



CL 01.01.02

DELIBERAZIONE N. 446 DEL 24/05/2022

PROPOSTA N. 456 DEL 11/05/2022

OGGETTO: ESITO AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ACQUISIZIONE DI DOMANDE DI MOBILITA' REGIONALE E INTERREGIONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR CAT. DS, DA ASSEGNARE ALLA UOC AVVOCATURA.

PUBBLICAZIONE DAL 24/05/2022

sull'Albo Pretorio on-line dell'Agenzia di Tutela della Salute della Città Metropolitana di Milano.

CL 01.01.02

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 446 DEL 24 MAG. 2022

OGGETTO: ESITO AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ACQUISIZIONE DI DOMANDE DI MOBILITÀ REGIONALE E INTERREGIONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR CAT. DS, DA ASSEGNARE ALLA UOC AVVOCATURA.

IL DIRETTORE DELLA UOC RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 178 del 04/03/2022 è stato indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'acquisizione di domande di mobilità regionale e interregionale tra amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat. DS, da assegnare alla UOC Avvocatura;
- il bando è stato pubblicato sul sito web aziendale per una durata di trenta giorni di calendario, come previsto ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
- il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è stato fissato alle ore 12,00 del 06/04/2022;
- entro la data di scadenza prevista dal bando sono pervenute n.2 domande di partecipazione e precisamente quelle presentate dalle candidate di seguito indicate:

N.	COGNOME	NOME
1	CARONE	MANUELA
2	DI GIACOMO	ALESSANDRA

PRESO ATTO che:

- le domande di partecipazione sono state preliminarmente esaminate dalla UOC Risorse Umane e Organizzazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione richiesti nel bando;
- dalle verifiche suddette si è stabilito di ammettere entrambe le candidate in quanto in possesso dei requisiti minimi richiesti;

- con nota del 22/04/2022, pubblicata sul sito web aziendale, le candidate sono state informate dell'ammissione alla presente procedura e contestualmente sono state convocate per sostenere il colloquio previsto nel bando in data 03/05/2022 presso la Sala Riunioni della sede ATS Milano di Corso Italia n. 52, Milano;
- con nota dispositiva del Direttore Generale, pubblicata sul sito web aziendale in data 13/04/2022, è stata nominata la seguente Commissione Esaminatrice:

Presidente:

Avv. Simona FALCONIERI
Dirigente Avvocato – Responsabile UOS Procedimenti speciali e penali;

Componenti:

Dott. Giuseppe CASULA
Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat. DS – UOC Risorse Umane e Organizzazione;

Avv. Sara Marina MAZZOLENI
Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat. DS – UOS Procedimenti Speciali e Penali;

Segretario:

Dott. Roberto FLAMMINI
Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat. DS – UOC Risorse Umane e Organizzazione;

- dal verbale, rassegnato dalla suddetta Commissione esaminatrice, si rileva che il giorno del colloquio, regolarmente espletato in data 03/05/2022:
 - la candidata DI GIACOMO Alessandra è risultata assente;
 - la candidata CARONE Manuela è risultata presente;
 - la graduatoria di merito, formulata sulla base della somma del punteggio ottenuto per i titoli prodotti e dal superamento del colloquio è la seguente:

N.	COGNOME	NOME	TOT. TITOLI (Max 20 p.)	TOT. COLLOQUIO (Max 30 p.)	TOT. PUNTI
1	CARONE	Manuela	12,617	27,000	39,617

RICHIAMATI:

- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l'art. 52 del CCNL triennio 2016 – 2018 siglato in data 21/05/2018, relativo al personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale, che integra i criteri della mobilità volontaria tra Aziende ed Enti del Comparto previsti dall'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
- la normativa di cui al suddetto CCNL, per quanto attiene il rapporto di lavoro;

- l'allegato "A" della DGR n. XI/5658 del 30/11/2021 "*Piani dei Fabbisogni di personale triennio 2021 – 2023 delle ATS, ASST, Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e AREU – criteri e indicazioni operative*" che prevede espressamente: ..."*i limiti autorizzati cui deve riferirsi il Collegio Sindacale nelle sue verifiche sono rappresentati dai valori di costo e di dotazione organica inseriti nel nuovo PTFP 2021-2023. Non sono pertanto necessarie ulteriori autorizzazioni da parte della DG Welfare per la copertura dei posti previsti in dotazione organica, fatta salva la copertura delle strutture complesse, che potrà essere effettuata solo a seguito di autorizzazione rilasciata dalla DG Welfare*".
- la deliberazione n. 578 del 24/06/2021 di presa d'atto del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022 dell'ATS della Città Metropolitana di Milano approvato da Regione Lombardia con D.G.R. n. XI/4827 del 07/06/2021;
- la deliberazione n. 1141 del 28/12/2021, con la quale è stato aggiornato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 ed inviato a Regione Lombardia per la successiva approvazione;

RITENUTO pertanto legittimo, sulla base delle motivazioni sopra esposte:

- di approvare la graduatoria sopra riportata così come formulata dalla Commissione esaminatrice e di proclamare vincitrice dell'Avviso di Mobilità oggetto del presente provvedimento l'Avv. CARONE Manuela;
- di provvedere alla costituzione di n. 1 rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Cat. DS da assegnare alla UOC Avvocatura dell'ATS della Città Metropolitana di Milano;

ATTESTATO che il presente atto viene adottato nel rispetto:

- dei vincoli del fabbisogno di personale e di spesa per l'anno 2022 previsti dalla deliberazione n.578 del 24/06/2021 di presa d'atto del Piano Triennale dei Fabbisogni 2020-2022 approvato da regione Lombardia con D.G.R. n. XI/4827 del 07/06/2021;
- del budget per il personale dipendente anno 2022, assegnato da Regione Lombardia in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico con Decreto Regionale n.1492 del 11/02/2022;

CONSIDERATO che il costo complessivo per la suddetta assunzione è pari ad € 35.635,84 relativamente alle competenze fisse ed oneri, oltre agli ulteriori costi relativi al trattamento accessorio gravanti sui fondi contrattuali;

IL DIRETTORE GENERALE

VALUTATA l'istruttoria e richiamate le motivazioni sopra formulate che qui si intendono integralmente richiamate;

SU CONFORME PROPOSTA del Direttore della UOC Risorse Umane e Organizzazione proponente che dichiara la legittimità e la regolarità tecnica del presente provvedimento;



ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

1. di prendere atto e approvare il verbale rassegnato in data 03/05/2022 dalla Commissione esaminatrice dell'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'acquisizione di domande di mobilità regionale e interregionale tra amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat. DS, da assegnare alla UOC Avvocatura;
2. di approvare la seguente graduatoria di merito formulata sulla base della somma dei punteggi ottenuti per i titoli prodotti e dal superamento del colloquio:

N.	COGNOME	NOME	TOT. TITOLI (Max 20 p.)	TOT. COLLOQUIO (Max 30 p.)	TOT. PUNTI
1	CARONE	Manuela	12,617	27,000	39,617

3. di proclamare vincitrice dell'Avviso di mobilità oggetto del presente provvedimento l'Avv. CARONE Manuela;
4. di assumere a tempo pieno e indeterminato la suddetta vincitrice in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Cat. DS, mediante stipula di contratto individuale di lavoro ai sensi del C.C.N.L. vigente del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale;
5. di subordinare l'assunzione all'acquisizione, ex art. 30 D. Lgs. 165/2001, del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro i termini indicati nel bando di cui alla suddetta procedura;
6. di fissare la data di decorrenza del rapporto di lavoro e la sede di assegnazione nel contratto individuale di lavoro, nel quale saranno altresì evidenziate le modalità e i termini del rapporto stesso, ai sensi del C.C.N.L. vigente del Comparto del S.S.N.;
7. di dare atto che la suddetta assunzione sarà ritenuta valida dopo la verifica, da parte di questa Agenzia, che tutte le autocertificazioni rese da parte della candidata siano veritiere, pena la decadenza dei benefici eventualmente ottenuti;
8. di dare mandato alla UOC Programmazione, Bilancio, Monitoraggio e Rendicontazione di iscrivere la spesa annuale, pari ad € 35.635,84 relativa ai competenti conti economici di seguito specificati, al bilancio sanitario dell'anno 2022 e successivi, tenendo conto che la spesa, relativamente all'anno di assunzione, verrà imputata per i mesi di effettivo servizio:

- C.E. 30508210 Rac - Competenze fisse	€ 26.216,32
- C.E. 30508270 Rac - Oneri sociali	€ 7.191,14
- C.E. 36001001 IRAP Personale Dipendente	€ 2.228,39

9. di dare atto che gli ulteriori costi derivanti dalla remunerazione di istituti economici gravanti sui fondi contrattuali trovano copertura nel loro ammontare come iscritto nel bilancio di esercizio;
10. di dare atto che la suddetta assunzione rispetta i vincoli del fabbisogno di personale e di spesa per l'anno 2022 previsti dalla deliberazione n.578 del 24/06/2021 di presa d'atto del Piano Triennale dei Fabbisogni dell'ATS Città Metropolitana di Milano 2020-2022, approvato da Regione Lombardia con D.G.R. n. XI/4827 del 07/06/2021 e rientra nel budget per il personale dipendente anno 2022, assegnato da Regione Lombardia in sede di predisposizione del Bilancio Preventivo Economico con Decreto Regionale n.1492 del 11/02/2022;
11. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari successivi adempimenti di attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990;
12. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi del comma 6 dell'art. 17 della L.R. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
13. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.



Il Direttore Generale
Walter Bergamaschi

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Walter Bergamaschi".

Parere favorevole formulato ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii e della L.R. 33/2009 e ss.mm.ii. per la formulazione delle decisioni del Direttore Generale

Il Direttore Amministrativo
Giuseppe Micale

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Giuseppe Micale".

Il Direttore Sanitario
Frida Fagandini

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Frida Fagandini".

Il Direttore Socio Sanitario
Rossana Angela Giove

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Rossana Angela Giove".

Allegato alla Deliberazione del Direttore Generale n. 446 del 24 MAG. 2022

OGGETTO: ESITO AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ACQUISIZIONE DI DOMANDE DI MOBILITÀ REGIONALE E INTERREGIONALE TRA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR CAT. DS, DA ASSEGNARE ALLA UOC AVVOCATURA.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

Si attesta la legittimità del presente provvedimento per quanto di competenza.

ATTRIBUZIONE AL CENTRO DI DESTINAZIONE N. P1301001

Milano,



Il Direttore
UOC Risorse Umane e Organizzazione
Paola Carini

Il Responsabile del Procedimento
Cristiana Colombo

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e l'iscrizione al Bilancio Sanitario 2022 degli oneri rivenienti dal presente provvedimento così come di seguito evidenziato:

- C.E. 30508210 Rac - Competenze fisse	€ 26.216,32
- C.E. 30508270 Rac - Oneri sociali	€ 7.191,14
- C.E. 36001001 IRAP Personale Dipendente	€ 2.228,39



Milano, _____

Il Direttore
UOC Programmazione, Bilancio
Monitoraggio e Rendicontazione
Matteo Tosi