



CL. 01.01.02

## **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE – EMERGENZA COVID-19**

### **AVVISO INTERNO**

#### **CALL CENTER UOC MPC-MALATTIE INFETTIVE – SORVEGLIANZA EPIDEMIOLOGICA**

La presente manifestazione di interesse è finalizzata al reperimento di candidature volontarie di dipendenti dell'ATS Città Metropolitana di Milano, al fine di potenziare il call center in staff alla UOC MPC Malattie Infettive (Direttore Dr. Marino Faccini) per la gestione dell'emergenza coronavirus.

E' importante la collaborazione di tutti i dipendenti per fornire il necessario contributo nella gestione dell'emergenza, che sta avendo una ripresa nei contagi.

#### **ART. 1 – DESTINATARI**

In considerazione della natura delle attività, possono aderire i dipendenti inquadrati nei seguenti profili:

- ASSISTENTI SANITARI
- TECNICI DELLA PREVENZIONE
- INFERMIERI

In considerazione della necessità di una presa di servizio rapida, verrà data priorità a chi abbia già svolto attività di call center nel DIPS.

#### **ART. 2 – ATTIVITA'**

Le attività da svolgere sono dedicate in prevalenza alla gestione di telefonate da e verso l'utenza per indagini epidemiologiche. Gli operatori, sulla base di un protocollo aziendale e alla formazione ricevuta, forniranno le risposte all'utenza in relazione alle specifiche necessità.

Le attività, dopo un iniziale periodo di formazione, potranno essere svolte in smart working.

#### **ART. 3 - TRATTAMENTO FUNZIONALE**

I dipendenti che aderiranno alla presente manifestazione di interesse risponderanno funzionalmente, in via temporanea, al Direttore UOC MPC Malattie Infettive.

Si evidenzia che l'intero debito orario settimanale dovrà esaurirsi presso il call center.



Sono previste aperture anche nelle giornate del sabato ed eventualmente della domenica; a tal fine si conferma la maturazione degli straordinari per i giorni feriali non lavorativi (sabati) e il recupero dei giorni festivi (domeniche).

Si precisa che, trattandosi di assegnazione temporanea, rimane invariata l'assegnazione giuridica, nonché il dirigente autorizzatore per le richieste di ferie/permessi su MyAliseo e tramite moduli cartacei che autorizzerà previo parere favorevole del Responsabile del call center.

L'assegnazione temporanea sarà oggetto di specifica comunicazione da parte della UOC Risorse Umane e Organizzazione. In considerazione dell'urgenza, le richieste di disponibilità sono pressochè immediate, già a partire dal 31 agosto 2020.

Le assegnazioni temporanee avranno una durata di circa 2 settimane. Tuttavia, in considerazione dell'evolversi dell'emergenza e degli assetti organizzativi aziendali, la durata potrebbe variare.

Al termine del periodo di allocazione temporanea, i dipendenti torneranno a svolgere le proprie attività presso le Strutture di ordinaria assegnazione.

Le attività prestate nelle strutture temporanee legate all'emergenza verranno considerate utili per il riconoscimento dell'incentivazione aziendale dedicata al COVID-19, come previsto nell'accordo sindacale aziendale del 18 maggio 2020.

#### **ART. 4 - COME PRESENTARE DOMANDA**

Mediante trasmissione via mail a [ufficioconcorsi@ats-milano.it](mailto:ufficioconcorsi@ats-milano.it) della seguente documentazione:

- Mail avente per oggetto: "Avviso interno CALL CENTER", contenente i propri dati anagrafici
- Documento di identità

**Scadenza: Vista l'attuale situazione epidemiologica, il presente avviso rimane aperto sino a copertura della necessità aziendale.**

#### **ART. 5 - INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi del regolamento (U.E.) 2016/679, e per quanto applicabile, del D.Lgs.196/03, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la UOC Risorse Umane e Organizzazione per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati presso la medesima UOC anche successivamente al conferimento dell'incarico per finalità inerenti alla gestione dello stesso.

#### **ART. 6 - INFORMAZIONI**

Con la presentazione della domanda è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni del presente bando, di legge e di regolamento in vigore.

La presentazione della domanda alla presente manifestazione di interesse non fa sorgere, in capo ai candidati, diritti o pretese di sorta.

Sistema Socio Sanitario



ATS Milano  
Città Metropolitana

L'Agenzia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte la presente manifestazione di interesse, a suo insindacabile giudizio, senza che i candidati possano far valere pretese o diritti di sorta.

Per informazioni relative alla presentazione della domanda, contattare l'Ufficio Concorsi di Corso Italia 19, Milano, ai numeri 02/8578.2347 – 2151 – 2318 – 2818 - 2310.

Il Direttore Generale  
Walter Bergamaschi



Il Direttore UOC Risorse Umane e Organizzazione: Paola Carini  
Visto il Direttore Amministrativo: Giuseppe Micale



---

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO**

UOC Risorse Umane e Organizzazione

Corso Italia 19 – Milano, 20122 - Tel. 02/8578.2301 Fax 02/8578.2339

e-mail: risorseumane@ats-milano.it

Sede Legale: Milano, 20122, Corso Italia 19 - Codice fiscale e P.IVA 09320520969