

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCO OZZO
Indirizzo	CONCA DEL NAVIGLIO 45 – 20123 MILANO – SEDE LAVORATIVA
Telefono	0285782381
Fax	
E-mail	fozzo@ats-milano.it gare@ats-milano.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	22/09/1967

- Principali mansioni e responsabilità
 - Responsabile S.s. Trattamento Economico
 - Responsabile Trasparenza (dal 31 maggio 2013);
 - Responsabile del Comitato zonale

- Date (da – a) Da maggio 2010 a febbraio.2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL Milano
 - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
 - Tipo di impiego Funzionario Avvocato (Ds)
 - Principali mansioni e responsabilità Avvocato Ufficio Legale - rappresentanza in udienza dell'ASL di Milano

- Date (da – a) Da marzo 2009 ad aprile 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera S. Carlo Borromeo di Milano
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
 - Tipo di impiego Funzionario Amministrativo (Ds)
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile U.O. ALPI - con una autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie, con diretta responsabilità in materia di valutazione del personale assegnato, compresa l'attività di misurazione e valutazione dei risultati conseguiti dallo stesso, anche in termini di performance;

- Date (da – a) Da febbraio 1999 a febbraio 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro *ASL Cremona – Distretto di Crema*
 - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
 - Tipo di impiego Funzionario Amministrativo (D e DS)
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Amministrativo del Distretto
 - Responsabile - per la pianificazione ed il controllo di gestione, con una diretta responsabilità sia in materia di valutazione dei Servizi e del personale distrettuale assegnato, compresa l'attività di misurazione e valutazione dei risultati conseguiti dallo stesso anche in termini di performance;
 - Responsabile per le procedure operative sulla qualità;
 - Sostituto del Direttore del Distretto in caso di sua assenza.
 Responsabile Amministrativo ASSI (Assistenza Socio Sanitaria Integrata) del Distretto di Crema (incarico temporaneo, in attesa di copertura del posto, svolto in contemporanea con quello di Responsabile Amministrativo Servizi Sanitari di Base e di Responsabile amministrativo di Distretto);

- Date (da – a) Da gennaio 1998 a febbraio 1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera "Treviglio-Caravaggio" di Treviglio
 - Tipo di azienda o settore Azienda Ospedaliera
 - Tipo di impiego Assistente Amministrativo (C)
 - Principali mansioni e responsabilità Referente Ufficio Concorsi

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- BIENNIO 1996-1997**
Studio Legale - Siracusa
- Studio Legale
Praticante Avvocato
Diritto Penale e Civile
-
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 1995**
Laurea in Giurisprudenza -
Legali
- Dottore in Legge**
-
- 19.11.2008**
Abilitazione alla professione di Avvocato – Corte di Appello di Catania
- Legali
Avvocato
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 2008**
Abilitazione alla professione di Avvocato – Corte di Appello di Catania
Legali –
- Avvocato**
-
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 2002**
AICA
Patente Europea ECDL European Computer Driving Licence

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRA LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	INGLESE buono buono buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Sport: Arti Marziali 1) Ju-jitsu – team Mancini – Federazione Italiana Ju-jitsu - Kobudo; 2) Brazilian Ju-jitsu; 3) Kudo Auto: Licenza Csai – Direttore di Gara e corsi guida sicura e veloce

Milano, 30.12.2020

Avv. Francesco Ozzo