

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MANTIA LINDA
Indirizzo	UOS IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE MILANO NORD – PLE ACCURSIO, 7 20151 MILANO
Telefono	0285787666-3351225350
E-mail	lmantia@ats-milano.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/05/1967
Esperienza lavorativa	
• Date (da – a)	Dal 15 /06/2020 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATS MILANO CITTÀ METROPOLITANA- CORSO ITALIA 52
Tipo di azienda o settore	AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE
Tipo di impiego	DIRIGENTE MEDICO I LIVELLO A TEMPO INDETERMINATO CON INCARICO DI RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE UOS IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE MILANO NORD
Principali mansioni e responsabilità	Attività specialistica di vigilanza igienico sanitaria in materia di Sicurezza Alimentare, di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione con responsabilità gestionale delle risorse umane, tecniche e finanziarie secondo le indicazioni della Direzione: programmazione e verifica dell'esecuzione, dei controlli ufficiali (ispezioni, campionamenti ed audit) di imprese alimentari di classe di rischio 2-3-4; esame, registrazione e vigilanza di SCIA, certificazioni sanitarie per l'esportazione; trattazione attivazioni del sistema di allerta con la qualifica regionale di funzionario ed abilitazione alla creazione allerte su i-RASFF ed all'inserimento dei richiami sull'applicativo NSIS del Ministero della Salute Dal 01/01/ 2011 ad oggi: Referente per la Formazione per la U.O.C.I.A.N. Dal 10/05/1999 al 14 /06/2020
• Date (da – a)	Dal 10/05/1999 al 14 /06/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ATS MILANO CITTÀ METROPOLITANA- CORSO ITALIA 19
Tipo di azienda o settore	AZIENDA SANITARIA LOCALE
Tipo di impiego	DIRIGENTE MEDICO I LIVELLO A TEMPO INDETERMINATO CON INCARICO DI NATURA PROFESSIONALE PRESSO UOS IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE MILANO SUD
Principali mansioni e responsabilità	Attività specialistica di vigilanza igienico sanitaria in materia di Sicurezza Alimentare, di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione e svolgimento di funzioni nel settore sicurezza alimentare (controllo ufficiale, ispezioni ed audit, certificazioni sanitarie per l'esportazione), supporto alla Direzione del Servizio (conservazione e distribuzione degli aggiornamenti normativi, risposte agli utenti tramite e-mail, referente per tirocini formativi curriculari) Dal 01/01/2016 collabora attivamente alla gestione del sistema d'allerta rapido alimentare in qualità di sostituto della Referente, con la qualifica regionale di funzionario ed abilitazione alla creazione allerte su i-RASFF ed all'inserimento dei richiami sull'applicativo NSIS del Ministero della Salute Dal 01/10/2000 al 13/08/2003 coordinamento e gestione dell'ambulatorio per il rilascio/rinnovo dei libretti di idoneità igienico sanitaria per alimentaristi

- Date (da – a) dal 03/11/1997 al 09/05/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL DI BRESCIA-
- Tipo di azienda o settore AZIENDA SANITARIA LOCALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE MEDICO I LIVELLO (EX COADIUTORE SANITARIO) A TEMPO INDETERMINATO c/o U.O. Igiene e sanità pubblica Ambito territoriale di Chiari (BS)
- Principali mansioni e responsabilità Attività connesse all'Igiene e sanità pubblica (ambulatori per certificazioni medico legali, vaccinazioni obbligatorie, facoltative ed internazionali, malattie infettive, medicina necroscopica)
- Date (da – a) Dal 20/01/1997 al 02/11/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASL n30 DESIO (ora ATS della Brianza)
- Tipo di azienda o settore AZIENDA SANITARIA LOCALE
- Tipo di impiego DIRIGENTE MEDICO I LIVELLO A TEMPO DETERMINATO c/o U.O. Prevenzione Desio
- Principali mansioni e responsabilità Attività connesse all'Igiene e sanità pubblica (ambulatori per certificazioni medico legali, vaccinazioni obbligatorie, facoltative ed internazionali, malattie infettive, medicina necroscopica)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 09/12/1992 al 05/11/1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di specializzazione in igiene e medicina preventiva –indirizzo Epidemiologia e Sanità Pubblica- presso il Dipartimento Di Igiene e Microbiologia “G. D’Alessandro” Dell’Università Di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Frequenza dei vari reparti e laboratori del Dipartimento di Igiene e Microbiologia “G. D’Alessandro”, dal 01/11/1993 assegnazione esclusiva al Laboratorio di Chimica e Igiene Ambientale: attività di laboratorio (sia Chimico che Microbiologico), di organizzazione e valutazione dei dati e collaborazione ai progetti operativi plurifondo finanziati dalla C.E, denominati POP.1 Sicilia - Modulo A/22: *Indicatori di contaminazione delle acque superficiali destinate a consumo umano*; e POP.1 Sicilia - Modulo A/10: *Indicatori di contaminazione delle acque costiere*.
- Qualifica conseguita Diploma di specializzazione
- Date (da – a) Dal 03/11/1986 al 05/11/1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Medicina e Chirurgia – Università di Palermo- Corso di Laurea in Medicina e chirurgia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie curriculari del Corso di Laurea
- Qualifica conseguita LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA- ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI MEDICO CHIRURGO

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	FRANCESE	SPAGNOLO
ECCELLENTE	ELEMENTARE	BUONO
ECCELLENTE	ELEMENTARE	BUONO
BUONO	ELEMENTARE	BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Naturalmente socievole- ottime capacità comunicative - buona attitudine nei confronti dell'utenza- orientata all'ascolto ed alla risoluzione di problemi – disponibilità nei confronti dei colleghi – spirito di servizio

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buona capacità di organizzazione di eventi formativi con sviluppo di una rete di collaborazioni con docenti ed esperti del Ministero e dell'Istituto Superiore di Sanità

Buona capacità di lavorare in staff

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buon uso delle tecnologie e dei programmi informatici di base e di uso specialistico (applicativi utilizzati nella pratica quotidiana)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Coniugata dal 1994 con il prof. Avv. Vincenzo ferrante- madre di due figlie-

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Milano, 29/12/2020

NOME E COGNOME (FIRMA)

Linda Mantia

