

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome Mariangela Autelitano  
Telefono  
Fax  
E-mail mautelitano@ats-milano.it  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 05 agosto 1961

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 01/05/2017 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS della Città Metropolitana di Milano, c.so Italia n° 19 20122 Milano
- Tipo di azienda o settore ATS della Città Metropolitana di Milano
- Tipo di impiego Dirigente medico c/o UOC Qualità e Risk Management.  
Dal 1 Novembre 2017 **responsabile UOS Standard di Qualità**  
Dal 02 gennaio 2020 **direttore UOC Qualità e RM f.f.**
- Principali mansioni e responsabilità Revisione procedure di tutte le UO di ATS; Stesura e partecipazione a vari progetti/attività all'interno di ATS; responsabile delle attività relative alla certificazione ISO 9001:2015: audit, Non Conformità, Riesame Direzione, ecc
  
- Date (da – a) 01/01/2016 – 30/04/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ATS della Città Metropolitana di Milano, C.so Italia n° 19 20122 Milano
- Tipo di azienda o settore ATS della Città Metropolitana di Milano
- Tipo di impiego Dirigente medico c/o UOC Osservatorio Epidemiologico.
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile SS Epidemiologia**
  
- Date (da – a) 01/02/2013 – 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL della Città di Milano, c.so Italia n° 19 20122 Milano
- Tipo di azienda o settore ASL della Città di Milano
- Tipo di impiego Dirigente medico **responsabile della SS Registro Tumori, poi denominata Epidemiologia** all'interno della SC Epidemiologia. (dal 01/07/2013, con la trasformazione della SC in SS, la denominazione della SS è diventata Epidemiologia)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di Registro Mortalità e Registro Tumori, collaborazione con le strutture aziendali (supporto epidemiologico)
  
- Date (da – a) 25/08/1999 - 31/01/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL della Città di Milano, c.so Italia n° 19 20122 Milano
- Tipo di azienda o settore ASL della Città di Milano
- Tipo di impiego Dirigente medico I livello. Disciplina Igiene epidemiologia e sanità pubblica presso Servizio di Epidemiologia

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 15/04/1994 - 24/08/1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ufficio di Sanità aerea – aeroporto di Malpensa – sede Linate
  - Tipo di azienda o settore Ministero della Sanità
  - Tipo di impiego Dirigente medico
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione dei controlli delle strutture aeroportuali (alimenti, acque, radioattività, ecc), rilascio nulla osta importazione alimenti, farmaci, etc

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### TITOLI DI STUDIO CONSEGUITI

- Date (da – a) 11/12/1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma ‘La Sapienza’
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Specializzazione di durata quadriennale
  - Qualifica conseguita Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva
- Date (da – a) 16/09/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Statale di Milano
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di durata triennale
  - Qualifica conseguita Dottorato di Ricerca in Sanità pubblica
- Date (da – a) 01/11/1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione London School of Hygiene and Tropical Medicine
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di durata di un anno
  - Qualifica conseguita Master of Science in Epidemiology
- Date (da – a) Novembre 1989 – II sessione anno 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma ‘La Sapienza’
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita Abilitazione all’esercizio della professione di medico chirurgo
- Date (da – a) 25/10/1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma ‘La Sapienza’
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Vecchio ordinamento, durata corso sei anni
  - Qualifica conseguita Laurea in medicina e chirurgia

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA Italiana

ALTRE LINGUE Inglese

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Ottima
- Capacità di espressione orale Ottima

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di lavorare in gruppi anche molto eterogenei per formazione e competenze.

Buona capacità di parlare in pubblico (sia in italiano che in inglese).

Buone capacità di ascolto

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Elevata capacità di guidare un gruppo di lavoro, organizzare il lavoro dei collaboratori e gestire dinamiche conflittuali.

Capacità di lavorare in autonomia e buona attitudine a pianificare e gestire progetti di lavoro.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo quotidiano del computer e del pacchetto office. Utilizzo base del programma Access per produzione di analisi descrittive e costruzione di maschere di data entry e di database di primo livello.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Attitudine al canto e alla recitazione. Buon livello di conoscenza delle principali tecniche canore, studio base del pianoforte e della chitarra. Fotografo dilettante. Studio base tecniche fotografiche analogiche e digitali.

### PATENTE O PATENTI

Patente B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.