



CL.01.01.02

DELIBERAZIONE N. 151 DEL 19/02/2021

PROPOSTA N. 153 DEL 17/02/2021

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DI CUI AGLI ARTICOLI 14 - 23 DEL CCNL COMPARTO SANITA’ 21 MAGGIO 2018. NONO PROVVEDIMENTO.

PUBBLICAZIONE DAL 19/02/2021

sull’Albo Pretorio on-line dell’Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 151 DEL 19 FEB. 2021

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DI CUI AGLI ARTICOLI 14 – 23 DEL CCNL COMPARTO SANITA’ 21 MAGGIO 2018. NONO PROVVEDIMENTO.

IL DIRETTORE DELLA UOC RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

PREMESSO che gli articoli 14 – 23 del CCNL Comparto Sanità 21 maggio 2018 prevedono l’istituto degli incarichi di funzione e ne regolamentano la tipologia, la durata, il trattamento giuridico ed economico;

CONSIDERATO che gli incarichi in argomento costituiscono uno degli elementi di rilievo strategico, finalizzati a dare attuazione agli indirizzi aziendali e al raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell’Agenzia;

RICHIAMATE in proposito le seguenti deliberazioni:

- n. 893 del 30/09/2019, con cui sono stati assegnati, con primo provvedimento, gli incarichi di funzione di cui al bando del 17/07/2019;
- n. 1099 del 04/12/2019, con cui sono stati assegnati, con secondo provvedimento, gli incarichi di funzione di cui al bando del 15/11/2019;
- n. 25 del 17/01/2020, con cui sono state ridefinite le competenze degli incarichi di funzione “Amm_10” e “Amm_17”, rimodulando contestualmente il valore annuo degli incarichi;
- n. 404 del 12/06/2020, con cui sono state ridefinite le competenze dell’incarico di funzione “Direz_3”, rimodulando contestualmente il valore annuo dell’incarico;
- n. 477 del 09/07/2020 con cui è stato conferito l’incarico di funzione “Direz_3”;
- n. 733 del 16/10/2020, con cui sono state ridefinite le competenze dell’incarico di funzione “Amm_8” e “Amm_9”, rimodulando contestualmente il valore annuo degli incarichi;
- n. 826 del 17/11/2020 con cui sono stati conferiti gli incarichi di funzione “Amm_8” e “Amm_9”;
- n.994 del 16/12/2020 con cui è stato conferito l’incarico di funzione denominato “Dips_14”
- n.48 del 22/01/2021 con cui è stato conferito l’incarico di funzione denominato “Direz_4”
- n. 36 del 15/01/2021, con cui sono state ridefinite le competenze degli incarichi di funzione “Amm_3”, “Amm_16”, “Amm_17”, “Amm_21”, rimodulando contestualmente il valore annuo degli incarichi, oltreché si è bandito un nuovo incarico denominato “Amm_22” come di seguito indicato:

9 21 8

Codice	Dip.to	UOC	Incarico	Org.ne /Prof.le	Valore annuo
Amm_3	Dip.to Amm.vo	UOC Affari Generali e Legali	Regolamenti, convenzioni, procedure e contenzioso giurisdizionale sanzionatorio amministrativo.	Organizz.	8.000,00
Amm_16	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Gestione attività di controllo, adempimenti normativa trasparenza, contrattualistica personale dipendente e assimilato.	Organizz.	6.000,00
Amm_17	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Gestione dati stipendiali contributivi, fiscali e previdenziali e flussi economici	Organizz.	8.000,00
Amm_21	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Reclutamento del personale dipendente e assimilato e conferimento incarichi dirigenziali e di funzione.	Organizz.	8.000,00
Amm_22	Dip.to Amm.vo	UOC Affari Generali e Legali	Gestione del Contenzioso giudiziale e trattazione di specifici verbali sanzionatori amministrativi	Organizz.	8.000,00

CONSIDERATO che, in attuazione della deliberazione n. 36/2021, è stato pubblicato, in data 19/01/2020, l'avviso interno per il conferimento degli incarichi di funzione, prevedendo come termine ultimo di partecipazione al suddetto avviso le ore 12,00 del 29/01/2021;

PRECISATO che il regolamento aziendale per il conferimento degli incarichi di funzione, nonché l'avviso di selezione interna sopra riportato, prevedono che:

"Il Direttore di UOC/UOSD, previo parere favorevole del Direttore di Dipartimento, e con il supporto tecnico della UOC Risorse Umane e Organizzazione, effettuata una valutazione comparata delle domande pervenute nei termini, individua il candidato idoneo al conferimento dell'incarico di funzione e formula una proposta scritta e motivata al Direttore Generale in merito al nominativo del candidato cui conferire l'incarico ovvero la dichiarazione che nessuno dei candidati è stato ritenuto idoneo";

DATO ATTO che gli incarichi di funzione in oggetto risultano essere funzionalmente dipendente dalla UOC Risorse Umane e Organizzazione e la UOC Affari Generali e Legali dell'ATS della Città Metropolitana di Milano;

CONSIDERATO pertanto che i Direttori delle sopra citate UOC rappresentano le figure gerarchicamente preposte per la valutazione comparata delle domande pervenute e per la conseguente proposta al Direttore Generale del candidato più idoneo a ricoprire il suddetto incarico;

PRESO ATTO che i Direttori della UOC Risorse Umane e Organizzazione e della UOC Affari Generali e Legali, hanno effettuato le valutazioni comparate delle domande pervenute in possesso dei requisiti richiesti nel bando;

ACQUISITE in merito le proposte formulate dal Direttore della UOC Risorse Umane e Organizzazione e dal Direttore della UOC Affari Generali e Legali nelle forme di cui sopra, depositate agli atti della UOC Risorse Umane e Organizzazione;

SOTF

RITENUTO di condividere le valutazioni di cui sopra;

CONSIDERATO pertanto opportuno procedere al conferimento degli incarichi di funzione per una durata triennale, con decorrenza 01 marzo 2021, nei confronti delle seguenti dipendenti:

Codice	Dip.to	UOC	Incarico	Org.ne /Prof.le	Valore annuo	Nominativo
Amm_3	Dip.to Amm.vo	UOC Affari Generali e Legali	Regolamenti, convenzioni, procedure e contenzioso giurisdizionale sanzionatorio amministrativo.	Organizz.	8.000,00	Nieddu Paola
Amm_16	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Gestione attività di controllo, adempimenti normativa trasparenza, contrattualistica personale dipendente e assimilato.	Organizz.	6.000,00	Casula Giuseppe
Amm_17	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Gestione dati stipendiali contributivi, fiscali e previdenziali e flussi economici	Organizz.	8.000,00	Trucillo Giovanni
Amm_21	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Reclutamento del personale dipendente e assimilato e conferimento incarichi dirigenziali e di funzione.	Organizz.	8.000,00	Colombo Cristiana
Amm_22	Dip.to Amm.vo	UOC Affari Generali e Legali	Gestione del Contenzioso giudiziale e trattazione di specifici verbali sanzionatori amministrativi	Organizz	8.000,00	Carboni Marianna

DATO ATTO che, contestualmente al conferimento dei nuovi incarichi, sono da considerarsi revocati, nel rispetto dell'art. 19 comma 6 del CCNL 21 maggio 2018, nelle more dell'aggiornamento del POAS, i precedenti incarichi "Amm_16" e "Amm_21" conferiti con deliberazione n. 893 del 30/09/2019;

PRECISATO che l'indennità relativa agli incarichi funzione risulta finanziata dai Fondi Contrattuali del Comparto, e nello specifico, dal Fondo art. 80 CCNL 21 maggio 2018, rubricato "Fondo Condizioni di Lavoro e Incarichi";

DATO ATTO che il Piano aziendale degli incarichi di funzione, aggiornato con le modifiche sopra descritte, rispetta il vincolo di spesa annuale di € 350.000, definito nel Contratto Collettivo Integrativo Aziendale del personale del Comparto, sottoscritto il 20 dicembre 2018;

CONSIDERATO che, successivamente al presente atto, il piano degli incarichi di funzione potrà subire aggiornamenti in caso di modifiche organizzative, variazioni negli indirizzi strategici, cessazione degli incarichi affidati, fermo restando il rispetto del vincolo di spesa annuale pari ad € 350.000;

RICORDATO inoltre che, ai sensi dell'art. 19 comma 6 del CCNL 2016-2018, "la revoca degli incarichi prima della scadenza può avvenire, con atto scritto e motivato, per diversa organizzazione dell'ente derivante dalla modifica dell'atto aziendale o per valutazione negativa o anche per il venir meno dei requisiti richiesti per l'attribuzione";

RICHIAMATI gli articoli 14 – 23 del CCNL Comparto Sanità 21 maggio 2018, nonché il regolamento aziendale per l'affidamento degli incarichi di funzione, approvato con accordo sindacale del 7 giugno 2019;

II DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

SU CONFORME PROPOSTA del Direttore della UOC Risorse Umane e Organizzazione proponente che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

1. di procedere al conferimento degli incarichi di funzione, per una durata triennale, con decorrenza 01 marzo 2021, ai dipendenti indicati nella tabella sotto riportata;

Codice	Dip.to	UOC	Incarico	Org.ne /Prof.le	Valore annuo	Nominati vo
Amm_3	Dip.to Amm.vo	UOC Affari Generali e Legali	Regolamenti, convenzioni, procedure e contenzioso giurisdizionale sanzionatorio amministrativo.	Organizz.	8.000,00	Nieddu Paola
Amm_16	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Gestione attività di controllo, adempimenti normativa trasparenza, contrattualistica personale dipendente e assimilato.	Organizz.	6.000,00	Casula Giuseppe
Amm_17	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Gestione dati stipendiali contributivi, fiscali e previdenziali e flussi economici	Organizz.	8.000,00	Trucillo Giovanni
Amm_21	Dip.to Amm.vo	UOC Risorse Umane e Organizzazione	Reclutamento del personale dipendente e assimilato e conferimento incarichi dirigenziali e di funzione.	Organizz.	8.000,00	Colombo Cristiana
Amm_22	Dip.to Amm.vo	UOC Affari Generali e Legali	Gestione del Contenzioso giudiziale e trattazione di specifici verbali sanzionatori amministrativi	Organizz	8.000,00	Carboni Marianna

2. di dare atto che, contestualmente al conferimento dei nuovi incarichi, sono da considerarsi revocati, nel rispetto dell'art. 19 comma 6 del CCNL 21 maggio 2018, nelle

more dell'aggiornamento del POAS, il precedente incarico "Amm_16" e "Amm_21" conferiti con deliberazione n. 893 del 30/09/2019;

3. di dare atto che, successivamente al presente atto, il piano degli incarichi di funzione potrà subire aggiornamenti in caso di modifiche organizzative, variazioni negli indirizzi strategici, cessazione degli incarichi affidati, fermo restando il rispetto del vincolo di spesa annuale pari ad € 350.000;
4. di dare atto che la spesa annuale di € 350.000 è finanziata dal Fondo condizioni di lavoro e Incarichi, di cui all'art. 80 del CCNL 2016-2018, come previsto nel Contratto Collettivo Integrativo Aziendale sottoscritto il 20 dicembre 2018 e certificato dal Collegio Sindacale;
5. di dare mandato alla UOC Risorse Umane e Organizzazione di predisporre i contratti individuali per il conferimento degli incarichi di cui al punto 1;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
7. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
9. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale
Walter Bergamaschi

Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii e della L.R. 33/2009 e ss.mm.ii. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale

Il Direttore Amministrativo
Giuseppe Micale

Il Direttore Sanitario
Vittorio Demicheli

Il Direttore Socio Sanitario
Rossana Angela Giove

ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 151 del 19 FEB. 2021

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN ORDINE ALL’AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DI CUI AGLI ARTICOLI 14 – 23 DEL CCNL COMPARTO SANITA’ 21 MAGGIO 2018. NONO PROVVEDIMENTO.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la legittimità del presente provvedimento per quanto di competenza.

ATTRIBUZIONE AL CENTRO DI DESTINAZIONE N. P2107001 , P2101001

Milano,



Il Direttore
UOC Risorse Umane e Organizzazione
Paola Carini

Il Responsabile del Procedimento
Paola Carini

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

Milano,



Il Direttore
UOC Programmazione, Bilancio
Monitoraggio e Rendicontazione
Matteo Tosi