

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	PAOLA GIULIANI
Data di nascita	22 Dicembre 1963
Qualifica	Dirigente medico chirurgo
Amministrazione	ATS Città Metropolitana di Milano
Incarico attuale	Direttore Struttura complessa UOC Qualità e Risk Management di ATS della Città Metropolitana di Milano e Dirigente Medico in distacco presso la Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia.
Numero telefonico lavoro	02 85782084 cell. 331 6343877
Fax lavoro	02 85782089
E-mail istituzionale	pgiuliani@ats-milano.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	06.04. 1989 Laurea in Medicina e Chirurgia 13.07.1993 Diploma di specializzazione in Igiene e medicina preventiva.
Altri titoli di studio e professionali	2012 Diploma del Corso di Formazione manageriale per Direttori Generali, Sanitari, Amministrativi e Sociali di Aziende Sanitarie. E' presente negli elenchi di Direttore Sanitario, Socio Sanitario e Generale di Regione Lombardia attualmente in vigore.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Dal 1 Luglio 2017 a tutt'oggi Direttore della struttura complessa UOC "Qualità e Risk Management" di Agenzia della Tutela della Salute (ATS) - Città metropolitana di Milano (Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica) in staff alla Direzione Generale di ATS che supporta per le seguenti funzioni: <ul style="list-style-type: none"> - supporta la Direzione Generale nella organizzazione e realizzazione delle attività di ATS ordinate per Processi individuati dalla Direzione stessa; - è responsabile della certificazione di tutte le attività e dei processi di produzione di ATS secondo la Norma UNI EN ISO 9001/2015; - è responsabile, gestisce e diffonde in modo controllato la produzione dei documenti a supporto delle Attività e dei Processi per l'intera ATS; - è responsabile, pianifica e coordina gli Audit Interni secondo la norma ISO 9001: 2015 attraverso un team di auditor interni (68 dipendenti) funzionalmente assegnati; - è responsabile, pianifica e coordina gli Audit Esterni secondo la norma ISO 9001: 2015 attraverso il team di auditor Esterni dell'Ente di Certificazione (6 consulenti esterni); - è responsabile dell'individuazione e della pubblicazione su sito Web ATS in area "Amministrazione Trasparente degli Standard di Qualità della Carta dei Servizi (livelli attesi di qualità delle prestazioni erogate all'utenza) così come indicato dal D. Lgs. 33/2013 e D.Lgs 97/2016 "; - supporta tutte le articolazioni di ATS nell'individuazione di indicatori di processo; - è responsabile dei rapporti con stakeholder esterni per le materie delegate: Soprintendenza Beni Archivistici per la conservazione dei documenti, Istituzioni scolastiche per i progetti di accoglienza di alternanza Scuola lavoro, Terzo settore per le attività di realizzazione della "Rete degli Invisibili" rete di sostegno sanitario alla popolazione particolarmente fragile; - è responsabile dell'accoglienza e dei progetti formativi degli Studenti che operano in ATS nei tirocini di Alternanza Scuola Lavoro - è responsabile delle attività di Risk Management secondo indicazioni

regionali e redige il Piano Annuale di Risk Management;

- è responsabile della funzione di Risk Manager, assegnata alla UOC per la partecipazione al Comitato Valutazione Sinistri;
- è responsabile del Gruppo di Coordinamento per l'Attività di Gestione del Rischio al quale competono funzioni d'indirizzo, coordinamento e verifica dell'effettiva realizzazione di quanto pianificato a livello aziendale e in particolare:
 - definisce gli strumenti per l'individuazione e la valutazione dei momenti di rischio e delle situazioni incidentali;
 - monitora i rischi RCT/O al fine di prevenirli e di migliorare la gestione delle politiche assicurative e di mantenere aggiornata la conoscenza della sinistrosità aziendale;
 - coordina l'attività di ascolto e mediazione trasformativa dei conflitti;
- coordina le attività inerenti a specifiche progettualità che vedono coinvolti ospedale e territorio per le materie di competenza.
- è responsabile, pianifica e realizza eventi formativi e incontri specifici a supporto della realizzazione del Sistema di Gestione della Qualità e in materia di Risk Management.

E' **in distacco**, inoltre, con tale funzione, per un giorno alla settimana **presso Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare** dove dirige e coordina gruppi di lavoro formati sia da personale dipendente di Regione Lombardia sia da esperti esterni (Società scientifiche, Università, Medici e Professionisti sanitari) in materia di: qualità della documentazione sanitaria e reti di patologia (Epilessia, Sordità e Sudden Infant Death Syndrome).

- **Dal 1 Marzo 2008 a 30 Giugno 2017** Direttore di Struttura Complessa (SC) "Qualità" di Agenzia della Tutela della Salute (ATS) - Città metropolitana di Milano (Disciplina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica), già Azienda sanitaria Locale di Città di Milano. La Struttura complessa Qualità è sempre stata in staff alla Direzione Generale: Il Direttore di SC ha svolto le funzioni sopra indicate ad eccezione di quelle relative al Risk management.

E' stata project leader del Progetto di ASL di Milano "Il sistema integrato ospedale /territorio di Continuità Assistenziale-Pronto Soccorso-Asl di Milano mediante sperimentazione di una rete evoluta di strutture intermedie dedicate alla media e bassa intensità di cura" con un finanziamento di 9.500.000,00 di euro su base annua e che ha portato alla realizzazione di posti di sub acuti in strutture sanitarie e socio sanitarie di Milano.

- E' stata **sempre contemporaneamente in distacco, con tale funzione**, per un giorno alla settimana **presso Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare** dove ha diretto e coordinato gruppi di lavoro formati sia da personale dipendente di Regione Lombardia sia da esperti esterni (Società scientifiche, Università, Medici e Professionisti sanitari) in materia di: qualità della documentazione sanitaria e reti di patologia (Epilessia, Sordità e Sudden Infant Death Syndrome).

- **Dal 15/09/1999 al 28 Febbraio 2008** Dirigente medico di I° livello (già coadiutore sanitario) – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la Azienda ASL di Milano **in convenzione a tempo pieno** presso Regione Lombardia – Direzione Generale Sanità dove ha diretto e coordinato numerosi gruppi di lavoro formati sia da personale dipendente di Regione Lombardia sia da esperti esterni (Società scientifiche, Università, Medici e Professionisti sanitari) di materia specifica in tema di: Qualità della documentazione sanitaria, Reti di patologia (Epilessia, Sordità, Sids, Spina Bifida), Certificazione dei processi, Sperimentazione Joint Commission International nel servizio sanitario regionale, Customer Satisfaction, Controlli di Appropriatezza del servizio sanitario regionale, Progetto DAMA.

- **Dal 24 Maggio 1999 al 28 Febbraio 2008** Dirigente Responsabile dell'Unità Operativa Medicina Preventiva nelle Comunità - del Distretto 1 di ASL Città di Milano.

- **Dal 1 Dicembre 1997 al 24 Maggio 1999** Dirigente medico di I° livello (già coadiutore sanitario) – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la Azienda ASL di Milano dove ha diretto gli uffici di medicina di comunità e igiene pubblica (Vaccinazioni, malattie infettive, vaccinazioni internazionali, certificazioni medico legali, coordinamento e organizzazione della medicina scolastica) di Via Statuto.

	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 24 Gennaio 1996 al 30 Novembre 1997 Dirigente medico di I° livello (già coadiutore sanitario) – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la Azienda USSL 29 di Monza dove ha diretto l'ufficio d'igiene pubblica di Vedano al Lambro, Biassono e Monza. - Dal 16 Ottobre 1995 al 16 Gennaio 1996 Coadiutore sanitario di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso la Direzione Sanitaria Aziendale dell'azienda USSL n.33 di Passirana di Rho con responsabilità dei presidi ospedalieri di Rho e di Passirana di Rho. - Dal 31 Dicembre 1993 al 16 Ottobre 1995 Dirigente medico di I° livello – Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica presso USSL V/I° di Milano, dove ha diretto l'ufficio d'igiene (servizio vaccinale, malattie infettive, certificazioni medico legali) di Piazza Stovani, l'Igiene pubblica in Via S. Giusto e l'ufficio acque potabili e balneazione di Via Statuto. - Dal 01/03/1992 al 28/02/1993 presso Università “La Sapienza” – Istituto d'Igiene, Roma sotto la direzione del Prof. Fernanda Bergamini Borsa di studio per Progetto finalizzato FATMA – Prevenzione e Controllo dei fattori di malattia conferita da Consiglio Nazionale delle Ricerche – Direzione Centrale del Personale- Rep . III – Borse di studio. - E' stata docente per la materia “Qualità della documentazione sanitaria” per l'Anno accademico 2014-2015 del Corso per Master Universitario di II Livello in Management della Responsabilità Sanitaria – MARS dell'Università degli Studi di Milano – Sezione Dipartimentale di Medicina Legale e delle Assicurazioni (4 ore). - Dal 1989 al 1997 Docente di Igiene presso Scuole Infermieristiche di Croce Rossa Italiana di Milano (20 ore per infermieri professionali e 20 ore per assistenti sanitari per anno) e presso AO S. Paolo di Milano, Scuola per diploma universitario di scienze Infermieristiche (20 ore per anno).
--	---

Capacità linguistiche	Inglese - capacità di lettura, scrittura e di espressione orale eccellenti
Capacità nell'uso delle tecnologie	Utilizzo eccellente di Office (word, excel, power point, access) e di rete internet e dispositivi correlati.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, ecc.)	<p>E' primo autore di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La gestione della documentazione del Sistema Sociosanitario di Regione Lombardia, su “Archivi” in corso di pubblicazione • Manuale di gestione della documentazione a supporto delle terapie farmacologiche di Regione Lombardia oggetto di DGR X/7383 del 20.11.2017 • Manuale Le registrazioni dei pazienti di Regione Lombardia (2016), oggetto di DGR n.X/5765 del 8.11.2016. • Immagini, suoni e biosegnali: manuale per i percorsi di cura di Regione Lombardia (2015) oggetto di DGR n. X/3001 del 9 Gennaio 2015 • Manuale della Documentazione Sanitaria e Socio Sanitaria di Regione Lombardia (Febbraio 2013) oggetto di DGR n. X/4659 del 9.01.2013 che ha identificato il piano di classificazione (Titolario) e conservazione (Massimario) dei documenti del servizio sanitario regionale della Regione Lombardia e autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica della Lombardia. Previa pubblicazione La Soprintendenza Archivistica per la Lombardia ha richiesto il controllo del documento al Ministero dei beni culturali che ha dato “...parere ampiamente favorevole...” con nota del 28 maggio 2013 prot. N. 1913 class. 3428 01/20 con oggetto “Piano di classificazione e di conservazione per gli enti del servizio sanitario regionale della Regione Lombardia”. La stessa nota chiede al Soprintendente di “...congratularsi con i referenti di Regione Lombardia e complimentarsi per l'ottimo lavoro svolto con i componenti del team che hanno svolto il lavoro... “. Di tale lavoro Giuliani è stata è stata responsabile, promotrice e coordinatrice del medesimo team di elaborazione. • Seconda Edizione del Manuale della Cartella Clinica della Regione Lombardia (anno di pubblicazione 2007) pubblicato da Regione Lombardia – Direzione Generale Sanità , e oggetto di Decreto del

Direttore Generale della Sanità di Regione Lombardia del 26/6/2008 – n. 6911 “Approvazione del “Manuale della Cartella Clinica” quale standard di riferimento per la compilazione della documentazione sanitaria di qualità” come normativa cogente per tutte le Aziende Sanitarie Lombarde.

E' inoltre autore del Manuale della Cartella Clinica di Regione Lombardia – 1 edizione (anno di pubblicazione 2001).

Le pubblicazioni sopradette sono visionabili al sito di Regione Lombardia:
<http://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/DettaglioServizio/servizi-e-informazioni/Enti-e-Operatori/sistema-welfare/Qualita-e-appropriatezza/ser-manuale-gestione-documentazione-sanitaria-sal/manuale-gestione-documentazione-sanitaria>

E' autrice di oltre 40 pubblicazioni in materia di programmazione, organizzazione e qualità dei servizi.

Ha partecipato a numerosi convegni, congressi e corsi di formazione di organizzazione, programmazione, gestione e qualità dei servizi sanitari come relatrice, docente e discente.

Ha acquisito i crediti ECM previsti dalla normativa nazionale in tema di aggiornamento sempre su tematiche relative alle attività svolte.

Ha frequentato numerosi convegni e congressi con particolare riguardo al tema di produzione, gestione, conservazione e archiviazione di documenti digitali e cartacei.

La sottoscritta Giuliani Paola dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi. La sottoscritta autorizza l'ente al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla legge 196/03.

Milano, 5 Febbraio 2018

Paola Giuliani