Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ATS Milano
Città Metropolitana

**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI N. 7 INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI, PER N. 6 MESI RINNOVABILI, DEL PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE, DA ASSEGNARE ALLE UNITA' SPECIALI DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE (USCA) DELL'ATS DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO.**

**SCADENZA ORE 12,00 DEL 12/11/2020**

Si rende noto che con deliberazione del Direttore Generale n.771 del 27/10/2020 l'ATS Città Metropolitana di Milano intende procedere, ai sensi art. 7, comma 6, D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii. alla formazione di specifica graduatoria per il conferimento di n. 7 incarichi libero professionali del profilo di Assistente Sociale, per n. 6 mesi, da assegnare alle Unità Speciali di Continuità Assistenziale (USCA) presenti sul territorio di propria competenza.

L'art. 1, comma 7, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 convertito in legge 17 luglio 2020 n. 77, consente alle aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale di conferire incarichi di lavoro autonomo a professionisti del profilo di assistente sociale, regolarmente iscritti al relativo albo professionale, ai fini della valutazione multidimensionale dei bisogni dei pazienti e dell'integrazione con i servizi sociali e socio sanitari territoriali, a supporto delle Unità Speciali di Continuità Assistenziale (USCA).

Il libero professionista nominato sarà inserito all'interno della *equipe* di operatori sanitari e si occuperà della valutazione multidimensionale e della realizzazione di interventi orientati alla salute del cittadino nella sua globalità mediante la promozione dell'integrazione e del coordinamento di azioni di natura sanitaria con quelli di tipo socio-assistenziale.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web aziendale - all'indirizzo www.ats-milano.it – sezione: "Lavora con noi" – Avvisi incarichi di Collaborazione, per una durata di quindici giorni.

Ai fini del conferimento dell'incarico di cui al presente avviso, è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 7, D. Lgs. n. 165/2001.

L'ATS Città Metropolitana di Milano si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente avviso senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati.

L'ATS si riserva comunque di non procedere all'attribuzione degli incarichi sopra evidenziati per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative e/o diversa determinazione dell'Ente.

**MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ**

La collaborazione professionale avrà inizio dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinari d'incarico per una durata di n. 6 mesi, con un impegno orario di massimo di n. 24 ore settimanali.

**COMPENSO**

Il compenso spettante al professionista è determinato in base alla tariffa oraria di **€ 30,00 (trenta/00) lordi,** omnicomprensivo di eventuale IVA, quota di rivalsa ed eventuali oneri sociali a carico dell'ATS di Milano. Il compenso previsto sarà erogato previa presentazione di fattura elettronica, emessa dai professionisti e subordinatamente alla previa attestazione da parte del Responsabile della Struttura di regolarità nello svolgimento dell'incarico.

**REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE:**

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti; cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente da parte di soggetti che pur non avendo la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea siano familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea. Possono partecipare all'avviso pubblico anche i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I candidati dovranno documentare il possesso del requisito e specificare di quale condizione si tratta;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) Non possono ricoprire incarichi di cui al presente avviso coloro che, salve le incompatibilità sancite da leggi speciali, statali o regionali:
   - risultino dipendenti dalle aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale;
   - abbiano contenziosi civili od amministrativi o si trovino in una situazione di conflitto di interessi con l'ATS;
   - si siano resi, in passato, nell'espletamento di incarichi precedentemente conferiti dall'ATS, responsabili di gravi negligenze, inadempimenti o ritardi debitamente contestati;
   - si trovino in stato di interdizione legale ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
   - abbiano riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia o siano sottoposti a misure di prevenzione e quant'altro previsto da tali leggi, o che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica, o abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati;
   - siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

   - risultino già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza – come disposto dall'art. 5 co. 9 del D.L. 95/2012 – convertito in Legge 135/2012 e s.m.i., così come integrato dall'art. 6, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con L. 11 agosto 2014, n. 114, nonché dalle Circolari esplicative n. 6/14 e n. 4/2015 del Ministero della Funzione Pubblica.

**REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE:**

a) **laurea triennale di Assistente Sociale**, appartenente alla classe 06 Scienze del Servizio Sociale (DM 509/99) od alla classe L-39 Servizio Sociale (DM 270/04), conseguiti ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30.12.1992, n.502, e successive modificazioni, ovvero

diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi. Sono fatte salve le normative vigenti in tema di equipollenza dei titoli universitari.

b) **Iscrizione al relativo albo professionale**. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paese non comunitario consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
Nel caso in cui il candidato non fosse in possesso dell'iscrizione all'Albo, lo stesso verrà ammesso con riserva e all'atto dell'eventuale assunzione dovrà, pena la non sottoscrizione del contratto, produrre certificazione attestante l'iscrizione al predetto Albo.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia.
A tal fine, nella domanda di partecipazione al concorso dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente. Le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del bando.

I requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando. Il difetto di anche uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

**MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

I candidati dovranno presentare domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato (disponibile sul sito www.ats-milano.it – sezione "Lavora con noi" – Avvisi incarichi di collaborazione) e sottoscritta con firma leggibile. La domanda dovrà essere firmata in originale dal candidato. Ai sensi di Legge, non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e ss.ii.mm., i candidati dovranno altresì autorizzare il trattamento dei dati personali, per le finalità dell'avviso pubblico.

**La domanda dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre le ore 12.00 del 12/11/2020.**

Non saranno ammesse le domande pervenute in data e ora successiva a quella di scadenza del presente avviso. Eventuali documenti trasmessi successivamente alla data e ora di scadenza non saranno presi in considerazione.

L'ATS Città Metropolitana di Milano declina ogni responsabilità per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale e per il caso di dispersione di comunicazioni dovute all'inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

**Domande consegnate a mano**: le domande consegnate a mano dovranno essere presentate presso l'Ufficio Protocollo, situato in C.so Italia n. 52, Milano– dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00 (l'ultimo giorno di scadenza del bando fino alle ore 12,00).

Le domande di ammissione al presente avviso non saranno in alcun modo controllate dall'Ufficio Protocollo o da altra Struttura di questa Agenzia, considerato che nel presente bando vi sono tutte le indicazioni utili affinché siano predisposte nel modo corretto.

**Domande inviate a mezzo servizio postale:** le domande potranno essere spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento e dovranno pervenire all'ATS Città Metropolitana di Milano - C.so Italia n. 52 - Milano entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del presente bando. **A tal fine farà fede la data dell'Ufficio Protocollo dell'Agenzia.**

La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente dicitura: "Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di graduatoria finalizzata all'affidamento di n. 7 incarichi libero professionale, per n. 6 mesi rinnovabili, del profilo di assistente sociale, da assegnare alle Unità Speciali di Continuità Assistenziale (USCA) dell'ATS della Città metropolitana di Milano"

**Domande inoltrate via P.E.C.** all'indirizzo: protocollogenerale@pec.ats-milano.it
Le domande **dovranno pervenire** entro il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno di scadenza del presente bando. La domanda di partecipazione all'Avviso dovrà essere trasmessa, con i relativi allegati (es. carta identità, eventuali pubblicazioni ecc.), in un unico file in formato PDF a bassa risoluzione e comunque in un'unica spedizione. Il file PDF dovrà essere "statico e permanente", pertanto non saranno prese in considerazione le domande contenenti "link" che rimandino a piattaforme esterne. Nel caso fosse necessario integrare la domanda, l'oggetto e il testo della mail dovranno riportare la dicitura: "Integrazione alla domanda …" e dovranno comunque rispettare le modalità sopra evidenziate.

Il termine è perentorio e non saranno prese in considerazione domande inviate dopo il suddetto termine. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'ATS Città Metropolitana di Milano. Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'ATS Città Metropolitana di Milano, anche certificata, non verranno prese in considerazione.

Si precisa che, l'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, "Codice dell'Amministrazione digitale", prevede che *"Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica alle pubbliche amministrazioni e ai gestori dei servizi pubblici ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, sono valide:*
*a) se sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;*
*b) ovvero, quando l'autore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica o della carta nazionale dei servizi, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente;*
*c) ovvero quando l'autore è identificato dal sistema informatico con i diversi strumenti di cui all'articolo 64, comma 2, nei limiti di quanto stabilito da ciascuna amministrazione ai sensi della normativa vigente nonché quando le istanze e le dichiarazioni sono inviate con le modalità di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;*
*c-bis) ovvero se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato".*

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:**

Unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso il curriculum formativo e professionale, su carta semplice, datato e firmato, redatto preferibilmente seguendo il modello europeo. Il curriculum formativo e professionale verrà valutato dalla Commissione preposta solo se corredato dalla dicitura:

"Il/La sottoscritto/a … dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi". I titoli potranno essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che le autocertificazioni verranno prese in considerazione solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) e delle assunzioni di responsabilità delle dichiarazioni rese e solo se accompagnate da fotocopia del documento d'identità del candidato.

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà non sottoscritte dall'interessato in presenza del funzionario addetto **devono necessariamente essere accompagnate da copia del documento d'identità.**

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive di atto notorio che non siano accompagnate dalle copie dei documenti dichiarati conformi all'originale.

**Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precise indicazioni di oggetto, tempi e luoghi relativi ai fatti, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.**

Non saranno valutate le dichiarazioni rese dai candidati che siano generiche o prive degli elementi indicati nel paragrafo precedente. In particolare, le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi vari dovranno indicare con esattezza il numero di giornate e, ove possibile, di ore di effettiva presenza agli stessi. Le pubblicazioni dovranno essere edite a stampa, non manoscritte, né dattilografate né poligrafate. Si precisa inoltre che le pubblicazioni per essere valutate dalla Commissione dovranno essere prodotte in originale oppure in fotocopia accompagnate da dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

Alla domanda dovrà essere, altresì, allegato un elenco dettagliato dei documenti allegati alla domanda di partecipazione presentata.

Nella domanda di ammissione all'Avviso, il candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
b) il possesso della cittadinanza italiana o dell'Unione Europea;
c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti in corso (le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale);
e) il possesso dei titoli di studio e dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando (per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso istituti esteri deve essere dichiarato il possesso del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto dal presente bando indicando gli estremi dell'atto di riconoscimento dell'equipollenza da parte del M.I.U.R);
f) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
g) un recapito telefonico ed il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al concorso, in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto l'indicazione della residenza;
h) codice fiscale;
i) email e P.E.C.
j) di trovarsi/non trovarsi in una delle condizioni di cui al punto c) dei requisiti generali di ammissione.

**VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli presentati per la selezione al presente avviso, sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice che sarà nominata con successiva disposizione del Direttore Generale.

Si precisa inoltre che la Commissione, ai fini della valutazione dei titoli **disporrà di 100** punti così ripartiti:

- Esperienza professionale svolta quale Assistente Sociale con un impegno orario non inferiore **a 12 (dodici) ore settimanali: max 40 punti**

- Curriculum formativo e professionale: **max 30 punti**

- Pubblicazioni: **max 30 punti**

Ai fini della valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati ammessi, si precisa che la Commissione valuterà prevalentemente l'esperienza professionale che abbiano specifica attinenza rispetto l'ambito delle attività di valutazione multidimensionale e della realizzazione di interventi orientati alla salute del cittadino nella sua globalità mediante la promozione dell'integrazione e del coordinamento di azioni di natura sanitaria con quelli di tipo socio-assistenziale.

Verrà valutata altresì, la partecipazione a corsi di aggiornamento, seminari, convegni ecc., le pubblicazioni, gli *abstract*, le docenze e ogni altro titolo presentato dagli stessi che abbiano specifica attinenza rispetto l'ambito delle attività di valutazione multidimensionale e della realizzazione di interventi orientati alla salute del cittadino nella sua globalità mediante la promozione dell'integrazione e del coordinamento di azioni di natura sanitaria con quelli di tipo socio-assistenziale.

In merito all'esperienza professionale, al fine di una corretta valutazione, il candidato dovrà precisare le seguenti indicazioni:

- periodo di attività (giorno/mese/anno di inizio e fine del rapporto);
- tipologia del rapporto (lavoro dipendente, incarico libero professionale, co.co.co);
- impegno orario (rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno, percentuale del rapporto di lavoro dipendente part-time, numero di ore di lavoro settimanali previste dal contratto libero-professionale o di co.co.co.).

Non saranno valutate le dichiarazioni rese dai candidati che siano generiche o prive di uno degli elementi indicati nel paragrafo precedente.

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni, che – ove presentate – devono ritenersi nulle. L'Azienda effettuerà idonei controlli a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

**CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria. Nel caso di parità di punteggio, si applicherà il criterio di cui all'art. 3 della Legge 127/1997.

L'incarico verrà conferito mediante la stipula di un disciplinare, inteso come atto di natura contrattuale nel quale sono specificati gli obblighi per il soggetto incaricato.

**N.B.** ***Per l'espletamento della sua attività di collaborazione, il professionista dovrà stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi sia infortunistici (compreso rischio in itinere), che di responsabilità civile verso terzi. Le polizze dovranno avere un massimale così suddiviso: € 250.000,00 per morte e € 250.000,00 per invalidità permanente, nonché un massimale di € 1.500.000,00 per responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività professionale svolta all'interno di ATS Milano. Tali polizze dovranno essere prodotte all'Amministrazione alla sottoscrizione del relativo disciplinare di incarico in originale o tramite dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di conformità all'originale (Art.19 Art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000). In assenza della suddetta documentazione l'Agenzia non procederà a conferire l'incarico al consulente interessato.***

La graduatoria derivante dal presente avviso avrà validità **fino al 31 dicembre 2021**.

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'ATS Città Metropolitana di Milano – UOC Risorse Umane e Organizzazione – Corso Italia, 52 Milano – Tel. 02.8578. 2347/2151/2318/2818.

Il Direttore Generale
Walter Bergamaschi