	P.R.-1-2	250	08,00-16,00	Facile Ivan
	Cernusco sn	Turati, 2	P.R.-1-2	1.855	08,30-16,00	Facile Ivan
	Gorgonzola	Don Gnocchi, 2	P.T.P.R.-1-2	741	08,30-16,00	Facile Ivan
	Lacchiarella	Molise, 2	P.T.	257	08,30-16,00	Facile Ivan
	Melegnano	VIII Giugno, 69	P.T.P.R.-1-2	1.640	08,30-16,00	Facile Ivan
	Melzo	Mantova, 10	P.T.P.R.-1	1.590	08,30-16,00	Facile Ivan
	Pieve Emanuele	Mascagni, 2	P.T.	470	08,30-16,00	Facile Ivan
	Rozzano	Magnolie	P.T.	814	08,30-16,00	Facile Ivan
	S. Giuliano M.se	Cavour, 15	P.T.-1-2	2.016	08,30-16,00	Facile Ivan
	Segrate	Amendola, 3	P.1	1.667	08,30-16,00	Facile Ivan
4	Abbiategrosso	S. Francesco, 4	P.T.	670	08,30-16,00	Caccia Simone
	Magenta	Al Donatore di sangue, 50 - pal.M.N	P.T.-1-2	2600	08,30-16,00	Caccia Simone
	Parabiago	Spagliardi, 19	P.T.P.R.-1	3.850	08,30-16,00	Caccia Simone
5	Corsico	Marzabotto, 12	P.1	1300	08,30-16,00	Passerini Gianluca
	Rho	Europa, 246	P.R.-1	1.444	08,30-16,00	Giunta Enzo
	Rho	Manzoni, 7/9	P.R.-2	900	08,30-16,00	Passerini Gianluca



Class. 01.06.04

ATS MetroMilano AOO_ATSMI REGISTRO UFFICIALE USCITA Prot. N. Data
--

Milano,

Spettabile Ditta

Oggetto: affidamento del servizio di manutenzione ordinaria dei condizionatori di tipo split e mobile (con quantità di gas fluorurati minore di 3 kg) in uso presso le sedi dell'ATS di Milano. CIG Z8F238230A

Codesta Spett.le Società è invitata a presentare offerta economica in relazione alla procedura di affidamento in oggetto che si svolgerà tramite piattaforma Sintel con le indicazioni e le modalità di seguito specificate:

- 1) **Tipologia di prestazione:** servizio di manutenzione ordinaria di condizionatori di tipo split e mobile (con quantità di gas fluorurati minore di 3 kg) come da elenchi 1 e 2 del capitolato speciale d'appalto;
- 2) **Immobile oggetto della prestazione:** i condizionatori di tipo split e mobile (con quantità di gas fluorurati minore di 3 kg) sono collocati presso le sedi ATS come da allegati 1 e 2 al capitolato speciale d'appalto;
- 3) **Importo a base d'asta:** € 38.570,00 oltre ad € 1.230,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, eventuali offerte pari o superiore alla base d'asta non saranno ritenute valide.
- 4) **Criterio di affidamento:** il prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, D. Lgs. n.50/2016;
- 5) **Termini e modalità per chiarimenti:**
Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno 30/07/2018
Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".
- 6) **Termini per presentare l'offerta:** ore 12,00 del giorno 09/08/2018,
- 7) **Documentazione da produrre per la presentazione dell'offerta:**
L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'ATS di Milano in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL.

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Dipartimento Amministrativo Controllo, Affari Generali e Legali

UOC Gestione delle manutenzioni e delle utilities

Corso Italia 19 – Milano 20122

Tel. 02 8578 3274 Fax 02 8578 2439

e-mail: manutenzioni@ats-milano.it – PEC: protocollo generale@pec.ats-milano.it

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 19 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Pag. 1 di 2

UNI EN ISO 9001:2015

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL che consentono di predisporre:

1. Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
2. Una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL.

Nella busta telematica relativa alla documentazione amministrativa andranno inseriti in formato zip i seguenti documenti:

- Il "modulo di dichiarazioni sostitutive sul possesso di requisiti di carattere generale" (**Allegato A**) compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente (+ carta d'identità) da parte del legale rappresentante o comunque da persona abilitata ad impegnare la società;
- Copia del capitolato speciale d'appalto sottoscritto digitalmente, per accettazione, dal Legale Rappresentante o comunque da persona abilitata ad impegnare la società.

Nella busta telematica relativa all'offerta economica la ditta offerente dovrà scaricare direttamente dalla piattaforma SINTEL il file "offerta economica" (**Allegato B**) compilarlo, apporre la firma digitale (+ carta d'identità) del legale rappresentante della società o comunque di persona abilitata ad impegnarla e caricare lo stesso sulla piattaforma.

L'importo offerto indicato nel file "offerta economica" dovrà esattamente corrispondere all'importo inserito nel sistema SINTEL.

Per l'espletamento della presente procedura, l'Agenzia si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia accessibile dall'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it, dove - cliccando alla voce SINTEL o contattando il numero verde 800.116.738 - sono specificate le modalità di registrazione dei fornitori e qualsivoglia informazione inerente l'utilizzo della piattaforma stessa.

L'ATS si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la presente procedura qualora, nel corso della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che ne impediscano la formulazione dell'offerta.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Mariagrazia Bisceglia

Allegati:

- Allegato A "modulo di dichiarazioni sostitutive sul possesso di requisiti di carattere generale";
- Allegato B "offerta economica";
- Capitolato Speciale d'appalto.

Referente Tecnico: Ing. Mario Minetti tel. 0285785331

Referente amministrativo: Paola Mantovani tel. 02 97973414

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Dipartimento Amministrativo Controllo, Affari Generali e Legali

UOC Gestione delle manutenzioni e delle utilities

Corso Italia 19 – Milano 20122

Tel. 02 8578 3274 Fax 02 8578 2439

e-mail: manutenzioni@ats-milano.it – PEC: protocollogenerale@pec.ats-milano.it

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 19 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969

Pag. 2 di 2

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO



ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Proposta di deliberazione n. 585 del 22/05/2018

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI CONDIZIONATORI DI TIPO SPLIT E MOBILE (CON QUANTITA' DI GAS FLUORURATI MINORE DI 3 KG) IN USO PRESSO LE SEDI DELLA ATS CITTA' METROPOLITANA DI MILANO PER IL PERIODO 01.06.2018-30.09.2019. INDIZIONE DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI, AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016. CIG Z8F238230A

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ DELL'ITER PROCEDURALE

Si attesta la regolarità dell'iter procedurale della presente proposta deliberativa per quanto di competenza.

Milano, 01/08/2018



Per Il Direttore
UOC Attività Istituzionale e di Controllo

Vanda Rivelli