

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome BRIGNOLO LIVIA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 26/10/1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 01.01.2020 dirigente medico c/o UOC MTS di Milano (incompatibilità part-time - CCNL area Sanità 2016-2018).  
Dal 01.03.2019 al 31.12.2019 responsabile UOS Governo Rete MTS/AIDS - Dipartimento di Prevenzione Medica – ATS Città Metropolitana di Milano.  
Dal 3.2017 al 28.02.2019, dirigente medico c/o UOC MTS di Milano.  
Dal 01.07.2010 al 3.2017, responsabile della Struttura Semplice Area Governo MTS – Dipartimento di Prevenzione Medica – ATS Città Metropolitana di Milano.  
Dal 01.11.2004 al 30.06.2010 dirigente medico presso la UOC MTS Milano (Unità Operativa Complessa Malattie Sessualmente Trasmesse) – Dipartimento di Prevenzione Medico – ATS Città Metropolitana di Milano.  
2000 –2004, responsabile U.O. ADI e Anziani – Distretto 5, ex ASL Città di Milano.  
1994 – 2004, responsabile Assistenza extra-ospedaliera ai malati di AIDS – ex USSL 40 c/o Sert – ex USSL 40.  
Dal 2.12.1991 al 30.10.2004, dirigente medico di I° livello a tempo pieno presso il Sert – ex USSL 40.  
01.10.1987 al 30.11.1991, medico a contratto libero-professionale, ambulatorio Prevenzione AIDS di via Masaniello 23 - ex USSL 40 di Milano.  
1985 – 1991, assistente medico volontario presso la 3° Divisione di Malattie Infettive dell'A.O. L. Sacco di Milano, ambulatorio terapie antiretrovirali per pazienti HIV/AIDS.  
Partecipazione a numerosi convegni e corsi di formazione in qualità di docente, sulle tematiche riguardanti l'infezione da HIV/MTS e l'assistenza extra-ospedaliera ai malati di AIDS.  
Numerosi convegni ed aggiornamenti su problematiche riguardanti le tossicodipendenze, HIV e MTS.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS Città Metropolitana di Milano - Dipartimento di Prevenzione Medico – UOC MTS Milano, Viale Jenner 44 - Milano
- Tipo di azienda o settore Sanitario
- Tipo di impiego Dipendente a part-time dal 01/10/2016 ad oggi.
- Principali mansioni e responsabilità Funzioni cliniche, raccolta e analisi dei dati epidemiologici.  
Referente Qualità della UOC MTS Milano e auditor interno qualificato.  
Programmazione, gestione e rendicontazione di progetti in campo sanitario.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2011-2014 Diploma in Agopuntura presso la Scuola ALMA (Associazione Lombarda Medici Agopuntori) di Milano, accreditata FISA (Federazione Italiana delle Società di Agopuntura).

11.07.1989, Specializzazione in Malattie Infettive presso la Scuola di Specializzazione Malattie Infettive e Tropicali- Ospedale L. Sacco – Milano.

Abilitazione alla professione di medico-chirurgo conseguita il 14/01/1985

12.07.1984, Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Milano-Facoltà di Medicina e Chirurgia.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1991-2000 medico frequentatore presso la I° Divisione, successivamente II° Divisione, di Malattie Infettive, Ospedale L. Sacco – Milano, con attività rivolta ai pazienti HIV positivi

Liceo classico: Istituto Suore Orsoline e Liceo statale A. Manzoni – Milano.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA      Francese

ALTRE LINGUE      Inglese

- Capacità di lettura      Buono
- Capacità di scrittura      Sufficiente
- Capacità di espressione orale      Sufficiente

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità di relazione col paziente. Buone capacità di relazione con altri operatori e nel lavoro d' équipe. Capacità di analisi e di risoluzione delle problematiche.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Buona la capacità nel coordinamento e di organizzazione; propositiva nelle progettualità e nella realizzazione degli obiettivi.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buone competenze cliniche e nella gestione dei supporti informatici (word, excel).

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

PATENTE O PATENTI      A B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**  
**ALLEGATI**

La sottoscritta Livia Brignolo dichiara che le informazioni rese nel presente *curriculum vitae*, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Milano, 21.12.2020

LIVIA BRIGNOLO