



INFORMAZIONI PERSONALI

SILVIA FORCELLA

Sesso Femmina

Nazione

ITALIA

POSIZIONE RICOPERTA

DIR.AMMINISTRATIVO STRUTTURA SEMPLICE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Aprile 2023 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO SS CONTABILITA' GENERALE

ATS della Città Metropolitana di Milano

Coordinamento e controllo dell'attività dell'ufficio contabilità generale mediante la programmazione e l'assegnazione delle attività ai collaboratori in stretto raccordo con il Dirigente di Unità Organizzativa. Redazione del bilancio economico preventivo, del bilancio di esercizio e delle certificazioni economiche trimestrali (CET). Tenuta delle scritture contabili anche con riferimento ad assegnazione di contributi vincolati sia correnti che per investimenti. Assegnazione e monitoraggio dei budget in coerenza con decreti di assegnazione regionale. Controllo contabile degli atti amministrativi. Supporto all'attività del Collegio Sindacale in merito alle verifiche periodiche da esso effettuate sulle certificazioni trimestrali e sui bilanci preventivi e di esercizio, ed agli adempimenti legati alla della Corte dei Conti. Assolvimento dei debiti informativi con Regione Lombardia, i Ministeri e la Corte dei Conti.

Attività o Settore Sanità

Da Giugno 2021 a Marzo 2023 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO ALTRI INCARICHI PROFESSIONALI - UNITA' ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, MONITORAGGIO E RENDICONTAZIONE

ATS della Città Metropolitana di Milano

Coordinamento e controllo dell'attività dell'ufficio contabilità generale mediante la programmazione e l'assegnazione delle attività ai collaboratori in stretto raccordo con il Dirigente di Unità Organizzativa. Predisposizione del bilancio economico preventivo, del bilancio di esercizio e delle certificazioni economiche trimestrali. Reportistica contabile periodica e monitoraggio budget assegnato dai decreti di assegnazione regionale. Supporto all'attività del Collegio Sindacale in merito alle verifiche periodiche da esso effettuate sulle certificazioni trimestrali e sui bilanci preventivi e di esercizio, ed agli adempimenti legati alla della Corte dei Conti.

Attività o Settore Sanità

Da Gennaio 2021 a Maggio 2021 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO

ATS della Città Metropolitana di Milano

Supporto per la predisposizione del bilancio economico preventivo, del bilancio di esercizio e delle certificazioni economiche trimestrali. Reportistica contabile periodica e monitoraggio budget assegnato dai decreti di assegnazione regionale. Supporto all'attività del Collegio Sindacale in merito alle verifiche periodiche da esso effettuate sulle certificazioni trimestrali e sui bilanci preventivi e di esercizio, ed agli adempimenti legati alla della Corte dei Conti.

Attività o Settore Sanità

Da Maggio 2016 a Giugno 2020 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE

ATS della Città Metropolitana di Milano in distacco/comando presso Regione Lombardia – Direzione Centrale Bilancio e Finanza

Predisposizione dei Decreti Regionali di Assegnazione delle risorse del fondo sanitario regionale alle aziende sanitarie pubbliche. Analisi dei bilanci preventivi e consuntivi e delle Certificazioni economiche trimestrali delle Aziende Sanitarie, nonché predisposizione di pareri, finalizzati all'attività di controllo regionale sia con riferimento al conto economico che allo stato patrimoniale. Predisposizione degli atti amministrativi relativi alle rimesse di cassa mensili alle Aziende sanitarie (decreti; note di liquidazione) e relative comunicazione e pubblicazione dei dati alle Aziende sanitarie. Predisposizione degli atti relativi alle rilevazioni contabili della contabilità finanziaria (impegni di spesa, accertamenti di entrata) e raccordo con la Gestione Sanitaria Accentrata (GSA), con particolare riferimento alla situazione dei debiti verso le aziende sanitarie. Monitoraggio



dei tempi di pagamento delle aziende sanitarie pubbliche e della corretta alimentazione della Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC). Predisposizione ed invio ai ministeri competenti degli adempimenti Ministeriali regionali con riferimento al bilancio consolidato regionale, alla Gestione Sanitaria Accentrata (GSA) e alle aziende sanitarie pubbliche. Collaborazione alla predisposizione degli adempimenti legati alla Corte dei Conti.

Attività o Settore Sanità

Da Luglio 2013 a Maggio 2016 COLLAORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (passaggio di categoria da C a D dal 5 gennaio 2015)

ATS della Città Metropolitana di Milano

Assegnata alla Struttura Complessa Programmazione e Controllo di Gestione - struttura in posizione di dipendenza diretta dalla Direzione Generale con funzione di promozione e coordinamento dei processi di programmazione, controllo direzionale e controllo operativo. Progettazione del processo di budgeting e sua realizzazione in stretta relazione con i Direttori delle diverse articolazioni aziendali. Verifica trimestrale dell'andamento delle attività relative agli obiettivi di budget e della gestione ed analisi degli scostamenti. Supporto al Nucleo di Valutazione ai fini dell'espletamento delle procedure di verifica e valutazione dei risultati. Analisi dell'andamento dell'utilizzo delle risorse nei processi produttivi dell'azienda attraverso la contabilità analitica dei costi aziendali per centro di costo e/o fattore produttivo. Gestione della contabilità analitica e degli adempimenti connessi alla rendicontazione dei flussi del Sistema Informativo della Direzione Generale Sanità e predisposizione del Modello LA. Supporto e collaborazione con la Struttura Complessa Gestione Risorse Economiche e Finanziarie ai fini della predisposizione delle Certificazioni Economiche Trimestrali e dei bilanci annuali.

Attività o Settore Sanità

Da Marzo 2006 a Marzo 2013 Consulente economico

Luigi Prosperetti & Partners

Durante tale collaborazione, ho maturato esperienza riguardante concentrazioni, intese, pratiche abusive e danno antitrust, valutazioni economiche di danni contrattuali ed extracontrattuali, proprietà intellettuale, analisi e studio di sentenze di Corti e Tribunali stranieri ed italiani. Settori principali: bancario, energetico, alimentare, telecomunicazioni, assicurativo, trasporti e farmaceutico. In particolare, in ambito amministrativo e contabile, ho acquisito competenze in materia di contabilità generale e analitica - gestionale, nell'analisi di bilanci di società, nella predisposizione di business plan e valutazione di aziende (Discounted cash flow, multipli di bilancio).

Attività o Settore Consulenza economica aziendale in ambito antitrust, liti comm

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Dicembre 2022 FAD Conflitto di interesse

ATS di Milano

Approfondimenti sulla materia del conflitto di interessi con riferimento al personale sanitario e alle attività extraistituzionali o alla partecipazione a organismi, associazioni a carattere scientifico o alla partecipazione a convegni

Da Settembre 2022 FAD Il preposto nel sistema di prevenzione e protezione aziendale

ATS di Milano

Il preposto nel sistema di prevenzione e protezione aziendale: poteri, doveri, responsabilità consapevolezza del ruolo

Da Dicembre 2021 FAD Contratti

ATS di Milano

Efficacia del controllo nell'esecuzione dei contratti

Da Dicembre 2021 FAD Il rischio corruttivo

ATS di Milano

Approfondimenti sui temi generali del PNA e delle aree considerate a maggior rischio di corruzione - anticorruzione e codice di comportamento

Da Dicembre 2019 Informazioni economico finanziarie delle aziende sanitarie

Cerismas

Leggere, interpretare ed utilizzare le informazioni economico - finanziarie delle aziende sanitarie



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Marzo 2018 Privacy

Ats di Milano

IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA PRIVACY IN ATS MILANO: ORGANIZZAZIONE, RUOLI E STRUMENTI

Da Aprile 2016 a Maggio 2016 Innovare in sanità: strumenti gestionali ed organizzativi per il miglioramento dei processi e delle prestazioni

Politecnico di Milano

Acquisizione degli strumenti gestionali ed organizzativi per il miglioramento dei processi e delle prestazioni e applicazioni in casi concreti

Da Giugno 2009 Corporate Valuation

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano

Analisi di bilanci, multipli di bilancio, valutazioni d'azienda, discounted cash flow e applicazione a casi concreti

Da Settembre 2001 a Aprile 2006 Diploma di Laurea in Economia e Commercio – indirizzo economico aziendale vecchio ordinamento

Università degli Studi di Milano Bicocca – Facoltà di Economia

Conoscenze e competenze in ambito economico aziendale (contabilità, bilancio, organizzazione, programmazione e controllo), nelle discipline economico-politiche, nei metodi quantitativi di base ed applicati, nei profili giuridici che disciplinano l'attività di impresa in particolare attenzione al diritto commerciale, alla legislazione bancaria

Da Settembre 1995 a Luglio 2000 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

Istituto Tecnico Commerciale "Gino Zappa"

Contabilità, bilanci, partita doppia, competenze linguistiche e di gestione d'azienda

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B2	B1	B1	B1
Tedesco	A2	A2	A2	A2	A2
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A 1/2 Livello Base - B 1/2 Livello Intermedio - C 1/2 Livello Avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Nel corso delle mie esperienze lavorative ho sviluppato ottime capacità di lavoro in situazioni di stress elevato e di collaborazione in team

Competenze organizzative e gestionali

Pianificazione e gestione del tempo e del personale, rispetto delle scadenze assegnate e raggiungimento degli obiettivi prefissati

Competenze informatiche

Buon utilizzo del pacchetto Microsoft Office, in particolare di Word, Excel, Powerpoint, Access e Outlook. Buona conoscenza dei più comuni sistemi operativi dei più comuni programmi di posta elettronica e browser di navigazione e.

Buona conoscenza del programma di contabilità Oracle ERP.

Buona conoscenza di banche dati di primari analisti finanziari e banche d'affari (JP Morgan, Goldman Sachs, Morgan Stanley, Unicredit) e di banche dati giuridiche ed economiche (JSTOR, Lexis Nexis, Il Sole 24 Ore, Corti di Merito, Dottrina d'Italia, Foro Italiano, Concurrences).

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali' e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).