



CL 01.01.02

**DELIBERAZIONE N. 178 DEL 29/02/2024**

**PROPOSTA N. 205 DEL 27/02/2024**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 25, COMMI 8 E 9 DEL CCNL 23/01/2024 AREA SANITA' - TRIENNIO 2019-2021, DI SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "SC PROGRAMMAZIONE SOCIOSANITARIA E SOCIALE INTEGRATA" NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIOSANITARIE CON QUELLE SOCIALI DELL'ATS DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO.**

**PUBBLICAZIONE DAL 01/03/2024**

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.



CL 01.01.02

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 178 DEL 29 FEB. 2024

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 25, COMMI 8 E 9 DEL CCNL 23/01/2024 AREA SANITÀ - TRIENNIO 2019-2021, DI SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "SC PROGRAMMAZIONE SOCIOSANITARIA E SOCIALE INTEGRATA" NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIOSANITARIE CON QUELLE SOCIALI DELL'ATS DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO.**

**IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE DELLE RISORSE UMANE**

**RICHIAMATI:**

- il CCNL del personale della Dirigenza Area Sanità triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 23/01/2024, ed in particolare:
- l'art. 25 comma 8 (già art. 22 comma 5 del CCNL del personale della Dirigenza Area Sanità triennio 2016-2018 sottoscritto in data 19/12/2019), che stabilisce espressamente: *"Nei casi in cui l'assenza dei dirigenti con incarichi gestionali o professionali, sia dovuta alla fruizione di una aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico di direttore generale ovvero di direttore sanitario o di direttore dei servizi sociali – ove previsto dalle leggi regionali - presso la stessa o altra Azienda o Ente, ovvero per mandato elettorale ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n.165 del 2001 e della legge 816/1985 e successive modifiche o per distacco sindacale l'Azienda o Ente provvede con l'assunzione di altro dirigente con rapporto di lavoro e incarico a tempo determinato [...]";*
- l'art. 25 comma 9 (già art. 22 comma 6 del CCNL del personale della Dirigenza Area Sanità triennio 2016-2018 sottoscritto in data 19/12/2019), che stabilisce espressamente: *"La disciplina dell'incarico conferito è quella prevista dall'art. 15 e seguenti del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i. e dal presente contratto per quanto attiene la valutazione e la verifica, durata ed altri istituti applicabili. Il contratto si risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del titolare prima del termine. L'incarico del dirigente assente e collocato in aspettativa per i motivi di cui al comma 5 può essere assegnato dall' Azienda o Ente ad altro dirigente già dipendente a tempo indeterminato o determinato. [...]";*
- l'art. 22, comma 6 (già art. 18 comma 5 del CCNL del personale della Dirigenza Area Sanità triennio 2016-2018 sottoscritto in data 19/12/2019), che stabilisce espressamente: *"Le diverse tipologie di incarichi non sono cumulabili tra loro fatto salvo il mantenimento della titolarità della struttura complessa da parte del direttore di dipartimento ai sensi dell'art. 17 bis, comma 2, del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.";*
- il D.Lgs. n. 502 del 30 dicembre 1992, art. 15 e seguenti in merito alla disciplina dell'incarico conferito e per quanto attiene la valutazione e la verifica, durata ed altri istituti applicabili;

**RICHIAMATE** altresì:

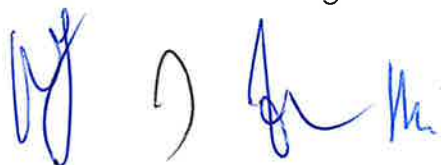
- la Deliberazione n. 774 del 16 settembre 2022, di presa d'atto della DGR n. XI/6917 del 12 settembre 2022 di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Agenda di Tutela della Salute (ATS) della Città Metropolitana di Milano, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, c. 4 della legge regionale n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i., come modificata con legge regionale n. 22 del 14.12.2021;
- la Deliberazione n. 1026 del 30 novembre 2022 ad oggetto "Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'ATS della Città Metropolitana di Milano. Primo Provvedimento Attuativo";
- il "Regolamento per l'affidamento degli incarichi dirigenziali" dell'ATS della Città Metropolitana di Milano approvato con Deliberazione n. 804 del 01/08/2018 di recepimento degli accordi sindacali sottoscritti con le OO.SS. del personale dirigenziale;

**PREMESSO** che:

- in data 10/01/2024 è stato emanato, nel rispetto delle disposizioni contrattuali vigenti, Avviso di Manifestazione d'interesse per il conferimento dell'incarico di sostituto del Direttore della Struttura Complessa "SC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata" del Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali ai sensi dell'art. 25, commi 8 e 9 del CCNL della Dirigenza Area Sanità del 23/01/2024 (già art. 22 commi 5 e 6 del CCNL del personale della Dirigenza Area Sanità triennio 2016-2018 sottoscritto in data 19/12/2019), mediante pubblicazione sul sito web aziendale sezione "Lavora con noi" – "Avvisi riservati a personale ATS";
- la pubblicazione del suddetto Avviso di Manifestazione d'interesse si è resa necessaria al fine di provvedere alla sostituzione della dott.ssa Carolina Maffezzoni, Direttore della Struttura Complessa "SC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata", in aspettativa per la nomina a Direttore Socio Sanitario presso l'ASST Crema per il periodo dal 10/01/2024 al 09/01/2027;

**DATO ATTO** che:

- in esito al predetto Avviso di Manifestazione di interesse, entro il termine previsto delle ore 12.00 del 22/01/2024 ha presentato domanda di partecipazione unicamente il dipendente:
  - ✓ Mirco FAGIOLI;
- come riportato al punto n. 4) del bando di Avviso sopra evidenziato, rubricato "Procedura di valutazione", la valutazione comparata delle domande pervenute deve essere effettuata dal titolare dell'incarico di Direttore del Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle Sociali, assegnato *ad interim* alla Direzione Socio Sanitaria;
- con Deliberazione n. 4 dell'08/01/2024 sono state attribuite alla Direzione Generale, in via provvisoria e temporanea, le funzioni di Direttore Socio Sanitario, a decorrere dall'08/01/2024 e fino alla nomina del nuovo Direttore Socio Sanitario;
- il Direttore Generale ha effettuato, come riportato nel verbale agli atti della SC Gestione delle Risorse Umane, specifica valutazione del curriculum presentato dal dipendente, acquisito in atti, disponendo l'affidamento dell'incarico di sostituto del Direttore della Struttura Complessa "SC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata" al dipendente dott. Mirco Fagioli, per la seguente motivazione: "Dal curriculum presentato dal candidato si evince un percorso professionale e formativo in linea con il profilo bandito, il candidato è in possesso dei requisiti professionali e di esperienza idonei a ricoprire l'incarico di direttore sostituto della SC in parola, con particolare riferimento alla gestione delle funzioni attribuite. Caratterizza il suo profilo il senso di responsabilità che dimostra nello svolgimento delle attività e funzioni assegnate.";



**DATO ATTO** che il dott. Mirco Fagioli risulta attualmente titolare dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "SS Programmazione di Zona e Sussidiarietà", conferito con Deliberazione n. 838 del 18/11/2020;

**RITENUTO** pertanto di conferire al dott. Mirco Fagioli – Dirigente Psicologo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – l'incarico di sostituto del Direttore della Struttura Complessa "SC Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata", nell'ambito del Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali, ai sensi dell'art. 25 commi 8 e 9 del CCNL della Dirigenza Area Sanità triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 23/01/2024, a decorrere dal 01/03/2024 per un quinquennio, nel rispetto della durata stabilita dall'art. 15 e seguenti del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dalle disposizioni contrattuali dell'area di riferimento, ferma restando la risoluzione automatica del contratto allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro in servizio/cessazione del dirigente titolare dell'incarico;

**DATO ATTO**, altresì, che l'art. 15, comma 8, del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., dispone che: "*... l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 484, come modificato dall'art. 16-quinques, deve essere conseguito dai dirigenti con incarico di direzione di struttura complessa entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso*";

**RIENUTO**, pertanto, in considerazione della normativa sopra evidenziata, di dover demandare alla SC Gestione delle Risorse Umane l'accertamento del possesso da parte del dipendente, dott. Mirco Fagioli, del suddetto attestato di formazione manageriale, stabilendo che nel caso in cui lo stesso non ne fosse in possesso, il dipendente dovrà provvedere a conseguirlo entro i termini previsti dalla normativa vigente;

**STABILITO** di dare atto che in caso di accettazione dell'incarico di cui trattasi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 6 del CCNL della Dirigenza Area Sanità triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 23/01/2024, a decorrere dal 01/03/2024, verrà a cessare l'incarico Responsabile della Struttura Semplice "SS Programmazione di Zona e Sussidiarietà", conferito con Deliberazione n. 838 del 18/11/2020;

**RITENUTO** di dare mandato alla SC Gestione delle Risorse Umane per la predisposizione del relativo contratto individuale d'incarico, nonché per l'accertamento del conseguimento da parte del dott. Mirco Fagioli dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 15, comma 8, del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i. entro i termini previsti;

**ATTESTATO** che:

- la spesa complessiva per il suddetto incarico, relativamente alle competenze fisse ed oneri oltre agli ulteriori costi relativi al trattamento accessorio gravanti sui fondi contrattuali, pari ad € 99.118,25, rientra nel budget per il personale assegnato in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico con Decreto Regionale n. 20355 del 19/12/2023;
- per quanto riguarda la retribuzione di posizione la misura della componente variabile è collegata alla graduazione della struttura e al relativo accordo sindacale vigente;
- gli ulteriori costi derivanti dalla remunerazione di istituti economici gravanti sui fondi contrattuali trovano copertura nel loro ammontare come iscritto nel bilancio di esercizio;



**STABILITO** di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione, di iscrivere la spesa complessiva per il suddetto incarico pari ad € 99.118,25 relativa ai competenti conti economici di seguito specificati, al Bilancio Sanitario dell'anno 2024 e anni successivi:

- C.E. 30505410 – Rsnmd Competenze fisse	€	48.759,58
- C.E. 30505430 – Rsnmd Indennità di esclusività	€	23.461,08
- C.E. 30505480 – Rsnmd Oneri sociali	€	20.759,92
- C.E. 36001001 – IRAP Personale dipendente	€	6.138,67

**RITENUTO** di dare mandato alla SC Gestione delle Risorse Umane per la predisposizione del relativo contratto individuale d'incarico, nonché per l'accertamento del conseguimento da parte del dott. Mirco Fagioli dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 15, comma 8, del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i. entro i termini previsti;

**STABILITO** di dare atto che la spesa indotta dal presente provvedimento rispetta i vincoli del fabbisogno di personale e di spesa per l'anno 2024 previsti dal Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, approvato con Deliberazione n. 109 del 31/01/2023 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ATS della Città Metropolitana di Milano per il triennio 2023/2025 e confermato dalla Deliberazione n. 39 del 29/01/2024 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio 2024/2026 in attesa delle linee di indirizzo regionali in materia rientrando nel budget del personale assegnato in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico con Decreto Regionale n. 20355 del 19/12/2023;

**STABILITO** dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;

**STABILITO** di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio di ATS Milano e alla relativa trasmissione al Collegio Sindacale;

## II DIRETTORE GENERALE

**VALUTATA** l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

**SU CONFORME PROPOSTA** del Direttore della SC Gestione delle Risorse Umane, che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

## DELIBERA

1. di conferire al dott. Mirco Fagioli – Dirigente Psicologo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – l'incarico di sostituto del Direttore della Struttura Complessa "SC



Programmazione Sociosanitaria e Sociale Integrata", nell'ambito del Dipartimento della Programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali, ai sensi dell'art. 25 commi 8 e 9 del CCNL della Dirigenza Area Sanità triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 23/01/2024, a decorrere dal 01/03/2024 per un quinquennio, nel rispetto della durata stabilita dall'art. 15 e seguenti del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. e dalle disposizioni contrattuali dell'area di riferimento, ferma restando la risoluzione automatica del contratto allo scadere in caso di mancato rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro in servizio/cessazione del dirigente titolare dell'incarico;

2. di dare atto che in caso di accettazione dell'incarico di cui trattasi, ai sensi di quanto previsto dall'art. 22, comma 6 del CCNL della Dirigenza Area Sanità triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 23/01/2024, a decorrere dal 01/03/2024, verrà a cessare l'incarico Responsabile della Struttura Semplice "SS Programmazione di Zona e Sussidiarietà", conferito con Deliberazione n. 838 del 18/11/2020;

3. di attestare che:

- la spesa complessiva per il suddetto incarico, relativamente alle competenze fisse ed oneri oltre agli ulteriori costi relativi al trattamento accessorio gravanti sui fondi contrattuali, pari ad € 99.118,25, rientra nel budget per il personale assegnato in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico con Decreto Regionale n. 20355 del 19/12/2023;
- per quanto riguarda la retribuzione di posizione la misura della componente variabile è collegata alla graduazione della struttura e al relativo accordo sindacale vigente;
- gli ulteriori costi derivanti dalla remunerazione di istituti economici gravanti sui fondi contrattuali trovano copertura nel loro ammontare come iscritto nel bilancio di esercizio;

4. di dare mandato alla SC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione, di iscrivere la spesa complessiva per il suddetto incarico pari ad € 99.118,25 relativa ai competenti conti economici di seguito specificati, al Bilancio Sanitario dell'anno 2024 e anni successivi:

- C.E. 30505410 – Rsnmd Competenze fisse	€	48.759,58
- C.E. 30505430 – Rsnmd Indennità di esclusività	€	23.461,08
- C.E. 30505480 – Rsnmd Oneri sociali	€	20.759,92
- C.E. 36001001 – IRAP Personale dipendente	€	6138,67

tenendo conto che la spesa, relativamente all'anno di conferimento dell'incarico di cui trattasi, verrà imputata per i mesi di effettivo servizio;

5. di dare mandato alla SC Gestione delle Risorse Umane per la predisposizione del relativo contratto individuale d'incarico, nonché per l'accertamento del conseguimento da parte del dott. Mirco Fagioli dell'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 15, comma 8, del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i. entro i termini previsti;

6. di dare atto che la spesa indotta dal presente provvedimento rispetta i vincoli del fabbisogno di personale e di spesa per l'anno 2024 previsti dal Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025, approvato con Deliberazione n. 109 del 31/01/2023 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ATS della Città Metropolitana di Milano per il triennio 2023/2025 e confermato dalla Deliberazione n. 39 del 29/01/2024 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione triennio



2024/2026 in attesa delle linee di indirizzo regionali in materia rientrando nel budget del personale assegnato in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico con Decreto Regionale n. 20355 del 19/12/2023;

7. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990 e s.m.i.;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 e s.m.i.;
9. di procedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio di ATS Milano e alla relativa trasmissione al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale  
Walter Bergamaschi

**Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii e della L.R. 33/2009 e ss.mm.ii. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale**

Il Direttore Amministrativo  
Rosetta Cagliardo

Il Direttore Sanitario  
Anna Lisa Fumagalli

Il Direttore Sociosanitario  
Federica Rolli

---

ATS della Città Metropolitana di Milano

Allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 178 del 29 FEB. 2024

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 25, COMMI 8 E 9 DEL CCNL 23/01/2024 AREA SANITÀ - TRIENNIO 2019-2021, DI SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA SC PROGRAMMAZIONE SOCIOSANITARIA E SOCIALE INTEGRATA NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE PER L'INTEGRAZIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIOSANITARIE CON QUELLE SOCIALI DELL'ATS DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO.**

---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA**

Si attesta la legittimità del presente provvedimento per quanto di competenza.

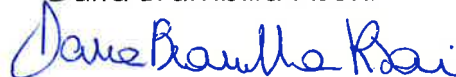
ATTRIBUZIONE AL CENTRO DI COSTO N.

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
SC Gestione delle Risorse Umane  
Paola Carini



Il Responsabile del Procedimento  
Daria Brambilla Pisoni



---

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta la regolarità contabile e di iscrivere a Bilancio la spesa annua relativa al competente conto economico, di seguito specificato, del Bilancio Sanitario dell'anno 2024 e successivi:

- C.E. 30505410 – Rsnmd Competenze fisse	€	48.759,58
- C.E. 30505430 – Rsnmd Indennità di esclusività	€	23.461,08
- C.E. 30505480 – Rsnmd Oneri sociali	€	20.759,92
- C.E. 36001001 – IRAP Personale dipendente	€	6138,67

Milano, \_\_\_\_\_



Il Direttore  
SC Programmazione, Bilancio,  
Monitoraggio e Rendicontazione  
Matteo Tosi

