

**SCADENZA ORE 12,00 DEL 26/04/2021**

**AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI SPECIFICA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, DELLA DURATA DI 24 MESI, DA ASSEGNARE ALLA UOC PROGRAMMAZIONE SOCIOSANITARIA E SOCIALE INTEGRATA DEL DIPARTIMENTO PIPSS.**

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 332 del 08/04/2021 l'ATS Città Metropolitana di Milano intende procedere, ai sensi art. 7, comma 6, D. Lgs 30.03.2001, n.165 t.v., alla formazione di specifica graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale, della durata di 24 mesi, per la figura professionale di Psicologo o Educatore o Assistente Sociale o Sociologo da assegnare alla UOC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata afferente al Dipartimento PIPSS.

Il Professionista nominato sarà inserito all'interno della UOC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata che si occupa della:

- gestione, in applicazione delle indicazioni di Regione Lombardia, dell'assegnazione fondi sociali agli ambiti distrettuali, delle progettualità specifiche e di settore
- analisi dei diversi modelli e sistemi di valutazione, presa in carico adottati dagli enti locali in campo sociale, sviluppo della loro integrazione e monitoraggio degli esiti e dell'efficacia;
- monitoraggio integrato del soddisfacimento dei bisogni (attraverso specifici indicatori), volto ad evidenziare eventuali bisogni in evoluzione e ad individuare risposte sempre più appropriate, fornendo indicazioni utili per un eventuale riorientamento dell'offerta;
- messa in atto di azioni di facilitazione delle relazioni tra gli attori territoriali, funzionali a realizzare la programmazione sociosanitaria integrata dei servizi e delle reti;
- facilitazione dei processi di comunicazione e di collaborazione tra gli operatori dei servizi sociosanitari e sociali;
- sviluppo e valutazione di nuovi modelli per garantire la continuità di cura nelle reti sociosanitarie e sociali e l'integrazione e la continuità tra operatori sociosanitari e famigliari (o *caregivers*);
- implementazione di sperimentazioni nella programmazione integrata sociosanitaria;
- predisposizione di proposte formative integrate con servizi e operatori del comparto sociale;
- proposte di sviluppo di progetti in partnership con soggetti del Terzo settore e dell'associazionismo finalizzati alla sperimentazione di attività innovative di risposta alla evoluzione dei bisogni;

In particolare il Professionista nominato dovrà occuparsi delle attività inerenti il seguente progetto:

**"U.O.MO. (Uomini, Orientamento e Monitoraggio)"**, progetto a regia ATS Milano finanziato da Regione Lombardia con D.d.u.o. n. 11959 del 9/10/2020 che ha l'obiettivo di sperimentare e mettere a sistema una modalità innovativa e in rete con i servizi per la presa in carico di uomini maltrattanti. La formazione del personale sociale e sanitario, la valutazione di esito e la comunicazione e diffusione alla cittadinanza delle opportunità che verranno offerte.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale - all'indirizzo [www.ats-milano.it](http://www.ats-milano.it) - sezione: "Lavora con noi – Avvisi incarichi di Collaborazione".

Ai fini del conferimento dell'incarico di cui al presente avviso, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 165/2001.

Si precisa che, non possono essere ammessi alla selezione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza - come disposto dall'art. 5, co. 9, del DL 95/2012, convertito in L. 135/2012, così come integrato dall'art. 6 del D.L.24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114, nonché dalla Circolare esplicativa n. 6/14 del Ministero della Funzione Pubblica.

L'ATS Città Metropolitana di Milano si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente avviso senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati.

L'ATS si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico sopra evidenziato per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative e/o diversa determinazione dell'Ente cui risulteranno afferite - e/o conferite in convenzione - le relative funzioni al momento dell'esecuzione dell'incarico.

#### **MODALITA' DELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'**

La collaborazione professionale avrà **una durata pari a 24 mesi** a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico, con un impegno orario di n. 6 ore settimanali.

Si precisa che potrà essere prevista all'interno della durata dell'incarico la sospensione delle prestazioni in alcuni periodi per garantire il coordinamento con l'attività, gli obiettivi e l'organizzazione.

Con riferimento all'art. 14 del Regolamento, l'ATS può prorogare, ex art. 7, comma 6 lett. c) del D. Lgs. n. 165/2001, ove sussista motivato interesse, la durata del contratto solo al fine di completare i progetti e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando il compenso pattuito per i progetti individuati.

Inoltre in via eccezionale e nei limiti del budget a disposizione, qualora i volumi di attività di cui al progetto siano terminate anticipatamente rispetto alla durata definita nell'incarico, alla luce dell'esperienza acquisita e dei risultati ottenuti dal professionista, su valutazione specifica e motivata e proposta del responsabile di Dipartimento, può essere presentata richiesta, ove compatibile con la natura dell'incarico stesso e senza alterare le disposizioni contrattuali originariamente stabilite, di un ampliamento della medesima attività progettuale per una percentuale di lieve entità e comunque non superiore al 5% delle prestazioni oggetto di contratto da svolgersi comunque nei tempi già definiti. La richiesta deve essere sottoposta al parere della Direzione Strategica e deve essere oggetto di apposito atto deliberativo su proposta della UOC Risorse Umane.

#### **COMPENSO**

**Al professionista per la collaborazione verrà corrisposto un compenso massimo totale pari ad Euro 15.000,00=.**

Il compenso spettante al professionista è determinato in base alle ore effettivamente certificate e

alla tariffa oraria di **Euro 28,00 (ventotto/00) lordi**, omnicomprensivo di eventuale IVA, quota di rivalsa ed eventuali oneri sociali a carico dell'ATS di Milano. Il compenso previsto sarà erogato previa presentazione di fattura elettronica, emessa dai professionisti e subordinatamente alla previa attestazione da parte del Responsabile della Struttura di regolarità nello svolgimento dell'incarico.

#### **REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti; cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente da parte di soggetti che pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea siano familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea. Possono partecipare all'avviso pubblico anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati dovranno documentare il possesso del requisito e specificare di quale condizione si tratta;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) un'età non superiore a quella relativa alla pensione di vecchiaia per i dipendenti pubblici (67 anni)
- d) Non possono ricoprire incarichi di cui al presente avviso coloro che, salve le incompatibilità sancite da leggi speciali, statali o regionali:
  - risultino dipendenti dalle aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale;
  - si trovino in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
  - abbiano riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia o siano sottoposti a misure di prevenzione e quant'altro previsto da tali leggi, o che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica, o abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati;
  - siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  - risultino già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza – come disposto dall'art. 5 co. 9 del D.L. 95/2012 – convertito in Legge 135/2012 e s.m.i., così come integrato dall'art. 6, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con L. 11 agosto 2014, n. 114, nonché dalle Circolari esplicative n. 6/14 e n. 4/2015 del Ministero della Funzione Pubblica.

L'incaricato, al momento dell'affidamento dell'incarico, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità di cui al sopra evidenziato punto c). L'ATS potrà effettuare controlli e verifiche su quanto dichiarato dagli interessati. Il verificarsi di conflitti di interessi e di incompatibilità, successivamente all'assunzione dell'incarico, comporta la decadenza dall'incarico dei soggetti nominati.

#### **REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE:**

Essere in possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea:

- Laurea in Psicologia
- Laurea in Servizio Sociale
- Laurea in Scienze dell'educazione
- Laurea in Sociologia

Sono fatte salve le equiparazioni ed equipollenze dei suddetti titoli di studio (dichiarate tali da

disposizioni legislative).

**N.B. Per la verifica delle specializzazioni equipollenti si fa riferimento al D.M. 30/01/1998 e per la verifica delle specializzazioni affini si fa riferimento al D.M. 31/01/1998.**

**I candidati che hanno conseguito i titoli di studio presso istituti esteri devono essere in possesso del provvedimento di equiparazione al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento da parte del M.I.U.R., pena esclusione dalla partecipazione al presente Avviso.**

I requisiti generali e specifici di ammissione sopra citati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso a pena di esclusione.

#### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

I candidati dovranno presentare domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato (disponibile sul sito [www.ats-milano.it](http://www.ats-milano.it) – sezione “Lavora con noi” – Avvisi incarichi di collaborazione) e sottoscritta con firma leggibile. La domanda dovrà essere firmata in originale dal candidato. Ai sensi di Legge, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e ss.ii.mm., i candidati dovranno altresì autorizzare il trattamento dei dati personali, per le finalità dell'avviso pubblico.

**La domanda dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del 26/04/2021**

Non saranno ammesse le domande pervenute in data e ora successiva a quella di scadenza del presente avviso. Eventuali documenti trasmessi successivamente alla data e ora di scadenza non saranno presi in considerazione.

L'ATS Città Metropolitana di Milano declina ogni responsabilità per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale e per il caso di dispersione di comunicazioni dovute all'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

**Domande consegnate a mano:** le domande consegnate a mano dovranno essere presentate presso l'Ufficio Protocollo, situato in C.so Italia n.52, Milano, Piano Terra – dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00 (l'ultimo giorno di scadenza del bando fino alle ore 12,00).

Le domande di ammissione al presente avviso non saranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altra Struttura di questa Agenzia, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte nel modo corretto.

**Domande inviate a mezzo servizio postale:** le domande potranno essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e dovranno pervenire all'ATS Città Metropolitana di Milano-C.so Italia n.52-Milano entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del presente bando. **A tal fine farà fede la data dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda.**

La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente dicitura:

**“AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMAZIONE DI SPECIFICA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, DELLA DURATA DI 24 MESI, DA ASSEGNARE ALLA UOC PROGRAMMAZIONE SOCIOSANITARIA E SOCIALE INTEGRATA DEL DIPARTIMENTO PIPSS.”**

**Domande inoltrate via P.E.C.** all'indirizzo: [protocollogenerale@pec.ats-milano.it](mailto:protocollogenerale@pec.ats-milano.it)

Le domande **dovranno pervenire** entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno di scadenza del presente bando. La domanda di partecipazione all'Avviso dovrà essere trasmessa, con i relativi allegati (es. carta identità, eventuali pubblicazioni ecc.), in un unico file in formato PDF a bassa

risoluzione e comunque in un'unica spedizione. Il file PDF dovrà essere "statico e permanente", pertanto non saranno prese in considerazione le domande contenenti "link" che rimandino a piattaforme esterne. Nel caso fosse necessario integrare la domanda, l'oggetto e il testo della mail dovranno riportare la dicitura: "Integrazione alla domanda ..." e dovranno comunque rispettare le modalità sopra evidenziate.

Il termine è perentorio e non saranno prese in considerazione domande inviate dopo il suddetto termine. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'ATS Città Metropolitana di Milano, anche certificata, non verranno prese in considerazione.

Si precisa che, l'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, "Codice dell'Amministrazione digitale", prevede che "Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:

- a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
- b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'articolo 64, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;
- c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato".

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

Unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, su carta semplice, datato e firmato, redatto preferibilmente seguendo il modello europeo. Il curriculum formativo e professionale verrà valutato dalla Commissione preposta solo se corredato dalla dicitura:

"Il/La sottoscritto/a ..... dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi".

I titoli potranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che le autocertificazioni verranno prese in considerazione solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) e delle assunzioni di responsabilità delle dichiarazioni rese e solo se accompagnate da fotocopia del documento d'identità del candidato.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non sottoscritte dall'interessato in presenza del funzionario addetto **devono necessariamente essere accompagnate da copia del documento d'identità.**

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di atto notorio che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precise indicazioni di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

Al fine di una corretta valutazione dell'esperienza professionale svolta, il candidato dovrà precisare le seguenti indicazioni:

- periodo di attività (giorno/mese/anno di inizio e fine del rapporto);
- tipologia del rapporto (lavoro dipendente, incarico libero professionale, co.co.co);
- impegno orario (rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, percentuale del rapporto di lavoro dipendente part-time, numero di ore di lavoro settimanali previste dal contratto libero-professionale o di co.co.co.).

Non saranno valutate le dichiarazioni rese dai candidati che siano generiche o prive degli elementi indicati nel paragrafo precedente. In particolare, le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari dovranno indicare con esattezza il numero di giornate e, ove possibile, di ore di effettiva presenza agli stessi. Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa, non manoscritte, né dattilografate né poligrafate. Si precisa inoltre che le pubblicazioni per essere valutate dalla Commissione dovranno essere prodotte in originale oppure in fotocopia accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Alla domanda dovrà essere, altresì, allegato un elenco dettagliato dei documenti allegati alla domanda di partecipazione presentata.

Nella domanda di ammissione all'Avviso, il candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti in corso (le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale);
- e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso istituti esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza da parte del M.I.U.R.);
- f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g) un recapito telefonico ed il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto l'indicazione della residenza;
- h) codice fiscale;
- i) indirizzo mail e eventuale indirizzo posta certificata;
- j) di trovarsi/non trovarsi in una delle condizioni di cui al punto c) dei requisiti generali di ammissione.

#### **AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE**

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla UOC Risorse Umane e Organizzazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in regola con i requisiti generali e specifici richiesti dal presente bando.

## COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà composta come segue:

### Presidente:

Dott. Aurelio Mosca – Direttore del Dipartimento PIPSS o suo sostituto

### Componenti:

Dott. Mirco Fagioli – Direttore UOC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata o suo sostituto

Dott.ssa Elena Pessina – Collaboratore Tecnico Professionale – Assistente Sociale cat. D assegnata alla UOC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata o suo sostituto

### Segretario:

Funzionario amministrativo UOC Risorse Umane e Organizzazione.

## VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione, ai fini della valutazione dei titoli, disporrà di **40 punti**. In particolare sarà oggetto di valutazione:

- Esperienza professionale nell'ambito del contrasto alla violenza di genere;
- Curriculum formativo e professionale;
- Pubblicazioni;

Ai fini della valutazione dei curricula presentati dai candidati ammessi, si precisa che la Commissione valuterà prevalentemente l'esperienza professionale che abbiano specifica attinenza rispetto all'ambito del contrasto alla violenza di genere. Inoltre sarà valutata con particolare interesse l'esperienza professionale maturata nella rendicontazione e comunicazione di progetti nonché la capacità di utilizzo del pacchetto Office, e in particolare di Microsoft Excel.

Verrà valutata altresì, la partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, convegni ecc., le pubblicazioni, gli abstract, le docenze e ogni altro titolo presentato dagli stessi che abbiano attinenza al contrasto alla violenza di genere.

### **N.B. Verranno valutate le pubblicazioni, corsi e seminari, convegni ecc.. degli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del bando.**

In merito all'esperienza professionale, al fine di una corretta valutazione, il candidato dovrà precisare le seguenti indicazioni:

- periodo di attività (giorno/mese/anno di inizio e fine del rapporto);
- tipologia del rapporto (lavoro dipendente, incarico libero professionale, co.co.co);
- impegno orario (rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, percentuale del rapporto di lavoro dipendente part-time, numero di ore di lavoro settimanali previste dal contratto libero-professionale o di co.co.co.).

Non saranno valutate le dichiarazioni rese dai candidati che siano generiche o prive di uno degli elementi indicati nel paragrafo precedente.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni, che – ove presentate – devono ritenersi nulle. L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

## COLLOQUIO

Il colloquio è finalizzato alla verifica della conoscenza, da parte dei candidati ammessi, degli aspetti relativi ai seguenti argomenti:

- ✓ Normativa nazionale e regionale e organizzazione regionale dei servizi nel contrasto alla violenza di genere;
- ✓ Standard di riferimento nazionali e internazionali per i centri attivi nel il trattamento di uomini maltrattanti;
- ✓ Modalità di rendicontazione e monitoraggio in ambito progettuale.

Per il colloquio la Commissione avrà a disposizione un **massimo di 60 punti**. La sufficienza si intenderà raggiunta con un punteggio minimo di 40/60 punti.

La data dei colloqui verrà pubblicata sul sito internet Aziendale, [www.ats-milano.it](http://www.ats-milano.it), nella sezione Lavora con noi - Avvisi Incarichi di Collaborazione, almeno 5 giorni di preavviso: pertanto la comunicazione sul sito aziendale ha effetto di notifica a tutti gli effetti. I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento d'identità.

La mancata presentazione al colloquio, qualsiasi causa dovuta, costituirà rinuncia alla partecipazione all'Avviso.

In considerazione dell'emergenza epidemiologia in corso, il colloquio potrà essere effettuato con modalità a distanza mediante l'applicativo Microsoft Teams. In tal caso, ne verrà data comunicazione mediante notifica sul sito aziendale, nella sezione sopra riportata.

## LIMITAZIONI E CONDIZIONI OSTATIVE AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Non possono ricoprire incarichi di cui trattasi ai sensi dell'art 10 del "Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma coloro" di ATS Milano, coloro che, salve le incompatibilità sancite da leggi speciali, statali o regionali:

- risultino dipendenti dalle aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale;
- si trovino in una situazione di conflitto di interessi con L'ATS;
- si trovino in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- abbiano riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia o che siano sottoposti a misure di prevenzione e quant'altro previsto da tali leggi, o che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica, o che abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati;
- abbiano un'età superiore a quella della pensione di vecchiaia per i dipendenti pubblici (67 anni).
- siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- risultino già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza – come disposto dall'art. 5 co. 9 del D.L. 95/2012 – convertito con modificazioni in Legge 135/2012 e s.m.i., come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014; Sono fatte salve le specifiche disposizioni, previste dall'apposito Regolamento ATS in materia di incarichi di collaborazione a titolo gratuito, a cui si rinvia per disciplina del rispettivo ambito di applicazione.

## ESCLUSIONI

Costituiscono causa di esclusione dal presente Avviso:



- il mancato possesso di uno o più requisiti generali o specifici;
- il mancato rispetto del termine di scadenza del presente avviso;
- il mancato rispetto delle modalità e termini di presentazione della domanda indicati nel presente bando;
- la non sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- la presentazione di dichiarazioni false o mendaci.
- In caso di condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione procederà, tra coloro che sono riconosciuti in possesso dei requisiti generali specifici richiesti e avranno superato il colloquio, alla predisposizione della graduatoria finale, data dalla somma del punteggio ottenuto dai candidati nei titoli e al colloquio.

In caso di parità di punteggio, in analogia a quanto previsto dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191 del 16.6.1998, l'incarico sarà conferito al candidato più giovane.

## CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria.

L'incarico verrà conferito mediante la stipula di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione dell'avviso pubblico.

L'ATS Città Metropolitana di Milano si riserva la facoltà di utilizzare la presente graduatoria per attribuire incarichi libero professionali anche presso altre strutture aziendali.

La graduatoria derivante dal presente avviso avrà validità biennale a decorrere dalla pubblicazione della delibera di esito.

***N.B. Per l'espletamento della sua attività di collaborazione, il professionista dovrà stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi sia infortunistici (compreso rischio in itinere), che di responsabilità civile verso terzi. Le polizze dovranno avere un massimale così suddiviso: € 250.000,00 per morte e € 250.000,00 per invalidità permanente, nonché un massimale di € 1.500.000,00 per responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività professionale svolta all'interno di ATS Milano. Tali polizze dovranno essere prodotte all'Amministrazione alla sottoscrizione del relativo disciplinare di incarico in originale o tramite dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di conformità all'originale (Art.19 Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000). In assenza della suddetta documentazione l'Agenzia non procederà a conferire l'incarico al consulente interessato.***

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ATS di Milano – UOC Risorse Umane e Organizzazione – Corso Italia, 52 Milano – Tel. 028578.2151/2347/2318/2818.

f.to IL DIRETTORE GENERALE  
Walter Bergamaschi