

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VITALITI SONIA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	----
E-mail	Svitaliti@ats-milano.it
PEC	
Nazionalità	italiana
Data di nascita	09/02/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (dal –al)** **31/07/2014 ad oggi**
Chimico responsabile di Unità Operativa complessa UOC Laboratorio di Prevenzione (LP) sulla sede di Milano (fino al 31/12/2015) poi coordinatore anche della sede di Parabiago (fino al luglio 2017). Oggi responsabile per entrambe le sedi di Milano e Parabiago
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** ATS Città Metropolitana di Milano — Corso Italia, 19 - Milano
- **Tipo di azienda o settore** Laboratorio di Prevenzione

• **Principali mansioni e responsabilità**

Risponde direttamente al Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) in merito a:

- Gestione risorse umane e strumentali assegnate
- Programmazione e controlli aziendali con particolare riferimento al processo di budget
- Rapporti istituzionali con strutture interne alla ATS Città Metropolitana di Milano
- Rapporti istituzionali con strutture ed enti esterni alla ATS Città Metropolitana di Milano
- Raggiungimento obiettivi assegnati
- Mantenimento e miglioramento dell'accreditamento del laboratorio alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025
- Formazione continua del personale assegnato per il mantenimento e il miglioramento delle competenze
- Mantenimento delle eccellenze e referenzialità delle aree di laboratorio in ambito regionale e nazionale

Partecipazione a gruppi di lavoro:

Regionali:

- Tavolo tecnico sviluppo rete dei laboratori di sanità pubblica della RL
- Rischio chimico, regolamento REACH e CLP
- Flussi informativi verso Impres@

Ministeriali:

- Accredimento in scopo flessibile
- Laboratori REACH
- Flussi informativi NSIS verso il Ministero della salute

• **Date (dal –al)**

20/06/2010 – a novembre 2017

Chimico con incarico di Responsabile di struttura semplice (Ss) Area Chimica del Laboratorio di Prevenzione

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

ATS Città Metropolitana di Milano (ex ASL di Milano) — Corso Italia, 19 - Milano

• **Tipo di azienda o settore**

Laboratorio di Prevenzione – Area Chimica

• **Tipo di impiego**

Dirigente a tempo indeterminato

• **Principali mansioni e responsabilità**

Risponde al responsabile di SC Laboratorio di Sanità Pubblica in merito a:

- Pianificazione attività analitica dei laboratori assegnati
- Validazione metodiche analitiche
- Gestione strumenti assegnati relativamente a manutenzioni e tarature
- Proposte di aggiornamento elenchi delle prestazioni
- Aggiornamento professionale nella materia inerente alla propria disciplina

Incarichi tecnici:

- Responsabile Laboratorio Metodologico di gascromatografia
- Responsabile Laboratorio Metodologico di microscopia
- Responsabile Laboratorio Metodologico di Diffrattometria
- Responsabile di Area Tematica Inquinanti Chimici negli Ambienti di Lavoro
- Responsabile di Area Tematica Chimica degli alimenti

Aree tematiche direttamente gestite:

- Analisi chimiche acque ad uso umano per il controllo ai sensi del D.Lgs. 31/2001
- Analisi chimiche acque di piscina per il controllo ai sensi dell'Acc.do Stato Regioni 03/3/2003
- Analisi chimiche acque minerali per il controllo ai sensi
- Analisi chimiche di cosmetici per il controllo ufficiale ai sensi della D.G.R. Lombardia n. 8/2552 del 2006
- Analisi chimiche di alimenti per il controllo ufficiale ai sensi del reg. 882/2004
- Analisi chimiche outdoor e indoor per la verifica dell'esposizione a inquinanti persistenti negli ambienti di vita anche derivanti dal aree che sono state oggetto di bonifica nonché analisi chimiche per la valutazione dell'esposizione professionale a contaminanti presenti in aria ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

- **Date (dal –al)** **01/01/2006 al 19/06/2010**
Chimico con incarico di Responsabile di struttura semplice (Ss) Inquinanti Chimici negli Ambienti di Lavoro (ICAL) nella Sd Servizio Chimico della SC Laboratorio di Sanità Pubblica

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASL di Milano — Corso Italia, 19 - Milano
 - Tipo di azienda o settore
Laboratorio di Sanità Pubblica – Servizio Chimico
 - Tipo di impiego
Dirigente a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Pianificazione attività analitica dei laboratori assegnati
 - Validazione metodiche analitiche
 - Gestione strumenti assegnati relativamente a manutenzioni e tarature
 - Proposte di aggiornamento elenchi delle prestazioni
 - Aggiornamento professionale nella materia inerente alla propria disciplina
 - Collaborazioni

- Incarichi tecnici:
 - Responsabile Laboratorio Metodologico di microscopia
 - Responsabile Laboratorio Metodologico di Diffrazione
 - Responsabile di Area Tematica Inquinanti Chimici negli Ambienti di Lavoro
 - Aree tematiche direttamente gestite:
 - Analisi chimiche outdoor e indoor per la verifica dell'esposizione a inquinanti persistenti negli ambienti di vita anche derivanti dal aree che sono state oggetto di bonifica nonché analisi chimiche per la valutazione dell'esposizione professionale a contaminanti presenti in aria ai sensi del D.Lgs. 81/2008

- **Date (dal –al)** **01/12/2004 al 31/12/2005**
Chimico professional in staf alla struttura semplice (Ss) Inquinanti Chimici negli Ambienti di Lavoro (ICAL) nella Sd Servizio Chimico della SC Laboratorio di Sanità Pubblica

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASL di Milano — Corso Italia, 19 - Milano
 - Tipo di azienda o settore
Laboratorio di Sanità Pubblica – Servizio Chimico
 - Tipo di impiego
Dirigente a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Monitoraggio del processo della restituibilità ambientale delle aree dopo bonifica di amianto ai sensi del DPR 6/9/94
 - Analisi chimiche outdoor e indoor per la verifica dell'esposizione a inquinanti persistenti negli ambienti di vita nonché analisi chimiche per la valutazione dell'esposizione professionale a contaminanti presenti in aria ai sensi del D.Lgs. 81/2008

- **Date (da – a)** **16/02/2001 – 30/11/2004**
Chimico Professional

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASL di Varese — Via Ottorino Rossi - Varese
 - Tipo di azienda o settore
Unità Operativa Chimica – Laboratorio di Sanità Pubblica
 - Tipo di impiego
Dirigente a tempo determinato fino al 01/10/2001 poi a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità
 - coordinare le attività analitiche della U.O e di determinarne le priorità
 - recuperare attività di ARPA sulle acque di piscina: organizzazione laboratorio e avvio metodiche specifiche
 - ampliare l'offerta con il settore dell'igiene industriale: organizzazione implementazione laboratorio e avvio metodiche specifiche di campionamento e analisi
 - mettere a punto nuovi metodi in matrici diverse:
 - determinazioni in cromatografia ionica delle acque di piscina
 - determinazioni di pesticidi in GC negli alimenti
 - determinazione di IPA in aria
 - valutare il dato analitico e refertazione

- Collaborazione con il SPSAL di Varese al progetto "Monitoraggio delle sale operatorie nelle A.O. della Provincia di Varese alla luce dei nuovi limiti normativi" all'interno del Piano Attuativo Locale – sezione prevenzione dei tumori professionali.

- **Date (da – a)** **16/02/2000 – 15/06/2000**
Chimico collaboratore al Responsabile della sezione Acque Potabili
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASL della Provincia di Milano 3 – oggi Monza Brianza
- Tipo di azienda o settore
Unità Operativa Chimica – PMIP oggi Laboratorio del Dipartimento di Monza Brianza di ARPA Lombardia
- Tipo di impiego
Dirigente a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
Avviare la messa a punto dei metodi per la determinazione:
 - Aldeidi in HPLC
 - Solventi in GC
 Impostare un sistema di registrazione di carico e scarico del reagentario.

- **Date (da – a)** **16/02/1998 – 15/02/2001**
Chimico collaboratore al Responsabile della sezione Acque Potabili
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASL Della Provincia di Milano 1
- Tipo di azienda o settore
Unità Operativa Chimica – PMIP oggi Laboratorio del Dipartimento di Milano e Parabiago di ARPA Lombardia
- Tipo di impiego
Dirigente a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
 - coordinare le attività analitiche della sezione
 - determinare priorità ed uso della strumentazione della UO
 - supervisione alla messa a punto di nuovi metodi
 - valutare il dato analitico
 - Collaborazione all'avvio di un dbase di refertazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** 1999 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
METODOLOGIE CHIMICHE DI CONTROLLO ED ANALISI (CHIMICA ANALITICA)
Università degli Studi di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Tecniche analitiche complesse:
GC; GC/MS; HPLC; LC/MS; AA; ICP.; ICP/MS
- Qualifica conseguita
DIPLOMA DI SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
- **Date (da – a)** 1996 - 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
SCIENZE DEI POLIMERI
Politecnico e Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Sistemi industriali di produzione e tecniche analitiche complesse per il riconoscimento e lo studio delle caratteristiche chimico-fisiche dei materiali polimerici con particolare riferimento ai farmaci per uso biomedico.
- Qualifica conseguita
DIPLOMA DI SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE
- **Date (da – a)** 1988 - 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
CHIMICA
Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali
Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Chimica organica e superiore; chimica fisica; Stereochimica organica; chimica strumentale; chimica delle sostanze organiche naturali; chimica dei cosmetici; chimica ambientale; tossicologia
- Qualifica conseguita
LAUREA
- **Date (da – a)** 1983 - 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
PERITO CHIMICO
Istituto Tecnico Industriale E. Molinari

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CREDITI FORMATIVI (ECM)

CORSI, CONGRESSI, GRUPPI DI LAVORO

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nozioni base di chimica organica, chimica fisica e analitica

Diploma di Scuola media superiore

2016

Corso di Rivalidazione manageriale per Dirigente Sanitario di Struttura Complessa

Politica sanitaria; organizzazione; gestione personale; qualità e formazione

Rivalidazione Master

2010

Corso di Formazione manageriale per Dirigente Sanitario di Struttura Complessa – IReF SDA

Bocconi

Politica sanitaria; organizzazione; gestione personale; qualità e formazione

Master

2008

Corso per Auditor interno nel sistema qualità di un laboratorio - Unichim

Caratteristiche degli auditor; strategie di audit

Auditor interno

ITALIANA

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

SPAGNOLO

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

L'attività svolta all'interno dell'università sia durante la tesi sperimentale che durante le scuole di specializzazione ha permesso di sviluppare progetti mediante lavoro in team.

Il gruppi di lavoro e i tavoli tecnici in ambito lavorativo consentono di relazionarsi con diverse figure professionali e in diversi ambiti.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Nell'ambito del lavoro che svolgo, quotidianamente occorre utilizzare capacità di coordinamento di attività e persone finalizzate al raggiungimento degli obiettivi e allo svolgimento di progetti specifici.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Ottime conoscenze del computer ed in generale pacchetti applicativi di office compresi i dbase relazionali

PATENTE O PATENTI

Patente B