

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Mirco Fagioli**  
Indirizzo  
Telefono **0331 498533**  
Fax  
E-mail [Mfagioli@ats-milano.it](mailto:Mfagioli@ats-milano.it)  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 22 AGOSTO 1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- **Date** Dal 31 Dicembre 2015 alla data attuale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano
- Tipo di azienda o settore Sanità Pubblica
- Tipo di impiego Direttore UOC Sistemi di Welfare per la Famiglia
- Principali mansioni e responsabilità Gestione delle linee di indirizzo e progettuali riferite alla gestione delle problematiche famigliari e alle persone con disabilità.
  - Linee guida consultori famigliari e progettualità in tema di : violenza di genere, tutela minorile e di prevenzione indicata alla segnalazione giudiziaria di minori, percorso nascita integrato e dimissioni protette ospedaliere, promozione della salute e life skills, mediazione linguistico culturale, gestione gruppi di auto-mutuo aiuto, supporto a congiunti fragili, sperimentazioni regionali,
  - Linee guida gestione centri diurni disabili
  - Progettualità per utenti con disabilità : case management persone con gravi disabilità al passaggio alla maggiore età, gestione utenti autistici, persone con disabilità lieve, telefonia sociale, anagrafica disabilità dinamica, vita indipendente, collegi accertamento handicap.
  - Gestione formazione personale consultori , cdd e sportelli fragilità.

Coordinamento delle attività erogate dai consultori famigliari (15) , dal centro adozioni e dai Centri Diurni per Disabili (10) a gestione diretta ASL con incontri periodici con i coordinatori e individuazione fabbisogno personale per mantenimento standard accreditamento. Monitoraggio dati di erogazione prestazioni tramite produzione report periodici. Partecipazione a cabina di regia ambiti socio-assistenziali per quanto di competenza .

Gestione diretta del Centro Adozioni – Il Cerchio di Baranzate a valenza aziendale.

- **Date (da – a)** dal 29 Ottobre 2013 a 31 Dicembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ASL Milano 1**
- Tipo di azienda o settore Sanità Pubblica
- Tipo di impiego Direttore UOC Sistemi di Welfare per la Famiglia

- Principali mansioni e responsabilità
  - Gestione delle linee di indirizzo e progettuali riferite alla gestione delle problematiche famigliari e alle persone con disabilità.
    - Linee guida consultori famigliari e progettualità in tema di : violenza di genere, tutela minorile e di prevenzione indicata alla segnalazione giudiziaria di minori, percorso nascita integrato e dimissioni protette ospedaliere, promozione della salute e life skills, mediazione linguistico culturale, gestione gruppi di auto-mutuo aiuto, supporto a congiunti fragili, sperimentazioni regionali,
    - Linee guida gestione centri diurni disabili
    - Progettualità per utenti con disabilità : case management persone con gravi disabilità al passaggio alla maggiore età, gestione utenti autistici, persone con disabilità lieve, telefonia sociale, anagrafica disabilità dinamica, vita indipendente, collegi accertamento handicap.
    - Gestione formazione personale consultori , cdd e sportelli fragilità.
  - Coordinamento delle attività erogate dai consultori famigliari (15) , dal centro adozioni e dai Centri Diurni per Disabili (10) a gestione diretta ASL con incontri periodici con i coordinatori e individuazione fabbisogno personale per mantenimento standard accreditamento. Monitoraggio dati di erogazione prestazioni tramite produzione report periodici. Partecipazione a cabina di regia ambiti socio-assistenziali per quanto di competenza .
  - Gestione diretta del Centro Adozioni – Il Cerchio di Baranzate a valenza aziendale.
    - da 30 giugno 2010 al 29 Ottobre 2013
    - ASL Milano 1**
    - Sanità Pubblica
    - Direttore UOC Pianificazione Attività per la Famiglia e Fragilità
    - Coordinamento e finanziamento e monitoraggio delle risorse assegnate annualmente agli ambiti territoriali : fondo sociale nazionale, regionale, non autosufficienza e misure ad obiettivo.
    - Direzione di tre settori coordinati ognuno da un responsabile di struttura semplice :
      - Consultori famigliari e attività per le famiglie Gestione diretta del Centro Adozioni – Il Cerchio di Baranzate a valenza aziendale.
      - Inclusione sociale delle persone incarcerate presso la casa circondariale di Bollate e leggi di settore regionali ( ex L. 23/98 famiglia, ex L. 23/98 disabili, ex L.40 stranieri, l. 104 ausili autovetture)
      - Amministrazione di Sostegno di circa 250 tutelati
- Date (da – a)
  - da Aprile 2007 a Dicembre 2012
  - ASL Milano 1**
  - Sanità Pubblica
  - Responsabile UOS Distretto Socio Sanitario Castano Primo
  - Gestione su delega del Direttore del Distretto delle risorse umane e materiali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di struttura in ambito socio-sanitario ( Consultori famigliari, Centri diurni per disabili, servizio fragilità)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - da Gennaio 2001 a Marzo 2007
  - ASL Milano 1**
  - Sanità Pubblica
  - Responsabile UOS Distretto Socio Sanitario Legnano
  - Gestione su delega del Direttore del Distretto delle risorse umane e materiali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di struttura in ambito socio-sanitario ( Consultori famigliari, Centri diurni per disabili, Servizio per le Tossicodipendenze, Servizio per Alcolodipendenze, Servizio fragilità, Nucleo Inserimenti Lavorativi, Servizio Tutela Minori)
- Tipo di azienda o settore
  - da Marzo 1999 a Marzo 2001
  - ASL Milano 1**
  - Sanità Pubblica
- Tipo di impiego
  -
- Principali mansioni e responsabilità
  -

- Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Responsabile UOS Distretto Socio Sanitario Abbiategrasso  
Gestione su delega del Direttore del Distretto delle risorse umane e materiali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di struttura in ambito socio-sanitario ( Consultorio familiare, Servizio per le fragilità, Servizio età evolutiva, Servizio Assistenza Domiciliare)
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- da Maggio 1989 a Marzo 1999  
**Unità Socio Sanitaria Locale 33 (ex 68 ) di Rho (MI)**
- Sanita Pubblica  
Psicologo
- In questo periodo ho svolto principalmente attività cliniche presso il consultorio familiare di Rho, occupandomi di counseling , terapie brevi, valutazioni diagnostiche per l'autorità giudiziaria ed in generale di tutela minorile.  
In quest'ultimo ambito dal 1996 al 1999 ho svolto il ruolo di coordinatore tecnico in convenzione con il comune di Rho per il progetto "Lucy" finalizzato alla prevenzione secondaria di situazioni di abuso su minori.  
Dal 1991 al 1995 ho operato anche presso il Centro Ascolto Adolescenti di Arese all'interno dell'equipe di lavoro multiprofessionale .  
Le attività svolte hanno riguardato in particolare tematiche preventive rivolte a genitori e adolescenti in gruppo.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1995 al 1997  
**Cooperativa sociale Percorsi – Rho**
- Cooperativa sociale senza fini di lucro attiva nella promozione di servizi sociali  
Socio fondatore – Collaboratore occasionale- volontario  
Come socio fondatore ho dato il mio apporto tecnico e culturale per la creazione di una realtà per la promozione di servizi alla persona.  
Ho svolto una ricerca intervento della durata di sei mesi sui gruppi spontanei giovanili a Rho commissionata dal comune di Rho e coogestita con una sociologa.  
Come socio volontario ho svolto attività di supervisione all'équipe educativa del Centro di Aggregazione Giovanile gestito in convenzione per il comune di Pregnana Milanese.  
Ho svolto come socio volontario attività di progettazione tecnica e compatibilità economica finalizzata alla partecipazione ad appalti pubblici per la gestione di servizi socio-sanitari e socio - assistenziali.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1984 al 1989  
**S.R.L. Il Centro – Milano**
- Società privata convenzionata con la regione Lombardia (ex art. 26/883) nella riabilitazione di giovani psicotici – scuola di psicoterapia  
Libero professionista  
Psicoterapeuta di gruppo con bambini ed adolescenti psicotici. Educatore nel centro diurno per adolescenti psicotici.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- 1999-2015  
Mantenimento aggiornamento costante con riconoscimento ECM per il tramite di opportunità formative aziendali ASL Milano 1  
Politica Sanitaria – Economia Aziendale – Metodi Quantitativi – Gestione del Servizio – Qualità, Marketing e Comunicazione – Gestione delle Risorse Umane – Prevenzione primaria e secondaria – pratiche cliniche -
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione
- settembre 2010 –novembre 2010  
Rivalidazione del Corso di formazione manageriale gestito dalla Scuola di Direzione in Sanità

<ul style="list-style-type: none"> <li>o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>della Regione Lombardia effettuato presso Progea srl Politica Sanitaria – Economia Aziendale – Metodi Quantitativi – Gestione del Servizio – Qualità, Marketing e Comunicazione – Gestione delle Risorse Umane Rivalidazione Certificato di Formazione Manageriale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Dicembre 2002 – giugno 2003 Corso di formazione manageriale gestito dalla Scuola di Direzione in Sanità della Regione Lombardia effettuato presso la Scuola di Direzione Aziendale Bocconi – Milano ( Corso di Formazione per Dirigenti Responsabili di Struttura Complessa IPPOCRATE MAST) Politica Sanitaria – Economia Aziendale – Metodi Quantitativi – Gestione del Servizio – Qualità, Marketing e Comunicazione – Gestione delle Risorse Umane. Tesi svolta e valutata sulla costituzione del Cerchio-Centro Adozioni dell' ASL Provincia di Milano 1 Certificato di Formazione Manageriale per frequenza e superamento con merito.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2001- 2002-2003 ASL Provincia di Miano 1 – Certiquality : Istituto di Certificazione della qualità All'interno del "Progetto Sistema della Qualità Aziendale" in diverse sezioni e aggiornamenti, ho acquisito le conoscenze del sistema di qualità e le metodologia di verifica. Sostenuto l'esame superandolo con profitto Auditor Interno del sistema qualità nel settore sanità (n°789-2001) Riqualificazione come auditor interno secondo le norme ISO 9000:2000 (2002) Aggiornamento Auditor qualità e ambiente. La nuova linea guida ISO 19011(2003)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>1999 IREF – Istituto Regionale Lombardo di Formazione per l'amministrazione pubblica Formazione della durata di 64 ore per Responsabili ASSI dei Distretti delle ASL Lombarde Aggiornamento per Responsabili ASSI di Distretto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>1996-1997 Università Cattolica del Sacro Cuore Corso di perfezionamento universitario "L'abuso all'infanzia" istituito con decreto rettorale frequentato con profitto Attestato di Perfezionamento su l'abuso all'infanzia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>1989-1991 Dott.ssa Vallino metodo Tavistok "Infant Observation" ( osservazione settimanale delle relazioni neonato madre con supervisione quindicinale)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>1985-1989 Il Centro s.r.l. Tirocinio formativo teorico-pratico nell'ambito della psicoterapia Riconoscimento a posteriori di abilitazione alla psicoterapia da parte dell'ordine degli psicologi lombardo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>1982-1987 Università di Padova</p>

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Valutazione finale 108/110.

Laurea in Psicologia

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### INGLESE

Buono B2

Buono B2

Buono B2

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità di gestire dinamiche relazionali anche complesse . Il lavoro in equipe lo considero fondamentale ed indispensabile, non solo in ambito lavorativo.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

NEGLI ANNI SONO STATE AQUISITE BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DI GRUPPI DI LAVORO . HO , PROGETTATO, GESTITO E VALUTATO DIVERSI PROGETTI E SONO IN GRADO DI PIANIFICARE ADEGUATAMENTE E CON OPPORTUNI SISTEMI DI CONTROLLO LE DIVERSE FASI VALUTANDO PER IL TRAMITE DI OPPORTUNI INDICATORI, IL GRADO DI EFFICIENZA E DI EFFICACIA RAGGIUNTO . SVOLGO ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO IN DIVERSI AMBITI PORTANDO ANCHE IL MIO KNOW HOW PERSONALE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo degli applicativi software più comuni

## PATENTE O PATENTI

Automobilistica di tipo B

Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art.13 del D.lgs 30 Giugno 2003,n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali acquisiti con la presente domanda saranno utilizzati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, dichiaro di essere consapevole delle sanzioni previste nel caso di sanzioni mendaci così come stabilito dall'art 76 del DPR 28.12.2000, n 445 e che Regione Lombardia effettuerà controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (artt 71,72,75,76 del DPR 445/2000 TU sulla documentazione amministrativa). Presto il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 D.lgs n 196/2003. Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che è stato dichiarato nel presente CV ha valore :

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione , in relazione agli stati qualità personali e fatti elencati nell'art 46 del DPR 445/2000
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati qualità personali e fatti di sua diretta conoscenza ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000

Parabiago li 2 maggio 2016

in fede  
Mirco Fagioli