



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER ATTIVITA' VACCINALE DI SUPPORTO ALLE ASST DEL TERRITORIO.

Si rende noto che a seguito delle interlocuzioni avvenute tra la Direzione Strategica di questa Agenzia e le Direzioni Strategiche delle ASST che insistono sul territorio di competenza di ATS Città Metropolitana di Milano, è emersa la necessità, da parte di queste ultime, di acquisire personale sanitario a supporto della campagna vaccinale anti SARS-COV-2.

Nell'ottica della collaborazione tra gli Enti del SSR, coinvolti in questo momento nel gravoso compito di prevenire e contrastare la diffusione del Covid-19, si reputa opportuno, in un contesto di tutela della salute pubblica, fornire supporto alle ASST di competenza.

A tal fine si provvede all'emanazione della presente manifestazione di interesse, rivolta ai Dirigenti Medici, ai Dirigenti Farmacisti, agli Infermieri e Assistenti Sanitari che prestano servizio presso questa Agenzia e che, su base volontaria, siano disponibili a prestare temporaneamente la propria attività lavorativa presso i centri vaccinali di competenza delle seguenti ASST/IRCSS del territorio:

- ASST Nord Milano
- ASST Grande Ospedale Niguarda
- ASST FatebeneFratelli Sacco
- ASST Santi Paolo e Carlo
- ASST Rhodense
- ASST Ovest Milanese
- ASST Melegnano Martesana
- ASST Lodi
- ASST Pini CTO
- IRCSS Istituto Neurologico Carlo Besta;
- IRCSS Istituto Nazionale dei Tumori;
- IRCSS Ospedale Policlinico di Milano;

N.B. L'elenco dei centri vaccinali è indicato nell'allegato 1 al presente avviso.

Si precisa che tale attività andrà svolta **al di fuori dell'ordinario orario di lavoro**, secondo le indicazioni congiunte di ATS e delle ASST.

Il dipendente interessato potrà esprimere al massimo n. 2 preferenze di destinazione.

1) Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i Dirigenti Medici, Dirigenti Farmacisti, gli Infermieri e Assistenti Sanitari con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato dell'ATS Città Metropolitana di Milano.

2) Regime giuridico ed economico

Il supporto temporaneo alle ASST per lo svolgimento di attività vaccinali avviene in via del tutto eccezionale, nel contesto della pandemia in essere, mediante la stipula di convenzioni con le ASST e IRCSS sopra evidenziati e saranno garantite le medesime condizioni economiche previste per il personale in servizio presso gli Enti sopra riportati, previo assenso della Direzione Generale Welfare.

3) Presentazione Domanda

Il personale interessato deve presentare, con le modalità e nei termini prescritti dal presente avviso, istanza scritta utilizzando l'apposito modello predisposto dall'UOC Risorse Umane e Organizzazione, che viene allegato al presente avviso, da compilare in ogni parte.

Alla domanda deve essere allegato in copia un documento di identità.

Si precisa che sarà possibile esprimere fino ad un massimo di 2 preferenze di destinazione specificando nella domanda il codice identificativo associato al centro vaccinale (vedi allegato 1).

Per ridurre tempi e costi della procedura, le domande dovranno essere trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica ufficioconcorsi@ats-milano.it indicando nell'oggetto: "SUPPORTO ATTIVITA' VACCINALE ASST - PERSONALE INTERNO" entro la scadenza sotto riportata

SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO 30/12/2021

Si precisa che l'attuazione di quanto previsto nella procedura di cui trattasi è condizionato al numero di adesioni che perverranno.

Pertanto in caso di un numero esiguo di adesioni o di parere negativo della Direzione Generale Welfare , l'Amministrazione si riserva di non dar seguito alla procedura di cui trattasi .

Si precisa, per quanto sopra esposto, che sarà cura di questa Agenzia informare i candidati che hanno presentato domanda dell'esito della suddetta procedura.

Pertanto si consiglia ai candidati interessati di monitorare il sito web aziendale.

L'Agenzia non assume altresì alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dovute da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Sulla base delle istanze pervenute, ATS provvederà all'inoltro delle candidature alle ASST di riferimento per il prosieguo dell'iter amministrativo e per l'inizio delle attività.

Le candidature saranno esaminate dalle ASST, le quali decideranno, in base alle proprie necessità e a loro insindacabile giudizio, quante e quali istanze prendere in considerazione per lo svolgimento dell'attività vaccinale.

4) Norme Finali

Tutte le comunicazioni ai candidati relative al presente avviso verranno pubblicate sul sito internet Aziendale, nella sezione Concorsi - Avvisi riservati al personale ATS - ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sulla base delle domande pervenute, si procederà, compatibilmente con le esigenze organizzative aziendali e di concerto con i Direttori di Dipartimento a formalizzare con le ASST di riferimento un protocollo d'intesa per la regolamentazione degli istituti contrattuali.

Per quanto non contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme di legge o disposizioni contrattuali.

Con la presentazione dell'istanza, il personale interessato accetta integralmente le condizioni riportate nel presente avviso.

L'Agenzia si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare l'avviso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

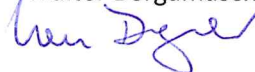
I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici della sede di Milano dell'UOC Risorse Umane e Organizzazione ai n. 02/8578 .2151 . 2318 . 2818. 2347

Milano, 17/12/2021

IL DIRETTORE GENERALE

Walter Bergamaschi



ALLEGATI:

- 1) Elenco Centri Vaccinali
- 2) Fac simile domanda

Visto il Direttore Amministrativo: Giuseppe Micale

Visto il Direttore UOC Risorse Umane e Organizzazione: Paola Carini