



INFORMAZIONI PERSONALI

GLORIA GAVANA



e-mail aziendale

ggavana@ats-milano.it

Sesso Femmina

Data di Nascita

27/02/1969

Nazione

ITALIA

POSIZIONE RICOPERTA

PROFESS. SANIT. INFERMIERISTICHE

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Maggio 2022 POSIZIONE ORGANIZZATIVA

ATS Città Metropolitana di milano

Coordinamento attività di riscontro al cittadino

Attività o Settore Sanità

Da Marzo 2020 a Aprile 2022 INFERMIERE

ATS Città Metropolitana di milano

Coordinamento Servizi Supporto al cittadino Emergenza Sanitaria

Attività o Settore Sanità

Da Marzo 2015 a Marzo 2020 INFERMIERE

ASL Milano

Attività a supporto del Direttore di Dipartimento per le attività della UOS Percorso Nascita e Rete Territoriale Materno

Attività o Settore Sanità

Da Agosto 2012 a Marzo 2015 INFERMIERE

ASL Milano

Relazioni con i fornitori a supporto della gestione ausili protesici durevoli

Attività o Settore Sanità

Da Gennaio 2008 a Agosto 2012 INFERMIERE

ASL Milano

Attività di back e front office accertamento Invalidità- cecità - handicap e Commissioni Patenti

Attività o Settore Sanità

Da Aprile 1998 a Gennaio 2008 INFERMIERE

ASL Milano

Infermiere di sala anatomica; attività autoptica, coordinamento personale infermieristico (2 operatori), responsabile ordini materiale

Attività o Settore Sanità

Da Marzo 1996 a Settembre 1998 INFERMIERE

Casa di Cura S Rita (ICCS) Via Jommelli Milano

Infermiere turnista pronto soccorso

Attività o Settore Sanità

Da Luglio 1995 a Marzo 1996 INFERMIERE

ASL Milano – Ospedale Regina Elena

Vigilatrice d'infanzia (Inf. Pediatrica) a Tempo determinato turnista



Attività o Settore Sanità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Da Settembre 2007 a Ottobre 2008 Master di I livello in Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie
Università Carlo Cattaneo - LIUC Castellanza (Va)
Coordinatore Infermieristico
- Da Ottobre 2003 a Marzo 2007 Laurea di I livello in Scienze dell'Amministrazione - Organizzazione Risorse Umane
Università degli Studi di Milano
- Da Settembre 2000 a Giugno 2001 Diploma Dirigente Comunità Infantili
- Da Settembre 1994 a Giugno 1995 Diploma infermiere professionale
Ist. sacra Famiglia Cesano Boscone
Infermiere
- Da Settembre 1990 a Giugno 1994 Diploma Vigilatrice d'Infanzia
USSL 75/VI PO Vittore Buzzi
Infermiera Pediatrica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	A1	A1
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
Spagnolo	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A 1/2 Livello Base - B 1/2 Livello Intermedio - C 1/2 Livello Avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Negli anni e attualmente, grazie alle diverse esperienze professionali in precedenza elencate, ho avuto modo di sviluppare e realizzare l'attitudine ad organizzare autonomamente il lavoro con assunzione di responsabilità dei risultati conseguiti, definendo priorità rispettando scadenze e obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress, attitudine spesa nelle diverse esperienze lavorative ed in particolare nella recente Emergenza Covid. L'appropriatezza, l'aggiornamento normativo, la gestione nel rispetto delle diverse scadenze sono requisiti minimi messi in campo nel periodo pandemico. Grazie ad una formazione sia di carattere sanitario che amministrativo sono in grado di destreggiarmi nell'approcciare problemi anche complessi. Ho un'attitudine al coaching volta a stabilire fiducia nei collaboratori e predisporre all'ascolto degli utenti/cittadini per l'identificazione e la soluzione del bisogno congiuntamente all'attività di empowerment del cittadino. Non meno importante mi riconosco la capacità di individuare la stanchezza emotiva, e nel caso, saper chiedere aiuto per trovare delle soluzioni

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di adattamento in nuovi contesti
Capacità di problem solving
Motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi
Coordinamento del gruppo di lavoro assegnato. Si annoverano esperienze recenti di coordinamento di gruppi eterogenei intra ed extra aziendali (es formazione-supperto per la gestione attività prenotazione tamponi 14 Agosto '20 con le strutture coinvolte e relativi 70 collaboratori nell'adempimento della normativa (13 Agosto) per il rientro dall'estero
Resistenza allo stress
Capacità a lavorare in team
Creatività e proattività
Attenzione ai dettagli
Flessibilità

Competenze informatiche

Pacchetto office livello avanzato che mi consente di adempiere alle attività di elaborazione/gestione dei dati e delle informazioni necessarie allo svolgimento dell'attività da assegnare al gruppo di lavoro e di rendicontazione



Patente di guida dell'attività svolta al Dirigente responsabile
B

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 'Codice in materia di protezione dei dati personali' e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).