

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SILVIA CANTONI

Indirizzo

Telefono

E-mail

silvia.cantoni33@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

24 APRILE 1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 2022-Oggi
Consulente Educatore presso *UOC Promozione della Salute – ATS Città Metropolitana di Milano*
- Date 2023
Educatore Professionale nel Progetto “Game on: liberi di mettersi in gioco” rivolto a minori autori di reato segnalati all' autorità giudiziaria. Per la Società Stella Polare – Società Cooperativa Sociale.
- Date 2021-2022
Educatore Professionale presso Comunità Educativa Minori, della *Fondazione La Fanciullezza – Milano*.
- Date 2021
Trasferta estiva con Comunità Minori e Minori Stranieri Non Accompagnati, presso Porto Sant' Elpidio (FM) in collaborazione con la *Fondazione La Fanciullezza - Milano*.
- Date 2019
Cura aspetto pubblicitario, grafico e comunicativo presso *Agenzia Blu Vacanze Milano via Rembrandt*.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2022
Iscritta al secondo anno presso Università degli Studi di Milano-Bicocca al corso di Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24).
- Date 2018-2021
Laurea in Educazione Professionale (LNST/2) presso l'Università degli Studi di Milano (sezione Don Gnocchi) con 110/110.
Tirocinio svolto durante il percorso di studi:
 - > Centro Diurno Integrato per persone anziane affette da Alzheimer (Fondazione Istituto Sacra Famiglia Onlus, Cesano Boscone - MI).
 - > Comunità Riabilitativa ad Alta Assistenza per persone con disturbi psichiatrici, talvolta in comorbidità a dipendenze patologiche (ASST Santi Paolo e Carlo, Buccinasco - MI).
 - > Comunità Educativa che accoglie MSNA (Fondazione La Fanciullezza - Milano).
- Date 2013-2018
Diploma Liceo Scientifico G. B. Vico di Corsico
- Date 2017
Progetto *ABC Digital: corsi sulle nuove tecnologie dedicati ad over 60*.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese B2 (Università degli Studi di Milano Bicocca)
Francese a livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone capacità e competenze relazionali. Esperienze di lavoro d'équipe e leadership in ambito formativo, lavorativo e personale.
Buona comunicazione e flessibilità per adattarsi al contesto e alle richieste in modo efficace.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative e di progettazione di un piano di lavoro, gestione del tempo e delle scadenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Pacchetto Office (Word, PowerPoint, Excel, Outlook)
Ripresa e montaggio audio e video (Power Director)
Dirette Streaming (StreamYard)
Editing foto/immagini (Photoshop)

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Ottima conoscenza dei programmi di grafica per creazione di immagini, presentazioni, locandine, videoclip...

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Gioco a calcio a livello agonistico dal 2007.
Sono appassionata di sci, arrampicata e mountain bike.
Competenze per organizzazione e gestione di escursioni in montagna.

PATENTE O PATENTI

AM
B

Data

4.01.2024

Firma



La sottoscritta **Silvia Cantoni**, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003